



**AVVISO PUBBLICO  
FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI SOGGETTI QUALIFICATI  
PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO PER L'EROGAZIONE DI VOUCHER PER  
PRESTAZIONI SANITARIE**

**Premessa**

Il Comune di Brescia, in attuazione di quanto previsto da:

- considerando 114 della Direttiva EU 24/2014, laddove si prevede che le pubbliche amministrazioni sono libere di fornire i servizi alla persona direttamente o di organizzarli attraverso modalità che non comportino la conclusione di contratti pubblici, ad esempio tramite il semplice finanziamento di tali servizi o la concessione di licenze o autorizzazioni a tutti gli operatori economici che soddisfano le condizioni definite in precedenza dall'amministrazione aggiudicatrice, senza che vengano previsti limiti o quote, a condizione che tale sistema assicuri una pubblicità sufficiente e rispetti i principi di trasparenza e di non discriminazione;
- art. 17 c. 1 della legge n. 328/2000 ("Titoli per l'acquisto di servizi sociali"), laddove si prevede che i Comuni possono prevedere la concessione di titoli validi per l'acquisto di servizi sociali dai soggetti accreditati del sistema integrato di interventi e servizi sociali ovvero sostitutivi di prestazioni economiche diverse;
- Regolamento relativo all'erogazione degli interventi e dei servizi sociali, adottato con deliberazione del Consiglio comunale 13.11.2023, n. 63, laddove all'art. 6 si prevede che gli interventi ed i servizi proposti sono orientati a prevenire, rimuovere o ridurre le situazioni di disagio dovute a condizioni economiche, sanitarie e sociali, e si sviluppano a seguito di una valutazione sociale professionale che consenta di costruire un piano di intervento integrato e personalizzato nell'ambito della rete degli interventi governati dal Comune e nelle unità d'offerta socio-sanitarie, anche mediante l'erogazione di voucher, a sostegno della libertà di scelta dei cittadini;
- deliberazione della Giunta comunale n. 348 del 4.9.2024, laddove si prevede che il Comune adotti un avviso pubblico per la formazione di un elenco di enti che garantiscano le prestazioni in oggetto;
- deliberazione della Giunta comunale n. 113 del 26.3.2025, con cui si integrano le tipologie di prestazioni da sostenere nell'ambito del progetto;
- accordo di collaborazione sottoscritto tra Comune di Brescia, Associazione Palco Giovani odv e società Kitchen srl in data 28.2.2025, P.G. n. 94294/2025;
- accordo operativo sottoscritto tra Comune di Brescia, Associazione Palco Giovani e società Kitchen srl, P.G. n. 114445/2025 del 01/04/2025;
- determinazione dirigenziale n. 746 del 4.4.2025;

Premesso altresì che:

- la promozione dei diritti di cittadinanza e dell'inclusione sociale di tutti coloro che si trovano a vivere condizioni di bisogno rappresenta un valore guida per le politiche comunitarie e



nazionali e degli enti locali, da realizzarsi attraverso il contributo e la collaborazione di tutti i soggetti istituzionali presenti sul territorio;

- attraverso lo sviluppo di adeguati processi di aiuto si favorisce la crescita della coesione sociale e si contribuisce alla prevenzione e al superamento di possibili situazioni di marginalità;

intende indire una procedura per l'acquisizione per la formazione di un elenco di soggetti qualificati ad erogare le prestazioni di seguito meglio precisate, per attuare il Progetto per l'erogazione di voucher per prestazioni sanitarie, come da accordo, che si allega al presente avviso.

Il Dirigente Responsabile del Settore Servizi Sociali

### **INVITA**

i soggetti interessati, in possesso dei requisiti richiesti, a presentare istanza di adesione al presente avviso, per l'inserimento nel relativo elenco dei soggetti qualificati, secondo quanto previsto dai seguenti articoli.

