

In data

10/04/2025



corso Buenos Aires, 75 20124 Milano
Tel. +39-0222226551
PEO: segreteria@opl.it
PEC: segreteria@pec.opl.it
sito: www.opl.it

Verbale n. 2 della seduta del Consiglio Ordinario del 10/04/2025 corso Buenos Aires 75 - Milano.

Presiede la seduta Valentina Di Mattei, svolge le funzioni di Segretaria della seduta Simona Silvestro.

Orario di inizio seduta 19:00

N.	Settore Proponente	Oggetto	Esito	Esecutività
54	Uffici Amministrativi	Approvazione Riaccertamento dei residui al 31/12/2024	Approvata	Immediatamente Eseguitabile
55	Uffici Amministrativi	Approvazione Rendiconto di gestione per l'esercizio finanziario 2024	Approvata	Immediatamente Eseguitabile
56	Uffici Amministrativi	Nuove iscrizioni ex artt. 2 e 7	Approvata	Immediatamente Eseguitabile
57	Uffici Amministrativi	Iscrizione per trasferimento dall'Ordine degli Psicologi della Calabria: Arcidiaco Valentina	Approvata	Immediatamente Eseguitabile
58	Uffici Amministrativi	Iscrizione per trasferimento dall'Ordine degli Psicologi del Piemonte: Chiaruttini Patrizia	Approvata	Immediatamente Eseguitabile
59	Uffici Amministrativi	Iscrizione per trasferimento dall'Ordine degli Psicologi del Veneto: Mazzocco Ketti e Piccinini Claudio	Approvata	Immediatamente Eseguitabile
60	Uffici Amministrativi	Iscrizione Sezione speciale STP - Società Tra Professionisti ex D.M. n.34 del 08/02/2013 - Ithera Health STP S.R.L.	Approvata	Immediatamente Eseguitabile
61	Uffici Amministrativi	Nulla osta al trasferimento all'Ordine degli Psicologi della Sicilia: Moretti Cristina e Cangemi Veronica	Approvata	Immediatamente Eseguitabile
62	Uffici Amministrativi	Nulla osta al trasferimento all'Ordine degli Psicologi delle Marche: Barbieri Alice	Approvata	Immediatamente Eseguitabile
63	Uffici Amministrativi	Cancellazioni Volontarie	Approvata	Immediatamente Eseguitabile
64	Uffici Amministrativi	Cancellazione per avvenuto trasferimento all'Ordine degli Psicologi dell' Emilia Romagna: Verni Riccardo	Approvata	Immediatamente Eseguitabile
65	Uffici Amministrativi	Cancellazione per avvenuto trasferimento all'Ordine	Approvata	Immediatamente

		degli Psicologi della Sicilia: Gritti Elisabetta		Eseguibile
66	Uffici Amministrativi	Cancellazione per decesso Pasinetti Giancarlo, Cattaneo Maria Teresa, Sala Ada e stralcio quote d'iscrizione non versate	Approvata	Immediatamente Eseguibile
67	Uffici Amministrativi	Ratifica mandato al Direttore amministrativo su decisioni urgenti riguardanti variazioni dell'Albo su nuove iscrizioni ex artt. 2 e 7	Approvata	Immediatamente Eseguibile
68	Uffici Amministrativi	Ratifica mandato al Direttore amministrativo su decisioni urgenti riguardanti variazioni dell'Albo su nuova iscrizione UE sez A: dottoressa Fidelis Da Silva Foltran Tatiane	Approvata	Immediatamente Eseguibile
69	Uffici Amministrativi	Ratifica mandato al Direttore amministrativo su decisioni urgenti riguardanti variazioni dell'Albo su Iscrizione Sezione speciale STP - Società Tra Professionisti ex D.M. n.34 del 08/02/2013 – Studio di Psicologia Nuovo Archè S.T.P. SRL	Approvata	Immediatamente Eseguibile
70	Uffici Amministrativi	Ratifica mandato al Direttore amministrativo su decisioni urgenti riguardanti variazioni dell'Albo su nuove iscrizioni sezione B dell'Albo – Farina Sarah	Approvata	Immediatamente Eseguibile
71	Uffici Amministrativi	Ratifica mandato al Direttore amministrativo su decisioni urgenti riguardanti variazioni dell'Albo su iscrizione per trasferimento dall'Ordine degli Psicologi della Sardegna dottoressa Bassi Marina	Approvata	Immediatamente Eseguibile
72	Uffici Amministrativi	Ratifica mandato al Direttore amministrativo su decisioni urgenti riguardanti variazioni dell'Albo su iscrizione per trasferimento dall'Ordine degli Psicologi della Toscana dott. Innocenti Gionata	Approvata	Immediatamente Eseguibile
73	Uffici Amministrativi	Ratifica mandato al Direttore amministrativo su decisioni urgenti riguardanti variazioni dell'Albo su iscrizione per trasferimento dall'Ordine degli Psicologi della Campania dott. Lala Xhuljan	Approvata	Immediatamente Eseguibile
74	Uffici Amministrativi	Ratifica mandato al Direttore amministrativo su decisioni urgenti riguardanti variazioni dell'Albo su iscrizione per trasferimento dall'Ordine degli Psicologi della Puglia dott.ssa De Salvatore Marinella, Sodoma Giuseppina e Tornese Silvia	Approvata	Immediatamente Eseguibile
75	Uffici Amministrativi	Approvazione rilascio nulla osta al trasferimento presso altro Ente di Personale dipendente	Approvata	Immediatamente Eseguibile
76	Uffici Amministrativi	Concessione patrocini e uso sede	Approvata	Immediatamente Eseguibile
77	Uffici Amministrativi	Approvazione spese, ratifiche, liquidazione spese e rendicontazioni	Approvata	Immediatamente Eseguibile
78	Uffici Amministrativi	Affidamento di incarichi per lavori, servizi, forniture, progetti, attività e impegni di spesa	Approvata	Immediatamente Eseguibile
79	Uffici Amministrativi	Approvazione realizzazione Forum delle Scuole di Psicoterapia 2025 e relativi impegno di spesa e affidamento di incarichi	Approvata	Immediatamente Eseguibile

80	Uffici Amministrativi	Approvazione attività Referenti territoriali per gli anni 2025 e 2026 e relativi impegno di spesa e affidamento di incarichi	Approvata	Immediatamente Eseguitabile
81	Uffici Amministrativi	Approvazione progetto Libri anno 2025 e relativi impegno di spesa e affidamento di incarichi	Approvata	Immediatamente Eseguitabile
82	Uffici Amministrativi	Approvazione progetto Biblioteca test anno 2025 e relativi impegno di spesa e affidamento incarichi	Approvata	Immediatamente Eseguitabile

Orario di fine seduta: 22:00

PRESIEDE LA SEDUTA
Valentina Di Mattei

SEGRETARIO DELLA SEDUTA
Simona Silvestro

In data 10/04/2025

Deliberazione n. 54



corso Buenos Aires, 75 20124 Milano
Tel. +39-0222226551
PEO: segreteria@opl.it
PEC: segreteria@pec.opl.it
sito: www.opl.it

OGGETTO: Approvazione Riaccertamento dei residui al 31/12/2024

Il giorno 10/04/2025, presso la sede di corso Buenos Aires 75 - Milano, si riunisce il Consiglio per discutere e deliberare gli argomenti posti all'Ordine del Giorno, con la presenza di:

Valentina Di Mattei	Presidente	Presente
Davide Baventore	Vicepresidente	Presente
Simona Silvestro	Segretaria	Presente
Marzia Targhettini	Tesoriera	Presente
Federica Boeris Clemen	Consigliera	Presente
Danilo Corona	Consigliere	Presente
Luca Granata	Consigliere	Presente
Livia Ligorio	Consigliera	Presente
Francesco Pagnini	Consigliere	Presente
Francesco Paladini	Consigliere	Presente
Silvana Redaelli	Consigliera	Presente
Cinzia Sacchelli	Consigliera	Presente
Gabriella Scaduto	Consigliera	Presente
Cristina Vacchini	Consigliera	Assente
Maria Zaccagnino	Consigliera	Presente

constatato il numero dei presenti in 14 su 15 e la validità della convocazione, si dichiara aperta la seduta e si invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato:

- visto l'art. 26 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ordine concernente il riaccertamento dei residui;

- ritenuto di dover provvedere alla ricognizione dei residui attivi e passivi, tanto della gestione di competenza 2024 quanto della gestione dei residui degli esercizi precedenti, al fine di accertare le condizioni che ne consentano la conservazione nel rendiconto 2024 in vista della sua approvazione nella seduta odierna del Consiglio;

- preso atto anche della delibera di Consiglio n. 328/17 del 09/11/2017 con la quale il Consiglio fin dal bilancio 2018 aveva stabilito la necessità della ricognizione di tutte le quote per le quali sia intervenuta un'interruzione della prescrizione, prima di abbandonare il relativo credito, in modo da mantenere nel rendiconto i crediti verso gli iscritti anche se precedenti agli ultimi 5 esercizi, incluso quello di riferimento del rendiconto, finché siano possibili entro termini di legge azioni di recupero degli insoluti;

- ritenuto inoltre di dover procedere, come per il passato, all'analitica verifica anche dei residui attivi diversi da quelli relativi alle quote, nonché di tutti i residui passivi, al fine del loro mantenimento nel Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2024, ai sensi del vigente Regolamento di contabilità, ove essi si riferiscano effettivamente ad obbligazioni giuridiche perfezionate e ancora esigibili entro la data di chiusura dell'esercizio - dovendo invece venire eliminati nel caso dell'accertato e motivato venir meno dell'esigibilità del residuo;

- sentito il parere favorevole espresso dall'Organo di Revisione dei conti;

- udita la relazione della Tesoriera Marzia Targhettini e del commercialista David Sturaro;

DELIBERA

quanto ai residui attivi:

- di dar corso alla rettifica in diminuzione, come da dettaglio di cui all'elenco all. 2, per un importo complessivo di € 289.687,85 e alla rettifica in aumento, come da dettaglio di cui all'elenco all. 3, per € 10.204,37;

- di conservare i residui attivi come da contabilità e pertanto di iscrivere a rendiconto 2024 residui attivi per un totale di € 558.598,01 (all. 4), dei quali € 310.599,02 dalla gestione dei residui e € 247.998,99 dalla gestione di competenza;

quanto ai residui passivi:

- di dar corso alla rettifica in diminuzione come da dettaglio di cui all'elenco all. 1, per un importo complessivo di € 855.578,75;

- di conservare i residui passivi come da contabilità e pertanto di iscrivere a rendiconto 2024 residui passivi per un totale di € 1.524.144,52 (all.2), dei quali € 436.244,18 dalla gestione dei residui e € 1.087.900,34 dalla gestione di competenza;
- di dare atto che il riaccertamento dei residui relativi agli esercizi finanziari ante 2024, qui approvato, ha concorso al risultato della gestione 2024 con un effetto positivo di € 149.311,31;
- di dare mandato affinché il Direttore e la Tesoriera, a mezzo degli Uffici competenti, provvedano al conseguente aggiornamento della contabilità dell'Ente per l'anno 2024, al fine dell'assunzione della successiva delibera di approvazione del Rendiconto generale della Gestione 2024;
- di dare mandato alla Tesoriera e al Direttore amministrativo di rendere esecutiva la presente delibera.

**La presente delibera, costituita da 3 facciate e parte integrante del relativo verbale,
viene approvata con voti:
14 favorevoli su 14.**

Milano, 10/04/2025

**Segretaria
Simona Silvestro**

SIMONA GIULIA MARIA CAMILLA
SILVESTRO
19.05.2025 12:36:31 CEST

**Presidente
Valentina Di Mattei**

VALENTINA ELISABETTA
ANTONIETTA DI MATTEI
20.05.2025 11:32:33 CEST

Residui attivi al 31/12/2024

Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

Classificazione	Capitolo	Anno	Numero	Oggetto/Debitore	Importo accertamento	Importo reversale	Importo rettifiche	Importo da conservare	Note
1.01.01.06.001	10001	2017	2	QUOTE ISCRIZIONE ANNO 2017 da assestamento <i>DIVERSI</i>	30.975,00	3.825,00	-5.550,00	21.600,00	
1.01.01.06.001	10001	2018	11	incasso taxa iscrizione annuale <i>DIVERSI</i>	37.350,00	4.875,00	-6.225,00	26.250,00	
1.01.01.06.001	10001	2019	17	incasso quote 2019 <i>DIVERSI</i>	39.450,00	5.925,00	-7.875,00	25.650,00	
1.01.01.06.001	10001	2022	3	Bilancio Preventivo 2022 incasso n.19202 quote da eur 140 e 2108 quote da eur 70 - delibera 384-2021 del 11/11/2021 <i>DIVERSI</i>	108.511,63	52.569,23	-2.742,40	53.200,00	
1.01.01.06.001	10001	2023	3	tassa annuale 2023 n.19818 quote intere e 2319 quote ridotte <i>DIVERSI</i>	280.181,16	165.057,85	-13.343,31	101.780,00	
1.01.01.06.001	10006	2024	21	INTERESSI ATTIVI ANNO 2024 <i>DIVERSI</i>	27.500,00	0,00	0,00	27.500,00	
1.01.01.06.001	10008	2016	5	ORDINE SARDEGNA RIMBORSO COSTO CREDITI ECM OTTOBRE 2016 MANDATI 892-893-894 <i>DIVERSI</i>	850,52	0,00	0,00	850,52	
1.01.01.06.001	10012	2024	37	arrotondamenti al 31/12/2024 <i>DIVERSI</i>	3,24	0,00	0,00	3,24	
1.01.01.06.002	10001	2020	7	quote 2020: pago PA n.1871 quote ridotte e n.17612 quote intere <i>DIVERSI</i>	53.775,00	12.825,00	-9.825,00	31.125,00	
1.01.01.06.002	10001	2021	1	IUV 2021 inviati n.18377 quote 2021 intere e n.1997 quote 2021 ridotte <i>DIVERSI</i>	44.695,63	19.350,00	10.204,37	35.550,00	
1.01.01.06.002	10001	2024	4	QUOTA ISCRIZIONE ANNO 2024 N.23493 ISCRITTI AL 31/12/2023 <i>DIVERSI</i>	2.434.446,00	2.273.835,74	0,00	160.610,26	
1.01.01.06.002	10006	2024	17	Interessi su pagamenti cartelle esattoriali <i>DIVERSI</i>	2.500,00	1.426,84	0,00	1.073,16	
1.01.01.06.002	10008	2024	19	Incassi da cartelle esattoriali piccoli importi e rateizzazioni incassati anno 2024 <i>DIVERSI</i>	22.000,00	19.412,64	2.061,44	4.648,80	
1.01.01.06.002	10008	2024	20	GENNAIO 2024 incasso n.1 quota 2010 <i>DIVERSI</i>	150,00	0,00	0,00	150,00	
Totale titolo 1					3.082.388,18	2.559.102,30	-33.294,90	489.990,98	

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA - OP - REG. UFFICIALE - 0004707 - Uscita - 02/04/2025 - 14:37

TITOLO 2 - Trasferimenti correnti

Classificazione	Capitolo	Anno	Numero	Oggetto/Debitore	Importo accertamento	Importo reversale	Importo rettifiche	Importo da conservare	Note
2.01.01.04.001	12000	2022	39	PAREGGIO ARROTONDAMENTI AGOSTO- OTTOBRE 2022 <i>Erario ritenute dipendenti</i>	6,14	0,00	0,00	6,14	
2.01.01.04.001	13000	2021	23	Credito canone affitti 2020 art.28, comma 4, DL 34/2020 <i>DIVERSI</i>	132,36	0,00	0,00	132,36	
Totale titolo 2					138,50	0,00	0,00	138,50	

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA - OP - REG. UFFICIALE - 0004707 - Uscita - 02/04/2025 - 14:37

Titolo 4 Entrate in conto capitale

Classificazione	Capitolo	Anno	Numero	Oggetto/Debitore	Importo accertamento	Importo reversale	Importo rettifiche	Importo da conservare	Note
4.05.03.04.001	10020	2023	24	Quota capitale su concessione prestito Mara Vidale - delibera 143-2023 del 06/04/2023 prot. 6445-2023 del 03/05/2023 <i>DIVERSI</i>	9.477,70	911,11	0,00	8.566,59	
4.05.03.04.001	10020	2024	28	Quota capitale prestito P.M. dal 01/07/2024 - 30/06/2024 - delibera del 13/06/2024 prot.9922-2024 del 10/07/2024 <i>DIVERSI</i>	10.000,00	432,83	0,00	9.567,17	
4.05.03.04.001	10701	2023	25	Quota interessi su concessione prestito Mara Vidale - delibera 143-2023 del 06/04/2023 prot. 6445-2023 del 03/05/2023 <i>DIVERSI</i>	1.073,85	209,44	0,00	864,41	
4.05.03.04.001	10701	2024	29	Quota interessi su prestito P.M. dal 01/07/2024 - 30/06/2024 - delibera del 13/06/2024 prot.9922-2024 del 10/07/2024 <i>DIVERSI</i>	1.567,36	145,52	0,00	1.421,84	
Totale titolo 4					22.118,91	1.698,90	0,00	20.420,01	

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA - OPPI - REG. UFFICIALE - 0084707 - Uscita - 02/04/2025 - 14:37

Classificazione	Capitolo	Anno	Numero	Oggetto/Debitore	Importo accertamento	Importo reversale	Importo rettifiche	Importo da conservare	Note
9.02.99.99.999	10032	2020	25	bolli 2020 prot. 1826/2020 <i>DIVERSI</i>	5.024,00	0,00	0,00	5.024,00	
9.02.99.99.999	10032	2024	3	QUOTA 2024 PER CONSIGLIO NAZIONALE totale n.23.517 dato da n.23506 iscritti e n.11 STP <i>DIVERSI</i>	658.476,00	615.930,53	0,00	42.545,47	
9.02.99.99.999	10032	2024	8	BOLLI 2024 <i>DIVERSI</i>	100,00	0,00	0,00	100,00	
9.02.99.99.999	10032	2024	13	ELISABETTA CARANNANTE quota 75% abbonamento 01/03/2024 - 28/02/2025 contrattazione integrativa 2023-2024 prot.6664-2023 del 08/05/2023 <i>DIVERSI</i>	832,50	693,80	0,00	138,70	
9.02.99.99.999	10032	2024	22	Dattero Elisa quota 75% abbonamento aprile 2024 - marzo 2025 <i>DIVERSI</i>	483,00	362,25	0,00	120,75	
9.02.99.99.999	10032	2024	23	Alessandro Lancione quota 75% abbonamento maggio 2024 - aprile 2025 <i>DIVERSI</i>	239,25	159,52	0,00	79,73	
9.02.99.99.999	10032	2024	24	ROBERTO CHIACCHIARO abbonamento aprile 2024-marzo 2025 quota 50% (ridotta dal 75% al 50% con nuova contrattazione) <i>DIVERSI</i>	239,25	199,38	0,00	39,87	
Totale titolo 9					665.394,00	617.345,48	0,00	48.048,52	
Totale					3.770.039,59	3.178.146,68	-33.294,90	558.598,01	

Residui passivi al 31/12/2024

Titolo 1 Spese correnti

Piano finanziario	Capitolo	Anno	Numero	Oggetto/Beneficiario	Importo impegno	Importo mandato	Importo rettifiche	Importo da conservare	Note
1.01.01.01.002	36000	2024	83	Stipendi lordi 2024 <i>Personale dipendente</i>	400.000,00	381.085,94	0,00	18.914,06	
1.01.01.01.002	37000	2023	80	Fondo accessorio da contrattazione decentrata (indennità Ente - TEP - salario professionalità - salario incentivante) - prot.6664-2023 del 08/05/2023 <i>DIVERSI</i>	68.722,30	68.718,37	0,00	3,93	
1.01.01.01.002	37000	2024	84	Fondo accessorio da contrattazione decentrata (indennità Ente - TEP - salario professionalità - salario incentivante) - prot.6664-2023 del 08/05/2023 <i>Personale dipendente</i>	152.863,40	97.216,14	0,00	55.647,26	
1.01.01.01.002	37000	2024	339	FONDO PER OBIETTIVI SPECIALI - Contrattazione Integrativa 2023-2024 prot.12275-2024 del 18/09/2024 <i>DIVERSI</i>	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	
1.01.01.02.001	37001	2024	144	Fondo risultato Dirigente anno 2024 <i>DIVERSI</i>	35.000,00	20.000,00	0,00	15.000,00	
1.01.01.02.999	39000	2024	128	oneri previdenziali e assistenziali carico ente <i>DIVERSI</i>	260.000,00	187.262,40	-46.376,01	26.361,59	
1.01.01.02.999	41000	2024	428	Chiacchiaro e Mauri spese trasferta Roma 03-04-05/12/2024 per Formazione SNA <i>Chiacchiaro Roberto carta di credito</i>	497,76	0,00	0,00	497,76	
1.01.01.02.999	41000	2024	436	Chiacchiaro spese trasferta 08-12/12/2024 <i>DIVERSI</i>	479,20	0,00	0,00	479,20	
1.01.01.02.999	41000	2024	442	Mauri Francesco spese trasferta 4-11 dicembre 2024 corso formazione Roma <i>DIVERSI</i>	38,10	0,00	0,00	38,10	
1.01.01.02.999	43000	2023	81	Indennità Ente quota 55% da contrattazione decentrata prot.8054-2021 <i>DIVERSI</i>	50,36	0,00	0,00	50,36	
1.03.01.02.999	46000	2024	36	EDENRED ITALIA S.R.L. acquisto buoni pasto personale dipendente CIG: B02B68DAF7 <i>EDENRED ITALIA Srl</i>	27.000,00	24.044,80	-1.353,60	1.601,60	
1.03.02.01.001	10100	2024	92	Consigli OPL anno 2024 (n.30 gettoni per 10+15 gettoni per 1) <i>DIVERSI</i>	56.000,00	28.195,48	-14.000,00	13.804,52	
1.03.02.01.001	10100	2024	93	Commissione Tutela della Professione - delibera 345-2020 del 17/12/2020 (n.24 gettoni max per 3 componenti) <i>DIVERSI</i>	13.439,52	8.444,58	0,00	4.994,94	
1.03.02.01.001	10100	2024	94	Commissione Garanzia - delibera 346-2020 del 17/12/2020 (n.15 gettoni max cad. per 3 componenti) <i>DIVERSI</i>	8.399,70	1.547,30	-1.679,94	5.172,46	
1.03.02.01.001	10100	2024	95	Commissione Deontologica - delibera 344-2020 del 17/12/2020 (n.300 gettoni complessivi) <i>DIVERSI</i>	55.998,00	33.412,14	-10.266,30	12.319,56	
1.03.02.01.001	10101	2024	97	Scaduto Gabriella n.180 gettoni istituzionali anno 2024 - delibera n.33/2017 <i>Gabriella Scaduto</i>	33.598,80	32.105,52	0,00	1.493,28	
1.03.02.01.001	10101	2024	98	Baventore Davide n.200 gettoni istituzionali anno 2024 - delibera n.33/2017 <i>Baventore Davide Dimitri</i>	37.332,00	27.540,00	0,00	9.792,00	
1.03.02.01.001	10101	2024	99	Ferro Valentino n.180 gettoni istituzionali anno 2024 - delibera n.33/2017 <i>FERRO VALENTINO</i>	27.540,00	22.032,00	0,00	5.508,00	
1.03.02.01.002	10200	2023	70	spese trasporto carta credito nov 2022 <i>PAROLIN LAURA ANTONIA LUCIA</i>	4,00	0,00	0,00	4,00	

1.03.02.01.002	10200	2023	460	SPESE TRASPORTO MESE DICEMBRE 2023 ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA - opl - REG. UFFICIALE - 0004707 - Uscita - 02/04/2025 - 14:37 BAVENTORE DAVIDE	200,00	75,20	0,00	124,80
1.03.02.01.002	10200	2023	461	SPESE PASTI MESE DICEMBRE 2023 BAVENTORE DAVIDE	200,00	51,70	0,00	148,30
1.03.02.01.002	10200	2023	462	SPESE TRASPORTO MESE DICEMBRE 2023 PAROLIN LAURA ANTONIA LUCIA	200,00	93,30	0,00	106,70
1.03.02.01.002	10200	2023	463	SPESE PASTI MESE DICEMBRE 2023 PAROLIN LAURA ANTONIA LUCIA	200,00	120,80	0,00	79,20
1.03.02.01.002	10200	2023	468	Ratto Chiara rimborsi spese dicembre 2023 consegnati in data 14/12/2023 DIVERSI	39,20	0,00	0,00	39,20
1.03.02.01.002	10200	2024	120	FONDO SPESE TAXI DIVERSI	8.000,00	5.333,50	-2.194,80	471,70
1.03.02.01.002	10200	2024	160	Consiglio 16/03/2024 pranzo ristorante Farinella DIVERSI	500,00	0,00	0,00	500,00
1.03.02.01.002	10200	2024	188	Bertani Barbara fattura 8/24 del 06/03/2024 rimborso spese consigli gennaio - febbraio 2024 - delibera n.33-2017 BERTANI BARBARA	67,60	0,00	0,00	67,60
1.03.02.01.002	10200	2024	437	SPESE PASTI MESE DICEMBRE 2024 PAROLIN LAURA ANTONIA LUCIA	200,00	0,00	0,00	200,00
1.03.02.01.002	10200	2024	438	SPESE TRASPORTO MESE DICEMBRE 2024 PAROLIN LAURA ANTONIA LUCIA	200,00	0,00	0,00	200,00
1.03.02.01.002	10200	2024	439	SPESE PASTI MESE DICEMBRE 2024 BAVENTORE DAVIDE	200,00	0,00	0,00	200,00
1.03.02.01.002	10200	2024	440	SPESE TRASPORTO MESE DICEMBRE 2024 BAVENTORE DAVIDE	200,00	0,00	0,00	200,00
1.03.02.01.007	10500	2019	356	spese Elezioni 2019 - delibera 248/2019 del 19/09/2019 DIVERSI	756,40	0,00	0,00	756,40
1.03.02.01.008	10100	2023	40	Commissione Tutela della Professione - delibera 345-2020 del 17/12/2020 (n.24 gettoni max per 3 componenti) DIVERSI	5.107,14	2.395,98	-2.337,84	373,32
1.03.02.01.008	10100	2023	42	Commissione Deontologica - delibera 344-2020 del 17/12/2020 (n.300 gettoni complessivi) DIVERSI	11.012,94	10.605,96	-33,66	373,32
1.03.02.01.008	10500	2020	207	ACCANTONAMENTO 1° ANNO PER ELEZIONI FUTURE DIVERSI	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
1.03.02.01.008	10500	2021	73	quota accantonamento per future elezioni DIVERSI	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
1.03.02.01.008	10500	2022	104	ACCANTONAMENTO QUOTA PER FUTURE ELEZIONI DIVERSI	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
1.03.02.02.001	11002	2017	360	CINEMA: Alessandra Zanuso relatrice evento del 20/03/2017 Crisi economica e solidarietàCred. : ZANUSO ALESSANDRA DIVERSI	186,66	0,00	0,00	186,66
1.03.02.02.002	11001	2024	214	Fondo spese per evento sulle Linee guida DSA (per Cristina Bachmann, Enrico Ghidoni e Alessandra Luci) - delibera 177-2024 del 18/04/2024 DIVERSI	2.000,00	1.213,85	0,00	786,15
1.03.02.02.005	11000	2018	88	SPESA AFFITTO SALA per presentazione libro del 25/02/2018 Nardone Testro Piccolo DIVERSI	610,00	0,00	0,00	610,00
1.03.02.02.005	11000	2018	117	progetto Presentazioni libri delibera 08/02/2018 DIVERSI	1.119,96	0,00	0,00	1.119,96
1.03.02.02.005	11000	2018	145	REFERENTI SPESE 2018	3.311,26	0,00	0,00	3.311,26

1.03.02.02.005	11000	2019	85	DIVERSI ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA - opl - REG UFFICIALE - 0004707 - Uscita - 02/04/2025 - 14:37 FONDO SPESE REFERENTI TERRITORIALI 2019	3.838,30	0,00	0,00	3.838,30
1.03.02.02.005	11000	2019	142	DIVERSI Psicologia del Traffico - delibera n. 43 del 31/01/2019	970,63	0,00	0,00	970,63
1.03.02.02.005	11000	2019	171	DIVERSI Partnership ed eventi fondo per spese realizzazione e partecipazione eventi e incarichi - delibera del 14/02/2019 n.49/19	1.294,22	0,00	0,00	1.294,22
1.03.02.02.005	11000	2019	185	DIVERSI Casa della Psicologia organizzazione di eventi culturali - delibera 70/19 del 28/02/2019+ incarichi delibera 218/19	1.493,28	0,00	0,00	1.493,28
1.03.02.02.005	11000	2019	215	DIVERSI Gruppo di lavoro su CTP Tavolo promozione, tutela e qualità - delibera 131/19 del 11/04/2019 e delibera 203/2019 1 gettone	1.866,60	0,00	0,00	1.866,60
1.03.02.02.005	11000	2019	239	DIVERSI Franco Del Corno, l'attività progettazione di n. 10 eventi culturali presso la Casa della Psicologia - delibera 28/02/2019 FRANCO DEL CORNO	186,66	0,00	0,00	186,66
1.03.02.02.005	11000	2019	251	DIVERSI Giovanni Diamanti 16/05/2019 incarico evento Psicologia del voto - delibera 134/19	248,88	0,00	0,00	248,88
1.03.02.02.005	11000	2019	308	DIVERSI eventi di chiusura della consiliatura in collaborazione con i referenti territoriali - delibera 218/2019 e modificato con delibera 246/19	1.552,14	0,00	0,00	1.552,14
1.03.02.02.005	11000	2020	84	DIVERSI progetto Presentazione libri - delibera 53/2020 del 20/02/2020	559,98	0,00	0,00	559,98
1.03.02.02.005	11000	2020	130	DIVERSI Referenti territoriali 2020 - delibera 83/2020 del 02/04/2020 - euro 20000 fondo per eventi da delibera 180/2020 del 16/07/2020	2.426,58	0,00	0,00	2.426,58
1.03.02.02.005	11000	2020	146	DIVERSI Tavolo Tecnico per la psicologia nel Sistema Socio Sanitario Lombardo - delibera 110/2020 del 23/04/2020	1.713,96	0,00	0,00	1.713,96
1.03.02.02.005	11000	2020	203	DIVERSI Giornata Nazionale della Psicologia 2020 - eur 3800 imp. delibera 230-2020 del 10/09/2020	373,32	0,00	0,00	373,32
1.03.02.02.005	11000	2021	70	DIVERSI Casa della Psicologia FONDO RELATORI EVENTI 2021 - delibera n.24-2021 del 14/01/2021	2.551,02	150,00	-285,54	2.115,48
1.03.02.02.005	11000	2021	170	DIVERSI Settimana dei diritti 2021 (fondo della Consulta) - delibera 153-2021 del 29/04/2021	933,30	0,00	0,00	933,30
1.03.02.02.005	11000	2021	217	DIVERSI Giornata Nazionale della Psicologia 2021 - delibera 278-2021 del 08/07/2021e incremento delibera 337-2021 del 16/09/2021	186,66	0,00	0,00	186,66
1.03.02.02.005	11000	2021	326	DIVERSI progetto Internazionalizzazione 2021 - delibera 449-2021 del 09/12/2021	3.048,78	612,00	-881,28	1.555,50
1.03.02.02.005	11000	2022	30	DIVERSI Casa della Psicologia fondo per relatori - delibera 445-2021 del 09/12/2021	3.724,72	200,00	-1.035,92	2.488,80
1.03.02.02.005	11000	2022	36	DIVERSI Pablo Trincia 04/02/2022 relatore evento webinar Veleno e Bibbiano: la tutela dei minori tra casi di cronaca e prassi condivise - delibera 453-2021 del 16/12/2021	190,32	0,00	0,00	190,32
1.03.02.02.005	11000	2022	131	DIVERSI Consulta dei diritti - delibera 86-2022 del 10/03/2022	1.246,92	300,00	-760,26	186,66
1.03.02.02.005	11000	2022	133	DIVERSI Disabilità e diritti - delibera 86-2022 del 10/03/2022	2.221,56	765,00	-523,26	933,30

