

SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN PSICOTERAPIA BREVE INTEGRATA

riconosciuta dal Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica
con Decreto Direttoriale 12 giugno 2001

Il diploma rilasciato dalla Scuola di Psicoterapia è equipollente al
diploma di specializzazione Universitaria (Legge 4732 del 3.11.2000)

REGOLAMENTO

Premesso che:

- il programma didattico della Scuola è stato approvato dal competente Organo dell'Istituto per lo Studio e la Ricerca sui Disturbi Psicici ISERDIP e dalla Commissione tecnica consultiva del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca.
- la Scuola è strutturata secondo i criteri e le disposizioni ministeriali previste per gli Istituti privati di Specializzazione in Psicoterapia.
- la Scuola eroga un percorso formativo che prevede il riconoscimento dell'avvenuta specializzazione, attraverso il rilascio di un Diploma di Specializzazione in Psicoterapia Breve Integrata equipollente al Diploma rilasciato dalle corrispondenti Scuole di Specializzazione Universitarie. (Legge 4732 del 3.11.2000)

con il presente regolamento si disciplina il funzionamento della scuola secondo i punti sotto elencati:

1. OBIETTIVO SPECIFICO DELLA SCUOLA

Obiettivo specifico della Scuola è la formazione all'attività clinica e psicoterapeutica nel setting individuale secondo il modello della psicoterapia breve integrata. Il quadro teorico di riferimento comprende le teorie freudiana e post-freudiana, la teoria cognitiva-comportamentale da A. Beck, il contributo delle teorie evolutive e del ciclo di vita e la teoria della integrazione funzionale di G.C. Zapparoli. L'orientamento della Scuola è finalizzato all'insegnamento del modello psicoanalitico, del modello cognitivo-comportamentale, del modello integrato, nell'ambito della psicoterapia breve. Particolare rilievo sarà dato all'approfondimento del processo di valutazione diagnostico. Verranno approfonditi i criteri di indicazione e controindicazione dei diversi modelli da utilizzare singolarmente o in un approccio integrato e verrà rivolta specifica attenzione all'acquisizione di uno schema di riferimento utile al reperimento del focus, punto centrale dell'intervento psicoterapeutico breve.

2. SEDE DELLA SCUOLA

La sede della scuola è situata in Milano, Via Clerici 10

3. PERCORSO FORMATIVO

Ciascun anno di corso prevede:

350 ore di insegnamenti teorico-clinici che saranno articolati in modo da fornire conoscenze teoriche e metodologiche di base; l'apprendimento di tecniche e strategie psicoterapeutiche.

Saranno così articolati

- insegnamenti di base degli approcci utilizzati;
- insegnamenti caratterizzanti degli approcci utilizzati;
- esercitazioni e gruppi di discussione su materiale clinico;
- supervisioni cliniche;
- seminari clinici monotematici;
- La promozione della formazione personale adeguata per svolgere l'attività psicoterapeutica verrà realizzata attraverso un percorso organizzato nell'ambito della scuola con lo sviluppo delle capacità fondamentali per la relazione e la comunicazione terapeutica, che prevede l'utilizzazione di tecniche di tipo psicoanalitico e cognitivo volte specificatamente ad incoraggiare le capacità cognitive ed emotive più idonee per l'utilizzazione di sé stesso come "strumento" diagnostico e terapeutico.

150 ore di tirocinio

da effettuare in un ambito che l'allievo sceglierà con il supporto della Scuola. Durante il corso dell'anno verranno fatti incontri con i responsabili dei tirocini.

Ricerca

Scopo della ricerca è la validazione dell'efficacia del modello psicoterapico ad indirizzo breve focale integrato.

Durante i 4 anni di scuola particolare attenzione verrà posta sulla ricerca attualmente in corso (con scala di misurazione CORE-OM per la valutazione di efficacia di esito), con la richiesta di partecipazione attiva da parte degli studenti.

Psicoterapia personale

La psicoterapia personale non è obbligatoria ma si chiede all'allievo la disponibilità per un percorso personale qualora necessario

4. AMMISSIONE 1° ANNO SCUOLA

- a. La scuola è a numero chiuso ed è fissato ad un massimo di 20 iscritti.
- b. Per essere ammessi al primo anno di corso occorre essere in possesso della laurea in Psicologia o in Medicina e Chirurgia ed essere iscritti ai rispettivi Albi.
- c. I colloqui di ammissione alla Scuola sono gratuiti e si effettueranno nei mesi di marzo, giugno, settembre, ottobre e novembre.
- d. Sono previsti un questionario sul proprio percorso professionale e un colloquio con due docenti.

- e. Per l'iscrizione alla Scuola di Psicoterapia saranno valutate le motivazioni, le attitudini e gli interessi di ogni candidato.
- f. I candidati ammessi alla Scuola saranno iscritti dopo l'avvenuto versamento di un acconto di Euro 250,00 (non rimborsabile) che verrà poi scalato dalla tassa del primo anno della Scuola.
- g. È prevista la possibilità di immatricolarsi ad anni successivi al primo (a norma dell'art. 7, comma 5 del Decreto n° 509 del 11/12/1998 del M.I.U.R. in caso di disponibilità di posti), solo se si proviene da una scuola di simile orientamento. In tal caso si valutano le lezioni svolte nella scuola da cui si proviene e si chiede un aggiornamento per le lezioni o le aree teorico cliniche che non sono state seguite.