#### **1. Tipologie di prestazioni e importo del voucher**

I soggetti qualificati che aderiscono all'avviso si impegnano a garantire una o più delle seguenti prestazioni:

- a) visita oculistica - a fronte di un voucher di 120 euro
- b) fornitura occhiali e lenti - a fronte di un voucher 150 euro
- c) certificazione DSA - a fronte di un voucher 400 euro
- d) sedute di logopedia - a fronte di un voucher 600 euro
- e) sedute di terapia della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva - voucher 500 euro.

#### **2. Budget totale del progetto**

Le prestazioni e quindi i voucher di cui sopra saranno finanziati nei limiti del budget previsto dal Progetto per l'erogazione di voucher per prestazioni sanitarie, attualmente pari ad € 50.000,00, integrato:

- a) con il co-finanziamento a carico dei soggetti aderenti, come di seguito precisato;
- b) con eventuali risorse aggiuntive reperite dal Comune o dagli enti privati partner del progetto.

#### **3. Beneficiari**

I cittadini beneficiari del voucher sociale di sostegno al reddito verranno individuati dai Servizi Sociali Territoriali.

#### **4. Modalità di gestione del voucher**



I beneficiari potranno recarsi per l'utilizzo del voucher presso i soggetti qualificati che faranno parte dell'elenco formato con il presente avviso, individuati a loro scelta, e i loro nominativi verranno segnalati dai servizi sociali all'Associazione Palco Giovani odv. Quest'ultima si raccorderà con la società Kitchen srl per la successiva erogazione al soggetto qualificato dell'importo corrispondente al voucher relativo alla prestazione resa, a fronte di rendicontazione delle attività svolte, nel rispetto della vigente normativa in materia di privacy.

I soggetti qualificati si impegnano quindi a:

- a. garantire almeno una delle prestazioni in oggetto a fronte del voucher sopra indicato;
- b. rendicontare tempestivamente all'Associazione Palco Giovani odv le prestazioni erogate;
- c. co-finanziare il progetto con un budget pari ad almeno il 5% del valore dei voucher che confluiranno presso la propria sede;

Si impegnano inoltre a:

- d. rispettare le clausole anticorruzione e osservare il codice di comportamento dei dipendenti comunali del Comune di Brescia, reperibili sul sito istituzionale dell'ente, per quanto compatibile;
- e. ottemperare alle disposizioni di legge vigenti, relativamente agli obblighi d'iscrizione negli appositi registri pubblici;
- f. impiegare operatori assunti con regolare contratto di lavoro e/o volontari debitamente assicurati;
- g. provvedere alle coperture assicurative contro infortuni e responsabilità civile per danni causati a terzi, sollevando il Comune da qualsiasi responsabilità per danni conseguenti l'attività oggetto del progetto in questione;
- h. garantire, ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti, che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni nei confronti del medesimo ente aderente per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego.

Il Comune si impegna a:

- a. individuare i beneficiari dei voucher;
- b. promuovere e pubblicizzare il progetto, anche per la raccolta di nuovi fondi, congiuntamente ai partners progettuali;
- c. monitorare lo svolgimento delle attività oggetto del presente accordo, segnalando eventuali rilievi ai soggetti qualificati, che dovranno adottare i necessari interventi.

## **5. Requisiti di partecipazione**

Possono aderire all'avviso i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

*requisiti speciali di idoneità professionale:*

- a) autorizzazione all'esercizio di attività sanitaria e/o socio-sanitaria, riabilitativa e/o commerciale, con relativa iscrizione al registro pubblico di riferimento e licenza per il commercio dei dispositivi medici di classe pertinente, a seconda della tipologia della prestazione offerta;
- b) sede operativa nel territorio cittadino;

*requisiti generali:*



- c) assenza motivi di esclusione previsti dagli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- d) insussistenza di cause di incompatibilità o di conflitto di interessi.

La sopravvenuta perdita dei requisiti comporta la cancellazione dall'elenco dei soggetti qualificati, previa contestazione.