1.03.02.02.005	11000	2022	134	Gruppo di lavoro contro ogni violenza sulle donne - delibera 86-2022 del 09/06/2022 <i>DIVERSI</i>	1.281,30	0,00	0,00	1.116,60
1.03.02.02.005	11000	2022	223	Fondo destinato agli eventi e incarichi della Consulta dei diritti - delibera 214-2022 del 09/06/2022 <i>DIVERSI</i>	429,86	0,00	-243,20	186,66
1.03.02.02.005	11000	2022	225	Fondo destinato agli eventi e incarichi organizzati dal GdL Disabilità e diritti - delibera 214-2022 del 09/06/2022 <i>DIVERSI</i>	538,98	0,00	-36,66	502,32
1.03.02.02.005	11000	2022	226	Fondo destinato agli eventi e incarichi organizzati dal GdL contro ogni violenza sulle donne - delibera 214-2022 del 09/06/2022 <i>DIVERSI</i>	373,32	0,00	0,00	373,32
1.03.02.02.005	11000	2022	227	Fondo destinato agli eventi e incarichi organizzati dal GdL LGBTQ - delibera 214-2022 del 09/06/2022 <i>DIVERSI</i>	420,20	183,00	-50,54	186,66
1.03.02.02.005	11000	2022	229	Fondo destinato agli eventi e incarichi organizzati dal GdL il ruolo della psicologia nell'accompagnamento verso il fine vita - delibera 214-2022 del 09/06/2022 <i>DIVERSI</i>	252,54	0,00	-3,66	248,88
1.03.02.02.005	11000	2023	23	Casa della Psicologia per il 2023 - delibera 393-2022 del 01/12/2022 <i>DIVERSI</i>	10.804,94	5.594,66	-1.000,00	4.210,28
1.03.02.02.005	11000	2023	24	Progetto presentazione libri primo semestre 2023 - delibera 394-2022 del 01/12/2022 <i>DIVERSI</i>	1.277,06	0,00	0,00	1.277,06
1.03.02.02.005	11000	2023	74	FONDO presentazione libri primo semestre 2023 - delibera 394-2022 del 01/12/2022 <i>DIVERSI</i>	617,92	394,00	0,00	223,92
1.03.02.02.005	11000	2023	75	Progetto Webinar 2023 - delibera 23-2023 del 12/01/2023 <i>DIVERSI</i>	453,90	0,00	0,00	453,90
1.03.02.02.005	11000	2023	120	Psicologi in pratica 2023 - delibera 67-2023 del 09/02/2023 <i>DIVERSI</i>	220,98	153,00	-33,66	34,32
1.03.02.02.005	11000	2023	128	Consulta dei Diritti 2023 - delibera 69-2023 del 09/02/2023 <i>DIVERSI</i>	4.490,82	3.168,60	0,00	1.322,22
1.03.02.02.005	11000	2023	129	Gruppo di lavoro La Psicologia per i diritti dell'infanzia (Consulta dei Diritti 2023) - delibera 69-2023 del 09/02/2023 <i>DIVERSI</i>	3.173,22	2.806,62	0,00	366,60
1.03.02.02.005	11000	2023	130	Gruppo di lavoro Disabilità e diritti (Consulta dei Diritti 2023) - delibera 69-2023 del 09/02/2023 <i>DIVERSI</i>	4.106,52	2.838,66	-933,30	334,56
1.03.02.02.005	11000	2023	131	Gruppo di lavoro contro ogni violenza sulle donne (Consulta dei Diritti 2023) - delibera 69-2023 del 09/02/2023 <i>DIVERSI</i>	3.198,84	2.082,24	0,00	1.116,60
1.03.02.02.005	11000	2023	132	Gruppo di lavoro LGBTQ (Consulta dei Diritti 2023) - delibera 69-2023 del 09/02/2023 <i>DIVERSI</i>	2.937,60	2.603,00	0,00	334,60
1.03.02.02.005	11000	2023	133	Gruppo di lavoro sulle migrazioni (Consulta dei Diritti 2023) - delibera 69-2023 del 09/02/2023 <i>DIVERSI</i>	3.173,22	2.733,30	0,00	439,92
1.03.02.02.005	11000	2023	134	Gruppo di lavoro ruolo della psicologia nell'accompagnamento verso il fine vita (Consulta dei Diritti 2023) - delibera 69-2023 del 09/02/2023 <i>DIVERSI</i>	3.870,90	3.500,94	0,00	369,96
1.03.02.02.005	11000	2023	135	Daniela Invernizzi incarico di consulenza n. 8 gettoni da 150 EUR cad. (Consulta dei Diritti 2023) - delibera 69-2023 del 09/02/2023 <i>Invernizzi Daniela</i>	1.493,28	1.200,00	0,00	293,28

1.03.02.02.005	11000	2023	136	Giada Cola: incarico di collaboratrice ai vari gruppi di lavoro di attribuire per GRUPPO DI LAVORO PSICOLOGIA OPL A.S. (M.D.A.) per un totale massimo di 1200 EUR imponibile (Consulta dei Diritti 2023) - delibera 69-2023 del 09/02/2023 <i>Cola Giada</i>	1.493,28	0,00	0,00	1.493,28
1.03.02.02.005	11000	2023	138	fondo per incarico di collaborazione ai vari gruppi di lavoro, di attribuire per l'attività n. 20 ore lavoro al costo di 30 EUR/h cad. (imponibile) per un totale massimo di 600 EUR imponibile (Consulta Diritti) - del 69-2022 <i>DIVERSI</i>	746,64	0,00	0,00	746,64
1.03.02.02.005	11000	2023	199	Comitato Pari Opportunità 2023 - delibera 88-2023 del 23/02/2023 <i>DIVERSI</i>	4.853,16	4.155,96	0,00	697,20
1.03.02.02.005	11000	2023	201	premio letterario Eugenia Pelanda - delibera 113-2023 del 16/03/2023 <i>DIVERSI</i>	1.371,90	616,08	0,00	755,82
1.03.02.02.005	11000	2023	203	Fondo eventi Consulta dei diritti - delibera 118-2023 del 23/03/2023 e incremento delibera 217-2023 del 08/06/2023 <i>DIVERSI</i>	4.242,96	1.876,98	0,00	2.365,98
1.03.02.02.005	11000	2023	204	Fondo eventi GdL La Psicologia per i diritti dell'infanzia e dell'adolescenza - delibera 118-2023 del 23/03/2023 <i>DIVERSI</i>	1.313,34	355,00	0,00	958,34
1.03.02.02.005	11000	2023	205	Fondo eventi GdL Disabilità - delibera 118-2023 del 23/03/2023 <i>DIVERSI</i>	810,86	502,00	0,00	308,86
1.03.02.02.005	11000	2023	206	Fondo eventi GdL contro ogni violenza sulle donne - delibera 118-2023 del 23/03/2023 <i>DIVERSI</i>	337,34	150,00	0,00	187,34
1.03.02.02.005	11000	2023	207	Fondo eventi GdL LGBTQ - delibera 118-2023 del 23/03/2023 <i>DIVERSI</i>	1.134,00	366,00	0,00	768,00
1.03.02.02.005	11000	2023	208	Fondo eventi GdL sulle migrazioni - delibera 118-2023 del 23/03/2023 <i>DIVERSI</i>	501,76	202,00	0,00	299,76
1.03.02.02.005	11000	2023	209	Fondo eventi GdL il ruolo della psicologia nell'accompagnamento verso il fine vita - delibera 118-2023 del 23/03/2023 <i>DIVERSI</i>	373,32	300,00	0,00	73,32
1.03.02.02.005	11000	2023	253	Progetto Libri secondo semestre 2023 - delibera 188-2023 del 11/05/2023 <i>DIVERSI</i>	6.200,84	6.026,42	0,00	174,42
1.03.02.02.005	11000	2023	266	Stati Generali della Professione Psicologica - 21-22 giugno - ROMA - CNOP (partecipanti Bertani, Ratto, Merlini, Sacchelli e Valadè) <i>DIVERSI</i>	120,44	0,00	0,00	120,44
1.03.02.02.005	11000	2023	348	Gruppo di consulenza in materia di Codice Deontologico - delibera 314-2023 del 14/09/2023 <i>DIVERSI</i>	441,30	186,66	0,00	254,64
1.03.02.02.005	11000	2023	349	Giornata Nazionale della Psicologia 2023 - delibera 314-2023 del 14/09/2023 <i>DIVERSI</i>	223,32	0,00	0,00	223,32
1.03.02.02.005	11000	2023	369	Partecipazione all'edizione BookCity Milano 2023 fondo spese viaggio - delibera 381-2023 del 19/10/2023 <i>DIVERSI</i>	860,00	292,80	0,00	567,20
1.03.02.02.005	11000	2024	3	OPL Academy anno 2024 coordinatrice dott.ssa Chiara Ratto n.3 gettoni mensili da 150 EUR cad. per 11 mesi - delibera 425-2023 del 09/11/2023 <i>RATTO CHIARA</i>	6.159,78	2.986,56	0,00	3.173,22
1.03.02.02.005	11000	2024	4	Comitato Scientifico OPL Academy - delibera 425-2023 del 09/11/2023 e delibera 291-2024 <i>DIVERSI</i>	4.479,84	1.045,32	-2.239,92	1.194,60
1.03.02.02.005	11000	2024	6	Progetto Webinar 2024- delibera 425-2023 del 09/11/2023 <i>DIVERSI</i>	3.733,20	524,70	-221,94	2.986,56
1.03.02.02.005	11000	2024	7	Progetto corsi di inglese per l'anno 2024 - delibera 425-2023 del 09/11/2023 e delibera 247-2024 del 13/06/2024 <i>DIVERSI</i>	2.426,58	4.432,00	2.426,58	421,16

1.03.02.02.005	11000	2024	8	Gruppo di Lavoro sulla Psicologia dei Disturbi dello Spettro dell'Autismo - GENOVA 27-28/09/2023 GRUPPO DI LAVORO PSICLOGI DELLA LOMBARDIA - opl - REG. UFFICIALE 6004707 - Uscita 02/04/2025 - 1437	6.666,50	0,00	0,00	5.413,14
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.005	11000	2024	40	Osservatorio Pari Opportunità - Comitato Pari Opportunità delibera 476-2023 del 14/12/2023 <i>DIVERSI</i>	6.906,42	791,00	-807,80	5.307,62
1.03.02.02.005	11000	2024	43	Osservatorio Pari Opportunità - Osservatorio Pari Opportunità e Generi - delibera 476-2023 del 14/12/2023 <i>DIVERSI</i>	5.413,14	1.685,04	-2.234,82	1.493,28
1.03.02.02.005	11000	2024	46	Biblioteca per l'anno 2024 (Consulta Sviluppo e Orientamento della professione) - delibera 477-2023 del 14/12/2023 <i>DIVERSI</i>	18.516,67	7.079,20	-2.687,91	8.749,56
1.03.02.02.005	11000	2024	68	Consulta per la Cultura Psicologica - Milano e Brescia - delibera 36-2024 del 25/01/2024 <i>DIVERSI</i>	62.222,44	29.352,45	-16.609,57	16.260,42
1.03.02.02.005	11000	2024	180	10/05/2024 Evento dal titolo Gli psicologi e la sfida della sostenibilità. Strumenti e contributi per generare valore - fondo spese - delibera 139-2024 del 21/03/2024 <i>DIVERSI</i>	622,20	0,00	0,00	622,20
1.03.02.02.005	11000	2024	181	Progetto Mappatura dei servizi psicologici - delibera 142-2024 del 21/03/2024 <i>DIVERSI</i>	11.324,04	6.985,28	-3.802,20	536,56
1.03.02.02.005	11000	2024	215	Evento sulla Valutazione delle competenze genitoriali - delibera 177-2024 del 18/04/2024 <i>DIVERSI</i>	563,64	306,00	0,00	257,64
1.03.02.02.005	11000	2024	242	Eventi dell'OPL in Casa della Psicologia di Milano - delibera 216-2024 del 23/05/2024 <i>DIVERSI</i>	2.986,56	1.351,64	-141,64	1.493,28
1.03.02.02.005	11000	2024	265	Progetto Premio scritto clinico degli specializzandi in psicoterapia Eugenia Pelanda - delibera 244-2024 del 13/06/2024 <i>DIVERSI</i>	6.013,24	4.792,28	-321,32	899,64
1.03.02.02.005	11000	2024	304	25/09/2024 Lucia Leonilde Carli relatrice evento dal titolo Vecchi innamorati: intimità e sessualità oltre gli stereotipi, per l'attività è previsto un compenso di 150 EUR imponibile- delibera 274-2024 del 11/07/2024 <i>DIVERSI</i>	186,66	0,00	0,00	186,66
1.03.02.02.005	11000	2024	341	Giornata Nazionale della Psicologia - delibera 291-2024 del 19/09/2024 <i>DIVERSI</i>	746,64	150,00	0,00	596,64
1.03.02.02.005	11000	2024	342	Evento dedicato agli anziani in Casa della Psicologia - delibera 291-2024 del 19/09/2024 <i>DIVERSI</i>	746,64	186,66	0,00	559,98
1.03.02.02.005	11000	2024	350	Luca Pischedda incarico collaborazione attività servizio fotografico eventi 7-11 ottobre 2024 Giornata Nazionale della Psicologia 2125 EUR imponibile - prot.13149-2024 del 03/10/2024 <i>DIVERSI</i>	2.592,50	2.125,00	0,00	467,50
1.03.02.02.005	11001	2018	116	progetto Tutoring: sportello - delibera 08/02/2018 <i>DIVERSI</i>	1.400,38	0,00	0,00	1.400,38
1.03.02.02.005	11001	2018	141	Gruppo di Lavoro sulla Psicologia del lavoro - delibera 08/03/2018 <i>DIVERSI</i>	875,72	0,00	0,00	875,72
1.03.02.02.005	11001	2019	102	Biblioteca test - delibera n.7/19 del 10/01/2019 <i>DIVERSI</i>	253,98	0,00	0,00	253,98
1.03.02.02.005	11001	2019	105	Tutoring 2019 - delibera n.11/19 del 10/01/2019 <i>DIVERSI</i>	497,76	0,00	0,00	497,76
1.03.02.02.005	11001	2019	198	Psicologia del lavoro 2019 - delibera 103/19 del 28/03/2019 <i>DIVERSI</i>	1.493,28	0,00	0,00	1.493,28
1.03.02.02.005	11001	2019	214	Gruppo di lavoro su CTP Tavolo Psicodiagnostica delibera 131/19 del 11/04/2019 e delibera 203/2019 1 gettone	3.733,20	0,00	0,00	3.733,20

1.03.02.02.005	11001	2021	25	DIVERSI ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA - opl - REG - UFFICIALE - 0004707 - Uscita - 02/04/2025 - 14,37 Referenti territoriali anno 2021 - delibera 378-2020 del 17/12/2020	1.635,84	153,91	-33,97	1.447,96
1.03.02.02.005	11001	2021	204	DIVERSI progetto Psicologia Penitenziaria anno 2021 - delibera 246-2021 del 10/06/2021	3.445,56	559,98	-660,96	2.224,62
1.03.02.02.005	11001	2021	267	DIVERSI Sportello Tutoring Tirocini di specializzazione in Psicoterapia - delibera 369-2021 del 14/10/2021	746,64	614,04	0,00	132,60
1.03.02.02.005	11001	2022	35	DIVERSI Referenti territoriali anno 2022 - delibera 444-2021 del 09/12/2021	3.841,68	336,66	-1.341,04	2.163,98
1.03.02.02.005	11001	2022	192	DIVERSI Fondo per cerimonie nuovi iscritti - delibera 170-2022 del 12/05/2022 - incremento delibera 209 del 09/06/2022	423,32	0,00	-36,66	386,66
1.03.02.02.005	11001	2022	256	DIVERSI Progetto Formazione psicologica per la Guardia di Finanza - delibera 243-2022 del 07/07/2022	1.092,46	153,00	-566,14	373,32
1.03.02.02.005	11001	2023	22	DIVERSI progetto Referenti territoriali per primo semestre 2023 - delibera 392-2022 del 01/12/2022	19.653,30	12.633,00	0,00	7.020,30
1.03.02.02.005	11001	2023	115	DIVERSI Commissione ristretta lauree abilitati e paritetica - delibera 63-2023 del 09/02/2023 e delibera 268-2023 incremento	4.479,84	746,64	0,00	3.733,20
1.03.02.02.005	11001	2023	119	DIVERSI Corsi d'inglese per Psicologi primo semestre 2023 - delibera 66-2023 del 09/02/2023	574,92	0,00	0,00	574,92
1.03.02.02.005	11001	2023	121	DIVERSI Costituzione della Consulta dei Profili Professionali - delibera 68-2023 del 09/02/2023	3.457,48	2.597,94	-201,96	657,58
1.03.02.02.005	11001	2023	122	DIVERSI Gruppo di lavoro sulla Perinatalità (Consulta dei Profili Professionali) - delibera 68-2023 del 09/02/2023	4.479,84	1.828,04	-411,88	2.239,92
1.03.02.02.005	11001	2023	124	DIVERSI Gruppo di lavoro sulla Psicologia Giuridica (Consulta dei Profili Professionali) - delibera 68-2023 del 09/02/2023	3.733,20	2.462,34	-337,56	933,30
1.03.02.02.005	11001	2023	142	DIVERSI Tavolo Tecnico Psicologia dell'Emergenza - delibera 74-2023 del 09/02/2023	1.059,98	459,00	0,00	600,98
1.03.02.02.005	11001	2023	202	DIVERSI progetto Cerimonie di impegno solenne nuovi iscritti - delibera 114-2023 del 16/03/2023	16.457,30	10.029,91	0,00	6.427,39
1.03.02.02.005	11001	2023	218	DIVERSI progetto Psicologia Ambientale 2023 - delibera 157-2023 del 06/04/2023	5.159,88	4.691,30	0,00	468,58
1.03.02.02.005	11001	2023	265	DIVERSI Commissione Protocollo di Intesa in oggetto tra Fondazione di Comunità Milano-Ente Filantropico - delibera 203-2023 del 18/05/2023 + incremento delibera 314-2023 del 14/09/2023	1.943,28	1.200,00	0,00	743,28
1.03.02.02.005	11001	2023	271	DIVERSI Referenti territoriali secondo semestre 2023 - delibera 218-2023 del 08/06/2023 e integrazione delibera 336-2023 del 28/09/2023	37.201,63	26.081,05	-2.657,80	8.462,78
1.03.02.02.005	11001	2023	272	DIVERSI Corso di inglese secondo semestre 2023 - delibera 219-2023 del 08/06/2023	572,92	0,00	0,00	572,92
1.03.02.02.005	11001	2023	362	DIVERSI Costituzione del Gruppo di Lavoro della Commissione paritetica OPL - delibera 334-2023 del 28/09/2023	1.679,94	300,00	0,00	1.379,94
1.03.02.02.005	11001	2024	39	DIVERSI Referenti Territoriali anno 2024 - DELIBERA 475-2023 del 14/12/2023 e e delibera 337-2024 del 26/09/2024	93.717,36	30.459,56	-17.800,13	45.457,67

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA - ONI REG. UFFICIALE - 0004707 - Uscita - 02/04/2025 - 14:37									
1.03.02.02.005	11001	2024	44	<i>DIVERSI</i> Consulta Sviluppo e Orientamento della professione - delibera 477-2023 del 14/12/2023	6.346,44	459,00	-352,92	5.534,52	
1.03.02.02.005	11001	2024	49	<i>DIVERSI</i> progetto Pillole informative sul lavoro dello psicoterapeuta e la costituzione del Gruppo di Lavoro (Consulta Sviluppo e Orientamento della professione) - delibera 477-2023 del 14/12/2023	7.727,74	5.401,92	-826,00	1.499,82	
1.03.02.02.005	11001	2024	58	<i>DIVERSI</i> Psicologhe in pratica - delibera 31-2024 del 25/01/2024	1.928,82	1.120,52	-31,62	776,68	
1.03.02.02.005	11001	2024	59	<i>DIVERSI</i> Progetto di collaborazione fra Enti per i tirocini di specializzazione in psicoterapia presso strutture pubbliche - delibera 32-2024 del 25/01/2024	4.106,52	1.968,00	0,00	2.138,52	
1.03.02.02.005	11001	2024	60	<i>DIVERSI</i> Costituzione della Consulta dei Profili Professionali per l'anno 2024 - delibera 34-2024 del 25/01/2024	5.599,80	0,00	-373,32	5.226,48	
1.03.02.02.005	11001	2024	61	<i>DIVERSI</i> Gruppo di lavoro sulla Perinatalità (Consulta dei Profili Professionali 2024) - delibera 34-2024 del 25/01/2024	9.594,32	2.839,92	-132,60	6.621,80	
1.03.02.02.005	11001	2024	63	<i>DIVERSI</i> Gruppo di lavoro sulla Psicologia Giuridica (Consulta dei Profili Professionali 2024) - delibera 34-2024 del 25/01/2024	3.795,42	0,00	-622,20	3.173,22	
1.03.02.02.005	11001	2024	67	<i>DIVERSI</i> Progetto Libri primo e secondo semestre 2024 - DELIBERA 35-2024 del 25/01/2024 e delibera 243-2024 del 13/06/2024	16.052,76	10.756,48	-2.361,72	2.934,56	
1.03.02.02.005	11001	2024	70	<i>DIVERSI</i> Costituzione Osservatorio Diritti Pari Opportunità e Generi - delibera 38-2024 del 25/01/2024	9.992,53	1.050,00	-985,43	7.957,10	
1.03.02.02.005	11001	2024	140	<i>DIVERSI</i> Evento sul tema GIOCO 09/04/2024 - delibera 77-2024 del 22/02/2024	559,98	528,32	0,00	31,66	
1.03.02.02.005	11001	2024	141	<i>DIVERSI</i> Evento 20/03/2024 dal titolo Da mente a mente: la mentalizzazione del clinico come fattore terapeutico - delibera 77-2024 del 22/02/2024	873,32	279,90	0,00	593,42	
1.03.02.02.005	11001	2024	246	<i>DIVERSI</i> Alessandra Riva preventivo n.12 ideazione e aggiornamento grafica dossier PROFILI PROFESSIONALI - delibera n.216-2024 prot.8340-2024 integrato da prev.25 prot.12966-2024 <i>Alessandra Riva - Graphic+Freelance+Party Designer 4Kids</i>	846,19	684,00	0,00	162,19	
1.03.02.02.005	11001	2024	305	<i>DIVERSI</i> Progetto Formazione psicologica per la Guardia di Finanza delibera 276-2024 del 11/07/2024	1.306,62	0,00	0,00	1.306,62	
1.03.02.02.005	11001	2024	306	<i>DIVERSI</i> Collaborazione con il Comune di Milano – Assessorato Sport Turismo e Politiche Giovanili all'interno del progetto La salute mentale dei giovani adulti eur 6000 imp - delibera 278-2024 del 11/07/2024	7.320,00	6.750,33	0,00	569,67	
1.03.02.02.005	11001	2024	446	<i>DIVERSI</i> progetto Kitsit continuazione del Protocollo di Intesa tra Fondazione di Comunità Milano-Ente Filantropico, la Procura della Repubblica presso il Tribunale per i minorenni di Milano - delibera 433-2024 del 12/12/2024	9.760,00	0,00	0,00	9.760,00	
1.03.02.02.005	11002	2019	106	<i>DIVERSI</i> La psicologia per i diritti umani - delibera n.15/19 del 10/01/2019	186,66	0,00	0,00	186,66	
1.03.02.02.005	11002	2019	108	<i>DIVERSI</i> Psicologia e cinema 2019 delibera n.17/19 del 10/01/2019	1.413,98	0,00	0,00	1.413,98	
1.03.02.02.005	11002	2019	113	<i>DIVERSI</i> corso inter-ordinistico sulla Coordinazione Genitoriale - delibera 14/03/2019 n.78	1.503,04	0,00	0,00	1.503,04	

1.03.02.02.005	11002	2019	346	Francesco Liuzzi: incarico evento del 16/10/2019 dal titolo Cosa occorre per il bene degli Psicologi. Organizza un corso di 20h - op1 - REG. UFFICIALE n. 004707 - Uscita	248,88	0,00	0,00	248,88
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.005	11002	2020	132	Gruppo di lavoro Disabilità e diritti - delibera 85/2020 del 02/04/2020	1.866,60	0,00	0,00	1.866,60
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.005	11002	2020	134	Consulta dei diritti € 11000 imponibile- delibera 85/2020 del 02/04/2020	746,64	0,00	0,00	746,64
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.005	11002	2020	135	Gruppo di lavoro contro ogni violenza sulle donne € 5400 imponibile- delibera 85/2020 del 02/04/2020	1.119,96	0,00	0,00	1.119,96
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.005	11002	2020	195	Psicologia per il paziente in dialisi e per il trapiantato - delibera 188-2020 del 23/07/2020	933,30	0,00	0,00	933,30
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.005	12000	2018	17	INCARICHI ECM 2018	2.508,32	0,00	0,00	2.508,32
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.005	12000	2019	243	Daniela Maria Pajardi: Gruppo di lavoro su CTP e ausiliari e incarico CTU incarico per Tavolo CTU, n.5 gettoni da 150 EUR - delibera 28/02/2019	933,30	0,00	0,00	933,30
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.005	12000	2019	246	Alessandra Micalizzi n.3 gettoni da 150 EUR cad.(imponibile) per l'attività di coordinamento progetto di catalogazione dei volumi - delibera 99/19 del 28/03/2019	559,98	0,00	0,00	559,98
				<i>Alessandra Micalizzi</i>				
1.03.02.02.005	12000	2019	303	Andrea Podda: 21/06/2019 incarico di docenza dell'evento Da psicologo a imprenditore presso la Casa della Psicologia - delibera 203/2019	248,88	0,00	0,00	248,88
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.005	12000	2019	304	Giada Melis: 21/06/2019 incarico di docenza dell'evento Da psicologo a imprenditore presso la Casa della Psicologia - delibera 203/2019	248,88	0,00	0,00	248,88
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.005	12000	2020	167	Casa della Psicologia calendario eventi 2020 - delibera 147-2020 del 04/06/2020	1.368,84	0,00	0,00	1.368,84
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.005	12000	2021	1	ECM eventi 2021 delibera 309-2020 del 12/11/2020 - + integrazione delibera 52-2021 del 04/02/2021+ integrazione delibera 288-2021 del 15/07/2021	1.754,36	703,66	-67,98	982,72
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.005	12000	2021	128	Consulta dei profili professionali - delibera 100-2021 del 11/03/2021	933,30	0,00	0,00	933,30
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.005	12000	2022	8	ECM anno 2022 - delibera 446-2021 del 09/12/2021	1.549,51	502,00	-611,97	435,54
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.005	12000	2022	92	Sportello Tutoring anno 2022 - delibera 52-2022 del 10/02/2022 e delibera 285-2022	933,30	486,66	-73,32	373,32
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.005	12000	2022	167	Forum delle Scuole di Psicoterapia 2022 - delibera 123-2022 del 07/04/2022	373,32	0,00	0,00	373,32
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.005	12000	2023	139	Progetto master e corsi anno 2023 Diego Sarracino per l'attività di aggiornamento della banca dati dedicata ai master e ai corsi post-laurea - delibera 70-2023 prot-4401-2023	997,56	0,00	0,00	997,56
				<i>DIEGO SARRACINO</i>				
1.03.02.02.005	12000	2023	140	Progetto Formazione Forze dell'Ordine - delibera 72-2023 del 09/02/2023	3.359,88	0,00	0,00	3.359,88
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.005	12000	2023	200	Forum Scuole di Psicoterapia - delibera 112-2023 del 16/03/2023	1.310,42	0,00	0,00	1.310,42
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.005	12000	2023	217	ECM incontro Comitato Scientifico 2022 ad integrazione impegno 8-2022 - delibera 156-2023 del 06/04/2023	1.418,58	0,00	0,00	1.418,58
				<i>DIVERSI</i>				

1.03.02.02.005	12000	2024	5	Comitato Scientifico ECM - delibera 425-2023 del 09/11/2023 e integrazione delibera 259-2023 del 14/12/2023 <i>DIVERSI</i>	51.000,00	29.441,32	-4.573,06	16.985,62
1.03.02.02.005	12000	2024	38	Diego Sarracino per l'attività di aggiornamento della banca dati dedicata ai master e ai corsi post-laurea compenso 1950 eur imp - delibera 474-2023 del 14/12/2023 <i>DIEGO SARRACINO</i>	2.426,58	0,00	-39,78	2.386,80
1.03.02.02.005	12000	2024	47	Sportello Tutoring di avvio alla professione e promuovere l'occupabilità per l'anno 2024 (Consulta Sviluppo e Orientamento della professione) - delibera 477-2023 del 14/12/2023 <i>DIVERSI</i>	11.274,26	453,00	-1.684,51	9.136,75
1.03.02.02.005	12000	2024	48	progetto Podcast per il periodo gennaio - luglio 2024 (Consulta Sviluppo e Orientamento della professione) - delibera 477-2023 del 14/12/2023 <i>DIVERSI</i>	4.967,84	0,00	-488,00	4.479,84
1.03.02.02.005	12000	2024	53	Sportello di Deontologia per consulenza agli iscritti per l'anno 2024 - delibera 479-2023 del 14/12/2023 e delibera 139-2024 del 21/03/2024 <i>DIVERSI</i>	28.745,64	15.738,60	-622,20	12.384,84
1.03.02.02.005	12000	2024	114	Namirial S.p.a. convenzione quadro con CNOP fornitura caselle PEC eur 1,50 imponibile cad (21712 iscritti al 31/12/2023)- contratto 29/07/2022 - 28/07/2027 delibera 244-2022 del 14/07/2022 prot.17952-2022 <i>NAMIRIAL S.P.A.</i>	43.000,00	0,00	0,00	43.000,00
1.03.02.02.005	12000	2024	176	Psicologia per i diritti dell'infanzia e dell'adolescenza Gruppi di Lavoro per Osservatorio Diritti - delibera 81-2024 del 22/02/2024 <i>DIVERSI</i>	3.173,22	0,00	0,00	3.173,22
1.03.02.02.005	12000	2024	177	Disabilità e diritti Gruppi di Lavoro per Osservatorio Diritti - delibera 81-2024 del 22/02/2024 <i>DIVERSI</i>	2.239,92	0,00	0,00	2.239,92
1.03.02.02.005	12000	2024	178	GdL sulle migrazioni Gruppi di Lavoro per Osservatorio Diritti - delibera 81-2024 del 22/02/2024 e delibera 139-2024 del 21/03/2024+ delibera 139-2024 <i>DIVERSI</i>	4.109,22	1.869,30	0,00	2.239,92
1.03.02.02.005	12000	2024	179	Psicologia nell'accompagnamento verso il fine vita Gruppi di Lavoro per Osservatorio Diritti - delibera 81-2024 del 22/02/2024 e delibera 139-2024 del 21/03/2024 <i>DIVERSI</i>	4.106,52	0,00	0,00	4.106,52
1.03.02.02.005	12000	2024	216	Progetto Forum delle Scuole di psicoterapia - delibera 178-2024 del 18/04/2024 <i>DIVERSI</i>	16.535,00	13.970,87	-1.508,79	1.055,34
1.03.02.02.005	12000	2024	343	Evento organizzato dal GdL sulle migrazioni - delibera delibera 291-2024 del 19/09/2024 <i>DIVERSI</i>	768,30	186,66	0,00	581,64
1.03.02.02.999	10000	2017	841	ALBIANI MICHELE grafica manifesto Violenza domestica Cred. : ALBIANI MICHELE <i>DIVERSI</i>	696,80	0,00	0,00	696,80
1.03.02.02.999	10000	2019	225	Accettazione preventivo grafica locandina evento Sondrio 15/05/2019 <i>Saggiomo Giuseppe</i>	73,86	0,00	0,00	73,86
1.03.02.02.999	10000	2023	252	Alessandra Riva preventivo n.9/2023 pacchetto n.10 locandine eventi OPL - delibera n.186-2023 del 11/05/2023 prot.7096-2023 CIG: Z463B2FCOO <i>Alessandra Riva - Graphic+Freelance+Party Designer 4Kids</i>	644,00	379,00	0,00	265,00
1.03.02.02.999	10000	2023	344	buffer.com scadenza 16 dicembre (SOSTITUISCE HOOTSUIT) <i>BAVENTORE DAVIDE</i>	577,80	561,98	0,00	15,82
1.03.02.02.999	10000	2023	384	progetto Profilo Instagram dell'OPL come da allegato per due mesi novembre - dicembre 2023 - delibera 428-2023 del 09/11/2023 <i>DIVERSI</i>	2.949,24	2.130,00	0,00	819,24
1.03.02.02.999	10000	2024	52	Attività di Comunicazione per l'anno 2024 - delibera 478-2023 del 14/12/2023 <i>DIVERSI</i>	57.446,18	14.090,16	-10.299,38	33.056,64
1.03.02.02.999	10000	2024	90	27/08/22 carta di credito licenza progettazione grafica Canva Pro 109,99 EUR annuali - periodo 28/08/2022 - 27/08/2027	109,99	0,00	0,00	109,99