4.1 AMMISSIONE CON RISERVA (PER NON ISCRITTI ALL'ALBO)

- a. È consentita l'iscrizione con riserva a chi, laureato in Psicologia o in Medicina e Chirurgia, ma non ancora abilitato, preveda di sostenere le prove dell'Esame di Stato al più tardi nella seconda sessione di giugno e di richiedere l'iscrizione all'Albo nei successivi trenta giorni successivi alla data di abilitazione
- b. I laureati non ancora in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione nel caso in cui non dovessero superare l'esame di stato entro la prima sessione utile (mese di giugno) non potranno proseguire il percorso all'interno della Scuola e non potranno essere ammessi al secondo anno. In tal caso la Scuola non potrà tenere conto dell'anno appena effettuato per un'eventuale nuova iscrizione e la rata della Scuola non potrà essere rimborsata.

5. AMMISSIONE AGLI ANNI SUCCESSIVI

- a. Gli allievi della Scuola saranno ammessi all'anno successivo previa prove scritte finalizzate a verificare il processo di apprendimento a livello teorico e lo sviluppo delle capacità cliniche adeguate al livello di ogni singolo anno.
- b. Gli allievi respinti continueranno il loro percorso e ripeteranno la prova di esame nella sessione successiva (giugno)
- c. Gli allievi respinti per due volte consecutive saranno definitivamente esclusi.
- d. Non potranno essere ammessi agli anni successivi allievi che non abbiano frequentato almeno l'80% delle attività formative (escluso il tirocinio) previste dai programmi dell'anno precedente, oltre almeno 150 ore di tirocinio.
- e. Nel caso di non ammissione agli anni successivi in attesa di risostenere l'esame, gli allievi che intendono proseguire il loro percorso sono tenuti a frequentare nuovamente le attività didattiche individuate dal Consiglio dei docenti come funzionali al completamento della loro formazione.
- f. Gli allievi non ammessi all'anno successivo e in attesa di risostenere l'esame (punti c e d) sono tenuti al pagamento di una quota proporzionale al monte ore necessario per realizzare il progetto formativo (punto e)

6. MONITORAGGIO ALLIEVO

- a. Il consiglio docenti predispone un apposito Libretto di formazione individuale, dove viene registrato l'intero iter formativo svolto: gli esami annuali e finali sostenuti, le valutazioni dei docenti, dei tutor e dei supervisor. Gli allievi dovranno aggiornare il proprio libretto di formazione inserendo le note sui casi clinici portati in supervisioni a scuola (per le supervisioni vi verranno successivamente consegnate le linee guida). Scopo del libretto di formazione individuale è, quindi, di consentire sia all'allievo che al corpo docente il controllo delle attività svolte per sostenere gli esami annuali e finali.
- b. La promozione della formazione personale adeguata a svolgere l'attività psicoterapeutica verrà realizzata attraverso un percorso organizzato nell'ambito della scuola con lo sviluppo delle capacità fondamentali per la relazione e la comunicazione terapeutica, che prevede l'utilizzazione di tecniche di tipo psicoanalitico e cognitivo volte specificatamente ad incoraggiare le capacità cognitive ed emotive più idonee per l'utilizzazione di sé stesso come "strumento" diagnostico e terapeutico. Si chiede inoltre all'allievo la disponibilità per un ulteriore percorso personale, se necessaria.
- c. Sono previsti due incontri individuali all'anno con i tutor della Scuola

7. REQUISITI PER SOSTENERE L'ESAME DI SPECIALIZZAZIONE

- a. Gli allievi dovranno seguire almeno 10 casi di psicoterapia nell'arco dei 4 anni, 5 di cognitiva e 5 di psicoterapia analitica breve/integrata e darne di tutti un breve resoconto. A discrezione dei docenti potrà essere richiesta una tesina intermedia.
- b. Al quarto anno gli allievi potranno conseguire l'attestato di psicoterapia dopo l'avvenuta discussione davanti, ad una Commissione, di due tesi scritte una psicodinamica focale breve e/o integrata e una di cognitiva/integrata che dimostrino la preparazione scientifica e le capacità operative collegate alla specifica professionalità.
- c. Per discutere le tesi è necessario iscriversi alla sessione scelta almeno 1 mese prima e depositare presso la segreteria 1 copia rilegata delle due tesi.
- d. Al superamento dell'esame di specializzazione con esito positivo verrà rilasciato il diploma di Specializzazione in Psicoterapia Breve Integrata.
- e. Le sessioni previste per gli esami di specialità sono tre: una a gennaio, una a marzo e una a giugno. Successivamente a queste sessioni è previsto l'inizio del fuori corso.