## 6. Apertura dell'avviso e modalità di adesione

L'avviso è aperto per tutta la durata del progetto, con scadenza prevista al 31.12.2025 e in ogni caso fino all'esaurimento dei fondi.

Gli interessati potranno aderire all'avviso in ogni momento prima della scadenza, non essendo previsto un numero limite o comunque un contingentamento di soggetti qualificati, trasmettendo l'istanza con relativi allegati via PEC all'indirizzo: [servizisociali@pec.comune.brescia.it](mailto:servizisociali@pec.comune.brescia.it) con oggetto: "Adesione Avviso per l'erogazione di voucher per prestazioni sanitarie".

## 7. Istruttoria e approvazione elenco soggetti qualificati

Le istanze saranno valutate dal responsabile del procedimento, o da un suo delegato, assistito da due testimoni, entro 30 giorni dalla ricezione delle stesse.

Fatto salvo il soccorso istruttorio, saranno escluse le istanze:

- a) non sottoscritte dal legale rappresentante;
- b) incomplete;
- c) carenti dei requisiti;
- d) carenti degli allegati previsti;
- e) rispetto alle quali si rilevino elementi non veritieri, a seguito di successivo controllo.

Al termine dell'istruttoria sarà adottato un provvedimento dirigenziale di formazione dell'elenco dei soggetti qualificati.

L'elenco, che sarà valido fino al 31.12.2025, salvo quanto previsto all'art. 6, potrà essere aggiornato con successiva determinazione dirigenziale, in caso di nuovi soggetti qualificati, modifiche o cancellazioni.

## 8. Trattamento dati personali

In relazione ai dati personali (riferiti a "persona fisica") trattati da parte del Settore Servizi Sociali ai sensi degli artt.13-14 del Reg.UE 2016/679 si informa che:

- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Brescia, con sede a Brescia in piazza della Loggia n.1, rappresentato per quanto concerne gli obblighi in materia di privacy dal Direttore generale - dato di contatto [protocollogenerale@pec.comune.brescia.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.brescia.it)
- Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è *Sl.net Servizi Informatici Srl*, con sede a Milano in Corso Magenta n. 46". [RPD@comune.brescia.it](mailto:RPD@comune.brescia.it)



- il Comune si può avvalere, per il trattamento dei dati, di soggetti terzi (individuati quali responsabili del trattamento) sulla base di un contratto od altro atto giuridico
- i dati personali sono trattati per le finalità istituzionali assegnate al Comune ed il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri; gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione della procedura di cui al presente bando/avviso
- il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici
- il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali
- vengono trattati i dati indicati nel bando/avviso
- non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone
- la comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti
- i dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione
- il mancato conferimento dei dati al Comune può comportare l'impossibilità alla partecipazione al bando/avviso
- il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi
- gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy
- la pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa.

## 9. Informazioni e rinvio

Il Responsabile del procedimento per l'espletamento dell'avviso pubblico in oggetto è il dott. Giovanni Foglio, Responsabile del Servizio Affari generali, innovazione e sviluppo.

Sul sito internet del Comune di Brescia, nella sezione Avvisi pubblici in corso, è possibile reperire il presente avviso, lo schema di domanda e i relativi allegati.

Per ogni altra prescrizione non esplicitamente citata nel presente avviso si fa rinvio alle leggi e regolamenti in vigore, a quanto dichiarato nell'istanza ed ai provvedimenti citati in premessa, che qui si intendono tutti richiamati.

Per informazioni contattare i riferimenti in calce, oppure, Elisabetta Cornali – tel. 030/2978972 – email: [ECornali@comune.brescia.it](mailto:ECornali@comune.brescia.it).

Allegati:

- Modello istanza di adesione
- Modello Nomina responsabile esterno trattamento dati personali.

Brescia, data della firma

IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI  
Dott. Massimo Molgora