1.03.02.02.999	10000	2024	185	DIVERSI ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA - op. : REG Exa Studios S.r.l. di Maurizio Ongaro offerta n.16/24 editing n.110 video delibera 077-2024 del 22/02/2024 CIG: B1050AD554 prot.5563-2024	6.978,40	4.884,88	0,00	2.093,52
1.03.02.02.999	10000	2024	186	DIVERSI Riva Alessandra preventivi n.6-7 e 11 per: codice deontologico, n.10 locandine eventi Istituzionali. VADEMECUM TIROCINI - prot.6005-2024 delibera 140-2024 del 21/03/2024 Alessandra Riva - Graphic+Freelance+Party Designer 4Kids	2.541,06	2.052,00	0,00	489,06
1.03.02.02.999	10000	2024	187	DIVERSI Progetto Innovazione Sportello sulle nuove tecnologie - delibera 144-2024 - prot.6009-2024 Alessandra Riva accettazione preventivo n.13 Locandine eventi OPL - 20 soggetti imp 3400 EUR- delibera 220-2024 del 06/06/2024 prot.8605-2024 CIG: B21232DB65 Alessandra Riva - Graphic+Freelance+Party Designer 4Kids	4.741,16	0,00	-2.501,24	2.239,92
1.03.02.02.999	10000	2024	252	DIVERSI Beek Tales di Luca Pischedda preventivo n.4/2024 video attività consiliatura - prot.14233-2024 CIG: B401972254 Alessandra Riva Graphic + Freelance accettazione preventivo n.28/2024 n.10 locandine eventi - EUR 1700 IMP - delibera381-2024 DEL 24/10/2024 prot.14448-2024 CIG: B40FB32DC8 Alessandra Riva - Graphic+Freelance+Party Designer 4Kids	4.148,00	2.390,00	0,00	1.758,00
1.03.02.02.999	10000	2024	373	DIVERSI Alessandra Riva preventivo n.29/2024 del 24/10/2024 volume II Diritti 2024 - delibera n.403-2024 del 07/11/2024 prot.14995-2024 CIG: B43D09D010 Alessandra Riva - Graphic+Freelance+Party Designer 4Kids	6.710,00	0,00	-1.210,00	5.500,00
1.03.02.02.999	10000	2024	378	DIVERSI Beek Tales di Luca Pischedda attività consulenza servizio fotografico evento 04/12/2024 prezzo 450 eur imp. delibera n.432-2024 del 12/12/2024 prot.16432-2024 CIG: B4D7CBCC26 ANNO 2016 PRESENTAZIONE LIBRI DELIBERA 19/16+ € 1000 delibera 14/07/2016 DIVERSI	2.115,48	0,00	0,00	2.115,48
1.03.02.02.999	10000	2024	389	DIVERSI DELIBERA 27/10/2016 INCARICHI G COME GIOCARE NOVEMBRE 2016 DIVERSI	933,30	752,00	0,00	181,30
1.03.02.02.999	10000	2024	447	DIVERSI EVENTI CULTURA DELIBERA 74/17 DEL 16/02/2017 DIVERSI	549,00	0,00	0,00	549,00
1.03.02.02.999	11000	2016	19	DIVERSI D'AQUARO NICOLA € 250 EVENTO ANZIANI EVENTI CULTURA DELIBERA 74/17 DEL 16/02/2017Cred. : D'AQUARO NICOLA DIVERSI	746,64	0,00	0,00	746,64
1.03.02.02.999	11000	2016	277	DIVERSI DEL CORNO FRANCO N.5 GETTONI - EVENTI CULTURA DELIBERA 74/17 DEL 16/02/2017Cred. : DEL CORNO FRANCO DIVERSI	124,44	0,00	0,00	124,44
1.03.02.02.999	11000	2017	227	DIVERSI MAGRIN ELENA € 300 IMP - GAT - GRUPPI APPROFONDIMENTO TEMATICO DELIBERA 74/17 DEL 16/02/2017Cred. : MAGRIN MARIA ELENA DIVERSI	623,30	0,00	0,00	623,30
1.03.02.02.999	11000	2017	231	DIVERSI MARINI EMANUELA € 300 - GAT - GRUPPI APPROFONDIMENTO TEMATICO DELIBERA 74/17 DEL 16/02/2017Cred. : MARINI EMANUELA DIVERSI	311,10	0,00	0,00	311,10
1.03.02.02.999	11000	2017	234	DIVERSI SANTONA ALESSANDRA € 300 - GAT - GRUPPI APPROFONDIMENTO TEMATICO DELIBERA 74/17 DEL 16/02/2017Cred. : SANTONA ALESSANDRA DIVERSI	933,30	0,00	0,00	933,30
1.03.02.02.999	11000	2017	237	DIVERSI GUSMEROLI PAMELA € 300 - GAT - GRUPPI APPROFONDIMENTO TEMATICO DELIBERA 74/17 DEL 16/02/2017Cred. : GUSMEROLI PAMELA DIVERSI	373,32	0,00	0,00	373,32
1.03.02.02.999	11000	2017	238	DIVERSI CASTELNUOVO GIANLUCA € 300 - GAT - GRUPPI APPROFONDIMENTO TEMATICO DELIBERA 74/17 DEL 16/02/2017Cred. : CASTELNUOVO GIANLUCA DIVERSI	373,32	0,00	0,00	373,32
1.03.02.02.999	11000	2017	239	DIVERSI	373,32	0,00	0,00	373,32
1.03.02.02.999	11000	2017	242	DIVERSI	373,32	0,00	0,00	373,32
1.03.02.02.999	11000	2017	243	DIVERSI	373,32	0,00	0,00	373,32

1.03.02.02.999	11000	2017	280	CANTONI VALERIA REFERENTI TERRITORIALI DELIBERA 09/03/2017 ORDINE DEI CANTONIERI DELLA LOMBARDIA - opl - REG. UFFICIALE n. 604707 - Uscita	62,22	0,00	0,00	62,22
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.999	11000	2017	281	STRISCIULLO ALDO REFERENTI TERRITORIALI DELIBERA 09/03/2017 n.110/17Cred. : STRISCIULLO ALDO	62,22	0,00	0,00	62,22
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.999	11000	2017	282	ANTONUCCI ANNA REFERENTI TERRITORIALI DELIBERA 09/03/2017 n.110/17Cred. : ANTONUCCI ANNA	62,22	0,00	0,00	62,22
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.999	11000	2017	283	MASONI MARCO VINICIO REFERENTI TERRITORIALI DELIBERA 09/03/2017 n.110/17Cred. : MASONI MARCO VINICIO	62,22	0,00	0,00	62,22
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.999	11000	2017	284	MAURANO SILVIA REFERENTI TERRITORIALI DELIBERA 09/03/2017 n.110/17Cred. : MAURANO SILVIA	62,22	0,00	0,00	62,22
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.999	11000	2017	285	ALFIERI ANNA MARIA REFERENTI TERRITORIALI DELIBERA 09/03/2017 n.110/17Cred. : ALFIERI ANNA MARIA	62,22	0,00	0,00	62,22
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.999	11000	2017	286	BERGAMO ANDRA REFERENTI TERRITORIALI DELIBERA 09/03/2017 n.110/17Cred. : BERGAMO ANDREA	62,22	0,00	0,00	62,22
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.999	11000	2017	287	MAZZINI CRISTINA REFERENTI TERRITORIALI DELIBERA 09/03/2017 n.110/17Cred. : MAZZINI CRISTINA	62,22	0,00	0,00	62,22
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.999	11000	2017	288	CUSENZA DANIELA REFERENTI TERRITORIALI DELIBERA 09/03/2017 n.110/17Cred. : CUSENZA DANIELA	62,22	0,00	0,00	62,22
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.999	11000	2017	289	CECCHIN SONIA REFERENTI TERRITORIALI DELIBERA 09/03/2017 n.110/17Cred. : CECCHIN SONIA	62,22	0,00	0,00	62,22
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.999	11000	2017	292	VIGANONI ROBERTO PRESENTAZIONE LIBRI DELIBERA 09/03/2017 n.110/17Cred. : VIGANONI ROBERTO	186,66	0,00	0,00	186,66
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.999	11000	2017	293	GOISIS PIETRO ROBERTO PRESENTAZIONE LIBRI DELIBERA 09/03/2017 n.110/17Cred. : GOISIS PIETRO ROBERTO	186,66	0,00	0,00	186,66
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.999	11000	2017	347	PARTNERSHIP EVENTI 2017 GENCO MADDALENA SALONE STUDENTE 20 APRILE delibera 143/17Cred. : GENCO MADDALENA	62,22	0,00	0,00	62,22
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.999	11000	2017	350	PARTNERSHIP EVENTI 2017 Maddalena Genco salone studente 21/03/2017Cred. : GENCO MADDALENA	62,22	0,00	0,00	62,22
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.999	11000	2017	376	TANCREDI FILIPPO EVENTO 3 MAGGIO 2017 REFERENTI TERRITORIALI DELIBERA 19/01/2017Cred. : TANCREDI FILIPPO	62,22	0,00	0,00	62,22
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.999	11000	2017	380	CLUSANI LUCA EVENTO 38 MARZO 2017 REFERENTI TERRITORIALI DELIBERA 19/01/2017Cred. : CLUSANI LUCA	124,44	0,00	0,00	124,44
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.999	11000	2017	469	Evento Varese Le nuove frontiere della formazione nei contesti organizzativi. Testimonianza di alcune sperimentazioni delibera 225/17Cred. : AALTO HI	124,44	0,00	0,00	124,44
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.999	11000	2017	470	Evento Varese Le nuove frontiere della formazione nei contesti organizzativi. Testimonianza di alcune sperimentazioni delibera 2017/225Cred. : AALTO HI	124,44	0,00	0,00	124,44
				<i>DIVERSI</i>				
1.03.02.02.999	11000	2017	471	Dott. Fabio Muscionico evento 13 maggio REFERENTI TERRITORIALI DELIBERA 08/06/2017 n.207/17Cred. : MUSCIONICO FABIO	186,66	0,00	0,00	186,66
				<i>DIVERSI</i>				

1.03.02.02.999	11000	2017	472	Dott.ssa Valentina Miot evento 13 maggio REFERENTI TERRITORIALI DELIBERA 19/01/2017 Cred. : MIO VALERIA <i>DIVERSI</i>	87,11	0,00	0,00	87,11
1.03.02.02.999	11000	2017	475	Dott. Ssa Iliaria Michelini evento 13 maggio REFERENTI TERRITORIALI DELIBERA 19/01/2017 Cred. : MICHELINI ILARIA <i>DIVERSI</i>	87,11	0,00	0,00	87,11
1.03.02.02.999	11000	2017	476	dott. Zappa Luigi evento 13 maggio REFERENTI TERRITORIALI DELIBERA 19/01/2017 Cred. : ZAPPA LUIGI <i>DIVERSI</i>	124,44	0,00	0,00	124,44
1.03.02.02.999	11000	2017	477	dott. Giuseppe Varchetta EVENTO 3 LUGLIO CDP delibera 207/17 Cred. : VARCHETTA GIUSEPPE <i>DIVERSI</i>	186,66	0,00	0,00	186,66
1.03.02.02.999	11000	2017	479	dott.ssa Emanuela Salati EVENTO 3 LUGLIO 2017 CDP delibera 207/17 Cred. : SALATI MARIA EMANUELA <i>DIVERSI</i>	186,66	0,00	0,00	186,66
1.03.02.02.999	11000	2017	480	dott.ssa Monica Bonsangue per la presentazione del libro previsto il 12/09/2017 PRESENTAZIONE LIBRI delibera 207/17 Cred. : BONSANGUE <i>DIVERSI</i>	186,66	0,00	0,00	186,66
1.03.02.02.999	11000	2017	532	MONZA EVENTO BRIANZA BENESSERE 23-24 SETTEMBRE 2017 SUOLO - REFERENTI TERRITORIALI DELIBERA 19/01/2017 <i>DIVERSI</i>	219,60	0,00	0,00	219,60
1.03.02.02.999	11000	2017	535	Evento Lecco Paternità nei tempi moderni del 08/05/2017 - dott. Luigi Zoia REFERENTI TERRITORIALI DELIBERA 06/07/2017 Cred. : ZOJA LUIGI <i>DIVERSI</i>	248,88	0,00	0,00	248,88
1.03.02.02.999	11000	2017	536	Evento Brescia Superare lo stress di un trauma del 13/06/2017 - dott.ssa Isabel Fernandez REFERENTI TERRITORIALI DELIBER Cred. : FERNANDEZ <i>DIVERSI</i>	186,66	0,00	0,00	186,66
1.03.02.02.999	11000	2017	539	Evento Como visione del film Noi siamo infinito del 07/07/2017 - dott.ssa Eleonora Sasso REFERENTI TERRITORIALI DELIBERACred. : SASSO ELE <i>DIVERSI</i>	124,44	0,00	0,00	124,44
1.03.02.02.999	11000	2017	631	Merisio Alessandra: evento 09/09/2017 BERGAMO - REFERENTI TERRITORIALI DELIBERA 19/01/2017 Cred. : MERISIO ALESSANDRA <i>DIVERSI</i>	99,55	0,00	0,00	99,55
1.03.02.02.999	11000	2017	633	Evento Lodi - Pavia Workshop con la Wall Street Institute del 10/10/2017 - dott.ssa Teresa Marise Mesch REFERENTI TERRIT Cred. : WALL STREET INSTITUTE <i>DIVERSI</i>	223,99	0,00	0,00	223,99
1.03.02.02.999	11000	2017	634	Varese Quattro passi con lo psicologo, compagno di benessere del 07/10/2017 - dott.ssa Patrizia Buffoni - REFERENTI TERR Cred. : BUFFONI PATRIZIA <i>DIVERSI</i>	62,22	0,00	0,00	62,22
1.03.02.02.999	11000	2017	635	Varese Quattro passi con lo psicologo, compagno di benessere del 07/10/2017 - dott.ssa Linda Peruzzotti - REFERENTI TERR Cred. : PERUZZOTTI LINDA <i>DIVERSI</i>	62,22	0,00	0,00	62,22
1.03.02.02.999	11000	2017	636	Varese Quattro passi con lo psicologo, compagno di benessere del 07/10/2017 - dott.ssa Paola Cannavò - REFERENTI TERRITORICred. : CANNAVO' PAOLA <i>DIVERSI</i>	62,22	0,00	0,00	62,22
1.03.02.02.999	11000	2017	637	Varese Quattro passi con lo psicologo, compagno di benessere del 07/10/2017 - dott.ssa Valentina Zanini - REFERENTI TERR Cred. : ZANINI VALENTINA <i>DIVERSI</i>	62,22	0,00	0,00	62,22
1.03.02.02.999	11000	2017	640	Varese Quattro passi con lo psicologo, compagno di benessere del 07/10/2017 - Giuditta Pedrella - REFERENTI TERRITORIALICred. : PEDRELLA GIUDITTA <i>DIVERSI</i>	62,22	0,00	0,00	62,22
1.03.02.02.999	11000	2017	641	Varese Quattro passi con lo psicologo, compagno di benessere del 07/10/2017 - Janice Romito - REFERENTI TERRITORIALI DEL Cred. : ROMITO JANICE <i>DIVERSI</i>	62,22	0,00	0,00	62,22
1.03.02.02.999	11000	2017	642	Varese Quattro passi con lo psicologo, compagno di benessere del 07/10/2017 - Monica Pincirolì - REFERENTI TERRITORIALI DCred. : PINCIROLI MONICA	62,22	0,00	0,00	62,22

				DIVERSI	UFFICIALE - 0004707 - Uscita - 02/04/2025 - 14:37				
1.03.02.02.999	11000	2017	643	Varese Quattro passi con lo psicologo, compagno di benessere del 07/10/2017 - Francesca Saibene - REFERENTI TERRITORIALI Cred. : SAIBENE FRANCESCA DIVERSI	62,22	0,00	0,00	62,22	
1.03.02.02.999	11000	2017	644	Varese Quattro passi con lo psicologo, compagno di benessere del 07/10/2017 - Paola Frasson - REFERENTI TERRITORIALI DELICred. : FRASSON PAOLA DIVERSI	62,22	0,00	0,00	62,22	
1.03.02.02.999	11000	2017	653	dott. Luca Solari EVENTO 16 OTTOBRE IL FUTURO CHE NON TI ASPETTACred. : SOLARI LUCA DIVERSI	186,66	0,00	0,00	186,66	
1.03.02.02.999	11000	2017	654	dott. Ssa Ivana Pais - EVENTO 16 OTTOBRE IL FUTURO CHE NON TI ASPETTA - EVENTI CULTURA DELIBERA 74/17 DEL 16/02/2017Cred. : PAIS IVANA DIVERSI	186,66	0,00	0,00	186,66	
1.03.02.02.999	11000	2017	689	Como Psicologia perinatale del 26/10/2017 - dott.ssa Elisa Stagni Brenca REFERENTI TERRITORIALI DELIBERA 19/01/2017Cred. : STAGNI BRANCA ELISA DIVERSI	124,44	0,00	0,00	124,44	
1.03.02.02.999	11000	2017	690	Como Psicologia perinatale del 26/10/2017 - dott.ssa Valentina Liuzzi REFERENTI TERRITORIALI DELIBERA 19/01/2017Cred. : LIUZZI VALENTINA DIVERSI	124,44	0,00	0,00	124,44	
1.03.02.02.999	11000	2017	746	EVENTO 18 dicembre 2017 resilienza - EVENTI CULTURA DELIBERA 74/17 DEL 16/02/2017Cred. : TRABUCCHI PIETRO DIVERSI	186,66	0,00	0,00	186,66	
1.03.02.02.999	11000	2017	747	EVENTO 18 dicembre 2017 resilienza - EVENTI CULTURA DELIBERA 74/17 DEL 16/02/2017Cred. : MILAN ALESSANDRO DIVERSI	186,66	0,00	0,00	186,66	
1.03.02.02.999	11000	2017	749	EVENTO 20 NOVEMBRE 2017 La Psicologia per la gestione dei conflitti - EVENTI CULTURA DELIBERA 74/17 DEL 16/02/2017Cred. : URLIC IVAN DIVERSI	190,32	0,00	0,00	190,32	
1.03.02.02.999	11000	2017	750	EVENTO 20 NOVEMBRE 2017 La Psicologia per la gestione dei conflitti - EVENTI CULTURA DELIBERA 74/17 DEL 16/02/2017Cred. : LATTUILLE STEFANIA DIVERSI	186,66	0,00	0,00	186,66	
1.03.02.02.999	11000	2017	765	Evento Monza Festival del benessere del 23-24/09/2017 - dott.ssa Anna Didoni - REFERENTI TERRITORIALI DELIBERA 19/01/2017Cred. : DIDONI ANNA DIVERSI	62,22	0,00	0,00	62,22	
1.03.02.02.999	11000	2017	766	Evento Monza Festival del benessere del 23-24/09/2017 - dott.ssa Valentina Clemente - REFERENTI TERRITORIALI DELIBERA 19Cred. : CLEMENTE VALENTINA DIVERSI	62,22	0,00	0,00	62,22	
1.03.02.02.999	11000	2017	767	Evento Monza Festival del benessere del 23-24/09/2017 - dott.ssa Tiziana Cappa - REFERENTI TERRITORIALI DELIBERA 19/01/2017Cred. : CAPPA TIZIANA DIVERSI	62,22	0,00	0,00	62,22	
1.03.02.02.999	11000	2017	814	dott.ssa Lisa Paola Oggioni per la presentazione del libro Noi e gli altri: inconscio e società del 19/12/2017 PRESENTAZCred. : OGGIONI PAOLA DIVERSI	186,66	0,00	0,00	186,66	
1.03.02.02.999	11000	2017	815	Alessandro Seminati per csv PROGETTO TUTORING PAVIA 30/11/2017 REFERENTI TERRITORIALI DELIBERA 19/01/2017Cred. : CSV NET LOMBARDIA CENTRI DIVERSI	248,88	0,00	0,00	248,88	
1.03.02.02.999	11000	2017	816	22 /11 ZANETTI MARIA ASSUNTA PAVIA - Servizio tutoring in trasferta - Lo psicologo oggi: Occupabilità e autoimprenditoriCred. : ZANETTI MARIA ASSUNTA DIVERSI	248,88	0,00	0,00	248,88	
1.03.02.02.999	11000	2017	818	Evento Monza Festival del benessere del 11/12/2017 - dott.ssa Valentina Percivalle - REFERENTI TERRITORIALI DELIBERA 19/Cred. : PERCIVALLE VALENTINA DIVERSI	248,88	0,00	0,00	248,88	

1.03.02.02.999	11000	2018	111	progetto Casa della Psicologia; delibera 08/02/2018 <i>DIVERSI</i>	2.481,92	0,00	0,00	2.481,92
ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA - opl - REG UFFICIALE - 004707 - Uscita - 02/04/2025 - 14:37								
1.03.02.02.999	11000	2018	112	progetto Partnership ed eventi - delibera 08/02/2018 <i>DIVERSI</i>	1.256,86	0,00	0,00	1.256,86
1.03.02.02.999	11000	2019	68	Presentazione libri 2019 - delibera 331/18 del 13/12/2018 <i>DIVERSI</i>	1.903,20	0,00	0,00	1.903,20
1.03.02.02.999	11000	2021	60	Consulta dei diritti - delibera 21-2021 del 14/01/2021 e incremento delibera 186-2021 del 06/05/2021 <i>DIVERSI</i>	559,98	0,00	0,00	559,98
1.03.02.02.999	11000	2021	62	Gruppo di lavoro Disabilità e diritti - delibera 21-2021 del 14/01/2021 <i>DIVERSI</i>	1.306,62	765,00	-168,30	373,32
1.03.02.02.999	11000	2021	64	Gruppo di lavoro contro ogni violenza - delibera 21-2021 del 14/01/2021 <i>DIVERSI</i>	1.119,96	150,00	-36,66	933,30
1.03.02.02.999	11000	2023	292	Evento dal titolo Prepararsi al voto sul Codice Deontologico data 08/09/2023 - delibera 268-2023 del 06/07/2023 e incremento delibera 14/09/2023 <i>DIVERSI</i>	659,87	0,00	0,00	659,87
1.03.02.02.999	11000	2024	302	Evento dell'OPL dedicato al premio Callerame - delibera 274-2024 del 11/07/2024 <i>DIVERSI</i>	570,96	150,00	0,00	420,96
1.03.02.02.999	11000	2024	303	Evento dell'OPL dedicato al Terzo settore - delibera 274-2024 del 11/07/2024 <i>DIVERSI</i>	746,64	305,04	0,00	441,60
1.03.02.02.999	11000	2024	387	Flavio Lago incarico di consulenza sul tema degli ambulatori di psicologia, per l'attività è previsto un compenso 600 EUR imponibili corrisponde a n.4 gettoni da 150 EUR cad. - delibera n.403-2024 del 07/11/2024 <i>DIVERSI</i>	746,64	0,00	0,00	746,64
1.03.02.02.999	11000	2024	388	Gabriele Chierchia incarico per la traduzione del Codide Deontologico in lingua inglese, per l'attività è previsto un compenso 450 EUR imponibili corrisponde a n.3 gettoni da 150 EUR cad. - delibera n.403-2024 del 07/11/2024 <i>DIVERSI</i>	559,98	0,00	0,00	559,98
1.03.02.02.999	11001	2017	162	AI CONFINI DELLA PSICOLOGIA DEL LAVORO - DELIBERA 16/02/2017Cred. : PAIS IVANA <i>DIVERSI</i>	311,10	0,00	0,00	311,10
1.03.02.02.999	11001	2017	248	MAGRIN MARIA ELENA TUTORING DELIBERA 16/02/2017 Cred. : MAGRIN MARIA ELENA <i>DIVERSI</i>	248,88	0,00	0,00	248,88
1.03.02.02.999	11001	2017	657	MARIA ASSUNTA ZANETTI evento 31/10/2017 - TUTORING DELIBERA 01/12/2016Cred. : ZANETTI MARIA ASSUNTA <i>DIVERSI</i>	248,88	0,00	0,00	248,88
1.03.02.02.999	11001	2017	667	DELIBERA 14/09/2017 2 GETTONI stesura degli standard minimi di competenza e i criteri per la formazione del CoordinatoreCred. : LA VIA VALERIA <i>DIVERSI</i>	373,32	0,00	0,00	373,32
1.03.02.02.999	11001	2017	669	DELIBERA 14/09/2017 2 GETTONI stesura degli standard minimi di competenza e i criteri per la formazione del CoordinatoreCred. : ASSOCIAZIONE GEA <i>DIVERSI</i>	373,32	0,00	0,00	373,32
1.03.02.02.999	11001	2017	670	DELIBERA 14/09/2017 2 GETTONI stesura degli standard minimi di competenza e i criteri per la formazione del CoordinatoreCred. : DELLA ROSA LUISA <i>DIVERSI</i>	373,32	0,00	0,00	373,32
1.03.02.02.999	11001	2017	671	DELIBERA 14/09/2017 2 GETTONI stesura degli standard minimi di competenza e i criteri per la formazione del CoordinatoreCred. : TRONFI CARLO <i>DIVERSI</i>	373,32	0,00	0,00	373,32
1.03.02.02.999	11001	2018	289	Michela Martinengo: 28/05/2018 A cosa serve lo smart working, per cui è previsto un compenso di 200 EUR imponibile; <i>Martinengo Michela</i>	248,88	0,00	0,00	248,88
1.03.02.02.999	11001	2021	66	progetto Tutoring e sportello - delibera n.22-2021 del 14/01/2021 <i>DIVERSI</i>	559,98	150,00	-36,66	373,32

1.03.02.02.999	11001	2022	291	INTEGRAZIONE Sportello Tutoring Tirocini di specializzazione in Psicoterapia - GRUPPO LAVORO RASSEGNA DIRITTI - DELIBERA 05/02/2022 del 05/02/2022 <i>DIVERSI</i>	227,88	0,00	0,00	296,32
1.03.02.02.999	11001	2024	127	Organizzazione dell'evento sul tema DSA - delibera 47-2024 del 08/02/2024 <i>DIVERSI</i>	1.169,98	444,45	0,00	725,53
1.03.02.02.999	11001	2024	132	Formazione psicologica per l'Arma dei Carabinieri per l'anno 2024 - DELIBERA 78-2023 del 08/02/2024 <i>DIVERSI</i>	4.230,96	0,00	0,00	4.230,96
1.03.02.02.999	11001	2024	135	Cerimonia d'impegno solenne dei nuovi Psicologi iscritti all'OPL - DELIBERA 82- 2023 del 08/02/2024 <i>DIVERSI</i>	12.000,00	6.150,46	-3.190,16	2.659,38
1.03.02.02.999	11001	2024	344	Alessandra Riva Graphic + Freelance accettazione preventivo n.23/2024 aggiornamento grafico volume Diritti 2024 - delibera 291-2024 prot.12619-2024 CIG: B32D5BE944 <i>Alessandra Riva - Graphic+Freelance+Party Designer 4Kids</i>	500,25	0,00	0,00	500,25
1.03.02.02.999	11002	2016	162	EVENTO 17/05/2016 OMOSESSUALITA' (DELIBERA 12/05/2016) <i>DIVERSI</i>	373,32	0,00	0,00	373,32
1.03.02.02.999	11002	2017	276	DELLA ROSA LUISA 5 GETTONI TAVOLO COORDINAMENTO GENITORIALE - DELIBERA 09/03/2017Cred. : DELLA ROSA LUISA <i>DIVERSI</i>	746,64	0,00	0,00	746,64
1.03.02.02.999	11002	2017	277	TRONFI CARLO 5 GETTONI TAVOLO COORDINAMENTO GENITORIALE - DELIBERA 09/03/2017 n.113/17Cred. : TRONFI CARLO <i>DIVERSI</i>	933,30	0,00	0,00	933,30
1.03.02.02.999	11002	2017	358	CINEMA: Evita Cassoni relatrice evento del 30/01/2017 In viaggio tra modelli di genitorialità,Cred. : CASSONI EVITA <i>DIVERSI</i>	186,66	0,00	0,00	186,66
1.03.02.02.999	11002	2017	411	MOLTONI SIMONA GIUGNO 2017 CINEMA: DELIBERA 19/01/2017 Cred. : MOLTONI SIMONA <i>DIVERSI</i>	186,66	0,00	0,00	186,66
1.03.02.02.999	11002	2017	542	dott.ssa Simona Caravita, riconoscendole n.3 gettoni GRUPPO LAVORO RASSEGNA DIRITTI - DELIBERA 06/07/2017Cred. : CARAVITA CARLA SILVIA <i>DIVERSI</i>	559,98	0,00	0,00	559,98
1.03.02.02.999	11002	2017	543	dott.ssa Elisa Donghi, riconoscendole n.5 gettoni GRUPPO LAVORO RASSEGNA DIRITTI - DELIBERA 06/07/2017Cred. : DONGHI ELISA <i>DIVERSI</i>	183,30	0,00	0,00	183,30
1.03.02.02.999	11002	2017	544	dott. Giovanni Stanghellini relatore evento del 15/09/2017 Noi siamo un dialogo - CINEMA: DELIBERA 06/07/2017Cred. : STANGHELLINI GIOVANN <i>DIVERSI</i>	186,66	0,00	0,00	186,66
1.03.02.02.999	11002	2017	545	dott.ssa Mira Andriolo relatrice evento del 13/10/2017 Periferie esistenziali. - CINEMA: DELIBERA 06/07/2017Cred. : MIRA ANDRIOLO <i>DIVERSI</i>	186,66	0,00	0,00	186,66
1.03.02.02.999	11002	2017	546	dott. Giorgio Piccinino relatore evento del 14/11/2017 Io la conoscevo bene. - CINEMA: DELIBERA 06/07/2017Cred. : PICCININO GIORGIO <i>DIVERSI</i>	186,66	0,00	0,00	186,66
1.03.02.02.999	11002	2017	560	liberatoria e l'acquisto dei diritti per la proiezione pubblica del film" "LA PRIMA COSA BELLA". 24 novembre 2017 <i>DIVERSI</i>	183,00	0,00	0,00	183,00
1.03.02.02.999	11002	2017	606	GRAFICA LOCANDINE I BAMBINI NON VEDONO TUTTO - GRUPPO LAVORO RASSEGNA DIRITTI - DELIBERA 16/02/2017Cred. : SAGGIOMO GIUSEPPE <i>DIVERSI</i>	166,40	0,00	0,00	166,40
1.03.02.02.999	11002	2017	754	G COME GIOCARE 2017 - 17 - 19 NOVEMBRE 2017 Cred. : GENCO MADDALENA <i>DIVERSI</i>	248,88	0,00	0,00	248,88
1.03.02.02.999	11002	2018	114	progetto Psicologia e cinema - delibera 08/02/2018 <i>DIVERSI</i>	1.047,98	0,00	0,00	1.047,98
1.03.02.02.999	11002	2018	216	Scardamaglia Gianpiero : per la partecipazione è previsto un compenso di 150 EUR imponibile;	186,66	0,00	0,00	186,66

				ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA - opj - REG. UFFICIALE - 0004707 - Uscita - 02/04/2025 - 14:37				
1.03.02.02.999	12000	2016	237	DIVERSI INCARICHI PER CORSI ECM SETT DIC 2016 - DELIBERA 15/09/2016 + DELIBERA 29/09/2016 DIVERSI	1.881,24	0,00	0,00	1.881,24
1.03.02.02.999	12000	2016	276	DELIBERA 27/10/16 EVENTO DIRITTI DEL FANCIULLO 4 NOVEMBRE (Saulini - Sbattella - Scaduto e Invernizzi) DIVERSI	186,66	0,00	0,00	186,66
1.03.02.02.999	12000	2017	187	INCARICHI ECM DELIBERA 19/01/2017 e delibera 23/02/2017 Cred. : PIROVANO NICOLETTA DIVERSI	253,76	0,00	0,00	253,76
1.03.02.02.999	12000	2017	188	INCARICHI ECM DELIBERA 19/01/2017 e delibera 23/02/2017 Cred. : BELTRAMI ALESSIO DIVERSI	1.268,80	0,00	0,00	1.268,80
1.03.02.02.999	12000	2017	195	INCARICHI ECM DELIBERA 19/01/2017 e delibera 23/02/2017 Cred. : CACIOPPO ROBERTA DIVERSI	248,88	0,00	0,00	248,88
1.03.02.02.999	12000	2017	212	INCARICHI ECM DELIBERA 19/01/2017 e delibera 23/02/2017 Cred. : CAMPANINI PAOLO MARIA DIVERSI	248,88	0,00	0,00	248,88
1.03.02.02.999	12000	2017	213	INCARICHI ECM DELIBERA 19/01/2017 e delibera 23/02/2017 Cred. : RATTO CHIARA DIVERSI	186,66	0,00	0,00	186,66
1.03.02.02.999	12000	2017	214	INCARICHI ECM DELIBERA 19/01/2017 e delibera 23/02/2017 Cred. : BERTANI BARBARA DIVERSI	248,88	0,00	0,00	248,88
1.03.02.02.999	12000	2017	216	INCARICHI ECM DELIBERA 19/01/2017 e delibera 23/02/2017 Cred. : RIPAMONTI SILVIO CARLO DIVERSI	253,76	0,00	0,00	253,76
1.03.02.02.999	12000	2017	224	CASTELNUOVO GIANLUCA 6 GETTONI COMITATO SCIENTIFICO ECM - DELIBERA 19/01/2017 Cred. : CASTELNUOVO GIANLUCA DIVERSI	1.119,96	0,00	0,00	1.119,96
1.03.02.02.999	12000	2019	96	corsi ECM 2019 delibera 329/18, n.06/19 e delibera del 17/01/2019 DIVERSI	2.571,76	0,00	0,00	2.571,76
1.03.02.02.999	12000	2020	202	Casa della Psicologia organizzazione eventi 2020 - delibera 227-2020 del 10/09/2020 DIVERSI	1.928,82	0,00	0,00	1.928,82
1.03.02.02.999	12000	2023	30	progetto Tutoring Sportello di avvio alla professione e promuovere l'occupabilità per l'anno 2023 - delibera 395-2022 del 01/12/2022 DIVERSI	5.935,11	1.342,40	0,00	4.592,71
1.03.02.02.999	12000	2023	31	ECM anno 2023 - delibera 397-2022 del 01/12/2022 DIVERSI	16.272,34	4.946,17	-9.932,73	1.393,44
1.03.02.02.999	12000	2024	429	PsicoGest S.r.l. – Special 300 n. 5.000 licenze eur 15 imp cad. importo imponibile eur 75.000 imponibile - delibera 384-2024 del 07/11/2024 CIG : B51E3FD96D DIVERSI	91.500,00	0,00	0,00	91.500,00
1.03.02.09.011	18000	2023	60	CAM 2 manutenzione servoscale Casa della Psicologia contratto fino al 31/07/2023 - delibera 186-2021 prot. 6526-2021 CIG:ZC631AA8FB annualità 2022 eur 150+iva DIVERSI	91,50	0,00	0,00	91,50
1.03.02.09.011	18000	2023	300	C.A.M. DUE SNC di Baldini e C. accettazione contratto biennale manutenzione montascale periodo 01/08/2023 – 31/07/2025 - 300 imp annuo - delibera n.269-2023 del 06/07/2023 CIG: Z7C3BE5304 prot.9426-2023 C.A.M. 2 S.N.C. DI BALDINI E C.	366,00	183,00	0,00	183,00
1.03.02.09.011	18000	2024	25	CIVIS S.p.A. contratto 2024-2028 Servizio di ricezione di segnali d'allarme e/o servizio ispettivo di pronto intervento 120 eur mese imp.- delibera 474-2023 14/12/2023 prot.16051-2023 CIG: ZD03DD999D CIVIS S.P.A. (MILANO)	1.757,00	1.317,60	0,00	439,40

1.03.02.09.011	18000	2024	111	C.A.M. DUE SNC di Baldini e C. accettazione contratto biennale manutenzione ordinaria per il 2024 - delibera n.269-2023 del 06/07/2023 CIG: Z7C3BE5304 prot.9426-2023 C.A.M. 2 S.N.C. DI BALDINI E C.	566,00	0,00	0,00	183,00
1.03.02.09.011	18000	2024	112	Acquaviva S.r.l. Unipersonale contratto fino al 20/04/2027 eur 648 cad. (costo eur 54 mese cad. per 2 sedi) prot.4201-2024 eur 72 analisi batteriologiche - delibera 077-2024 del 22/02/2024 <i>Acquaviva S.R.L. Unipersonale</i>	2.100,00	2.064,48	0,00	35,52
1.03.02.09.011	18000	2024	113	Deimos Informatica S.n.c. aggiornamento software GestTime anno 2024 - CIG: B0282C9314 <i>Deimos Informatica s.n.c.</i>	291,06	0,00	0,00	291,06
1.03.02.09.011	18000	2024	175	DIGITALPA S.r.l. Software & Servizi per PA e aziende acquisto moduli Albo fornitori e Gare telematiche - 2 anni 15/04/2024 - 14/04/2026 - delibera di Consiglio n.140-2024 del 21/03/2024 prot.5526-2024 prot.6344-2024 CIG: B204391429 <i>DIVERSI</i>	8.320,40	4.160,20	0,00	4.160,20
1.03.02.09.011	18000	2024	382	Metodi Soluzioni informatiche S.r.l. offerta 080-DN-24 predisposizione aperture nuovo esercizio - prot.14849-2024 <i>Metodi s.r.l.</i>	366,00	0,00	0,00	366,00
1.03.02.09.011	18000	2024	423	Metodi Soluzioni informatiche S.r.l. offerta 078/DN-2024 soluzione licenze Eset Project Enterprise+ MDR 3Y prezzo concordato 5304 EUR imponibile - prot.15755-2024 CIG :B494ECFDE4 <i>Metodi s.r.l.</i>	6.470,88	0,00	0,00	6.470,88
1.03.02.09.011	18000	2024	452	Metodi Soluzioni informatiche S.r.l. accettazione offerta 093 DN/24 service di predisposizione del manuale di conservazione 1250 imp- prot.16606-2024 CIG: B4ED32C2C8 <i>Metodi s.r.l.</i>	1.525,00	0,00	0,00	1.525,00
1.03.02.09.011	19000	2017	831	Fastweb fattura PAE0022063 del 30/06/2017 rifiutata fattura maggio - giugno consumi luglio agosto canoneCred. : FASTWEB S.P.A. <i>DIVERSI</i>	854,43	0,00	0,00	854,43
1.03.02.09.012	19000	2022	403	A.Catering S.r.l. accettazione preventivo n.30 panettoni - prot.17412-2022 CIG: Z3337F1DB1 <i>DIVERSI</i>	150,00	0,00	0,00	150,00
1.03.02.09.012	19000	2023	160	Sogedai S.r.l. consumo bevande 2023 prot.8571-2020 CIG:Z4A3A1D97B <i>SOGEDAI srl</i>	295,73	71,06	0,00	224,67
1.03.02.09.012	19000	2024	121	Sogedai S.r.l. consumo bevande 2024 contratto triennale 01/08/2024-31/07/2027 prot.10958-2024 <i>SOGEDAI srl</i>	1.500,00	1.169,29	0,00	330,71
1.03.02.09.012	19000	2024	122	acquisto cioccolato e varie <i>Palumbo Stefania carta di credito</i>	54,84	0,00	0,00	54,84
1.03.02.09.012	19000	2024	154	canone onedrive su carta di credito - anno 2024 <i>DIVERSI</i>	67,17	56,08	0,00	11,09
1.03.02.09.012	19000	2024	155	SPESE BOLLO SU EC CARTE DI CREDITOANNO 2024 <i>Palumbo Stefania carta di credito</i>	24,00	22,00	0,00	2,00
1.03.02.10.001	26000	2019	250	Elena Berselli: incarico referente OPL per attività DSA - delibera 133/19 <i>Berselli Elena</i>	933,30	0,00	0,00	933,30
1.03.02.10.001	26000	2023	447	avv. Coraggio Giulio consulenza risposta a comunicazioni ricevute dagli interessati - prot.15212-2023 <i>DIVERSI</i>	7.000,00	6.344,00	0,00	656,00
1.03.02.10.001	26000	2023	453	S.G.B.P. S.r.l. offerta Valutazione Stress lavoro correlato affidamento incarico prot.15748-2023 CIG: Z3A3DC81F3 <i>DIVERSI</i>	850,00	823,50	0,00	26,50
1.03.02.10.001	26000	2023	482	avv. Andrea Bullo integrazione incarico per: assistenza e consulenza giuridico amministrativa agli iscritti all'Ordine delibera 474-2023 del 14/12/2023 <i>BULLO ANDREA IVAN</i>	970,63	0,00	0,00	970,63

1.03.02.10.001	26000	2024	9	Rod & Partner di Caggiula Flavio proroga l'attività di consulenza in materia di Deontologia per il PSICOLOGAI DELLA AURORA DI BIELLA REG. UFFICIALE n. 004707 - Uscto, 02/04/2025-146467	10.150,40	0,00	0,00	2.501,00
				<i>CAGGIULA FLAVIO RODL & PARTNER</i>				
1.03.02.10.001	26000	2024	12	Avv. Cristina Fornaro incarico attività di consulenza legale a favore degli iscritti, compenso massimo annuo di 8000 EUR imponibile - delibera 426-2023 del 09/11/2023 prot.14917-2023 e prot.17209-2022	10.150,40	0,00	0,00	10.150,40
				<i>Fornaro Cristina</i>				
1.03.02.10.001	26000	2024	13	Avv. Elena Leardini incarico consulenza in materia di Deontologia importo complessivo massimo annuo di 22250 EUR imponibili e 2600 EUR max per rimborso spese- delibera 426-2023 del 09/11/2023 prot.14923-2023 e prot.18036-2022 e incremento delibera 07/11/2024	30.830,80	24.416,40	2.791,36	9.205,76
				<i>Leardini Elena</i>				
1.03.02.10.001	26000	2024	14	avv. Emanuele Kohler consulente in materia di tutela della professione, compenso massimo di 20000 EUR imponibile - delibera 426-2023 del 09/11/2023 prot.14929-2023 e prot.17213-2022	25.376,00	15.600,00	-4.576,00	5.200,00
				<i>KOHLER EMANUELE</i>				
1.03.02.10.001	26000	2024	17	Andrea Bullo incarico per assistenza e consulenza giuridico amministrative agli iscritti all'Ordine dal 01/07/2024 al 30/06/2025 compenso massimo annuo pari a 18200 EUR imponibili annuo - delibera 426-2023 del 09/11/2023 prot.14938-2023 e 17199-2022 e delibera 340-2024 del 26/09/2024	23.092,16	2.791,36	970,63	21.271,43
				<i>BULLO ANDREA IVAN</i>				
1.03.02.10.001	26000	2024	24	RR Consulting S.r.l. di Razzante Ruben consulenza e supporto attività ufficio stampa istituzionale, 34000 EUR imponibile annuo - delibera n.426-2023 del 09/11/2023 prot.14900-2023 e prot.17216-2022	41.480,00	31.110,00	0,00	10.370,00
				<i>RR CONSULTING SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA</i>				
1.03.02.10.001	26000	2024	117	El.Co Service S.a.s. di Guglielmina Sacchetti, attività di elaborazione buste paga e adempimenti dichiarazioni 770 e IRAP dell'OPL 2022-2024 - delibera 407-2021 CIG:Z9334117F7 prot.17340-2021	7.000,00	5.714,76	0,00	1.285,24
				<i>EL.CO SERVICE DI GUGLIELMINA SACCHETTI S.R.L.</i>				
1.03.02.10.001	26000	2024	171	Eva Azzimonti componente con funzioni di Presidente dell'Organo di revisione dei conti anni 2022-2024- delibera 367-2021 del 14/10/2021 prot0006764-2022 proroga 30/06/2025 prot.5472-2024	5.709,60	0,00	0,00	5.709,60
				<i>EVA AZZIMONTI</i>				
1.03.02.10.001	26000	2024	172	Mariagrazia Bianchi componente dell'Organo di revisione dei conti anni 2022-2024- delibera 367-2021 del 14/10/2021 prot.4697-2022 proroga al 30/06/2025 prot.5473-2024	3.806,40	0,00	0,00	3.806,40
				<i>Bianchi Mariagrazia</i>				
1.03.02.10.001	26000	2024	173	Elena Gazzaniga componente dell'Organo di revisione dei conti anni 2022-2024- delibera 367-2021 del 14/10/2021 prot.5041-2022 e proroga al 30/06/2025 prot.5479-2024	3.806,40	0,00	0,00	3.806,40
				<i>GAZZANIGA ELENA</i>				
1.03.02.10.001	26001	2024	287	avv. Bullo Andrea: Vaccini-OPL: nuovo ricorso Avv. de Bosio presso Tribunale Ordinario di Milano (N.R.G. 645/2024, Sez. I, GU Ricciardi) - prot.9539-2024	16.462,38	0,00	0,00	16.462,38
				<i>BULLO ANDREA IVAN</i>				
1.03.02.10.001	26001	2024	348	avv. Bullo Andrea compenso per ricorso Mario Ravasio	6.754,80	6.574,80	0,00	180,00
				<i>BULLO ANDREA IVAN</i>				
1.03.02.10.001	26001	2024	397	avv. Coraggio Giulio incarico presentazione memoria di difesa relazione alla contestazione del Garante 18000 EUR imp prot.14799-2024 + 3000 imponibile prot. 15987-2024	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
				<i>DLA Piper Studio Legale Tributario Associato</i>				
1.03.02.10.003	26000	2023	197	Studio Sturaro & Associati per l'attività di consulenza contabile compenso massimo adempimenti annuali 2023 - delibera 357-2022 prot.17218-2022	3.000,00	2.994,37	0,00	5,63
				<i>Sturaro Davide</i>				
1.03.02.10.003	26000	2024	297	CPS3NET S.r.l. servizio di Responsabile della Protezione dei Dati personali esterno contratto 01/08/2024-31/07/2027 (eur 4800 responsabile + eur 1000 formazione annuo) - prot.10094-2024 delibera n.246-2024 del 13/06/2024	7.076,00	1.586,00	0,00	5.490,00
				<i>DIVERSI</i>				

1.03.02.10.003	26001	2024	398	Fondo per spese relative alla contestazione del Garante delibera variazione OPL N.8 DEL 27/10/2017 Cred. : DELLA VALLE LUCA <i>DIVERSI</i>	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
1.03.02.11.009	10601	2022	91	Sportello Innovazione (in collaborazione con Become) anno 2022 - delibera 53- 2022 del 10/02/2022 prot.6827-2022 dal 01/04/2022 al 31/03/2023 CIG:ZE335DB11E <i>DIVERSI</i>	3.660,00	0,00	0,00	3.660,00
1.03.02.11.009	10601	2022	94	Gruppo di lavoro sulla Perinatalità anno 2022 - delibera 50-2022 del 10/02/2022 <i>DIVERSI</i>	2.830,26	614,00	-411,88	1.804,38
1.03.02.11.999	10600	2016	283	CARAVITA: EVENTO 21 NOVEMBRE GETTONE + ALBERGO <i>DIVERSI</i>	186,66	0,00	0,00	186,66
1.03.02.11.999	10600	2017	417	DOTT.SSA BERTANI DELEGA PRESIDENTE EVENTO 28/05/2017 Cred. : BERTANI BARBARA <i>DIVERSI</i>	186,66	0,00	0,00	186,66
1.03.02.11.999	10600	2017	528	ANTONINO GIORGI n.4 gettoni per un totale di 600 EUR imponibile per la partecipazione alle sedute del Tavolo dei partnerCred. : GIORGI ANTONINO <i>DIVERSI</i>	746,64	0,00	0,00	746,64
1.03.02.11.999	10600	2017	570	MARTELLO CARMELA provincia Lecco commissione insegnanti e istruttori scuola guidaCred. : MARTELLO CARMELA <i>DIVERSI</i>	186,66	0,00	0,00	186,66
1.03.02.11.999	10600	2017	612	Referenti territoriali Lecco-Sondrio del 07/11/2016: La depressione e il rischio suicidario, relatrice dott.ssa Marzia MCred. : MENOTTI MARZIA <i>DIVERSI</i>	124,44	0,00	0,00	124,44
1.03.02.11.999	10600	2017	794	CTU DEL 27/10/2017 Cred. : DELLA VALLE LUCA <i>DIVERSI</i>	186,66	0,00	0,00	186,66
1.03.02.11.999	10600	2017	824	Commissione Paritetica "OPL N.8 CAMISASCA Cred. : CAMISASCA ELENA <i>DIVERSI</i>	1.493,28	0,00	0,00	1.493,28
1.03.02.11.999	10600	2017	825	Commissione Paritetica "OPL 1 GETTONE ZANETTI MARIA ASSUNTA Cred. : ZANETTI MARIA ASSUNTA <i>DIVERSI</i>	186,66	0,00	0,00	186,66
1.03.02.11.999	10600	2018	8	INCARICHI CTU E VARIE <i>DIVERSI</i>	186,66	0,00	0,00	186,66
1.03.02.11.999	10600	2018	10	COMMISSIONE PARITETICA TIROCINI 2018 - delibere 201/16 e 227/17 <i>DIVERSI</i>	559,98	0,00	0,00	559,98
1.03.02.11.999	10600	2018	144	Comitato Pari Opportunità OPL Camussi e Bertani- delibera 08/03/2018 <i>DIVERSI</i>	746,64	0,00	0,00	746,64
1.03.02.11.999	10600	2018	194	04/05/2018 delega rassegna Womenomics – "Donne e Ordini Professionali" <i>Camussi Elisabetta</i>	186,66	0,00	0,00	186,66
1.03.02.11.999	10600	2018	250	Giorgi Antonino 20/06/2018 Brescia incontro di sottoscrizione del Manifesto di impegno per la creazione di un network istituzionale orientato al contrasto della criminalità organizzata <i>Giorgi Antonino</i>	186,66	0,00	0,00	186,66
1.03.02.11.999	10600	2019	66	Comitato scientifico ECM OPL - delibera 291/18 del 08/11/2018 <i>DIVERSI</i>	248,88	0,00	0,00	248,88
1.03.02.11.999	10600	2019	145	Comitato Pari Opportunità 2019 - delibera n.47 del 31/01/2019 <i>DIVERSI</i>	933,30	0,00	0,00	933,30
1.03.02.11.999	10600	2019	306	Emanuela Confalonieri: Commissione esaminatrice delle candidature Tutor di tirocinio - delibera 204/2019 <i>Confalonieri Emanuela Maria</i>	559,98	0,00	0,00	559,98
1.03.02.11.999	10600	2019	307	Massimo Miglioretti: Commissione esaminatrice delle candidature Tutor di tirocinio - delibera 204/2019 <i>Miglioretti Massimo</i>	559,98	0,00	0,00	559,98
1.03.02.11.999	10600	2019	399	Valadè delega evento 29/11/2019 Psicologia e giustizia - prot.11797/2019	186,66	0,00	0,00	186,66

				DIVERSI	ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA - REG. UFFICIALE - 0004707 - Uscita - 02/04/2025 - 14:37				
1.03.02.11.999	10600	2019	419	Toscano Armando: delega consulta del 20/12/2019 presso Ordine dei Giornalisti - prot.12333/2019 <i>DIVERSI</i>	186,66	0,00	0,00	186,66	
1.03.02.11.999	10600	2020	49	Toscano Armando: 24/01/2020 incarico Consulta delle professioni - prot. 771/2020 <i>DIVERSI</i>	186,66	0,00	0,00	186,66	
1.03.02.11.999	10600	2020	76	Toscano Armando delega del 17 e 21 febbraio 2020 - prot.2163/2020 <i>DIVERSI</i>	373,32	0,00	0,00	373,32	
1.03.02.11.999	10600	2020	104	Comitato pari opportunità - delibera 59/2020 del 05/03/2020 <i>DIVERSI</i>	186,66	0,00	0,00	186,66	
1.03.02.11.999	10600	2020	168	Cinzia Sacchelli: componente attività consulenza tecnica gruppo Comunicazione - delibera 148-2020 <i>DIVERSI</i>	612,00	0,00	0,00	612,00	
1.03.02.11.999	10600	2020	169	Commissione paritetica 18 gettoni complessivi delibere 360/2015 e successive-componenti 2020 Camisasca, Marzocchi, Zanetti, Di Mattei, Compare, Confalonieri <i>DIVERSI</i>	559,98	0,00	0,00	559,98	
1.03.02.11.999	10600	2021	3	Commissione paritetica 24 gettoni complessivi delibere 360/2015 e successive-componenti 2020 Camisasca, Marzocchi, Zanetti, Di Mattei, Compare, Confalonieri, Sacchi e Di Trota delibera 311-2020 <i>DIVERSI</i>	3.769,86	559,98	-409,98	2.799,90	
1.03.02.11.999	10600	2021	58	webinar 25 gennaio 2021 evento Razzismo e inconscio: riflessioni psicologiche in occasione del Giorno della Memoria- delibera 19-2021 del 14/01/2021 <i>DIVERSI</i>	507,52	0,00	0,00	507,52	
1.03.02.11.999	10600	2021	279	Berselli Elena convocazione Tavolo Regionale DSA giorno mercoledì 24 novembre 2021 alle h. 14.30 <i>Berselli Elena</i>	186,66	0,00	0,00	186,66	
1.03.02.11.999	10600	2022	166	Commissione paritetica 24 gettoni complessivi delibere 360/2015 e successive-componenti 2020 Camisasca, Marzocchi, Zanetti, Di Mattei, Compare, Confalonieri, Sacchi e Di Trota delibera 311-2020 <i>DIVERSI</i>	1.965,22	0,00	-471,94	1.493,28	
1.03.02.11.999	10600	2022	347	Berselli Elena partecipazione Comitato tecnico Regionale DSA 19/12/2022 <i>Berselli Elena</i>	186,66	0,00	0,00	186,66	
1.03.02.11.999	10600	2023	49	Commissione Regolamenti 2023- delibera 81-2022 del 10/03/2022 <i>DIVERSI</i>	3.769,80	0,00	-1.941,02	1.828,78	
1.03.02.11.999	10600	2023	73	Asher Colombo discussant 08/11/2022 evento presentazione libro dal titolo La solitudine di chi resta - delibera 22-2023 del 12/01/2023 <i>DIVERSI</i>	186,66	0,00	0,00	186,66	
1.03.02.11.999	10600	2024	11	Anna Giostra attività di consulenza fiscale a favore degli iscritti, importo complessivo massimo annuo di 17400 EUR annui imponibili - delibera n.426-2023 del 09/11/2023 prot.14902-2023 e prot.17212-2022 <i>Giostra Anna</i>	22.077,12	11.787,15	-6.026,80	4.263,17	
1.03.02.11.999	10600	2024	15	Patrizia Lo Cascio componente esterno della Commissione Deontologica per l'anno 2024 numero massimo di n.103 gettoni di presenza annui pari a 250 EUR cad. - delibera 426-2023 del 09/11/2023 prot.14932-2023 e prot.17196-2022 <i>DIVERSI</i>	33.320,50	14.696,97	-17.787,40	836,13	
1.03.02.11.999	10600	2024	71	Commissione paritetica OPL - delibera 39-2024 del 25/01/2024 e delibera n.403-2024 del 07/11/2024 <i>DIVERSI</i>	11.199,60	1.796,64	-73,32	9.329,64	
1.03.02.11.999	10600	2024	131	Anita Pirovano e Elisabetta Camussi rimborso spese evento CNOP 1 marzo 2024 Psicologhe, psicologi e pari opportunità - autorizzazione Presidente email 23/02/2024 <i>DIVERSI</i>	500,00	316,30	0,00	183,70	
1.03.02.11.999	10600	2024	244	riunioni ctu del Tribunale 12/06 Busto Arsizio: delegata Bertuzzi Eleonora <i>Bertuzzi Eleonora</i>	186,66	155,04	0,00	31,62	

1.03.02.11.999	10600	2024	249	Bortolotti Silvia incarico delegata e valutazione delle istanze CTU presso il Tribunale Med. per S. G. di P. della Provincia di Bergamo - delibera 220-2024 del 06/06/2024 <i>Bortolotti Silvia</i>	REG. UFFICIALE	186,66	04707 - Uscita,00	02/04/2025 - 1467	186,66
1.03.02.11.999	10600	2024	250	Attà Ambrogio Maria Negri delegato per il Programma Ospedale Territorio per la continuità assistenziale nella rete socio sanitaria locale, per l'attività sono previsti n.3 gettoni pari a 150 EUR imponibile cad., - delibera 220-2024 del 06/06/2024 <i>NEGRI ATTA' AMBROGIO MARIA</i>		559,98	0,00	0,00	559,98
1.03.02.11.999	10600	2024	352	Giulia Romanò incarico CTU Pavia del 29/10/2024 - prot.13267-2024 <i>DIVERSI</i>		186,66	0,00	0,00	186,66
1.03.02.11.999	10600	2024	353	Berselli Elena convocazione Tavolo Regionale DSA giorno 11 luglio 2024 prot.13345-2024 <i>Berselli Elena</i>		186,66	0,00	0,00	186,66
1.03.02.11.999	10600	2024	362	Silvia Valadè ctu Brescia 21/10/2024 - prot.13801-2024 <i>Studio Associato Infanzia, Famiglie, Persone (IFP) di Locati e Valadè</i>		186,66	0,00	0,00	186,66
1.03.02.11.999	10600	2024	368	Romano Giulia CTU Pavia 29/10/2024 - prot.14020-2024 <i>DIVERSI</i>		186,66	153,00	0,00	33,66
1.03.02.11.999	10600	2024	415	Prada Diana CTU Tribunale Bergamo 27/11/2024 - prot.15338-2024 <i>DIVERSI</i>		186,66	0,00	0,00	186,66
1.03.02.11.999	10600	2024	422	Silvia Valadè CTU tribunale di Parma 03/12/2024 - prot.15590-2024 <i>Studio Associato Infanzia, Famiglie, Persone (IFP) di Locati e Valadè</i>		186,66	0,00	0,00	186,66
1.03.02.11.999	10601	2018	229	Edoardo Algeri un incontro straordinario fra i componenti del Tavolo Tecnico per la psicologia nel Sistema Socio Sanitario Lombardo- delibera 10/05/2018 <i>Algeri Edoardo</i>		186,66	0,00	0,00	186,66
1.03.02.11.999	10601	2018	230	Giorgio Bertolotti : un incontro straordinario fra i componenti del Tavolo Tecnico per la psicologia nel Sistema Socio Sanitario Lombardo- delibera 10/05/2018 <i>Bertolotti Giorgio</i>		186,66	0,00	0,00	186,66
1.03.02.11.999	10601	2018	232	Chiara Maria Marabelli: un incontro straordinario fra i componenti del Tavolo Tecnico per la psicologia nel Sistema Socio Sanitario Lombardo- delibera 10/05/2018 <i>MARABELLI CHIARA MARIA</i>		186,66	0,00	0,00	186,66
1.03.02.11.999	10601	2018	234	Cinzia Sacchelli : un incontro straordinario fra i componenti del Tavolo Tecnico per la psicologia nel Sistema Socio Sanitario Lombardo- delibera 10/05/2018 <i>Sacchelli Cinzia Cristina</i>		186,66	0,00	0,00	186,66
1.03.02.11.999	10601	2020	178	Tavolo di lavoro sulle tematiche LGBT - delibera 169/2020 del 18/06/2020 <i>DIVERSI</i>		186,66	0,00	0,00	186,66
1.03.02.11.999	10601	2020	220	Tavolo di Lavoro sulla Perinatalità - delibera n.268-2020 del 08/10/2020 <i>DIVERSI</i>		746,64	0,00	0,00	746,64
1.03.02.11.999	10601	2021	127	Tavolo di Lavoro sulla Perinatalità - delibera 95-2021 del 11/03/2021 e integrazione delibera 441-2021 del 09/12/2021 <i>DIVERSI</i>		1.493,28	0,00	0,00	1.493,28
1.03.02.11.999	10601	2021	129	Gruppo di Lavoro sulle dipendenze - delibera 102-2021 del 11/03/2021 <i>DIVERSI</i>		335,99	0,00	-65,99	270,00
1.03.02.11.999	10601	2021	141	progetto Psicologo di quartiere post Covid - 19: consolidamento di un modello di Human Caring a Bergamo- delibera 119-2021 del 25/03/2021 <i>DIVERSI</i>		3.546,54	933,30	0,00	2.613,24
1.03.02.11.999	10601	2021	155	Comitato Pari Opportunità anno 2021 - delibera 146-2021 del 15/04/2021 + integrazione fondo delibera 243-2021 del 10/06/2021 <i>DIVERSI</i>		186,66	0,00	0,00	186,66
1.03.02.11.999	10601	2021	156	GDL Il ruolo della psicologia nell'accompagnamento verso il fine vita anno 2021 - delibera 147-2021 del 15/04/2021 <i>DIVERSI</i>		1.310,28	750,00	0,00	560,28
1.03.02.11.999	10601	2021	176	Gruppo di lavoro sulle Migrazioni - delibera 190-2021 del 06/05/2021		373,32	0,00	0,00	373,32