8. PAGAMENTO TASSE SCOLASTICHE ANNUALI

- a. La retta annuale è di € 4830,00. Il pagamento potrà essere diviso in tre rate da versare una entro febbraio, una entro giugno e l'ultima entro ottobre dell'anno in corso.
- b. La retta della scuola comprende:
tutte le attività formative (punto 3)

- le supervisioni svolte in classe
 - le prove di valutazione intermedie e finali
 - l'assicurazione che accompagna lo svolgimento del tirocinio
 - il corso di formazione generale per la sicurezza (obbligatori per il tirocinio nelle Strutture pubbliche e private accreditate dalla Regione).
- c. Il Consiglio di Amministrazione ha facoltà di adeguare la retta scolastica di anno in anno a seconda delle variazioni Istat e/o per qualunque altra occorrenza.
- d. Qualunque sia il motivo per cui sia stato interrotto il corso, le rette versate non verranno rimborsate.
- e. Eventuali ritardi nelle scadenze dei versamenti saranno gravati di mora in misura del 5% dopo un mese di ritardo, del 10% dopo 4 mesi. Gli allievi non in regola con i pagamenti alla data di conclusione delle attività didattiche annuali non possono essere ammessi agli anni successivi e all'esame di diploma.

9. FUORI CORSO

- a. Per quanti non discuteranno la tesi entro il termine stabilito a ottobre, di anno in anno dovrà essere pagata la tassa del fuori corso pari a € 500,00 annui.
- b. Per sostenere l'esame di specializzazione durante il fuori corso è necessario avere i requisiti presenti nel punto 7 previo recuperi di alcune lezioni concordati con il Consiglio Docenti.

10. FREQUENZA E ASSENZE

- a. L'orario delle lezioni è dalle 9 alle 13 e dalle 14 alle 18
- b. Verrà predisposto un apposito foglio firme da firmare in entrata (la mattina) e in uscita (il pomeriggio). In caso di entrata posticipata e/o di uscita anticipata scrivere anche l'orario.
- c. Per le assenze viene accettato un massimo del 20% del monte ore ed un massimo del 5% per docenza.

11. SOSPENSIONE DEGLI STUDI

- a. Su richiesta scritta degli allievi, per motivate esigenze degli stessi, è possibile sospendere la partecipazione alle attività didattiche (massimo 1 anno).
- b. Il Consiglio dei docenti, valutate le ragioni dell'allievo, ha facoltà di concedere tale sospensione.
- c. In caso di sospensione durante l'anno formativo l'allievo dovrà pagare la prima rata della retta e le successive in proporzione all'effettiva frequenza.
- d. All'atto della ripresa delle attività didattiche, valutata anche la disponibilità di posti disponibili (ogni classe potrà essere formata da un massimo di 20 allievi), l'allievo potrà riprendere il percorso dall'anno formativo in cui era stato interrotto pagando le tasse dell'anno in cui si iscrive (3 rate).

11.1 SOSPENSIONE PER MATERNITA'

Nel caso in cui sopraggiunga uno stato di gravidanza, accertata da idonea certificazione medica, l'allieva ha diritto ad usufruire del congedo di maternità durante il periodo di astensione obbligatoria di 5 mesi e congedo parentale di ulteriori 6 mesi (questo vale anche per l'attività di tirocinio). Al termine di astensione l'allieva potrà riprendere il percorso da dove era stato interrotto senza dover ripetere l'anno formativo previo pagamento della retta annuale e previo accordi su recupero delle lezioni perse ed esami di passaggio di annualità

11.2 SOSPENSIONE IN CASO DI MOTIVI DI SALUTE GRAVI

Nel caso in cui sopraggiunga uno stato di malattia grave, accertata da idonea certificazione medica, l'allievo potrà sospendere il percorso, per un intero anno, e potranno riprendere la propria partecipazione dal punto in cui era stato sospeso senza dover ripetere l'anno formativo previo pagamento della retta annuale e previo accordi su recupero delle lezioni perse ed esami di passaggio di annualità

12. ASSICURAZIONE

La Scuola provvede all'assicurazione degli allievi contro gli infortuni e responsabilità civile verso terzi dalle seguenti polizze assicurative:

- Infortuni sul lavoro INAIL posizione n. 92041677/62
- Responsabilità civile posizione n. 03/699/7512
- Infortuni posizione n. 05/699/9999

Compagnia: Reale Mutua assicurazioni attestato di copertura n. 49 A1/2022

ORGANI DELLA SCUOLA

DIRETTORE DIDATTICO:

Maria Clotilde Gislou

COMITATO SCIENTIFICO

Maria Clotilde Gislou, Vincenzo D'Ambrosio, Giuliano Limonta, Piera Mainini, Maria Villa

TUTOR DELLA SCUOLA

Maria Villa e Vincenzo D'Ambrosio

RESPONSABILE TIROCINI

Cristina Piazzolla

CONSIGLIO DOCENTI

Maria Clotilde Gislou, Andrea Caglio, Vincenzo D'Ambrosio, Patrizia Dugoni, Valentina Franchi, Federica Fumagalli, Fabio Sinibaldi, Maria Villa, Chiara Vitiello

COORDINATRICE SEGRETERIA DIDATTICA E ORGANIZZATIVA

Cristina Piazzolla

01/09/2023 Approvato dal Consiglio dei Docenti