Procedura guidata per la registrazione a servizionline.opl.it e invio delle istanze online

link: servizionline.opl.it

Passaggio 1) Cliccare su "Istanze OnLine": Ordine degli Psicologi della SERVIZI SERVIZI ACCEDI PUBBI ICI PRIVATI REGISTRATI Lombardia L' amministrazione, per facilitare il rapporto con i propri utenti, mette a disposizione questa sezione del portale da cui è possibile, previa autenticazione, accedere ai servizi riservati. Tutti i servizi del portale sono attivi comodamente da casa Vostra e senza limiti di orario I servizi attualmente attivi sono i seguenti: SERVIZI PUBBLICI SERVIZI PRIVATI Non sono attualmente presenti servizi pubblici. Pagamenti OnLine Pagamenti OnLine - pagoPA Istanze OnLine Compila e invia OnLine la tua istanza. Servzio in fase di attivazione.

Passaggio 2) Entrare con **SPID**, se in possesso di Identità Digitale Pubblica con le credenziali di accesso generate in occasione del pagamento della quota annuale. Per recuperare le credenziali cliccare su "Credenziali Dimenticate". In caso contrario cliccare su "**REGISTRATI**" e seguire passaggio 3).

Lombardia	biogi della	PUBBLICI Inform	PRIVATI nativa Trattamen	REGISTRAT Ito Dati
	Username			
	Password			
	ACCEDI			
	Credenziali Dimenticate?			
	In alternativa, puoi accedere al portale utilizzando i seguenti sistemi di autenticazi	e:		
	Entra con SPID			
	(2) Login with elDAS			
	Se non sei registrato al portale,			
	registrati cliccando sul pulsante sottostan	te.		
	REGISTRATI			

Passaggio 3) Compilare tutti i dati richiesti <u>registrandosi come persona fisica</u>, non come persona giuridica (*nel campo "Nazione" inserire il codice IT*). Al termine della registrazione cliccare su "Registrami" (**i campi con asterisco sono obbligatori*).

Ordine degli Lombardia	Psicologi della	SERVIZI PUBBLICI Informati	SERVIZI PRIVATI va Trattamen	ACCEDI REGISTRATI Ito Dati
	Ripeti la password *			
	AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DA	ті		
	Ai sensi dell'art.13 del Regolamento europeo 2016/679- di seguito G.D. personali forniti saranno raccolti dall'OPL e saranno trattati presso per finalità inerenti la gestione dell'iscrizione all'Albo degli Psicolo conferimento di tali dati Ã` obbligatorio ai fini dell'iscrizione all'Albo.Â L'interessato gode dei diritti di cui agli articoli 12-22 del G.D.P.R., tra i qu diritto di accesso ai dati che lo riguardano.	P.R i dati una banca dati gi. II ıali figura il		
	Si rimanda all'informativa completa pubblicata sul sito internet al s indirizzo https://www.opl.it/come-fare-per/Informativa-per-iscritti-Albo- Rphp?t=25	seguente -art-13-G-D-P-		
	L'indirizzo email sarà utilizzato dall'OPL per le comunicazioni	istituzionali e	•	
	Registrandoti dichiari di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati e al trattamento dei tuoi dati personali. Accetto *	ed autorizzare l'e	nte	
	Registrami			

Terminata la procedura viene inviata una email automatica da pagopa@opl.it.

Per confermare la registrazione è necessario <u>cliccare sul link indicato nella email (oppure copiare</u> <u>il link e incollarlo nella barra del proprio browser</u>).



Passaggio 5) Selezionare l'istanza e compilare tutti i campi del modulo online:

	PUBBLICI PRIVATI Informativa Trattamento Dati
Lombardia	
Elenco Moduli e Questionari	
Settore Tutti Cerca Azzera	
Domanda di iscrizione all'Albo - Sezione A	
Prima di procedere alla compilazione del modulo effettuare il pagamento di 168 EUR per TCG - Tassa di i	Concessione Governativa effettuato sul c/c postale n.8003, intestato all'Agenzia delle Entrate - Centro operativo di Pescara - Tasse
Concessioni Governative, codice della causale n.8617 rilascio (tassa erariale iscrizione Albo Psicologi). versamento della Tassa di Concessioni Governativa di 168 EUR - Per i dipendenti pubblici: eventuale nulli Domanda di iscrizione all'Albo - Sezione A - SOLO per iscritti alla Sezione B	Documenti necessari per la compilazione del modulo online: - Documento d'identità - Codice Fiscale - Fototessera - Quietanza di a osta allo svolgimento della libera professione rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza
Concessioni Governative, codice della causale n.8617 rilascio (tassa erariale iscrizione Albo Psicologi). versamento della Tassa di Concessioni Governativa di 168 EUR - Per i dipendenti pubblici: eventuale nulli Domanda di iscrizione all'Albo - Sezione A - SOLO per iscritti alla Sezione B Prima di procedere alla compilazione del modulo, munirsi dei seguenti documenti: - Documento d'identit dall'Amministrazione di appartenenza	Documenti necessari per la compilazione del modulo online: - Documento d'identità - Codice Fiscale - Fototessera - Quietanza di a osta allo svolgimento della libera professione rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza À À - Codice Fiscale - Fototessera - Per i dipendenti pubblici: eventuale nulla osta allo svolgimento della libera professione rilasciato
Concessioni Governative, codice della causale n.8617 rilascio (tassa erariale iscrizione Albo Psicologi). I versamento della Tassa di Concessioni Governativa di 168 EUR - Per i dipendenti pubblici: eventuale nulli Domanda di iscrizione all'Albo - Sezione A - SOLO per iscritti alla Sezione B Prima di procedere alla compilazione del modulo, munirsi dei seguenti documenti: - Documento d'identit dall'Amministrazione di appartenenza Domanda di iscrizione all'Albo - Sezione B	Documenti necessari per la compilazione del modulo online: - Documento d'identità - Codice Fiscale - Fototessera - Quietanza di a osta allo svolgimento della libera professione rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza
Concessioni Governative, codice della causale n.8617 rilascio (tassa erariale iscrizione Albo Psicologi). I versamento della Tassa di Concessioni Governativa di 168 EUR - Per i dipendenti pubblici: eventuale nulli Domanda di iscrizione all'Albo - Sezione A - SOLO per iscritti alla Sezione B Prima di procedere alla compilazione del modulo, munirsi dei seguenti documenti: - Documento d'identit dall'Amministrazione di appartenenza Domanda di iscrizione all'Albo - Sezione B Prima di procedere alla compilazione del modulo effettuare il pagamento di 168 EUR per TCG - Tassa di Concessioni Governative, codice della causale n.8617 rilascio (tassa erariale iscrizione Albo Psicologi). Versamento della Tassa di Concessioni Governativa di 168 EUR - Per i dipendenti pubblici: eventuale nulli	Documenti necessari per la compilazione del modulo online: - Documento d'identità - Codice Fiscale - Fototessera - Quietanza di a osta allo svolgimento della libera professione rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza À À - Codice Fiscale - Fototessera - Per i dipendenti pubblici: eventuale nulla osta allo svolgimento della libera professione rilasciato Concessione Governativa effettuato sul c/c postale n.8003, intestato all'Agenzia delle Entrate - Centro operativo di Pescara - Tasse Documenti necessari per la compilazione del modulo online: - Documento d'identità - Codice Fiscale - Fototessera - Quietanza di a osta allo svolgimento della libera professione rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza
Concessioni Governative, codice della causale n.8617 rilascio (tassa erariale iscrizione Albo Psicologi). I versamento della Tassa di Concessioni Governativa di 168 EUR - Per i dipendenti pubblici: eventuale nulli Domanda di iscrizione all'Albo - Sezione A - SOLO per iscritti alla Sezione B Prima di procedere alla compilazione del modulo, munirsi dei seguenti documenti: - Documento d'identit dall'Amministrazione di appartenenza Domanda di iscrizione all'Albo - Sezione B Prima di procedere alla compilazione del modulo effettuare il pagamento di 168 EUR per TCG - Tassa di Concessioni Governative, codice della causale n.8617 rilascio (tassa erariale iscrizione Albo Psicologi). Versamento della Tassa di Concessioni Governativa di 168 EUR - Per i dipendenti pubblici: eventuale nulli Domanda di iscrizione alla sezione A con annotazione della Psicoterapia - SOLO	Documenti necessari per la compilazione del modulo online: - Documento d'identità - Codice Fiscale - Fototessera - Quietanza di a osta allo svolgimento della libera professione rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza À À - Codice Fiscale - Fototessera - Per i dipendenti pubblici: eventuale nulla osta allo svolgimento della libera professione rilasciato Concessione Governativa effettuato sul c/c postale n.8003, intestato all'Agenzia delle Entrate - Centro operativo di Pescara - Tasse Documenti necessari per la compilazione del modulo online - Documento d'identità - Codice Fiscale - Fototessera - Quietanza di a osta allo svolgimento della libera professione rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza per chi è già stato precedentemente iscritto all'Albo come Psicologo - Psicoterapeuta