				DIVERSI	ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA - 001 - REG. UFFICIALE - 0004707 - Uscita - 02/04/2025 - 14:37				
1.03.02.11.999	10601	2022	146	Psicologia Penitenziaria (Consulta profili professionali) - delibera 89-2022 del 10/03/2022 <i>DIVERSI</i>	2.458,20	0,00	-591,60	1.866,60	
1.03.02.11.999	10601	2022	168	Consulta dei profili professionali (componenti e fondo) - delibera 127-2022 del 07/04/2022 <i>DIVERSI</i>	1.890,90	0,00	-957,60	933,30	
1.03.02.11.999	10601	2022	198	progetto Psicologia dello Sport anno 2022 - delibera 173-2022 del 12/05/2022 <i>DIVERSI</i>	1.290,85	0,00	-768,21	522,64	
1.03.02.11.999	10601	2022	220	Gruppo di lavoro Tavolo Psichiatria - delibera 210-2022 del 09/06/2022 <i>DIVERSI</i>	2.673,12	0,00	-1.179,84	1.493,28	
1.03.02.11.999	10601	2022	293	Commissione ristretta lauree abilitati e paritetica sui tirocini - delibera 288-2022 del 15/09/2022 <i>DIVERSI</i>	893,28	0,00	-146,64	746,64	
1.03.02.11.999	10601	2023	2	Consulta della Psicologia nel Sistema Sanitario e Socio Sanitario lombardo ex Tavolo Tecnico per la psicologia nel Sistema Socio Sanitario Lombardo - delibera 355-2022 del 10/11/2022 <i>DIVERSI</i>	5.226,48	942,66	-966,96	3.316,86	
1.03.02.11.999	10601	2023	17	Consulta della Psicologia nel Sistema Sanitario e Socio Sanitario lombardo Gruppo di lavoro Tavolo Psichiatria - delibera 355-2022 del 10/11/2022 <i>DIVERSI</i>	3.359,88	2.919,96	0,00	439,92	
1.03.02.11.999	10601	2023	18	Costituzione della Consulta nel Sistema Socio Sanitario Regionale, fondo per collaboratore e materiali - delibera 355-2022 del 10/11/2022 E 24-2023 DEL 12/01/2023 <i>DIVERSI</i>	1.802,22	459,00	0,00	1.343,22	
1.03.02.11.999	10601	2023	25	costituzione della Consulta Sviluppo e Orientamento della professione 2023 - delibera 395-2022 del 01/12/2022 <i>DIVERSI</i>	3.746,50	2.073,02	0,00	1.673,48	
1.03.02.11.999	10601	2023	28	Sportello di consultazione sul Tirocinio Curriculare delle Scuole di Specializzazione in Psicoterapia - delibera 395-2022 del 01/12/2022 + incremento del 14/12/2023 delibera 474-2023 <i>DIVERSI</i>	3.978,00	2.962,86	0,00	1.015,14	
1.03.02.11.999	10601	2023	47	Commissione paritetica 24 gettoni complessivi delibere 360/2015 e successive-componenti 2020 Camisasca, Marzocchi, Zanetti, Di Mattei, Compare, Confalonieri, Sacchi e Di Trota delibera 311-2020 + delibera 156-2023 del 06/04/2023+ integrazione <i>DIVERSI</i>	9.892,98	2.616,60	0,00	7.276,38	
1.03.02.11.999	10601	2023	123	Gruppo di lavoro sulla Psicologia del Lavoro (Consulta dei Profili Professionali) - delibera 68-2023 del 09/02/2023 <i>DIVERSI</i>	3.149,46	933,30	0,00	2.216,16	
1.03.02.11.999	10601	2023	125	Gruppo di lavoro sulle Nuove tecnologie (Consulta profili professionali) - delibera 68-2023 del 09/02/2023 <i>DIVERSI</i>	6.533,10	3.314,00	0,00	3.219,10	
1.03.02.11.999	10601	2023	126	Gruppo di lavoro sulla Psicologia Penitenziaria (Consulta profili professionali) - delibera 68-2023 del 09/02/2023 <i>DIVERSI</i>	3.283,20	767,04	0,00	2.516,16	
1.03.02.11.999	10601	2023	127	Gruppo di lavoro sulle Dipendenze (Consulta profili professionali) - delibera 68-2023 del 09/02/2023 <i>DIVERSI</i>	2.729,20	1.476,60	0,00	1.252,60	
1.03.02.11.999	10601	2023	141	Gruppo di Lavoro sulla Neuropsicologia 2023 - delibera 73-2023 del 09/02/2023 <i>DIVERSI</i>	3.561,84	2.921,96	0,00	639,88	
1.03.02.11.999	10601	2023	216	Commissione paritetica 3 gettoni ad integrazione impegno 166-2022 - delibera 156-2023 del 06/04/2023 <i>DIVERSI</i>	3.729,84	0,00	0,00	3.729,84	
1.03.02.11.999	10601	2023	219	Tavolo Tecnico per il progetto Psicologia Penitenziaria 2023 - delibera 158-2023 del 06/04/2023	2.053,26	765,00	0,00	1.288,26	

				DIVERSI	UFFICIALE - 0004707 - Uscita - 02/04/2025 - 14:37				
1.03.02.11.999	10601	2023	273	ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA - op. REG. UFFICIALE - 0004707 - Uscita - 02/04/2025 - 14:37	1.123,90	750,00	0,00	373,90	
				Tavolo tecnico di psicologia sui disturbi della nutrizione e dell'alimentazione 2023 - delibera 220-2023 del 08/06/2023 DIVERSI					
1.03.02.11.999	10601	2023	383	avvocato Giulio Coraggio incarico di consulente legale attività mappatura dei dati impattati dalla sottrazione di dati eur 3000+eur 1000+ eur 3000+15% spese generali - incarico della Presidente prot.14294 del 21/11/2023 DIVERSI	11.434,00	11.165,44	0,00	268,56	
1.03.02.11.999	10601	2024	1	Psicologia dello Sport per l'anno 2024 - delibera 363-2023 del 05/10/2023 DIVERSI	7.167,74	4.479,30	0,00	2.688,44	
1.03.02.11.999	10601	2024	2	Tavolo di Lavoro sulla Psicologia dei disturbi della Nutrizione - delibera 378-2023 del 19/10/2023 + delibera 431-2024 del 12/12/2024 DIVERSI	8.308,00	5.135,50	5.131,52	8.304,02	
1.03.02.11.999	10601	2024	20	Gruppo di lavoro Tavolo Comunità terapeutiche minori (Consulta nel Sistema Socio Sanitario Regionale) - delibera 429-2023 del 09/11/2023 DIVERSI	440,00	0,00	0,00	440,00	
1.03.02.11.999	10601	2024	21	Gruppo di lavoro Tavolo Consulenti pubblici (Consulta nel Sistema Socio Sanitario Regionale) - delibera 429-2023 del 09/11/2023 DIVERSI	3.733,20	0,00	-1.866,60	1.866,60	
1.03.02.11.999	10601	2024	22	Gruppo di lavoro sulle politiche sanitarie e sociosanitarie in Lombardia ex Tavolo Tecnico per la psicologia nel Sistema Socio Sanitario Lombardo (Consulta nel Sistema Socio Sanitario Regionale) - delibera 429-2023 del 09/11/2023 DIVERSI	5.599,80	373,32	0,00	5.226,48	
1.03.02.11.999	10601	2024	41	Osservatorio Pari Opportunità - Gruppo di lavoro contro ogni violenza sulle donne delibera 476-2023 del 14/12/2023 DIVERSI	5.039,82	1.306,62	-1.866,60	1.866,60	
1.03.02.11.999	10601	2024	42	Osservatorio Pari Opportunità - Gruppo di lavoro LGBTQI+ - delibera 476-2023 del 14/12/2023 DIVERSI	5.039,82	1.840,04	-1.706,50	1.493,28	
1.03.02.11.999	10601	2024	45	Tirocinio Curriculare delle Scuole di Specializzazione in Psicoterapia (Consulta Sviluppo e Orientamento della professione) - delibera 477-2023 del 14/12/2023 DIVERSI	3.695,86	0,00	0,00	3.695,86	
1.03.02.11.999	10601	2024	62	Gruppo di lavoro Osservatorio sulla Psicologia del Lavoro (Consulta dei Profili Professionali 2024) - delibera 34-2024 del 25/01/2024 DIVERSI	8.399,70	3.518,34	-1.521,48	3.359,88	
1.03.02.11.999	10601	2024	64	Gruppo di lavoro sulle Nuove tecnologie (Consulta dei Profili Professionali 2024) - delibera 34-2024 del 25/01/2024 DIVERSI	8.959,68	3.169,00	-1.634,14	4.156,54	
1.03.02.11.999	10601	2024	65	Gruppo di lavoro sulla Psicologia Penitenziaria (Consulta dei Profili Professionali 2024) - delibera 34-2024 del 25/01/2024 DIVERSI	7.466,40	450,00	0,00	7.016,40	
1.03.02.11.999	10601	2024	66	Gruppo di lavoro sulle Dipendenze (Consulta dei Profili Professionali 2024) - delibera 34-2024 del 25/01/2024 DIVERSI	8.199,17	759,00	-494,27	6.945,90	
1.03.02.11.999	10601	2024	69	Gruppo di Lavoro Psicologia e Fragilità Psiciche - delibera 37-2024 del 25/01/2024 DIVERSI	7.765,06	4.056,40	-2.213,38	1.495,28	
1.03.02.11.999	10601	2024	133	Gruppo di Lavoro sulla Neuropsicologia - DELIBERA 79-2023 del 08/02/2024 DIVERSI	4.479,84	765,00	0,00	3.714,84	
1.03.02.11.999	10601	2024	134	Tavolo Tecnico Psicologia dell'Emergenza - DELIBERA 80-2023 del 08/02/2024 DIVERSI	1.059,98	0,00	-500,00	559,98	
1.03.02.11.999	10601	2024	182	Progetto Psicologia Scolastica anno 2024 - delibera 143-2024 del 21/03/2024 DIVERSI	7.217,52	0,00	-622,20	6.595,32	
1.03.02.11.999	10601	2024	184	Gruppo di Lavoro sulla Psicologia Ambientale - delibera 145-2024 del 21/03/2024 DIVERSI	8.399,70	4.039,92	-2.119,86	2.239,92	

1.03.02.11.999	10601	2024	354	Elena Berselli incarico per consulenza agli iscritti dell'OPL in materia di Disturbi Specifici del Crollo del C.G.I./D.712/2012, LOMBARDIA Spese per il servizio di pulizia in occasione della Giornata internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne, per l'attività sono previsti n.2 gettoni da 150 EUR cad. - delibera 314/2023 del 14/09/2023 <i>Berselli Elena</i>	1.119,96	0,00	0,00	1.119,96
1.03.02.11.999	10601	2024	445	25/11/2024 Chiara Maiuri: incarico di coordinamento evento presso Regione Lombardia dal titolo "Non sei da sola" in occasione della Giornata internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne, per l'attività sono previsti n.2 gettoni da 150 EUR cad. - delibera 431-2024 <i>DIVERSI</i>	373,32	0,00	0,00	373,32
1.03.02.99.999	15000	2015	90	FASTWEB ANNO 2015Cred. : FASTWEB S.P.A. <i>DIVERSI</i>	774,50	0,00	0,00	774,50
1.03.02.99.999	15000	2016	60	FASTEWEB ANNO 2016 Cred. : FASTWEB S.P.A. <i>DIVERSI</i>	197,62	0,00	0,00	197,62
1.03.02.99.999	15000	2018	282	FASTWEB 2018: more conclusione anticipata protocolli 7134/2018 e 7465/2018 <i>DIVERSI</i>	689,79	0,00	0,00	689,79
1.03.02.99.999	15000	2022	398	Aruba Pec ricarica pannello <i>Palumbo Stefania carta di credito</i>	300,00	0,00	0,00	300,00
1.03.02.99.999	15000	2023	454	Vodafone attività recupero dati ottobre 2023 - prot.12310-2023 <i>DIVERSI</i>	21.500,00	21.015,48	0,00	484,52
1.03.02.99.999	15000	2024	18	Koinè società di servizi preventivo per l'attività di accoglienza e reception prevedendo n.36 ore settimanali per n.42 settimane annue al costo orario di 19,40 EUR imponibile/h - delibera 426-2023 prot.14954-2023 CIG: Z913D765EC <i>KOINE' S.C.R.L.</i>	36.000,00	34.747,68	-32,32	1.220,00
1.03.02.99.999	15000	2024	100	Nuova Gei sistemi sicurezza contratto assistenza e manutenzione allarme triennio 2022-2024 - delibera 407 del 18/11/2021 prot.16591-2021 CIG: Z8A3411780 <i>NUOVA GEI SISTEMI DI SICUREZZA</i>	1.100,00	732,00	0,00	368,00
1.03.02.99.999	15000	2024	101	La Massima servizi pulizia uffici s.a.s contratto triennale 2022 - 2024 prot.1798-2022 - delibera 407 del 18/11/2021 e delibera 442-2021 del 09/12/2021 CIG: Z3834116F8 <i>IMPRESA DI SERVIZI LA MASSIMA SAS</i>	32.000,00	27.731,82	-1.741,56	2.526,62
1.03.02.99.999	15000	2024	103	Plurima S.p.a. archiviazione documenti anno 2023 - contratto scadenza 31/12/2025 - delibera 306-2020 prot.11757-2020 CIG:Z302F5C2EA <i>Plurima s.p.a.</i>	5.000,00	2.796,74	0,00	2.203,26
1.03.02.99.999	15000	2024	105	A2A ENERGIA anno 2024 <i>A2A Energia SpA</i>	9.500,00	7.884,95	0,00	1.615,05
1.03.02.99.999	15000	2024	106	Vodafone nuovo contratto prot.13126-2020 del 22/12/2020 <i>VODAFONE ITALIA S.p.A..</i>	20.000,00	12.001,61	-5.413,70	2.584,69
1.03.02.99.999	15000	2024	107	Generale Antincendio S.r.l. contratto manutenzione 2022-2024 eur 125 imp cad prot.1891-2021 CIG: Z63350C9BC e manutenzioni <i>Generale Antincendio s.r.l.</i>	1.215,12	305,00	0,00	910,12
1.03.02.99.999	15000	2024	374	Impresa di Servizi La Massima s.a.s. preventivo 902/M24 lavori manutenzione uffici sede OPL prezzo concordato 2735 EUR imponibile - prot.14391-2024 CIG: B40B84A751 <i>IMPRESA DI SERVIZI LA MASSIMA SAS</i>	3.336,70	0,00	0,00	3.336,70
1.03.02.99.999	15000	2024	380	Errebian S.p.A. preventivo del 31/10/2024 acquisto arredi - prot.14682-2024 CIG: B42202A1C1 <i>Errebian s.p.a.</i>	4.819,00	190,32	0,00	4.628,68
1.03.02.99.999	15000	2024	393	Valigeria Canevari preventivo n.20 zaini Samsonite BIZZTO prezzo concordato 144,50 EUR lordi cad - prot.15021-2024 <i>DIVERSI</i>	3.525,80	2.890,00	0,00	635,80
1.03.02.99.999	20000	2017	510	ACCANTONAMENTO FASTWEB FATTURE NON PERVENUTE DAL 2015 AL 2017Cred. : FASTWEB S.P.A. <i>DIVERSI</i>	2.100,00	0,00	0,00	2.100,00

1.03.02.99.999	20000	2024	129	Poste Italiane S.p.A. da novembre 2021 prot. 16985-2021 e 16986-2021 ORDINE DEL PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA - opl - REG. UFFICIALE N° 004707 - Uscta 2/02/04/2025 - 1437	5.500,00	4.425,93	0,00	1.074,07
				<i>Poste Italiane S.p.A.</i>				
1.03.02.99.999	27000	2023	476	DICEMBRE SPESE RAPPRESENTANZA Avalon S.r.l. accettazione preventivo per acquisto n.37 panettoni e caterign salato/dolce 18/12/2023 - CIG: Z6D3DEDCF5 <i>DIVERSI</i>	2.500,00	2.273,32	0,00	226,68
1.03.02.99.999	27000	2024	443	pranzo di Natale Ristorante Alba d'Oro <i>Palumbo Stefania carta di credito</i>	686,00	0,00	0,00	686,00
1.03.02.99.999	27000	2024	453	regalo portiere <i>Palumbo Stefania carta di credito</i>	26,51	0,00	0,00	26,51
1.03.02.99.999	31000	2024	123	catering per serate consigli 2024 <i>DIVERSI</i>	7.000,00	5.844,42	0,00	1.155,58
1.03.02.99.999	42000	2023	244	corso aggiornamento RLS - CIG: ZC93B0E994 <i>DIVERSI</i>	500,20	0,00	0,00	500,20
1.03.02.99.999	42000	2024	426	CORSI AGGIORNAMENTO LAVORATORI da acquistare per 8 lavoratori COSTO 35 EUR NO IVA - acquistati 05/12/2024 <i>DIVERSI</i>	300,00	0,00	0,00	300,00
1.03.02.99.999	42000	2024	427	CORSO AGGIORNAMENTO RSPP COSTO 300 EUR + IVA - acquistati 05/12/2024 <i>DIVERSI</i>	150,00	0,00	0,00	150,00
1.03.02.99.999	49000	2024	364	Fondo per affidamento incarichi selezione concorso interno passaggio B-C - incarichi ottobre 2024 (Caggiula - Edoardo Lozza - Chiacchiaro - Pimpinella) <i>DIVERSI</i>	8.000,00	5.935,85	0,00	2.064,15
1.03.02.99.999	53000	2024	80	2024 spese bancarie per bonifici <i>Banca Popolare di Sondrio</i>	4.000,00	1.051,25	0,00	2.948,75
1.03.02.99.999	53000	2024	81	Banca Popolare di Sondrio spese gestione anno 2024 prot. 4550-2023 delibera 356-2022 del 10/11/2022 <i>Banca Popolare di Sondrio</i>	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
1.03.02.99.999	53000	2024	169	2024 SPESE BANCARIE INCASSO QUOTE <i>DIVERSI</i>	500,00	3,75	0,00	496,25
1.04.01.04.001	52001	2023	67	Versamento quote Consiglio Nazionale anno 2023 N.22116 (ALBO a E ALBO b) + 10 STP e-mail 19 gennaio 2023 <i>Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi</i>	61.952,80	7.492,80	0,00	54.460,00
1.10.99.99.999	50000	2023	472	FONDO PER QUOTA ABBONAMENTI DIC 2023 <i>DIVERSI</i>	338,55	38,75	0,00	299,80
1.10.99.99.999	50000	2024	338	FONDO PER SPESE SANITARIE E VISITE SPECIALISTICHE 650 EUR CAD. - Contrattazione Integrativa 2023-2024 prot.12275-2024 del 18/09/2024 <i>DIVERSI</i>	7.800,00	4.761,25	0,00	3.038,75
1.10.99.99.999	54000	2023	421	TARI 2023 <i>DIVERSI</i>	3.000,00	2.391,00	0,00	609,00
1.10.99.99.999	54000	2024	191	TARI 2024 <i>DIVERSI</i>	3.000,00	2.375,00	0,00	625,00
1.10.99.99.999	56000	2024	168	ACCANTONAMENTO PER SPESE SU CARTELLE ESATTORIALI EMESSE NEL 2022 <i>DIVERSI</i>	2.000,00	796,10	0,00	1.203,90
1.10.99.99.999	62000	2023	329	Villa Maria Letizia rimborso doppio pagamento quota 2023 <i>DIVERSI</i>	160,00	0,00	0,00	160,00
1.10.99.99.999	62000	2023	353	Pagani Valentina rimborso doppio pagamento prima iscrizione <i>Pagani Valentina</i>	70,00	0,00	0,00	70,00
Totale titolo 1					3.128.395,02	1.649.835,56	-228.259,02	1.250.300,44

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA - REG. UFFICIALE - 0004707 - Uscita - 02/04/2025 - 14:37

Piano finanziario	Capitolo	Anno	Numero	Oggetto/Beneficiario	Importo impegno	Importo mandato	Importo rettifiche	Importo da conservare	Note
2.02.01.99.999	71000	2024	369	Impresa di Servizi La Massima s.a.s. accettazione preventivo n.804/M24 – n.20 pannelli fonoassorbenti a eur 276,50 cad.+ eur 300 trasporto e montaggio - prot.14060-2024 CIG: B3F711416F <i>IMPRESA DI SERVIZI LA MASSIMA SAS</i>	7.112,60	0,00	0,00	7.112,60	
2.02.01.99.999	71000	2024	375	Impresa di Servizi La Massima s.a.s. preventivo 903/M24 fornitura e posa tende antirumore concordato 7910 EUR imponible - prot.14404-2024 CIG: B40BF99F4E <i>IMPRESA DI SERVIZI LA MASSIMA SAS</i>	9.650,20	0,00	0,00	9.650,20	
2.02.01.99.999	71000	2024	379	Errebian S.p.A. preventivo del 31/10/2024 acquisto arredi - prot.14682-2024 CIG: B42202A1C1 <i>Errebian s.p.a.</i>	3.234,22	0,00	0,00	3.234,22	
2.02.01.99.999	72000	2021	322	attività trasferimento dati albo su nuovo programma CIVILIA, riportato nella Relazione del Tesoriere Assestamento Bilancio di previsione 2021 prot.5149-2021 - delibera 441-2021 09/12/2021 <i>DIVERSI</i>	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	
2.02.01.99.999	72000	2023	422	Acquisto sistemi informatici (gestione Albo e acquisto attrezzature informatiche) - delibera 432-2023 del 16/11/2023+ incremento per contratto Synergica <i>DIVERSI</i>	75.487,50	52.429,50	0,00	23.058,00	
2.02.01.99.999	72000	2023	487	Var Engeneering S.r.l. accantonamento per fornitura soluzione Netwrix Auditor per monitoraggio dei sistemi - provvedimento del Direttore <i>DIVERSI</i>	14.005,60	6.783,20	0,00	7.222,40	
2.02.01.99.999	72000	2024	318	Metodi Soluzioni informatiche S.r.l. offerta n.067° DN/2024 Atti Formali Civilia Next – progetto 1 configurazione e formazione prezzo concordato 5700 EUR imponible • canone manutenzione 2025 prezzo concordato 2800 EUR imponible - delibera 432-2023 prot.10977-2024 CIG: B2B382D400 <i>Metodi s.r.l.</i>	10.370,00	0,00	0,00	10.370,00	
2.02.01.99.999	72000	2024	330	ISWEB S.p.A. offerta n.2983 del 22/07/2024 contratto triennale software PAWhistleblowing imp € 2070 imponible periodo 15/10/2024 – 14/10/2027 - prot.11985-2024 CIG: B302556207 <i>ISWEB S.p.A.</i>	2.525,40	841,80	0,00	1.683,60	
2.02.01.99.999	72000	2024	347	Metodi Soluzioni informatiche S.r.l. offerta n.072/DN-2024 Lenovo Notebook prezzo 12.670 EUR imponible - PROT.12830-2024 CIG: B33D89533B + upgrade prot.15248-2024 <i>Metodi s.r.l.</i>	16.012,50	13.176,00	0,00	2.836,50	
2.05.99.99.999	73000	2024	396	MAD IMPIANTI di Marcello D'Este preventivo del 14/10/2024 – n.3 Condizionatori Olimpia Splendid 6800 imp - prot.14047-2024 CIG:B3F698B990 <i>MAD IMPIANTI di Marcello D'Este</i>	8.296,00	0,00	0,00	8.296,00	
2.05.99.99.999	74000	2024	376	Impresa di Servizi La Massima s.a.s. preventivo 904/M24 lavori manutenzione uffici presso Casa della Psicologia concordato 3810 EUR imponible - prot.14412-2024 CIG: B40C37D53E <i>IMPRESA DI SERVIZI LA MASSIMA SAS</i>	4.648,20	0,00	0,00	4.648,20	
2.05.99.99.999	77000	2024	145	ACCANTONAMENTO TFR ANNO 2024 <i>DIVERSI</i>	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	
Totale titolo 2					226.342,22	73.230,50	0,00	153.111,72	

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA - OP. REG. UFFICIALE - 0604707 - Uscita - 02/04/2025 - 14:37

Piano finanziario	Capitolo	Anno	Numero	Oggetto/Beneficiario	Importo impegno	Importo mandato	Importo rettifiche	Importo da conservare	Note
7.02.99.99.999	80000	2024	30	ritenute erariali su emolumenti personale dipendente <i>DIVERSI</i>	146.184,87	123.830,47	0,00	22.354,40	
7.02.99.99.999	81000	2024	31	ritenute previdenziali e assistenziali su personale dipendente <i>DIVERSI</i>	43.683,28	38.556,22	0,00	5.127,06	
7.02.99.99.999	81000	2024	32	ritenute previdenziali e assistenziali compensi Lo Cascio <i>DIVERSI</i>	5.000,00	544,80	-4.153,83	301,37	
7.02.99.99.999	82000	2024	33	ritenute sindacali <i>DIVERSI</i>	1.847,26	1.589,75	0,00	257,51	
7.02.99.99.999	83000	2024	27	IVA SU FATTURE <i>DIVERSI</i>	122.146,93	115.763,60	0,00	6.383,33	
7.02.99.99.999	85000	2024	26	RA SU COMPENSI <i>DIVERSI</i>	71.241,15	65.928,06	0,00	5.313,09	
7.02.99.99.999	89000	2023	34	bolli <i>DIVERSI</i>	48,00	0,00	0,00	48,00	
7.02.99.99.999	89000	2024	28	QUOTA 2024 PER CONSIGLIO NAZIONALE totale n.23.517 dato da n.23506 iscritti e n.11 STP <i>DIVERSI</i>	658.476,00	592.628,40	0,00	65.847,60	
7.02.99.99.999	89000	2024	29	BOLLI 2024 <i>DIVERSI</i>	100,00	0,00	0,00	100,00	
7.02.99.99.999	89000	2024	399	PROTOCOLLO CON REGIONE LOMBARDIA - PROGETTO DISABILITA' E PARI OPPORTUNITA' prot.14806-2024 <i>DIVERSI</i>	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	
Totale titolo 7					1.063.727,49	938.841,30	-4.153,83	120.732,36	
Totale					4.418.464,73	2.661.907,36	-232.412,85	1.524.144,52	

In data 10/04/2025
Deliberazione n. 55



corso Buenos Aires, 75 20124 Milano
Tel. +39-0222226551
PEO: segreteria@opl.it
PEC: segreteria@pec.opl.it
sito: www.opl.it

OGGETTO: Approvazione Rendiconto di gestione per l'esercizio finanziario 2024

Il giorno 10/04/2025, presso la sede di corso Buenos Aires 75 - Milano, si riunisce il Consiglio per discutere e deliberare gli argomenti posti all'Ordine del Giorno, con la presenza di:

Valentina Di Mattei	Presidente	Presente
Davide Baventore	Vicepresidente	Presente
Simona Silvestro	Segretaria	Presente
Marzia Targhettini	Tesoriera	Presente
Federica Boeris Clemen	Consigliera	Presente
Danilo Corona	Consigliere	Presente
Luca Granata	Consigliere	Presente
Livia Ligorio	Consigliera	Presente
Francesco Pagnini	Consigliere	Presente
Francesco Paladini	Consigliere	Presente
Silvana Redaelli	Consigliera	Presente
Cinzia Sacchelli	Consigliera	Presente
Gabriella Scaduto	Consigliera	Presente
Cristina Vacchini	Consigliera	Assente
Maria Zaccagnino	Consigliera	Presente

constatato il numero dei presenti in 14 su 15 e la validità della convocazione, si dichiara aperta la seduta e si invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato:

- visti gli articoli 23 e 24 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità sulla redazione del Rendiconto generale;
- preso atto che il Rendiconto evidenzia le risultanze della gestione finanziaria delle entrate e delle uscite relative al periodo amministrativo precedente a quello nel quale viene approvato;
- considerato che la fase di rendicontazione consente di verificare se gli indirizzi politici e i fini prefissati sono stati perseguiti e raggiunti, mediante il confronto tra obiettivi e risultati, nel rispetto dei vincoli di equilibrio finanziario e di efficiente gestione delle risorse di entrata e di corretta allocazione delle spese;
- visto il Rendiconto generale 2024 (allegato), dal quale emerge il conseguimento nell'anno 2024 di un avanzo di gestione di € 938.908,82, tenuto conto dell'applicazione in entrata di € 1.194.660,65 del risultato di amministrazione esistente al 31/12/2023, mentre il risultato di amministrazione al 31/12/2024 è pari a € 1.548.220,13, considerato l'effetto (positivo per € 149.311,31) del riaccertamento dei residui conseguente alla delibera n. 54 oggi adottata dal Consiglio;
- preso atto del parere favorevole dell'Organo di Revisione dei Conti (allegato) prot. 4846-2025 del 07/04/2025;
- preso atto della delibera di riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31/12/2024;
- udita la relazione della Tesoriera Marzia Targhettini e del commercialista dott. David Sturaro;

DELIBERA

- di approvare la decisione avanzata dalla Tesoriera al Consiglio di mantenere, all'interno del risultato di amministrazione 2024 un accantonamento al Fondo rischi su crediti di dubbia esigibilità nell'importo di € 460.000,00;
- di approvare il Rendiconto generale della gestione 2024 (all.1), come oggi presentato e discusso, e di acquisirlo agli atti del Consiglio insieme agli allegati Relazione del Tesoriere e parere dell'Organo di Revisione dei conti prot. 4846-2025 allegato, dando atto che il risultato di amministrazione 2024, al netto della quota di € 460.000,00 accantonata al Fondo rischi su crediti di dubbia esigibilità, è disponibile per l'utilizzo nell'esercizio finanziario 2025 per il complessivo importo di € 1.088.220,13;
- di dare mandato alla Tesoriera e al Direttore amministrativo di rendere esecutiva la presente delibera

**La presente delibera, costituita da 3 facciate e parte integrante del relativo verbale,
viene approvata con voti:
14 favorevoli su 14.**

Milano, 10/04/2025

**Segretaria
Simona Silvestro**

SIMONA GIULIA MARIA CAMILLA SILVESTRO
19.05.2025 12:33:48 CEST

**Presidente
Valentina Di Mattei**

**VALENTINA ELISABETTA
ANTONIETTA DI MATTEI
20.05.2025 11:37:08 CEST**



RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL TESORIERE AL RENDICONTO DELL'ANNO 2024

1. Risultati della gestione dell'esercizio 2024

I risultati di gestione conseguiti da OPL nell'esercizio 2024 sono così riassunti:

- a. l'Ente ha conseguito un risultato di gestione negativo per € 255.751,83 che corrisponde alla differenza tra il totale delle entrate (€ 3.774.795,03) e il totale delle uscite (€ 4.030.546,86) di competenza dell'anno (nel 2023, il risultato fu un deficit di € 87.584,41)
- b. il totale di bilancio, in pareggio tra entrate e spese complessive di competenza, è di € 4.969.455,68 e include l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione del 2023 per € 1.194.660,65
- c. il saldo finale di cassa è di 2.513.766,64, a partire da un saldo iniziale all'1/1/2024 di € 2.344.461,88 e tenuto conto di riscossioni per complessivi € 3.854.655,03 e di pagamenti per complessivi € 3.685.350,27
- d. il riaccertamento dei residui iniziali all'1/1/2024 ha determinato un risultato positivo di € 149.311,31 (nel 2023: + € 114.197,41) che riduce a € 106.440,52 il risultato negativo di gestione del 2024 (nel 2023: risultato positivo di gestione per € 26.613,50)
- e. il risultato finale di amministrazione al 31/12/2024 è pari a € 1.548.220,13 e corrisponde al risultato di amministrazione dell'anno precedente (€ 1.654.660,65) al netto del risultato negativo della gestione 2024 (€ 106.440,52)
- f. si ricorda che nel risultato di amministrazione al 31/12/2023 è accantonato l'importo di € 460.000,00 al Fondo crediti di dubbia esigibilità, come da delibera di approvazione del rendiconto 2023.

2. Gestione delle Entrate

Le Entrate di competenza sono state pari a € 3.775mila (€ 3.788mila nel 2023, ovvero - 0,34%), mentre le relative riscossioni hanno raggiunto l'importo di € 3.527mila (€ 3.207mila nel 2023, in aumento del 9,32%):



ENTRATE	2024	2024	2024
	ACCERTAMENTI competenza	INCASSI competenza	%le realizzazione
	a	b	b/a
Titolo 1 - Cat. 1 Entrate contributive	2.558.491,00	2.397.880,74	93,72%
Titolo 1 - Cat. 2, 3, 4, 5, 6: Entrate correnti per iniziative, servizi, proventi e altre entrate	142.117,05	108.741,85	76,52%
Titolo 2 - Entrate in conto capitale	12.567,32	1.578,31	12,56%
Titolo _ - Entrate da riduzione di attività finanziarie			
Totale entrate finali	2.713.175,37	2.508.200,90	92,45%
Titolo _ - Accensione di prestiti			
Titolo _ - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere			
Titolo 4 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.061.619,66	1.018.595,14	95,95%
Totale entrate dell'esercizio	3.774.795,03	3.526.796,04	93,43%

La percentuale di incasso, già nel corso dell'esercizio, delle quote contributive è in incremento rispetto agli esercizi più recenti, raggiungendo quasi il 94% (91% circa nel 2023 e 92% circa nel 2022). La voce relativa alle entrate in conto capitale fa riferimento ai rimborsi di prestiti da dipendenti.

Nelle Entrate per conto terzi e partite di giro, figura da quest'anno per la prima volta, la quota da riversare al CNOP sui contributi versati dagli iscritti (eccetto che la prima annualità di iscrizione). Si tratta del 20% della quota annuale fissata da OPL (come per gli anni scorsi) in € 140,00 (con riduzione a metà per il primo triennio di iscrizione).