Passaggio 6) Dopo aver compilato tutti i campi del modulo online, cliccare sul tasto "**Conferma e Procedi**" per inviare la domanda di iscrizione. *Attenzione: dopo aver confermato il modulo non è possibile apportare alcuna modifica*.

È attiva anche la funzione "**Salva Bozza**" che permette di salvare i dati parzialmente inseriti e ultimare la procedura in un secondo momento.

utori conseguiti tramite ministero della Giustizia,	
titoli conseguiti ai sensi degli artt. 32, 33, 34 e 35 della Legge n.56/1989.	
4a) Le abilitazioni conseguite tramite Ministero della Salute hanno 2 anni di validità ai finidella richiesta dell'iscrizione all'Albo.	
5) L'iscritto è tenuto a comunicare all'Ordine ogni variazione in merito al nulla osta dichiarato.	
6) Chinon è già intestatario di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata, dopo l'avvenuta comunicazione di iscrizione all'Alk procedere a farne richiesta al CNOP - Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Psicologi.La richiesta si effettua registrandosi all'area ito www.psy.it, accedendo al serviziodedicato. L'indirizzo PEC, che viene rilasciato in maniera gratuita, deve essere comunica nserendolo autonomamente nel proprio pannello personale all'interno dell'Area riservata del sitowww.opl.it	io, può riservata de ito all'OPL
7)Dopo aver compilato e confermato il modulo è necessario scaricarlo e apporre la firma digitalmente o manualmente.	

Tabella Importi Dovuti

	Codice	Descrizione	Importo
4	diritti	Quota nuova iscrizione per l'anno in corso	€75,00
1	bollo	Imposta di bollo (include bollo)	€ 16,00
			Totale: € 91,00
Atten	zione: una volta ch	e il modulo viene confermato non è più possibile modificarlo	
< Torr	na Elenco moduli	Salva Bozza Conferma e Procedi	

Passaggio 7) nella schermata successiva viene visualizzato in anteprima il modulo compilato. I passaggi da effettuare sono i seguenti:

- scaricare il modulo cliccando su "Scarica il documento generato";
- firmare il documento digitalmente o di proprio pugno;
- caricare il documento firmato;
- cliccare sul tasto "Invia".

N.B. se l'accesso alla piattaforma viene effettuato con **SPID**, non è necessario effettuare la firma. Pertanto, **questa schermata non viene visualizzata** e si procede direttamente con la schermata dei pagamenti (passaggio 1 della procedura di pagamento).

Ordine degli Ps Lombardia	icologi della	SERVIZI PUBBLICI	SERVIZI PRIVATI	CIAO UTENTE Informativa Trattamento Dati	
Firma Modulo Completa l'inoltro della pratica con la firma della ricevo Per completare l'invio della pratica è necessario appor	tta rre la firma sul documento finale prodotto dal sistema se	guendo questa procedura:			
download_pdf_preview	1/3	¢ ± (ð Î	 prendi visione del docum scarica sul tuo dispositiv tasto 	ento generato qui a fianco o/pc il documento generato cliccando sul
CORNE MENTE MELA LONDIARDIA	Psicologi della Lombardia			Scarica il documento gene scarica il documento gene ima digitale accorre sottos e allegare copia del docume carica il documento firm Scegli file Nessun file seli	rato I documento usando il tuo strumento di ovvero in caso di indisponibilità della crivere il documento in modalità cartacea nto di validità del/dei firmatario/i ato digitalmente cliccando su "Sfoglia" ezionato
Domanda di iscrizione all'Albo - Sezion	Al Consiglio dell'Ordine di Conso Bu ne A (vedi nota 1)	egli Psicologi della Lombardia ienos Aires, 75 • 20124 Millano	+	clicca sul tasto "Invia" Invia	
Il sottoscritto/a Nome Utente	Cognome Test				
< Indietro					