A fronte della partita contabile in entrata per questo titolo, nelle Spese per conto terzi è rilevata la corrispondente voce in conto competenza, mentre i relativi pagamenti sono differiti all'esercizio 2025 per la quota dovuta a saldo al CNOP, sulla base degli effettivi iscritti rendicontati al 31/12/2024.

Nei precedenti esercizi, invece, OPL registrava tra le Entrate proprie l'intera quota versata dagli iscritti, e nelle Spese la quota di spettanza del CNOP. Per ragioni di maggiore chiarezza contabile, dal 2024 nelle Entrate figura solo la parte (80%) delle quote di iscrizione di pertinenza di OPL, senza alcuna imputazione -tra gli impegni per spese di competenza- della parte di pertinenza del CNOP, che a tutti gli effetti appare ora allocata, in entrata e spesa, tra le partite per conto terzi.

*

Nella Tabella che segue, si rappresenta la gestione delle Entrate 2024, ponendo a confronto:

- gli stanziamenti di entrate come da bilancio di previsione approvato a novembre 2023
- gli stanziamenti di entrate definitivi, a seguito delle delibere di assestamento assunte dal Consiglio nel corso del 2024, per tener conto dell'effettivo andamento della gestione
- gli accertamenti di entrata divenuti definitivi alla chiusura dell'esercizio.



La Tabella misura l'accuratezza delle previsioni (col. Previsioni iniziali) e delle variazioni (col. Previsioni esecutive) operate dal Consiglio, a fonte dei risultati conseguiti (col. Accertamenti).

ENTRATE	previsioni iniziali	previsioni esecutive	accertamenti	attendibilità	efficacia
	<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>b/a</i>	<i>c/b</i>
Utilizzo avanzo amministrazione	162.153,40	1.194.660,65	n.a.	n.a.	n.a.
Titolo 1 - Cat. 1 Entrate contributive	2.548.210,00	2.560.446,00	2.558.491,00	100,48%	99,92%
Titolo 1 - Cat. 2, 3, 4, 5, 6: Entrate correnti per iniziative, servizi, proventi e altre entrate	86.700,00	84.200,00	142.117,05	97,12%	168,79%
Titolo 2 - Entrate in conto capitale	12.000,00	14.500,00	12.567,32	120,83%	86,67%
Totale entrate finali	2.646.910,00	2.659.146,00	2.713.175,37	100,46%	102,03%
Titolo 4 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.296.620,00	1.311.620,00	1.061.619,66	101,16%	80,94%
Totale entrate dell'esercizio	4.105.683,40	3.970.766,00	3.774.795,03	96,71%	95,06%

Si ricava dai dati qui esposti, la piena attendibilità delle previsioni delle entrate proprie dell'Ente (quote contributive) e dell'efficacia degli assestamenti in corso d'anno (percentuali prossime al 100%). Per quanto riguarda le altre entrate correnti, gli accertamenti effettivi sono stati sensibilmente superiori alle previsioni assestate, a causa di maggiori entrate rilevate a titolo di recupero spese amministrative e rimborsi diversi, rispetto ai valori assestati in corso d'anno.

Le entrate in conto capitale e le entrate per conto di terzi e per partite di giro -nei dati finali di accertamento- sono leggermente inferiori rispetto alle previsioni esecutive (-13% e -19%, rispettivamente).

Dettagli e commenti sulle voci di Entrata

Le voci di entrata dell'esercizio 2024, suddivise per Titoli e con i dati del precedente esercizio esposte tra parentesi per confronto, sono le seguenti:

TITOLO I – Entrate correnti:

- la tasa annuale di iscrizione all'Ordine per l'anno 2024, prevista pari a € 2.443mila, è stata accertata per € 2.434mila in aumento del 3,7% sul 2023 (€ 2.348mila, esclusa la parte da retrocedere al CNOP), di cui incassati € 2.274mila ossia +7,1% rispetto al 2023 (€ 2.124mila).

Gli iscritti a OPL nel 2024 sono stati:

- n. 20.682 tenuti a versare la quota intera
- n. 4.502 tenuti a versare la quota ridotta

- in particolare, i neoiscritti del 2024 sono stati 1.690 (1.756 nel 2023), per complessivi € 124mila (€ 130mila) interamente incassati, a fronte di una previsione assestata di € 126mila;



- sono state accertate spese amministrative, applicate ai pagamenti in ritardo, per € 67mila (€ 49mila nel 2023) incassate per intero, a fronte di una previsione assestata di € 40mila (€ 48mila);
- OPL ha accertato un rilevante ammontare di interessi attivi maturati sulla disponibilità di c/c presso la Tesoreria, benché in diminuzione rispetto al 2023. Si è trattato di € 30mila (€ 71mila nel 2023), dei quali € 1,4K incassati nel corso dell'esercizio e la differenza già incassata all'inizio del 2025;
- le entrate correnti comprendono anche recuperi e rimborsi diversi per € 45mila (€ 23mila), incassati per € 40mila (€ 20mila).

TITOLO II – Entrate in conto capitale:

Queste entrate sono relative alle quote annuali di rimborso su prestiti concessi ai dipendenti, puntualmente incassate insieme agli interessi maturati. Gli accertamenti effettivi sono stati di € 12mila (come nel 2023) con incassi per € 1,6mila, rispetto allo stanziamento a bilancio di previsione pari a € 14,5mila.

TITOLO IV – Entrate per conto terzi e partite di giro:

Si richiama quanto commentato a pag. 2, circa l'inclusione -fra le Entrate per conto terzi- della parte (20%) delle quote di iscrizione incassate da OPL, di pertinenza del CNOP. Il confronto con i dati dell'esercizio 2023 deve perciò tener conto di questa impostazione contabile nuova.

Le Entrate per conto terzi e per partite di giro sono state assestate per € 1.312mila (€ 585mila) ed accertate in € 1.062mila (€ 565mila), di cui incassati € 1.019mila (€ 347mila).

La voce comprende, anzitutto, € 658mila quale parte delle quote di iscrizione da retrocedere al CNOP (voce non presente nel rendiconto 2023). Vi sono inoltre comprese ritenute erariali su redditi di lavoro dipendente per € 146mila (€ 210mila) e di lavoro autonomo per € 71mila (€ 150mila), ritenute contributive e sindacali per € 46mila (€ 73mila) e la ritenuta per IVA in gestione *split payment* per € 122mila (€ 130mila), oltre a € 29mila relativi ad altre gestioni speciali (di cui 15mila incassati a seguito della firma del protocollo d'intesa con Regione Lombardia).

Le entrate stesse corrispondono alle uscite in conto terzi e per partite di giro del Titolo VII delle spese, accertate per totali € 1.062mila, di cui € 941mila già pagate: la differenza è stata versata alle scadenze dovute nel corso del 2025.

Nel corso dell'esercizio 2024 non vi sono stati utilizzi per anticipazioni dal conto di tesoreria. Le anticipazioni da cassa economale, assestate a € 2mila, non sono state utilizzate.

Utilizzo del risultato di amministrazione 2023 nell'esercizio 2024



Il risultato di amministrazione del 2023, pari a € 1.654.660,65, di cui € 460.000,00 accantonati al Fondo rischi su crediti, è stato applicato al bilancio dell'esercizio 2024 per € 1.194.660,65, attraverso successivi assestamenti di bilancio, per garantire il pareggio delle entrate e delle spese di competenza.

Nel 2023 l'utilizzo del risultato di amministrazione del precedente esercizio fu di € 823.228,90.

A fronte del risultato negativo di competenza dell'esercizio 2024, pari a € 255.751,83 come indicato a pag. 1, l'applicazione del risultato di amministrazione 2023 è risultata eccedente per € 938.908,82, importo che rifluisce -come avanzo disponibile- nel risultato di amministrazione del 2024.

3. Risultato di amministrazione 2024

Il risultato di amministrazione dell'Ente al 31/12/2024 è pari a complessivi € 1.548.225,13 (ovvero € 1.088.225,13 al netto del Fondo rischi su crediti ad oggi accantonato per € 460.000,00). Rispetto al risultato dell'esercizio precedente, l'Ente ha perciò registrato un decremento di € 106.440,52 (nel 2023: incremento di € 26.613,50 rispetto all'esercizio precedente 2022), come da prospetto che segue:

- saldo della *gestione di competenza negativo* per € 255.751,83, cioè il 6,8% delle entrate accertate (nel 2023 il risultato di competenza era negativo per € 87.584,41 ossia per lo 0,55% delle entrate)
- saldo della *gestione dei residui positivo* per € 149.311,31 (nel 2023 questo saldo era positivo per € 114.197,91), così composto:
 - € 271.261,65 per minori **residui attivi** anteriori al 2024, oggetto di riaccertamento
 - + € 420.572,96 per minori **residui passivi** anteriori al 2024, oggetto di riaccertamento

Prima dell'approvazione del Rendiconto 2024 cui la presente Relazione si riferisce, il Consiglio dell'Ente assumerà l'apposita delibera per il formale riaccertamento dei residui attivi e passivi della gestione precedente all'1/1/2024, per poterli conservare nel rendiconto 2024, al fine di confermare gli importi qui esposti.

*

Nei Prospetti che seguono, si illustra la formazione del risultato di amministrazione conseguito alla data del 31/12/2024, nelle sue distinte componenti:

- riporto del risultato di amministrazione del periodo 2023
- risultato negativo della gestione di competenza
- risultato positivo della gestione dei residui



COMPOSIZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2024			
risultato di amministrazione 2023		1.654.660,65	a
accertamenti competenza 2024	b'	3.774.795,03	
impegni competenza 2024	b''	4.030.546,86	
<u>risultato gestione competenza 2024</u>		- 255.751,83	b = b' - b''
riaccertamento residui attivi ante 2024	c'	- 271.261,65	
riaccertamento residui passivi ante 2024	c''	420.572,96	
<u>risultato gestione residui</u>		149.311,31	c = c' - c''
risultato di amministrazione 2024		1.548.220,13	d = a + b + c

*

Nel prospetto che segue, per completezza, si dà anche dimostrazione dell'utilizzo nel rendiconto 2024 della parte disponibile del risultato di amministrazione 2023, e del concorso di tale utilizzo alla formazione dei risultati esposti nell'allegato "Quadro Generale Riassuntivo" al rendiconto stesso.

Dal prospetto si ricava altresì la disponibilità del risultato di amministrazione utilizzabile nell'esercizio 2025.

DIMOSTRAZIONE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2024			
risultato di amministrazione 2023		1.654.660,65	a
di cui: quota accantonata a fondo rischi su crediti ante 2024 <i>(come da delibera di approvazione del rendiconto 2023)</i>	-	460.000,00	b
<u>risultato di amministrazione 2023 disponibile per l'utilizzo nel 2024</u>		1.194.660,65	c = a + b
utilizzo dell'avanzo di amministrazione 2023 nel bilancio 2024 <i>(come da delibere di assestamento del bilancio 2024)</i>	-	1.194.660,65	d
risultato gestione di competenza 2024 <i>(come da quadro generale riassuntivo del rendiconto 2024)</i>		938.908,82	e
risultato gestione residui ante 2024 <i>(come da delibera di riaccertamento residui per rendiconto 2024)</i>		149.311,31	f
<u>risultato di amministrazione 2024</u>		1.548.220,13	g = a+d+e+f
di cui: quota già accantonata a Fondo rischi su crediti	-	460.000,00	b
quota accantonata al fondo rischi su crediti da stornare <i>(come da delibera di approvazione del rendiconto 2024)</i>		-	b'
risultato di amministrazione 2024 disponibile per l'utilizzo nel 2025		1.088.220,13	g' = g + b + b'



4. Gestione delle Spese

Nell'esercizio 2024, OPL ha sostenuto spese di competenza per totali € 4.030.546,86 (con un incremento del 4,01% sull'analogo dato del 2023, quando le spese furono pari a € 3.875.205,59).

La Tabella che segue indica per tipologia di spese, gli importi impegnati nel 2024 e la parte già pagata:

SPESE	2024 IMPEGNI competenza	2024 PAGAMENTI competenza	2024 %le realizzazione
	a	b	a/b
Titolo 1 - Spese correnti - spese funzionamento organi istituzionali	266.238,22	211.314,16	79,37%
Titolo 1 - Spese correnti - spese per gruppi di lavoro e incarichi vari	140.377,38	60.860,90	43,36%
Titolo 1 - Spese correnti - spese per svolgimento attribuzioni istituzionali	683.008,18	286.209,82	41,90%
Titolo 1 - Spese correnti - spese per funzionamento uffici	795.399,61	601.606,07	75,64%
Titolo 1 - Spese correnti - spese per il personale in attività di servizio e non di ruolo	877.713,27	741.134,95	84,44%
Titolo 1 - Spese correnti - trasferimenti	-	-	0,00%
Titolo 1 - Spese correnti - oneri finanziari e tributari	14.288,88	6.514,98	45,59%
Titolo 1 - Spese correnti - rimborsi spese e uscite varie	870,00	870,00	100,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale: acquisizione di beni e servizi durevoli	141.031,66	93.200,34	66,08%
Titolo 2 - Spese in conto capitale: accantonamento indennità di anzianità	50.000,00	-	0,00%
Totale spese finali	2.968.927,20	2.001.711,22	67,42%
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.061.619,66	940.935,30	88,63%
Totale spese dell'esercizio	4.030.546,86	2.942.646,52	73,01%

Complessivamente, il 73% degli impegni di spesa è già stato pagato entro la fine dell'esercizio (nel precedente esercizio la quota era del 67%), con punte del 84% per le spese del personale e da circa il 76% a oltre 79% per le spese di funzionamento degli uffici e degli Organi di governo.

Sono invece inferiori le percentuali di pagamento degli impegni di spesa riguardanti le attività istituzionali dell'Ente, in particolare quelle relative ai gruppi di lavoro (43,3%) e quelle per lo svolgimento delle attribuzioni (circa il 42%) (sostanzialmente in linea rispetto al 2023).

Dettagli e commenti sulle voci di Spesa

Si riporta nella Tabella che segue la situazione delle spese di competenza, come definitivamente impegnate e il confronto delle stesse con le previsioni iniziali di spesa (al momento dell'approvazione del bilancio di previsione 2024, ossia a novembre 2023) e le previsioni conseguenti agli assestamenti effettuati in corso d'anno.

La Tabella fornisce anche, nelle ultime due colonne a destra per singola voce di spesa:



- l'attendibilità delle previsioni iniziali esposte nel Bilancio preventivo
- l'efficacia dell'azione dell'Organo di governo dell'Ente (precedente a quello chiamato ad approvare ora il rendiconto 2024) nella realizzazione delle attività autorizzate nel Bilancio preventivo e successivamente assestate nel corso del 2024:

IMPEGNI DI SPESA PER COMPETENZA	previsioni iniziali	previsioni esecutive	impegni	attendibilità	efficacia
	a	b	c	b/a	c/b
TITOLO I SPESE CORRENTI					
Intervento 1 - spese funzionamento organi istituzionali	297.100,00	301.100,00	266.238,22	101,35%	88,42%
Intervento 2 - spese per gruppi di lavoro e incarichi vari	167.955,37	222.708,97	140.377,38	132,60%	63,03%
Intervento 3 - spese per svolgimento attribuzioni istituzionali	492.044,63	962.034,28	683.008,18	195,52%	71,00%
Intervento 4 - spese per funzionamento uffici	649.100,00	890.100,00	795.399,61	137,13%	89,36%
Intervento 6, 7, 8 - Spese correnti - spese per il personale in attività di servizio e non di ruolo	884.363,40	976.363,40	877.713,27	110,40%	89,90%
Intervento 9 - trasferimenti	-	-	-	-	-
Intervento 10 - oneri finanziari e tributari	18.500,00	23.500,00	14.288,88	127,03%	60,80%
Intervento 11, 12 - rimborsi spese e uscite varie	190.000,00	240.000,00	870,00	126,32%	0,36%
TITOLO II SPESE CONTO CAPITALE					
Intervento 1 - acquisizione di beni e servizi durevoli	25.000,00	165.000,00	141.031,66	660,00%	85,47%
Intervento 3 - accantonamento indennità di anzianità	85.000,00	70.000,00	50.000,00	82,35%	71,43%
Totale spese finali	2.809.063,40	3.850.806,65	2.968.927,20	137,09%	77,10%
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.296.620,00	1.311.620,00	1.061.619,66	101,16%	80,94%
Totale spese dell'esercizio	4.105.683,40	5.162.426,65	4.030.546,86	125,74%	78,07%

Si notano dall'analisi dei dati così riassunti, i seguenti elementi:

- la previsione delle spese di struttura dell'Ente, è stata pienamente realizzata per gli oneri relativi agli Organi istituzionali, e leggermente incrementata in corso d'anno (+10,4%) per le spese del personale, mentre le spese di funzionamento degli uffici sono state riviste al rialzo per oltre il 37%. Per entrambe le voci di spesa, entro la chiusura dell'esercizio sono stati assunti quasi per intero i relativi impegni (circa l'89%)
- è da rimarcare la revisione al rialzo (di oltre sei volte, tenuto però conto del fatto che lo stanziamento iniziale era stato di molto inferiore rispetto allo standard dei precedenti esercizi) per le spese di acquisizione di beni e servizi durevoli, a seguito di decisioni di investimento sopravvenute; anche questi impegni di spesa, entro fine anno, sono stati assunti quasi per intero (85%)
- le categorie di spesa che riguardano le iniziative proprie dell'Ente, nel corso del 2024 sono state tutte incrementate quanto ad impegni, rispetto agli stanziamenti originari (+ 32,6% per attività dei gruppi di lavoro e + 95,5% per lo svolgimento delle attività istituzionali), in considerazione di opportunità di intervento su specifici progetti e azioni presentatisi in corso d'anno. Entrambe le tipologie di impegno, come anche negli anni scorsi, al 31/12 risultano assunte però solo parzialmente (dal 63% al 71%)



- d. la voce di spesa per rimborsi e uscite varie, ha registrato un incremento del 26% rispetto allo stanziamento originario a seguito del maggior stanziamento per la voce relativa all'accantonamento per copertura del rischio di mancato incasso delle quote di iscrizione; tale voce, con l'approvazione del rendiconto annuale, viene annullata in quanto la copertura di tale rischio passa attraverso l'accantonamento di un prudenziale importo sul risultato di amministrazione finale: per questa ragione, come da tabella, a fine esercizio l'impegno assestato risulta non effettuato
- e. le entrate e le uscite per conto terzi e per partite di giro risultano impegnate esattamente in linea con le previsioni iniziali; la parte ancora da impegnare (circa il 19%) è relativa alle quote di competenza del CNOP da riversare nel 2024, a chiusura della rendicontazione dell'effettivo numero di iscritti durante lo scorso esercizio
- f. nel complesso di tutte le categorie di spesa, le previsioni iniziali sono state riviste in aumento di circa il 26% (da € 4.106mila a € 5.162mila), mentre l'impegno finale effettivo risulta di € 4.030mila, pari al 78% delle previsioni finali (nel 2023 questo dato era pari all'81%).

Commento alle principali voci di spesa

Si offre di seguito un'analisi delle spese principali dettagliate per titoli (i dati indicati tra parentesi si riferiscono all'esercizio 2023, per opportuno confronto).

SPESE CORRENTI

Nel 2024, l'Ente ha impegnato Spese correnti di competenza per complessivi € 2.777.896 (erano € 3.112.095 nel 2023, quando però la voce includeva anche la parte di quote di iscrizione da restituire all'OPL). Le Spese correnti per partite di giro e per conto terzi sono state pari a € 1.061.620 (€ 565.359 nel 2023) e includono la sopra richiamata parte di quote di iscrizione dell'anno 2024 dovute al CNOP. In totale, perciò, le Spese correnti ammontano a € 3.839.516 (€ 3.695.527 nel 2023) in aumento del 3,9%).

Le Spese correnti sono così suddivise, per capitoli di impegno:

- **Spese per funzionamento Organi istituzionali:** si tratta di complessivi € 266mila (€ 316mila), di cui € 108mila (€ 111mila) per gettoni di presenza e € 132mila (€ 126mila) per attività istituzionali di vigilanza e tutela dei titoli professionali, oltre a € 14,9mila (€ 13,3mila) per rimborsi spese di trasferta e € 11,3mila, come nel 2023, per premi di assicurazione.

Rispetto all'esercizio 2023, non è stato più necessario impegnare alcuna somma (erano € 55mila nel 2023) a titolo di quota parte annuale della spesa prevista per l'indizione e la gestione delle elezioni per il rinnovo del Consiglio dell'Ente, che hanno avuto effettivamente luogo nel corso del 2024, e il cui onere -per politica



decisa dal Consiglio- ha avuto piena copertura nei capienti stanziamenti a residuo passivo proveniente dagli esercizi pregressi.

Questa voce di spesa è in totale pari al 9,6% (10,1%) delle spese correnti impegnate nel 2024;

- **Spese per gruppi di lavoro e incarichi vari:** su questa categoria di spese risultano impegnati € 140mila (€ 142mila), di cui € 47mila (€ 44,6mila) per commissioni ed incarichi vari (CTU) e € 93mila (€ 97,5mila) per tavoli tecnici e osservatori. La voce corrisponde al 5,1% (4,5%) delle spese correnti del 2024;

- **Spese per svolgimento di attribuzioni istituzionali:** ammontano ad € 683mila (€ 619,5mila) e si riferiscono per € 89mila (€ 112,3mila) alla comunicazione istituzionale; per € 118,6mila (€ 139mila) alla promozione della cultura psicologica; per € 178mila (€ 167mila) allo sviluppo, l'occupabilità e il lavoro della professione di psicologo; per € 297,6mila (€ 203,6mila) alla formazione e l'orientamento agli iscritti. Questo aggregato di spesa equivale al 24,6% (19,9% nel 2023) del totale delle spese correnti;

- **Spese di funzionamento degli uffici:** nella voce, che è stata pari a € 795,4mila (rispetto a € 636mila nel 2023), sono compresi: affitti e spese di funzionamento per € 356mila (€ 358,6mila); consulenze professionali per € 221,7mila (€ 161,4mila); assistenza legale per € 120,9mila (€ 35,3mila); spese per materiali di consumo e acquisti correnti e vari per € 33,7mila (€ 36,2mila); spese per manutenzioni locali, macchinari e sistemi informativi per € 56,1mila (€ 35,3mila) e spese di rappresentanza per € 6,7mila (€ 9,2mila). In totale la voce è pari al 28,6% (25,5%) delle spese correnti totali;

- **Spese per il personale dipendente e per il personale non di ruolo:** nel 2024 ammontano a € 877,7mila (€ 780mila), che rappresenta il 31,6% (24,9%) delle spese correnti totali. Nel costo è compreso l'importo di € 213,6mila (€ 191,5mila) per oneri contributivi e assistenziali a carico dell'ente;

- **Trasferimenti:** la voce è pari a zero, in quanto nel 2024 la contribuzione che l'Ente deve riconoscere annualmente al CNOP è stata indicata tra le spese per conto terzi e per partite di giro. Nel 2023, l'importo impegnato era stato pari a € 619mila, corrispondente al 19,8% e al 19,3% delle entrate correnti dell'esercizio;

- **Oneri finanziari e tributari:** sono pari ad € 14,3mila (€ 12,3mila), ossia allo 0,5% (0,1%) delle spese correnti e riguardano principalmente oneri bancari.

SPESE IN CONTO CAPITALE

Le spese in conto capitale impegnate nel periodo sono state pari a € 191mila (€ 146,8mila), cioè a dire il 6,4% (5,4%) delle spese finali dell'esercizio 2024.



La voce include € 141mila (€ 115mila) per l'acquisto di beni durevoli (attrezzature e macchine d'ufficio) e € 50mila (€ 54,7mila) per quote maturate del TFR del personale, accantonate in appositi fondi, oltre a € 10mila per prestiti a dipendenti.

SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO

L'ammontare di questa voce di spesa, pari a un impegno complessivo di € 1.061.620 (€ 565.359 nel 2023), è corrispondente esattamente alla voce delle Entrate per servizi per conto terzi e partite di giro, alla quale si rimanda per commenti.

5. GESTIONE DEI RESIDUI E SITUAZIONE TESORERIA

La gestione finanziaria dei residui (attivi e passivi) aperti al 1° gennaio 2024 è stata la seguente:

RESIDUI ATTIVI da esercizi ante 2024				
<i>importo al 01.01.2024</i>	<i>riaccertamento</i>	<i>riscosso</i>	<i>maggiori o minori entrate</i>	<i>residui da conservare</i>
909.719,66	- 271.261,65	327.858,99	-	310.599,02
909.719,66	- 271.261,65	327.858,99	-	310.599,02
RESIDUI PASSIVI da esercizi ante 2024				
<i>importo al 01.01.2024</i>	<i>riaccertamento</i>	<i>pagato</i>	<i>maggioni o minori entrate</i>	<i>residui da conservare</i>
1.599.520,89	- 420.572,96	742.703,75	-	436.244,18
1.599.520,89	- 420.572,96	742.703,75	-	436.244,18

Il riaccertamento dei residui (che ha riguardato solo quelli passivi, come si evince dalla tabella che precede) ha concorso positivamente al risultato di gestione del 2024 per € 149.311,31 (€ 114.197,91 nel 2023).

Con delibera da assumere durante la seduta di Consiglio del 10/4/2025, preventivamente all'approvazione del presente Rendiconto sull'esercizio 2024, sarà formalmente approvato il riaccertamento dei residui attivi e dei residui passivi in essere all'1/1/2024, con le risultanze esposte nel prospetto qui riportato.

Gli ulteriori residui che figurano al 31/12/2024, rispetto a quelli provenienti da esercizi precedenti il 2024, riguardano entrate ('residui attivi') e spese ('residui passivi') di competenza del 2024.

Le movimentazioni che li hanno originati sono esposte nelle tabelle che seguono:

RESIDUI ATTIVI gestione competenza 2024				
<i>accertamento</i>	<i>riscosso</i>	<i>maggiori o minori entrate</i>		<i>residui da conservare</i>
3.774.795,03	3.526.796,04	-	-	247.998,99
RESIDUI PASSIVI gestione competenza 2024				
<i>impegni</i>	<i>pagato</i>	<i>maggiori o minori spese</i>		<i>residui da conservare</i>
4.030.546,86	2.942.646,52	-	-	1.087.900,34



GESTIONE DELLA TESORERIA

La gestione finanziaria dell'Ente nel corso del 2024 è rappresentata dai seguenti movimenti in entrata (reversali) e in uscita (mandati), come confermato nell'attestazione rilasciata dall'istituto di credito cui è appaltato il servizio di Tesoreria dell'Ente:

Reversali di incasso emesse nel 2024: n. 2.434 (n. 2.090 nel 2023)
Mandati di pagamento emessi nel 2024: n. 1.532 (n. 1.465 nel 2023)

- Reversali di incasso annullate: n. 7 (n. 1 nel 2023)
(reversali: 622- 623- 2056 – 2333-2334-2368-2369)

- Mandati di pagamento annullati: n. 7 (n. 1 nel 2023)
(mandato 87-511-512-1300-1482-1483-1506)

MUTUI, DERIVATI E ANTICIPAZIONI DI CASSA

Nel corso del 2024, come nel precedente esercizio, non sono stati contratti mutui, né sono stati sottoscritti contratti derivati o richieste anticipazioni di tesoreria.

GARANZIE PRESTATE A FAVORE DI ENTI E ALTRI SOGGETTI

Non sono state prestate garanzie ad enti terzi, come nel precedente esercizio.

GESTIONE DI CASSA

La gestione di cassa nel corso dell'esercizio 2024 è sintetizzata nel prospetto che segue. Le risultanze trovano conferma nelle scritture registrate dall'istituto bancario incaricato del servizio di tesoreria dell'Ente, che ha comunicato l'esistenza di una giacenza finale pari a € 2.513.766,64 (€ 2.344.461,88 al 31/12/2023):

		GESTIONE DI CASSA		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio 2024				2.344.461,88
RISCOSSIONI	(+)	327.858,99	3.526.796,04	3.854.655,03
PAGAMENTI	(-)	742.703,75	2.942.646,52	3.685.350,27
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2024	(=)			2.513.766,64
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2024	(=)			2.513.766,64



6. EQUILIBRI E RISULTATI DELLA GESTIONE

EQUILIBRI GENERALI E RISULTATI DI BILANCIO

Si dà atto che l'Ente ha rispettato nel corso dell'esercizio 2024 gli equilibri generali di bilancio, come risulta dalle evidenze riportate nelle sezioni che precedono e che trovano compendio nel Quadro Generale riassuntivo delle Entrate e delle Spese. Il Quadro generale espone, per colonne, separatamente la gestione di competenza (per accertamenti e impegni) e la gestione di cassa (per incassi e pagamenti, sia in conto competenza che in conto residui).

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO						Esercizio 2024	
ENTRATE	ACCERTAMENTI competenza	INCASSI competenza e residui	SPESE	IMPEGNI competenza	PAGAMENTI competenza e residui		
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.344.461,88					
Utilizzo avanzo di amministrazione	1.194.660,65		Disavanzo di amministrazione				
<i>Fondo pluriennale vincolato di parte corrente</i>							
<i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale</i>							
Titolo 1 - Entrate contributive	2.700.608,05	2.832.827,84	Titolo 1 - Spese correnti	2.777.895,54	2.504.033,68		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	-	3,51	<i>Fondo pluriennale vincolato di parte corrente</i>				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	12.567,32	2.698,86	Titolo 2 - Spese in conto capitale	191.031,66	195.491,60		
			<i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale</i>				
Totale entrate finali	2.713.175,37	2.835.530,21	Totale spese finali	2.968.927,20	2.699.525,28		
Titolo _ - Accensione di prestiti			Titolo _ - Rimborso di prestiti				
Titolo _ - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere			Titolo _ - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere				
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.061.619,66	1.019.124,82	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.061.619,66	985.824,99		
Totale entrate dell'esercizio	3.774.795,03	3.854.655,03	Totale spese dell'esercizio	4.030.546,86	3.685.350,27		
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	4.969.455,68	6.199.116,91	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	4.030.546,86	3.685.350,27		
DISAVANZO DI COMPETENZA	-	-	AVANZO DI COMPETENZA / FONDO DI CASSA	938.908,82	2.513.766,64		
			FINE ESERCIZIO				
TOTALE A PAREGGIO	4.969.455,68	6.199.116,91	TOTALE A PAREGGIO	4.969.455,68	6.199.116,91		

Sulla base dei dati riepilogativi qui riportati, in conto competenza e in conto residui, si espone nella tabella seguente la composizione del risultato di amministrazione del 2024, al fine della delibera di approvazione del rendiconto 2024 e di destinazione del risultato che ne deriva:

DIMOSTRAZIONE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2024 / PARTE DISPONIBILE		
risultato di amministrazione 2023	1.654.660,65	a
risultato gestione di competenza 2024 <i>(come da quadro generale riassuntivo del rendiconto 2024)</i>	- 255.751,83	b
risultato gestione residui ante 2024 <i>(come da delibera di riaccertamento residui per rendiconto 2024)</i>	149.311,31	c
risultato di amministrazione 2024	1.548.220,13	d = a + b + c
di cui: quota già accantonata a Fondo rischi su crediti	- 460.000,00	e
accantonamento / storno al fondo rischi su crediti <i>(come da delibera di approvazione del rendiconto 2024)</i>	-	e'
risultato di amministrazione 2024 disponibile per l'utilizzo nel 2025	1.088.220,13	e = d + e + e'



DESTINAZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE DELL'ESERCIZIO 2024

Alla data di chiusura dell'esercizio 2024, i residui attivi relativi alle quote contributive accertate ammontano a complessivi € 595mila. Sulla base delle evidenze storiche di incasso di tale voce di entrata, si ritiene che l'accantonamento a Fondo crediti di dubbia esigibilità pari a € 460.000, stanziato nel risultato di amministrazione, sia sufficiente per fronteggiare il rischio di mancato integrale incasso dei residui.

Di conseguenza, si ritiene che tale stanziamento possa essere mantenuto nell'importo attuale di € 460.000.

Si propone perciò che il Consiglio, in sede di esame del Rendiconto al 31/12/2024, in caso di accoglimento delle risultanze qui presentate, voglia deliberare di mantenere l'accantonamento sul risultato di amministrazione per l'importo complessivo di € 460.000.

In ipotesi di accoglimento da parte del Consiglio della proposta qui formulata, il risultato di amministrazione 2024, pari a € 1.548.220,13, rimarrebbe disponibile per l'importo di € 1.088.220,13 al netto della quota accantonata al fondo rischio crediti. Si ricorda infine che al bilancio di previsione 2025 è già stata applicata una quota di risultato di amministrazione 2024 per l'importo di € 408.785,40.

Milano, 31 marzo 2025

La Tesoriera

Dr.ssa Marzia Targhettini



RENDICONTO DELLA GESTIONE

Esercizio 2024

**ORDINE DEGLI PSICOLOGI
DELLA LOMBARDIA**



ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

CONTO DEL BILANCIO 2024

22/05/2025

Pagina 1 di 33

GESTIONE ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 01/01/2024 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R) ⁽³⁾		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-RR+ R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A) ⁽⁴⁾		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA (MCP = A-CP) ⁽⁵⁾		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR = RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA (MCS = TR-CS) ⁽⁵⁾		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TRR = EP+EC)			
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti ⁽¹⁾	CP	0,00								
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale ⁽¹⁾	CP	0,00								
	Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽¹⁾	CP	0,00								
	Utilizzo avanzo di Amministrazione ⁽²⁾	CP	1.194.660,65								
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	CP	0,00								
	Fondo di cassa al 1° gennaio dell'esercizio	CS	2.344.461,88								
TITOLO 1:	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa										
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	RS	667.876,11	RR	326.205,25	R	-45.665,34	EP	296.005,52		
		CP	2.644.646,00	RC	2.506.622,59	A	2.700.608,05	MCP	55.962,05		
		CS	3.312.522,11	TR	2.832.827,84	MCS	-479.694,27	TRR	489.990,98		
10000	Totale TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	RS	667.876,11	RR	326.205,25	R	-45.665,34	EP	296.005,52		
		CP	2.644.646,00	RC	2.506.622,59	A	2.700.608,05	MCP	55.962,05		
		CS	3.312.522,11	TR	2.832.827,84	MCS	-479.694,27	TRR	489.990,98		
TITOLO 2:	Trasferimenti correnti										
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	RS	142,01	RR	3,51	R	0,00	EP	138,50		
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	MCP	0,00		
		CS	142,01	TR	3,51	MCS	-138,50	TRR	138,50		
20000	Totale TITOLO 2:	RS	142,01	RR	3,51	R	0,00	EP	138,50		

Trasferimenti correnti		ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA - ord. REG. UFFICIALE - 0004707 - Uscita - 02/04/2025 - 14:37						0,00	EC	0,00
		CP	142,01	TR	3,51	MCS	-138,50	TRR	138,50	
TITOLO 4: Entrate in conto capitale										
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	RS	10.551,55	RR	1.120,55	R	0,00	EP	9.431,00	
		CP	14.500,00	RC	1.578,31	A	12.567,32	MCP	-1.932,68	
		CS	25.051,55	TR	2.698,86	MCS	-22.352,69	TRR	20.420,01	
40000	Totale TITOLO 4: Entrate in conto capitale	RS	10.551,55	RR	1.120,55	R	0,00	EP	9.431,00	
		CP	14.500,00	RC	1.578,31	A	12.567,32	MCP	-1.932,68	
		CS	25.051,55	TR	2.698,86	MCS	-22.352,69	TRR	20.420,01	
TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro										
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	RS	231.149,99	RR	529,68	R	-225.596,31	EP	5.024,00	
		CP	1.311.620,00	RC	1.018.595,14	A	1.061.619,66	MCP	-250.000,34	
		CS	1.542.769,99	TR	1.019.124,82	MCS	-523.645,17	TRR	48.048,52	
90000	Totale TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	RS	231.149,99	RR	529,68	R	-225.596,31	EP	5.024,00	
		CP	1.311.620,00	RC	1.018.595,14	A	1.061.619,66	MCP	-250.000,34	
		CS	1.542.769,99	TR	1.019.124,82	MCS	-523.645,17	TRR	48.048,52	
TOTALE TITOLI		RS	909.719,66	RR	327.858,99	R	-271.261,65	EP	310.599,02	
		CP	3.970.766,00	RC	3.526.796,04	A	3.774.795,03	MCP	-195.970,97	
		CS	4.880.485,66	TR	3.854.655,03	MCS	-1.025.830,63	TRR	558.598,01	
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		RS	909.719,66	RR	327.858,99	R	-271.261,65	EP	310.599,02	
		CP	5.165.426,65	RC	3.526.796,04	A	3.774.795,03	MCP	-195.970,97	
		CS	7.224.947,54	TR	3.854.655,03	MCS	-1.025.830,63	TRR	558.598,01	

(1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio dell'anno precedente (spesa).

(2) Per "Utilizzo avanzo di amministrazione" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare pertanto l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(3) Indicare l'ammontare complessivo derivante dal riaccertamento dei residui (comprende l'importo dei crediti definitivamente cancellati in quanto assolutamente inesigibili, l'importo dei crediti di dubbia e difficile esazione cancellati secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria 9.2). La voce comprende inoltre le rettifiche in aumento dei residui attivi effettuate a seguito della riscossione di residui attivi cancellati dalle scritture (ad es. In anni precedenti è stato cancellato un residuo attivo in quanto considerato assolutamente inesigibile.

In caso di riscossione di tale credito nel corso dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto si effettua un riaccertamento dei residui attivi in aumento). Le rettifiche in aumento sono indicate con il segno "+", le rettifiche in riduzione sono indicate con il segno "-".

(4) Indicare gli accertamenti imputati contabilmente all'esercizio cui il rendiconto si riferisce al netto dei crediti che, in occasione del riaccertamento ordinario dei residui effettuato ai sensi dell'articolo 3, comma 4, risultassero non esigibili e reimputati agli esercizi in cui le obbligazioni risultano esigibili.

(5) Le maggiori entrate sono indicate con il segno "+", le minori entrate sono indicate con il segno "-".

CONTO DEL BILANCIO 2024

RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 01/01/2024 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R) ⁽³⁾		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-RR+ R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A) ⁽⁴⁾		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA (MCP = A-CP) ⁽⁵⁾	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR = RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA (MCS = TR-CS) ⁽⁵⁾		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TRR = EP+EC)	
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti ⁽¹⁾	CP	0,00						
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale ⁽¹⁾	CP	0,00						
	Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽¹⁾	CP	0,00						
	Utilizzo dell'avanzo di Amministrazione ⁽²⁾	CP	1.194.660,65						
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	CP	0,00						
	Fondo di cassa al 1° gennaio dell'esercizio	CS	2.344.461,88						
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	RS	667.876,11	RR	326.205,25	R	-45.665,34	EP	296.005,52
		CP	2.644.646,00	RC	2.506.622,59	A	2.700.608,05	MCP	55.962,05
		CS	3.312.522,11	TR	2.832.827,84	MCS	-479.694,27	TRR	489.990,98
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	RS	142,01	RR	3,51	R	0,00	EP	138,50
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	MCP	0,00
		CS	142,01	TR	3,51	MCS	-138,50	TRR	138,50
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	RS	10.551,55	RR	1.120,55	R	0,00	EP	9.431,00
		CP	14.500,00	RC	1.578,31	A	12.567,32	MCP	-1.932,68
		CS	25.051,55	TR	2.698,86	MCS	-22.352,69	TRR	20.420,01
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	RS	231.149,99	RR	529,68	R	-225.596,31	EP	5.024,00
		CP	1.311.620,00	RC	1.018.595,14	A	1.061.619,66	MCP	-250.000,34
		CS	1.542.769,99	TR	1.019.124,82	MCS	-523.645,17	TRR	48.048,52
	TOTALE TITOLI	RS	909.719,66	RR	327.858,99	R	-271.261,65	EP	310.599,02
		CP	3.970.766,00	RC	3.526.796,04	A	3.774.795,03	MCP	-195.970,97
		CS	4.880.485,66	TR	3.854.655,03	MCS	-1.025.830,63	TRR	558.598,01
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	RS	909.719,66	RR	327.858,99	R	-271.261,65	EP	310.599,02
		CP	5.165.426,65	RC	3.526.796,04	A	3.774.795,03	MCP	-195.970,97
		CS	7.224.947,54	TR	3.854.655,03	MCS	-1.025.830,63	TRR	558.598,01

(1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio dell'anno precedente (spesa).

(2) Indicare l'importo definitivo dell'utilizzo del risultato di amministrazione

(3) Indicare l'ammontare complessivo derivante dal riaccertamento dei residui (comprende l'importo dei crediti definitivamente cancellati in quanto assolutamente inesigibili, l'importo dei crediti di dubbia e difficile esazione cancellati secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria 9.2). La voce comprende inoltre le rettifiche in aumento dei residui attivi effettuate a seguito della riscossione di residui attivi cancellati dalle scritture (ad es. In anni precedenti è stato cancellato un residuo attivo in quanto considerato assolutamente inesigibile.

In caso di riscossione di tale credito nel corso dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto si effettua un riaccertamento dei residui attivi in aumento). Le rettifiche in aumento sono indicate con il segno "+", le rettifiche in riduzione sono indicate con il segno "-".

(4) Indicare gli accertamenti imputati contabilmente all'esercizio cui il rendiconto si riferisce al netto dei crediti che, in occasione del riaccertamento ordinario dei residui effettuato ai sensi dell'articolo 3, comma 4, risultassero non esigibili e reimputati agli esercizi in cui le obbligazioni risultano esigibili.

(5) Le maggiori entrate sono indicate con il segno "+", le minori entrate sono indicate con il segno "-".

GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2024 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R) ⁽¹⁾		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I) ⁽²⁾		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP = CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) ⁽³⁾				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		CP	0,00								
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO ⁽⁴⁾		CP	0,00								
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione										
0101 Programma 01	Organi istituzionali										
	Titolo 1 Spese correnti	RS	205.699,75	PR	56.615,94	R	-72.078,57		EP	77.005,24	
		CP	301.100,00	PC	211.314,16	I	266.238,22	ECP	34.861,78	EC	54.924,06
		CS	506.799,75	TP	267.930,10	FPV	0,00		TR	131.929,30	
Totale Programma 01	Organi istituzionali	RS	205.699,75	PR	56.615,94	R	-72.078,57		EP	77.005,24	
		CP	301.100,00	PC	211.314,16	I	266.238,22	ECP	34.861,78	EC	54.924,06
		CS	506.799,75	TP	267.930,10	FPV	0,00		TR	131.929,30	
0102 Programma 02	Segreteria generale										
	Titolo 1 Spese correnti	RS	286.542,97	PR	250.569,35	R	-25.411,56		EP	10.562,06	
		CP	2.095.963,40	PC	1.350.126,00	I	1.688.271,76	ECP	407.691,64	EC	338.145,76
		CS	2.382.506,37	TP	1.600.695,35	FPV	0,00		TR	348.707,82	
	Titolo 2 Spese in conto capitale	RS	190.618,47	PR	102.291,26	R	-33.046,81		EP	55.280,40	
		CP	205.000,00	PC	80.548,94	I	165.436,06	ECP	39.563,94	EC	84.887,12
		CS	395.618,47	TP	182.840,20	FPV	0,00		TR	140.167,52	
Totale Programma 02	Segreteria generale	RS	477.161,44	PR	352.860,61	R	-58.458,37		EP	65.842,46	
		CP	2.300.963,40	PC	1.430.674,94	I	1.853.707,82	ECP	447.255,58	EC	423.032,88
		CS	2.778.124,84	TP	1.783.535,55	FPV	0,00		TR	488.875,34	
0103 Programma 03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato										
	Titolo 1 Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma 03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
0109 Programma 09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali										
	Titolo 1 Spese correnti	RS	37.330,88	PR	16.084,22	R	-4.298,86		EP	16.947,80	
		CP	72.343,86	PC	30.968,46	I	47.326,32	ECP	25.017,54	EC	16.357,86
		CS	109.674,74	TP	47.052,68	FPV	0,00		TR	33.305,66	
Totale Programma 09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	RS	37.330,88	PR	16.084,22	R	-4.298,86		EP	16.947,80	

		CP	TP	PC	FPV	I	ECP	EC	TR
		72.343,86	30.968,46	47.326,92	0,00			25.017,54	16.357,86
		CS	109.674,74	TP	47.052,68	FPV	0,00	TR	33.305,66
0111	Programma 11	Altri servizi generali							
	Titolo 1 Spese correnti	RS	99.440,26	PR	41.472,46	R	-1.637,08	EP	56.330,72
		CP	162.159,40	PC	40.764,77	I	88.857,68	ECP	73.301,72
		CS	261.599,66	TP	82.237,23	FPV	0,00	TR	104.423,63
	Titolo 2 Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	30.000,00	PC	12.651,40	I	25.595,60	ECP	4.404,40
		CS	30.000,00	TP	12.651,40	FPV	0,00	TR	12.944,20
Totale Programma 11	Altri servizi generali	RS	99.440,26	PR	41.472,46	R	-1.637,08	EP	56.330,72
		CP	192.159,40	PC	53.416,17	I	114.453,28	ECP	77.706,12
		CS	291.599,66	TP	94.888,63	FPV	0,00	TR	117.367,83
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	RS	819.632,33	PR	467.033,23	R	-136.472,88	EP	216.126,22
		CP	2.866.566,66	PC	1.726.373,73	I	2.281.725,64	ECP	584.841,02
		CS	3.686.198,99	TP	2.193.406,96	FPV	0,00	TR	771.478,13
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali								
0502	Programma 02	Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale							
	Titolo 1 Spese correnti	RS	410.471,69	PR	191.050,32	R	-48.124,43	EP	171.296,94
		CP	799.874,88	PC	245.445,05	I	594.150,50	ECP	205.724,38
		CS	1.210.346,57	TP	436.495,37	FPV	0,00	TR	520.002,39
Totale Programma 02	Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	RS	410.471,69	PR	191.050,32	R	-48.124,43	EP	171.296,94
		CP	799.874,88	PC	245.445,05	I	594.150,50	ECP	205.724,38
		CS	1.210.346,57	TP	436.495,37	FPV	0,00	TR	520.002,39
TOTALE MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	RS	410.471,69	PR	191.050,32	R	-48.124,43	EP	171.296,94
		CP	799.874,88	PC	245.445,05	I	594.150,50	ECP	205.724,38
		CS	1.210.346,57	TP	436.495,37	FPV	0,00	TR	520.002,39
MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale								
1502	Programma 02	Formazione professionale							
	Titolo 1 Spese correnti	RS	104.525,98	PR	39.730,51	R	-16.022,45	EP	48.773,02
		CP	150.365,11	PC	29.892,44	I	93.051,06	ECP	57.314,05
		CS	254.891,09	TP	69.622,95	FPV	0,00	TR	111.931,64
Totale Programma 02	Formazione professionale	RS	104.525,98	PR	39.730,51	R	-16.022,45	EP	48.773,02
		CP	150.365,11	PC	29.892,44	I	93.051,06	ECP	57.314,05
		CS	254.891,09	TP	69.622,95	FPV	0,00	TR	111.931,64
TOTALE MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	RS	104.525,98	PR	39.730,51	R	-16.022,45	EP	48.773,02
		CP	150.365,11	PC	29.892,44	I	93.051,06	ECP	57.314,05
		CS	254.891,09	TP	69.622,95	FPV	0,00	TR	111.931,64
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti								
2001	Programma 01	Fondo di riserva							
	Titolo 1 Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	37.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	37.000,00
		CS	37.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00

Totale Programma 01	Fondo di riserva	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	37.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	37.000,00
		CS	37.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	37.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	37.000,00
		CS	37.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi								
9901 Programma 01	Servizi per conto terzi e Partite di giro								
	Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	RS	264.890,89	PR	44.889,69	R	-219.953,20	EP	48,00
		CP	1.311.620,00	PC	940.935,30	I	1.061.619,66	ECP	250.000,34
		CS	1.576.510,89	TP	985.824,99	FPV	0,00	TR	120.732,36
Totale Programma 01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	RS	264.890,89	PR	44.889,69	R	-219.953,20	EP	48,00
		CP	1.311.620,00	PC	940.935,30	I	1.061.619,66	ECP	250.000,34
		CS	1.576.510,89	TP	985.824,99	FPV	0,00	TR	120.732,36
TOTALE MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	RS	264.890,89	PR	44.889,69	R	-219.953,20	EP	48,00
		CP	1.311.620,00	PC	940.935,30	I	1.061.619,66	ECP	250.000,34
		CS	1.576.510,89	TP	985.824,99	FPV	0,00	TR	120.732,36
	TOTALE MISSIONI	RS	1.599.520,89	PR	742.703,75	R	-420.572,96	EP	436.244,18
		CP	5.165.426,65	PC	2.942.646,52	I	4.030.546,86	ECP	1.134.879,79
		CS	6.764.947,54	TP	3.685.350,27	FPV	0,00	TR	1.524.144,52
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	RS	1.599.520,89	PR	742.703,75	R	-420.572,96	EP	436.244,18
		CP	5.165.426,65	PC	2.942.646,52	I	4.030.546,86	ECP	1.134.879,79
		CS	6.764.947,54	TP	3.685.350,27	FPV	0,00	TR	1.524.144,52

- (1) Indicare l'ammontare complessivo derivante dal riaccertamento dei residui (l'importo dei debiti definitivamente cancellati dalle scritture. Non riguarda il riaccertamento di impegni di competenza dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto. In sede di riaccertamento dei residui non può essere effettuata una rettifica in aumento dei residui passivi se non nei casi espressamente consentiti (Principio contabile applicato della contabilità finanziaria 9.1 di cui all'Allegato n. 4-2). Le rettifiche in aumento sono indicate con il segno "+", le rettifiche in riduzione sono indicate con il segno "-".
- (2) Indicare gli impegni imputati contabilmente all'esercizio cui il rendiconto si riferisce al netto dei debiti che, in occasione del riaccertamento ordinario dei residui effettuato ai sensi dell'articolo 3, comma 4, risultassero non esigibili e reimputati agli esercizi in cui le obbligazioni risultano esigibili.
- (3) Indicare l'importo corrispondente agli impegni imputati agli esercizi successivi finanziati con il fondo pluriennale vincolato
- (4) Solo per le Regioni e le Province autonome. L'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto non è compreso nella voce precedente, concernente il disavanzo di amministrazione.

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI

MISSIONE	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2024 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP = CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)	
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CP	0,00								
	DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO ⁽¹⁾	CP	0,00								
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	RS	819.632,33	PR	467.033,23	R	-136.472,88		EP	216.126,22	
		CP	2.866.566,66	PC	1.726.373,73	I	2.281.725,64	ECP	584.841,02	EC	555.351,91
		CS	3.686.198,99	TP	2.193.406,96	FPV	0,00			TR	771.478,13
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	RS	410.471,69	PR	191.050,32	R	-48.124,43		EP	171.296,94	
		CP	799.874,88	PC	245.445,05	I	594.150,50	ECP	205.724,38	EC	348.705,45
		CS	1.210.346,57	TP	436.495,37	FPV	0,00			TR	520.002,39
MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	RS	104.525,98	PR	39.730,51	R	-16.022,45		EP	48.773,02	
		CP	150.365,11	PC	29.892,44	I	93.051,06	ECP	57.314,05	EC	63.158,62
		CS	254.891,09	TP	69.622,95	FPV	0,00			TR	111.931,64
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	37.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	37.000,00	EC	0,00
		CS	37.000,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	RS	264.890,89	PR	44.889,69	R	-219.953,20		EP	48,00	
		CP	1.311.620,00	PC	940.935,30	I	1.061.619,66	ECP	250.000,34	EC	120.684,36
		CS	1.576.510,89	TP	985.824,99	FPV	0,00			TR	120.732,36
	TOTALE MISSIONI	RS	1.599.520,89	PR	742.703,75	R	-420.572,96		EP	436.244,18	
		CP	5.165.426,65	PC	2.942.646,52	I	4.030.546,86	ECP	1.134.879,79	EC	1.087.900,34
		CS	6.764.947,54	TP	3.685.350,27	FPV	0,00			TR	1.524.144,52
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	RS	1.599.520,89	PR	742.703,75	R	-420.572,96		EP	436.244,18	
		CP	5.165.426,65	PC	2.942.646,52	I	4.030.546,86	ECP	1.134.879,79	EC	1.087.900,34
		CS	6.764.947,54	TP	3.685.350,27	FPV	0,00			TR	1.524.144,52

(1) Solo per le Regioni e le Province autonome. L'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto non è compreso nella voce precedente, concernente il disavanzo di amministrazione.

CONTO DEL BILANCIO 2024

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2024 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP = CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)			
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CP	0,00								
	DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO ⁽¹⁾	CP	0,00								
TITOLO 1	Spese correnti	RS	1.144.011,53	PR	595.522,80	R	-167.572,95	EP	380.915,78		
		CP	3.618.806,65	PC	1.908.510,88	I	2.777.895,54	ECP	840.911,11	EC	869.384,66
		CS	4.762.818,18	TP	2.504.033,68	FPV	0,00			TR	1.250.300,44
TITOLO 2	Spese in conto capitale	RS	190.618,47	PR	102.291,26	R	-33.046,81	EP	55.280,40		
		CP	235.000,00	PC	93.200,34	I	191.031,66	ECP	43.968,34	EC	97.831,32
		CS	425.618,47	TP	195.491,60	FPV	0,00			TR	153.111,72
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	RS	264.890,89	PR	44.889,69	R	-219.953,20	EP	48,00		
		CP	1.311.620,00	PC	940.935,30	I	1.061.619,66	ECP	250.000,34	EC	120.684,36
		CS	1.576.510,89	TP	985.824,99	FPV	0,00			TR	120.732,36
	TOTALE TITOLI	RS	1.599.520,89	PR	742.703,75	R	-420.572,96	EP	436.244,18		
		CP	5.165.426,65	PC	2.942.646,52	I	4.030.546,86	ECP	1.134.879,79	EC	1.087.900,34
		CS	6.764.947,54	TP	3.685.350,27	FPV	0,00			TR	1.524.144,52
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	RS	1.599.520,89	PR	742.703,75	R	-420.572,96	EP	436.244,18		
		CP	5.165.426,65	PC	2.942.646,52	I	4.030.546,86	ECP	1.134.879,79	EC	1.087.900,34
		CS	6.764.947,54	TP	3.685.350,27	FPV	0,00			TR	1.524.144,52

(1) Solo per le Regioni e le Province autonome. L'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto non è compreso nella voce precedente, concernente il disavanzo di amministrazione.



CONTO DEL BILANCIO 2024

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.344.461,88			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾	1.194.660,65		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	0,00				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾	0,00				
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.700.608,05	2.832.827,84	Titolo 1: Spese correnti	2.777.895,54	2.504.033,68
Titolo 2: Trasferimenti correnti	0,00	3,51	Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽⁵⁾	0,00	
Titolo 3: Entrate extratributarie	0,00	0,00	Titolo 2: Spese in conto capitale	191.031,66	195.491,60
Titolo 4: Entrate in conto capitale	12.567,32	2.698,86	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽⁵⁾	0,00	
			<i>- di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	0,00	
Titolo 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3: Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie	0,00	
Totale entrate finali.....	2.713.175,37	2.835.530,21	Totale spese finali.....	2.968.927,20	2.699.525,28
Titolo 6: Accensione Prestiti	0,00	0,00	Titolo 4: Rimborso Prestiti	0,00	0,00
			Fondo anticipazioni di liquidità ⁽⁶⁾	0,00	
Titolo 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5: Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	1.061.619,66	1.019.124,82	Titolo 7: Uscite per conto terzi e partite di giro	1.061.619,66	985.824,99
Totale entrate dell'esercizio	3.774.795,03	3.854.655,03	Totale spese dell'esercizio	4.030.546,86	3.685.350,27
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	4.969.455,68	6.199.116,91	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	4.030.546,86	3.685.350,27
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	938.908,82	2.513.766,64
<i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio ⁽⁷⁾</i>	0,00				
TOTALE A PAREGGIO	4.969.455,68	6.199.116,91	TOTALE A PAREGGIO	4.969.455,68	6.199.116,91

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	938.908,82
b) Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio 2024 (-) ⁽⁸⁾	0,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (-) ⁽⁹⁾	0,00
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	938.908,82

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+)/(-)	938.908,82
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	0,00
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	938.908,82

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione"

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

CONTO DEL BILANCIO 2024

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	2.700.608,05
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	2.777.895,54
- di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione	(-)	0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+Q1+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		-77.287,49
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	786.660,65
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		709.373,16
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		709.373,16
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+/-)	(-)	0,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		709.373,16
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	135.000,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA - opl - REG_UFFICIALE - 0004707 - Uscita - 02/04/2025 - 14:37		(+)	12.567,32
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00		(+)	12.567,32
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche		(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili		(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine		(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine		(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria		(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili		(+)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti		(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale		(-)	191.031,66
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)		(-)	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie		(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa		(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale		(+)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale		(+)	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V-Y2+E+E1)			-43.464,34
- Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio N		(-)	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio		(-)	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE			-43.464,34
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+/-)		(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE			-43.464,34
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie		(+)	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata		(+)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata		(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine		(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine		(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria		(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine		(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine		(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie		(-)	0,00
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)		(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa		(+)	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+J+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1+Y2)			665.908,82
- Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N		(-)	0,00
- Risorse vincolate nel bilancio		(-)	0,00
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO			665.908,82
- Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		(-)	0,00
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO			665.908,82

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		709.373,16
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidità	(-)	786.660,65
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio N (1)	(-)	0,00
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+/-) (2)	(-)	0,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio (3)	(-)	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		-77.287,49

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione del saldo di parte corrente.

(2) Inserire la quota corrente del totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

(3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione" al netto delle quote correnti vincolate al 31/12 finanziate dal risultato di amministrazione iniziale.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				2.344.461,88
PAGAMENTI	(-)	742.703,75	2.942.646,52	3.685.350,27
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.513.766,64
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.513.766,64
RESIDUI ATTIVI	(+)	310.599,02	247.998,99	558.598,01
<i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale</i>				0,00
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	436.244,18	1.087.900,34	1.524.144,52
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI ⁽¹⁾	(-)			0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE ⁽¹⁾	(-)			0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE (1)	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024 (A) ⁽²⁾	(=)			1.548.220,13

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2024**Parte accantonata ⁽³⁾**

Fondo crediti di dubbia esigibilità ⁽⁴⁾	0,00
Fondo anticipazioni liquidità	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo contenzioso	0,00

	B) Totale parte accantonata	460.000,00
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		0,00
Vincoli derivanti da trasferimenti		0,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		0,00
Altri vincoli		0,00
	C) Totale parte vincolata	0,00
Parte destinata agli investimenti		
		0,00
	D) Totale parte destinata agli investimenti	0,00
	E) Totale parte disponibile (E = A - B - C - D)	1.088.220,13
	F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto ⁽⁶⁾	0,00

Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare ⁽⁶⁾

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' E AL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO (a)	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI (b)	TOTALE RESIDUI ATTIVI (c)=(a)+(b)	IMPORTO MINIMO DEL FONDO (d)	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' (e)	% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (f) = (e/c)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	193.985,46	296.005,52	489.990,98	0,00	0,00	0,00
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	193.985,46	296.005,52	489.990,98	0,00	0,00	0,00
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1000000	TOTALE TITOLO 1	193.985,46	296.005,52	489.990,98	0,00	0,00	0,00
	TRASFERIMENTI CORRENTI						
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,00	138,50	138,50	0,00	0,00	0,00
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2000000	TOTALE TITOLO 2	0,00	138,50	138,50	0,00	0,00	0,00
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3000000	TOTALE TITOLO 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Contributi agli investimenti da UE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA - opl - REG_UFFICIALE - 0004707 - Uscita - 02/04/2025 - 14:37

4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	10.989,01	9.431,00	20.420,01	0,00	0,00	0,00
4000000	TOTALE TITOLO 4	10.989,01	9.431,00	20.420,01	0,00	0,00	0,00
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE						
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE	204.974,47	305.575,02	510.549,49	0,00	0,00	0,00
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	193.985,46	296.144,02	490.129,48	0,00	0,00	0,00
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	10.989,01	9.431,00	20.420,01	0,00	0,00	0,00

CONFRONTO FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' - FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	TOTALE CREDITI	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI
RESIDUI ATTIVI NEL CONTO DEL BILANCIO TITOLI DA 1 A 5	510.549,49	0,00
CREDITI STRALCIATI DAL CONTO DEL BILANCIO	0,00	0,00
ACCERTAMENTI IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A QUELLO CUI IL RENDICONTO SI RIFERISCE	0,00	0,00
TOTALE	510.549,49	0,00

* Il fondo crediti di dubbia esigibilità è un accantonamento del risultato di amministrazione. Non richiedono l'accantonamento a tale fondo: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa.

(e) Gli importi della colonna (e) non devono essere inferiori a quelli della colonna (d); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al rendiconto. Il totale generale della colonna (f) corrisponde all'importo del fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione.

(g) Indicare il totale generale della colonna c).

(h) Indicare il totale generale della colonna e)

(i) Indicare l'importo complessivo dei crediti stralciati dal conto del bilancio nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti.

(l) corrisponde all'importo della cella (i)

(m) trattasi solo degli accertamenti pluriennali di entrate riguardanti il titolo 5 e gli accertamenti pluriennali derivanti dalla rateizzazione delle entrate dei titoli 1 e 3.