Procedura guidata al pagamento

Passaggio 1) Si apre una tabella contenente le indicazioni per il pagamento degli importi dovuti. Nel riquadro **"Azioni"** è necessario selezionare l'icona del *"carrello"* per visualizzare i pagamenti:

Nuovo M	tadulo		
Sono pre Se hai gii Il sistemi	senti dei moduli da pagare per essere inviati! à effettuato il pagamento, tieni presente che può volerci qualche minuto affinchè il modulo venga effettivamente inviat a infatti attende che arrivi la ricevuta telematica per considerare il pagamento concluso a tutti gli effetti. Qualora invec	o. 2 sia trascorso molto tempo dal momento in cui hai effettuato il pagamento, ti invitiamo a verificam	e lo stat
dalla sez.	ione Pagamenti ed in particolare dalla voce 'Storico Pagamenti'.		
dalla sez Istanza Nr.	ione Pagamenti ed in particolare dalla voce 'Storico Pagamenti'.	Ultima modifica	Azio

Selezionare entrambi i pagamenti, cliccare il tasto "**Paga selezionati**" e successivamente selezionare "**Conferma**".

🔇 Torna al portale

N.B. se non vengono visualizzati i pagamenti, cliccare sul **tasto** "**Gestisci servizi**" e flaggare sull'autorizzazione al trattamento dei dati per i pagamenti online.



Passaggio 2) accedere al sistema PagoPA accedendo con **SPID** o con il proprio indirizzo email e accettare l'informativa sul trattamento dei dati di AgiD.



Selezionare una delle seguenti opzioni:

1) carta di credito/debito

2) conto corrente: al momento disponibile **solo per chi in possesso di un conto corrente con Intesa Sanpaolo e** tramite l'Istituto di pagamento *ICONTO (unico circuito al momento abilitato per il versamento dell'imposta di bollo)*. Per procedere al pagamento con ICONTO selezionare l'opzione "**paga senza registrarti**" e seguire le successive istruzioni.

3) altri metodi di pagamento: disponibile solo per chi in possesso di Bancomat PAY attivo con Intesa SanPaolo e con ICONTO.



Passaggi da seguire SOLO se viene selezionato pagento con iconto.

Passaggio 1) Selezionare la modalità di pagamento "**ICONTO**" e di seguito la voce "**Paga senza** registrarti".



Paga senza registrarti

Passaggio 2) A questo punto è necessario inserire il proprio indirizzo email e cliccare su "esegui".



Riepilogo Dati Lista Pagamenti Data Iban Beneficiario Causale Rag. Sociale Beneficiario Importo Divisa esecuzione Ordine degli Psicologi della IT58I0569601602000008645X71 75,00 EUR /RFB/720023178352510/75.00/TXT/Istanza 259,Codici: diritti 23-01-2020 Lombardia RFB/720023900308169/16.00/TXT/Istanza 259 Codici: bollo_01190000175639_2 ICONTO srl 23-01-2020 16,00 EUR 019 23-01-2020 ICONTO srl 1,30 EUR Commissioni Pagamenti Totale 92,30 EUR Per procedere con il pagamento è necessario prendere visione dei seguenti documenti*: Foglio informativo (335.87 KB) Informativa privacy (176.13 KB) Dichiaro di aver scaricato, letto e salvato i documenti sopra riportati.* E-mail alla quale inviare l'attestazione di pagamento* * Campi obbligatori ANNULLA ESEGUI Passaggio 3) Infine selezionare la modalità di pagamento. CONTO pagoPA - ICONTO Seleziona la modalità di pagamento Altri Pagamenti / Other Payments Carta di credito VISA PAY Importo 92,30 EUR 8841-2020-000000000000000002YB Codice d'ordine attribuito dall'esercente annulla La sicurezza della transazione è garantita da XPay, il sistema di pagamento online di Nexi