(n) comprende anche l'accantonamento riguardante i crediti del titolo 5

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate accertate non ricorrenti	RISCOSSIONE IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONE IN C/RESIDUI
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	2.700.608,05	0,00	2.506.622,59	326.205,25
1010106	Imposta municipale propria	2.700.608,05	0,00	2.506.622,59	326.205,25
1000000	TOTALE TITOLO 1	2.700.608,05	0,00	2.506.622,59	326.205,25
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	3,51
2010104	Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00	0,00	0,00	3,51
2000000	TOTALE TITOLO 2	0,00	0,00	0,00	3,51
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	12.567,32	0,00	1.578,31	1.120,55
4050300	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	12.567,32	0,00	1.578,31	1.120,55
4000000	TOTALE TITOLO 4	12.567,32	0,00	1.578,31	1.120,55
	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO				
9020000	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	1.061.619,66	0,00	1.018.595,14	529,68
9029900	Altre entrate per conto terzi	1.061.619,66	0,00	1.018.595,14	529,68
9000000	TOTALE TITOLO 9	1.061.619,66	0,00	1.018.595,14	529,68
	TOTALE TITOLI	3.774.795,03	0,00	3.526.796,04	327.858,99

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - SPESE CORRENTI - IMPEGNI

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	MISSIONE 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione									
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	266.238,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	266.238,22
02	Segreteria generale	824.253,14	0,00	830.085,84	0,00	0,00	0,00	0,00	33.932,78	1.688.271,76
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	47.326,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47.326,32
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	88.857,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	88.857,68
	TOTALE MISSIONE 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione	824.253,14	0,00	1.232.508,06	0,00	0,00	0,00	0,00	33.932,78	2.090.693,98
05	MISSIONE 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali									
02	Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	594.150,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	594.150,50
	TOTALE MISSIONE 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	0,00	0,00	594.150,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	594.150,50
15	MISSIONE 15: Politiche per il lavoro e la formazione professionale									
02	Formazione professionale	0,00	0,00	93.051,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	93.051,06
	TOTALE MISSIONE 15: Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	93.051,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	93.051,06
20	MISSIONE 20: Fondi e accantonamenti									
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20: Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONI	824.253,14	0,00	1.919.709,62	0,00	0,00	0,00	0,00	33.932,78	2.777.895,54

CONTO DEL BILANCIO 2024
PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - SPESE CORRENTI - PAGAMENTI C/COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	107	108	109	110	100
01 MISSIONE 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione									
01 Organi istituzionali	0,00	0,00	211.314,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	211.314,16
02 Segreteria generale	692.315,17	0,00	628.745,70	0,00	0,00	0,00	0,00	29.065,13	1.350.126,00
03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	30.968,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.968,46
11 Altri servizi generali	0,00	0,00	40.764,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.764,77
TOTALE MISSIONE 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione	692.315,17	0,00	911.793,09	0,00	0,00	0,00	0,00	29.065,13	1.633.173,39
05 MISSIONE 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali									
02 Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	245.445,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	245.445,05
TOTALE MISSIONE 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	0,00	0,00	245.445,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	245.445,05
15 MISSIONE 15: Politiche per il lavoro e la formazione professionale									
02 Formazione professionale	0,00	0,00	29.892,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.892,44
TOTALE MISSIONE 15: Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	29.892,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.892,44
20 MISSIONE 20: Fondi e accantonamenti									
01 Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 20: Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONI	692.315,17	0,00	1.187.130,58	0,00	0,00	0,00	0,00	29.065,13	1.908.510,88



ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

CONTO DEL BILANCIO 2024

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - SPESE CORRENTI - PAGAMENTI C/RESIDUI

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	107	108	109	110	100
01 MISSIONE 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione									
01 Organi istituzionali	0,00	0,00	56.615,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56.615,94
02 Segreteria generale	112.459,81	0,00	135.383,19	0,00	0,00	0,00	0,00	2.726,35	250.569,35
03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	16.084,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.084,22
11 Altri servizi generali	0,00	0,00	33.979,66	7.492,80	0,00	0,00	0,00	0,00	41.472,46
TOTALE MISSIONE 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione	112.459,81	0,00	242.063,01	7.492,80	0,00	0,00	0,00	2.726,35	364.741,97
05 MISSIONE 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali									
02 Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	191.050,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	191.050,32
TOTALE MISSIONE 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	0,00	0,00	191.050,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	191.050,32
15 MISSIONE 15: Politiche per il lavoro e la formazione professionale									
02 Formazione professionale	0,00	0,00	39.730,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.730,51
TOTALE MISSIONE 15: Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	39.730,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.730,51
20 MISSIONE 20: Fondi e accantonamenti									
01 Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 20: Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONI	112.459,81	0,00	472.843,84	7.492,80	0,00	0,00	0,00	2.726,35	595.522,80

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - IMPEGNI**

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziate	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	MISSIONE 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione											
02	Segreteria generale	0,00	105.436,06	0,00	0,00	60.000,00	165.436,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	25.595,60	25.595,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione	0,00	105.436,06	0,00	0,00	85.595,60	191.031,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONI	0,00	105.436,06	0,00	0,00	85.595,60	191.031,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI C/COMPETENZA**

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziate	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
	201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01 MISSIONE 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione											
02 Segreteria generale	0,00	70.548,94	0,00	0,00	10.000,00	80.548,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	12.651,40	12.651,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione	0,00	70.548,94	0,00	0,00	22.651,40	93.200,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONI	0,00	70.548,94	0,00	0,00	22.651,40	93.200,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI C/RESIDUI**

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziate	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
	201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01 MISSIONE 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione											
02 Segreteria generale	0,00	60.231,40	0,00	0,00	42.059,86	102.291,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione	0,00	60.231,40	0,00	0,00	42.059,86	102.291,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONI	0,00	60.231,40	0,00	0,00	42.059,86	102.291,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
- SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE GIRO
- IMPEGNI

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Uscite per partite giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	MISSIONE 99: Servizi per conto terzi			
01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	1.061.619,66	1.061.619,66
	TOTALE MISSIONE 99: Servizi per conto terzi	0,00	1.061.619,66	1.061.619,66
	TOTALE MISSIONI	0,00	1.061.619,66	1.061.619,66

RIEPILOGO SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI - IMPEGNI -

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Totale	- di cui non ricorrenti
TITOLO 1: Spese correnti			
101	Redditi da lavoro dipendente	824.253,14	0,00
103	Acquisto di beni e servizi	1.919.709,62	0,00
104	Trasferimenti correnti	0,00	0,00
110	Altre spese correnti	33.932,78	0,00
100	Totale TITOLO 1	2.777.895,54	0,00
TITOLO 2: Spese in conto capitale			
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	105.436,06	0,00
205	Altre spese in conto capitale	85.595,60	0,00
200	Totale TITOLO 2	191.031,66	0,00
TITOLO 7: Uscite per conto terzi e partite di giro			
702	Uscite per conto terzi	1.061.619,66	0,00
700	Totale TITOLO 7	1.061.619,66	0,00
TOTALE IMPEGNI		4.030.546,86	0,00

ACCERTAMENTI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO 2024 E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO 2025 E SEGUENTI

TITOLI E TIPOLOGIE DI ENTRATA

		Anno 2025		Anno 2026		Anni successivi
		Previsione di competenza	Accertamenti	Previsione di competenza del bilancio pluriennale	Accertamenti	Accertamenti
TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa						
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10102	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10103	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10302	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10000	Totale TITOLO 1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 2: Trasferimenti correnti						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20102	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20000	Totale TITOLO 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 3: Entrate extratributarie						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30000	Totale TITOLO 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4: Entrate in conto capitale						
40100	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

40000	Totale TITOLO 4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 5: Entrate da riduzione di attivita' finanziarie					
50100	Tipologia 100: Alienazione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50200	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50300	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50400	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50000	Totale TITOLO 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 6: Accensione Prestiti					
60100	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60200	Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60300	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60400	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60000	Totale TITOLO 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro					
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
90000	Totale TITOLO 9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE ACCERTAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CONTO DEL BILANCIO 2024
IMPEGNI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO 2024 E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO 2025 E SEGUENTI

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA

		Anno 2025		Anno 2026		Anni successivi
		Previsione di competenza	Impegni	Previsione di competenza del bilancio pluriennale	Impegni	Impegni
TITOLO 1: Spese correnti						
101	Redditi da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
103	Acquisto di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
104	Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
105	Trasferimenti di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
106	Fondi perequativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
107	Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
108	Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
110	Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
100	Totale TITOLO 1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 2: Spese in conto capitale						
201	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
203	Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
205	Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
200	Totale TITOLO 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 3: Spese per incremento attivita' finanziarie						
301	Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
302	Concessione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
303	Concessione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
304	Altre spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
300	Totale TITOLO 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4: Rimborso Prestiti						
401	Rimborso di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
402	Rimborso prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
404	Rimborso di altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
405	Fondi per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
400	Totale TITOLO 4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 5: Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere					
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500	Totale TITOLO 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 7: Uscite per conto terzi e partite di giro					
701	Uscite per partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
702	Uscite per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
700	Totale TITOLO 7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE IMPEGNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



CONTO DEL BILANCIO 2024

GESTIONE DELLE SPESE - UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2024 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP = CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TRR = EP+EC)			
TOTALE MISSIONI		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TRR	0,00



CONTO DEL BILANCIO 2024

GESTIONE DELLE SPESE - FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2024 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP = CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)			
TOTALE MISSIONI		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00

Ordine degli Psicologi della Lombardia**Sede: Milano, corso Buenos Aires 75****Rendiconto 2024****Parere del Collegio dei Revisori****(articolo 35, lettera D) del Regolamento)**

Al Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Lombardia

La revisione è stata pianificata e svolta al fine di acquisire qualsiasi elemento necessario per accertare se il rendiconto generale sia stato viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso attendibile. Il procedimento di revisione comprende l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi del rendiconto generale di fine esercizio alle risultanze delle scritture contabili, nonché la valutazione della adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e dalla ragionevolezza delle stime effettuate dal Consiglio dell'Ordine.

Sulla base delle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio 2024 abbiamo rilevato la regolare tenuta della contabilità, il regolare versamento dei tributi e dei contributi dovuti allo Stato, ad altre Amministrazioni pubbliche ed agli enti previdenziali ed assistenziali e la regolare presentazione delle dichiarazioni fiscali. Sono state eseguite alcune verifiche per controllare la copertura con le delibere del Consiglio, per categorie di importo oltre il limite dell'autonomia del Tesoriere, del Direttore e del Consiglio.

Il procedimento di controllo è stato svolto coerentemente con le dimensioni dell'ente e con il suo assetto organizzativo. Da detto controllo non sono emersi fatti circostanze significativi per il rendiconto generale nel suo complesso suscettibili di segnalazione.

ciò premesso

accertato che:

- ✓ la rilevazione dei fatti amministrativi è tempestiva ed eseguita in modo corretto, nel rispetto del regolamento;
- ✓ le riscossioni trovano conferma negli estratti conto bancari;
- ✓ le spese sono corredate da idonei documenti giustificativi e dei relativi mandati;
- ✓ abbiamo esaminato il rendiconto generale al 31 dicembre 2024 e la situazione per entrate e spese 2024 corredate dalla relazione del Tesoriere;
- ✓ gli scostamenti rispetto al bilancio di previsione trovano riscontro in apposite delibere;
- ✓ la responsabilità della rendicontazione in conformità alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione spetta al Consiglio, che lo approva con apposita seduta;
- ✓ l'Ordine degli Psicologi della Lombardia è tenuto all'osservanza di norme speciale per la redazione del bilancio, con riferimento alle norme contenute nel regolamento di amministrazione e contabilità, alle norme contenute nel regolamento per l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici non economici, di cui alla legge 20 marzo 1975 n. 70;

✓ la gestione 2024 si compendia brevemente nelle seguenti risultanze:

Apertura al 01/01/2024	1.654.660,65	
entrate	3.774.795,03	gestione entrate totale generale
uscite	(-4.030.546,86)	gestione spese totale generale
31/12/2024	1.398.908,82	avanzo ante riaccertamento residui
residui attivi ante 2024	(- 271.261,65)	riaccertamento residui attivi
residui passivi ante 2024	420.572,96	riaccertamento residui passivi
risultato al 31/12/2024	1.548.220,13	
f.do crediti dubbi eslg.	460.000,00	
	1.088.220,13	avanzo di amministrazione disponibile per il 2025

CONTO ECONOMICO	31/12/2024	31/12/2023
Oneri	-2.968.927,20	-3.309.846,61
Proventi	2.713.175,37	3.222.262,20
Avanzo esercizi precedenti	1.194.660,65	823.228,90
Differenze partite di giro	-	-
Avanzo di competenza di esercizio	938.908,82	735.644,49

Il Rendiconto rappresenta in modo chiaro e fedele le entrate accertate e le uscite impegnate di competenza del 2024, nonché la gestione dei residui attivi e passivi distintamente per voci di capitolo, riaccertandone la consistenza all'inizio del periodo, con evidenza dei residui riscossi o pagati nonché di quelli da riscuotere o da pagare e del loro saldo a fine periodo e rappresenta in modo corretto la situazione finanziaria dell'Ordine Regionale degli Psicologi della Lombardia per l'esercizio chiuso al 31/12/2024

Segnaliamo la puntuale organizzazione del processo contabile nonché la competenza degli addetti, stabilmente volta alla corretta elaborazione dei documenti.

Tutto ciò premesso esprimiamo parere favorevole all'approvazione del rendiconto al 31 dicembre 2024 con i relativi allegati, così come ci sono stati presentati.

Il collegio dei Revisori Contabili

Azzimonti Eva

Bianchi Mariagrazia

Gazzaniga Elena

Milano, 02/04/2025

In data 10/04/2025
Deliberazione n. 56



corso Buenos Aires, 75 20124 Milano
Tel. +39-0222226551
PEO: segreteria@opl.it
PEC: segreteria@pec.opl.it
sito: www.opl.it

OGGETTO: Nuove iscrizioni ex artt. 2 e 7

Il giorno **10/04/2025**, presso la sede di corso Buenos Aires 75 - Milano, si riunisce il Consiglio per discutere e deliberare gli argomenti posti all'Ordine del Giorno, con la presenza di:

Valentina Di Mattei	Presidente	Presente
Davide Baventore	Vicepresidente	Presente
Simona Silvestro	Segretaria	Presente
Marzia Targhettini	Tesoriera	Presente
Federica Boeris Clemen	Consigliera	Presente
Danilo Corona	Consigliere	Presente
Luca Granata	Consigliere	Presente
Livia Ligorio	Consigliera	Presente
Francesco Pagnini	Consigliere	Presente
Francesco Paladini	Consigliere	Presente
Silvana Redaelli	Consigliera	Presente
Cinzia Sacchelli	Consigliera	Presente
Gabriella Scaduto	Consigliera	Presente
Cristina Vacchini	Consigliera	Assente
Maria Zaccagnino	Consigliera	Presente

constatato il numero dei presenti in 14 su 15 e la validità della convocazione, si dichiara aperta la seduta e si invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato:

- visto l'ordinamento della professione di Psicologo L. n.56/1989 e in particolare gli artt.2 e 7;

- presa visione delle domande di iscrizione all'Albo presentate dai professionisti in elenco:

29957 Manuela Assanti Senigallia 21/10/1998
29958 Francesco Tomi Legnago 29/03/1994
29959 Chiara Francesca Longo Milano 08/02/1977
29960 Giacomo Felici Segrate 15/04/1998
29961 Stefano Morelli Lovere 08/12/1997
29962 Benedetta Mazzoleni Sassari 15/03/1999
29963 Armando Lanotte Milano 03/01/1968
29964 Vincenzo Marco Mugavero Caltanissetta 04/05/1994
29965 Martina Meli Bronte 12/09/1988
29966 Elettra Cini Pisa 05/11/1998
29967 Camilla Canavesi Tradate 20/09/1999
29968 Marialaura Bergamini Bergamo 12/03/1999
29969 Claudia Ceruti Como 25/01/1999
29970 Marilena Montagna Barga 19/06/1998
29971 Giulia Rinaldi Ponte Dell'olio 27/04/1991
29972 Stefano Vita Novara 31/12/1983
29973 Chiara Pupillo Pescia 19/05/1997
29974 Irene Modenesi Milano 03/09/1991
29975 Daniel Shahwan Nembro 21/10/1998
29976 Aiden Miragliotta Bergamo 15/03/1982
29977 Beatrice Micheletti Bergamo 03/12/1998
29978 Anna Spedini Cremona 29/07/1999
29979 Beatrice Tomasi Sesto San Giovanni 05/08/1992
29980 Irene Colombo Rho 25/10/1998
29981 Andrea Montorfano Cantù 19/07/1999
29982 Francesca Zappa Bergamo 23/03/1979
29983 Clelia Castelletti Alzano Lombardo 03/01/1984
29984 Maria Cristina Fedeli Gallarate 28/12/1964
29985 Laura Merigo Bergamo 14/07/1999
29986 Erica Cerruto Novara 29/01/1999
29987 Giorgia Giarda Novara 06/10/1999
29988 Anna Moroni Crema 22/10/1984
29989 Isabella Mantovani Mantova 13/05/1999
29990 Bianca Romani Lecco 11/12/1999
29991 Paolo Quagliarella Cassano Delle Murge 07/08/1973
29992 Elisa Borgogno Brescia 12/05/1998
29993 Sara Bertoni Verona 10/02/1989
29994 Irene Reina Mazara Del Vallo 29/12/1999
29995 Samuele Zappa Vimercate 28/12/1998
29996 Daniele Casale Milano 04/03/1996
29997 Eva Ongaro Esine 19/08/1999
29998 Sabrina Pe' Cuggiono 30/08/1968
29999 Giulia Magri Alzano Lombardo 25/03/1999
30000 Eleonora Albertalli Legnano 09/03/1987
30001 Carolina Gabutti Verbania 22/05/1998
30002 Andrea Paganessi Clusone 27/12/1986
30003 Sara Pumilia Magenta 29/08/1998
30004 Valentina Franceschini Desenzano 17/08/1999

30005 Carolina Pin Ve 04/04/1999
30006 Leonardo Serafini Modena 03/11/1997
30007 Maria Cristina Parravicini Milano 16/03/1990
30008 Sarah Clemente Milano 07/07/1987
30009 Rebecca Todisco Desenzano Del Garda 12/11/1999
30010 Giovanni Calanchi Verona 26/07/1969
30011 Lisa Orlandelli Mantova 09/11/1999
30012 Paola Cazzol Milano 25/07/1998
30013 Cristiana Ronchesi Milano 26/01/1997
30014 Costanza Monti Luino 26/10/1993
30015 Michele Barbata Rho 18/05/1998
30016 Leila Valli Bergamo 07/10/1997
30017 Francesca Sandri Roma 24/09/1971
30018 Michela Claudia Ramponi Esine 26/06/1999
30019 Chiara Mangione Brindisi 22/07/1999
30020 Patrizia Goddio Borgosesia 09/07/1979
30021 Chiara Serra Segrato 08/11/1999
30022 Federica Cabras San Sperate 07/03/1981
30023 Carlotta Marie Mollica Saronno 10/07/1995
30024 Alessia Oksana Cerrai Odessa 13/03/1998
30025 Alice Galvani Brescia 31/10/1985
30026 Mariasole Moschini Roma 06/05/1997
30027 Aurora Miceli Domodossola 19/06/1998
30028 Anna Maltese Erice 31/08/1979
30029 Valentina Sarah Querzoli Torino 21/07/2000
30030 Antonio Restuccia Vizzolo Predabissi 23/05/1982
30031 Sonia Zorloni Carate Brianza 05/10/1991
30032 Marco Rota San Giovanni Bianco 09/11/1983
30033 Mauro Savardi Breno 14/01/1972
30034 Francesco Crevani Pavia 10/04/2000
30035 Simona Zanellini Vigevano 27/06/1973
30036 Greta Magnani Carate Brianza 26/11/1999
30037 Rina Maria Bonanomi Bergamo 26/05/1960
30038 Manlio Alessio Cinquefrondi 31/10/1984
30039 Paolo Viotti Bs 18/05/1977
30040 Elena Bassi Cremona 18/07/1976
30041 Sara Cristini Desenzano Del Garda 26/07/1999
30042 Anna Zanatta Conegliano 01/11/1994
30043 Marika Piccolo Messina 27/08/1983
30044 Angela Zanon Treviso 30/11/1999
30045 Francesca Berardi Gavardo 12/01/1999
30046 Giulia Rebuscini Segrato 25/06/1999
30047 Enrico Porrini Varese 02/05/1999
30048 Xhoana Shehi Alzano Lombardo 17/03/1998
30049 Francesca Novellino Segrato 15/06/1997
30050 Krizia Conti Siracusa 28/04/1988
30051 Giuliana Gandossi Calcinato 10/04/1999
30052 Virginia Priscilla Dallagiovanna Milano 09/05/1985
30053 Alessandro Marrazzo Crotone 11/05/1988
30054 Benedetta Beretta Bergamo 10/07/1998
30055 Roberto Basile Cittiglio 12/03/1966
30056 Shari Gandelli Roma 10/02/1997

30057 Brunilde Valenta Bergamo 14/07/1951
30058 Giulia Casile Bologna 04/02/1997
30059 Ilaria Tedoldi Mantova 05/03/1999
30060 Sara Capra Codogno 24/04/1995
30061 Simona Stucchi Bollate 17/10/1992
30062 Maria Benedetta Bivona Pavia 28/03/1974
30063 Leonardo Andrea Folla San Giovanni Rotondo 17/01/1983
30064 Salvatrice Ristuccia Ragusa 15/05/1978
30065 Guglielmo Bischetti Segrate 05/09/1997
30066 Sofia Elena Silvestri Milano 27/02/2000
30067 Chiara Fabbiano Milano 17/09/1996
30068 Giulia Padrin Busto Arsizio 10/04/1999
30069 Melissa Peli Brescia 23/12/1990
30070 Silvia Sarandacchi Monza 08/04/1998
30071 Veronica De Iulii Giussano 31/10/1994
30072 Valeria Mercuri Como 02/02/1992
30073 Sara Spagnolo Desio 18/05/1999
30074 Marcella Galli Manerbio 28/09/1999
30075 Domenico Francesco Marchese Milano 20/09/1999
30076 Alessia Artoni Monza 01/06/1997
30077 Alice Savardi Manerbio 16/02/1998
30078 Silvia Colasante Salerno 06/01/1996
30079 Elena Della Bona Vimercate 29/02/1996
30080 Denise Fedele Mede 09/07/1992
30081 Laura Frigerio Como 19/01/1996
30082 Giorgia Mantovani Varese 29/10/1999
30083 Martina Mondini Manerbio 22/01/1999
30084 Livia Lepetit Milano 13/12/1989
30085 Sara Delvo' Viadana 01/06/1992
30086 Armin Villa Lodi 07/09/1999
30087 Erika Bonetti Sondalo 29/07/1998
30088 Francesco Pettani Milano 31/01/1999
30089 Annalisa Maffoni Pavia 16/11/1992
30090 Marcello Lo Verde Palermo 01/10/1999
30091 Anna Giulia Ghidoni Milano 22/01/1984
30092 Cristina Bertazzi Brescia 06/05/1996
30093 Chiara Faroni Casalmaggiore 07/07/1997
30094 Giacomo Giorgio Sonnewald Milano 10/04/1998
30095 Luciana Immacolata Adavastro Camini 12/12/1958
30096 Rebecca Mombelli Milano 03/06/1997
30097 Alberto De Mico Cagliari 03/08/1999
30098 Donato Seramondi Brescia 13/11/1982
30099 Paola Ghilardi Seriate 12/02/1997
30100 Maria Vittoria Cascino Lavagna 22/02/1967
30101 Camilla De Pompeis Bergamo 12/10/1999
30102 Arianna Gasparini Castiglione Delle Stiviere 13/06/1998
30103 Stefano Lugo Milano 14/11/1965
30104 Giada Salentina Milano 11/02/1996
30105 Erika Raschetti Milano 04/01/1983
30106 Chiara Cadei Brescia 27/12/1998
30107 Marco Casatelli Giussano 01/11/1985
30108 Emanuela Di Pirro Milano 16/06/1982

30109 Giulia Pecchini Milano 12/06/1996
30110 Elena Angiola Morganti Bollate 31/05/1970
30111 Chiara Zai Vigevano 26/08/1999
30112 Silvia Zappa Monza 06/12/1977
30113 Nicole Astrid Florean Benevento 08/09/1998
30114 Anamaria Alexandra Vezetiu Timis 26/03/1997
30115 Francesca Sturla Vizzolo Predabissi 05/07/1998
30116 Marta Pedroni Cremona 16/07/1997
30117 Giorgia Radaelli Monza 13/09/1999
30118 Federica Bonanno Taranto 17/07/1998
30119 Maria Elena Massaro Mi 19/09/1966
30120 Nadia Garzetti Brescia 23/08/1998
30121 Bianca Spaccarelli Milano 02/04/1999
30122 Flavio Tironi Bergamo 03/09/1995
30123 Silvia Monti Milano 19/09/1995
30124 Marianna Poli Gavardo 22/02/1997
30125 Laura Benaglio Bergamo 15/08/1998
30126 Alice Genesini Milano 06/04/1997
30127 Camilla Buticchi Carrara 16/12/1996
30128 Ginevra Benedetta Scafuro Milano 28/07/1998
30129 Laura Lucchini Ponte San Pietro 02/03/1998
30130 Deliabianca Raccio Gallarate 31/03/1994
30131 Fabiana Barone Massa Di Somma 19/07/1990
30132 Luca Provezza Brescia 04/12/1995
30133 Sabrina Falletta Monza 22/04/1988
30134 Roberta Flores Caltanissetta 07/06/1997
30135 Greta Radaelli Vimercate 06/09/1999
30136 Ilario Pinnizzotto Polistena 14/05/1986
30137 Marco Bertuzzi Milano 25/07/1970
30138 Caterina Basta Cariati 01/01/1994
30139 Giulia Passagnoli Trieste 07/09/1972
30140 Margherita Bernini Alzano Lombardo 29/10/1999
30141 Anna Bellia Milano 07/12/1992
30142 Nicole Gerosa Cantù 06/11/1999
30143 Chiara Ursino Catania 14/11/1995
30144 Lucrezia Bortolotti Bergamo 06/10/1995
30145 Luca Massimiliano Rossi Milano 06/08/1997
30146 Michela Calzolari Bergamo 05/06/1999
30147 Samuele Tessarolo Angera 25/05/1979
30148 Elisa Bozzoni Brescia 01/05/1978
30149 Alessandra Pizzulli Milano 27/06/1995
30150 Ilaria Re Voghera 11/01/1999
30151 Giada Vanini Como 09/04/1999

e verificata la presenza della seguente documentazione:

- * istanza di iscrizione alla sez.A dell'Albo;
- * quietanza di versamento di 168 EUR per TCG - Tassa di Concessione Governativa effettuato sul conto corrente postale n.8003 con la causale "tassa erariale iscrizione Albo Psicologi" (D.M. 20/08/1992 come mod. dal D.M. 02/09/1992);
- * attestazione versamento tassa di iscrizione pari a 70 EUR;
- * attestazione versamento marca da bollo pari a 16 EUR;

* fotocopia del documento di identità;

* fotocopia del codice fiscale;

- preso atto della dichiarazione sostitutiva del possesso del diploma di laurea;

- preso atto della dichiarazione sostitutiva del possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione;

- preso atto della dichiarazione sostitutiva che i richiedenti non hanno riportato condanne penali passate in giudicato per delitti che comportino l'interdizione dalla professione;

- udita la relazione del Segretario Simona Silvestro;

DELIBERA

- di accogliere le domande di iscrizione all'Albo degli Psicologi della Lombardia dei dottori sotto elencati, da oggi iscritti con il numero di iscrizione a fianco riportato:

29957 Manuela Assanti Senigallia 21/10/1998

29958 Francesco Tomi Legnago 29/03/1994

29959 Chiara Francesca Longo Milano 08/02/1977

29960 Giacomo Felici Segrate 15/04/1998

29961 Stefano Morelli Lovere 08/12/1997

29962 Benedetta Mazzoleni Sassari 15/03/1999

29963 Armando Lanotte Milano 03/01/1968

29964 Vincenzo Marco Mugavero Caltanissetta 04/05/1994

29965 Martina Meli Bronte 12/09/1988

29966 Elettra Cini Pisa 05/11/1998

29967 Camilla Canavesi Tradate 20/09/1999

29968 Marialaura Bergamini Bergamo 12/03/1999

29969 Claudia Ceruti Como 25/01/1999

29970 Marilena Montagna Barga 19/06/1998

29971 Giulia Rinaldi Ponte Dell'olio 27/04/1991

29972 Stefano Vita Novara 31/12/1983

29973 Chiara Pupillo Pescia 19/05/1997

29974 Irene Modenesi Milano 03/09/1991

29975 Daniel Shahwan Nembro 21/10/1998

29976 Aiden Miragliotta Bergamo 15/03/1982

29977 Beatrice Micheletti Bergamo 03/12/1998

29978 Anna Spedini Cremona 29/07/1999

29979 Beatrice Tomasi Sesto San Giovanni 05/08/1992

29980 Irene Colombo Rho 25/10/1998

29981 Andrea Montorfano Cantù 19/07/1999

29982 Francesca Zappa Bergamo 23/03/1979

29983 Clelia Castelletti Alzano Lombardo 03/01/1984

29984 Maria Cristina Fedeli Gallarate 28/12/1964

29985 Laura Merigo Bergamo 14/07/1999

29986 Erica Cerruto Novara 29/01/1999

29987 Giorgia Giarda Novara 06/10/1999

29988 Anna Moroni Crema 22/10/1984

29989 Isabella Mantovani Mantova 13/05/1999

29990 Bianca Romani Lecco 11/12/1999

29991 Paolo Quagliarella Cassano Delle Murge 07/08/1973
29992 Elisa Borgogno Brescia 12/05/1998
29993 Sara Bertoni Verona 10/02/1989
29994 Irene Reina Mazara Del Vallo 29/12/1999
29995 Samuele Zappa Vimercate 28/12/1998
29996 Daniele Casale Milano 04/03/1996
29997 Eva Ongaro Esine 19/08/1999
29998 Sabrina Pe' Cuggiono 30/08/1968
29999 Giulia Magri Alzano Lombardo 25/03/1999
30000 Eleonora Albertalli Legnano 09/03/1987
30001 Carolina Gabutti Verbania 22/05/1998
30002 Andrea Paganessi Clusone 27/12/1986
30003 Sara Pumilia Magenta 29/08/1998
30004 Valentina Franceschini Desenzano 17/08/1999
30005 Carolina Pin Ve 04/04/1999
30006 Leonardo Serafini Modena 03/11/1997
30007 Maria Cristina Parravicini Milano 16/03/1990
30008 Sarah Clemente Milano 07/07/1987
30009 Rebecca Todisco Desenzano Del Garda 12/11/1999
30010 Giovanni Calanchi Verona 26/07/1969
30011 Lisa Orlandelli Mantova 09/11/1999
30012 Paola Cazzol Milano 25/07/1998
30013 Cristiana Ronchesi Milano 26/01/1997
30014 Costanza Monti Luino 26/10/1993
30015 Michele Barbata Rho 18/05/1998
30016 Leila Valli Bergamo 07/10/1997
30017 Francesca Sandri Roma 24/09/1971
30018 Michela Claudia Ramponi Esine 26/06/1999
30019 Chiara Mangione Brindisi 22/07/1999
30020 Patrizia Goddio Borgosesia 09/07/1979
30021 Chiara Serra Segrate 08/11/1999
30022 Federica Cabras San Sperate 07/03/1981
30023 Carlotta Marie Mollica Saronno 10/07/1995
30024 Alessia Oksana Cerrai Odessa 13/03/1998
30025 Alice Galvani Brescia 31/10/1985
30026 Mariasole Moschini Roma 06/05/1997
30027 Aurora Miceli Domodossola 19/06/1998
30028 Anna Maltese Erice 31/08/1979
30029 Valentina Sarah Querzoli Torino 21/07/2000
30030 Antonio Restuccia Vizzolo Predabissi 23/05/1982
30031 Sonia Zorloni Carate Brianza 05/10/1991
30032 Marco Rota San Giovanni Bianco 09/11/1983
30033 Mauro Savardi Breno 14/01/1972
30034 Francesco Crevani Pavia 10/04/2000
30035 Simona Zanellini Vigevano 27/06/1973
30036 Greta Magnani Carate Brianza 26/11/1999
30037 Rina Maria Bonanomi Bergamo 26/05/1960
30038 Manlio Alessio Cinquefrondi 31/10/1984
30039 Paolo Viotti Bs 18/05/1977
30040 Elena Bassi Cremona 18/07/1976
30041 Sara Cristini Desenzano Del Garda 26/07/1999
30042 Anna Zanatta Conegliano 01/11/1994

30043 Marika Piccolo Messina 27/08/1983
30044 Angela Zanon Treviso 30/11/1999
30045 Francesca Berardi Gavardo 12/01/1999
30046 Giulia Rebuscini Segrate 25/06/1999
30047 Enrico Porrini Varese 02/05/1999
30048 Xhoana Shehi Alzano Lombardo 17/03/1998
30049 Francesca Novellino Segrate 15/06/1997
30050 Krizia Conti Siracusa 28/04/1988
30051 Giuliana Gandossi Calcinate 10/04/1999
30052 Virginia Priscilla Dallagiovanna Milano 09/05/1985
30053 Alessandro Marrazzo Crotone 11/05/1988
30054 Benedetta Beretta Bergamo 10/07/1998
30055 Roberto Basile Cittiglio 12/03/1966
30056 Shari Gandelli Roma 10/02/1997
30057 Brunilde Valenta Bergamo 14/07/1951
30058 Giulia Casile Bologna 04/02/1997
30059 Ilaria Tedoldi Mantova 05/03/1999
30060 Sara Capra Codogno 24/04/1995
30061 Simona Stucchi Bollate 17/10/1992
30062 Maria Benedetta Bivona Pavia 28/03/1974
30063 Leonardo Andrea Folla San Giovanni Rotondo 17/01/1983
30064 Salvatrice Ristuccia Ragusa 15/05/1978
30065 Guglielmo Bischetti Segrate 05/09/1997
30066 Sofia Elena Silvestri Milano 27/02/2000
30067 Chiara Fabbiano Milano 17/09/1996
30068 Giulia Padrin Busto Arsizio 10/04/1999
30069 Melissa Peli Brescia 23/12/1990
30070 Silvia Sarandacchi Monza 08/04/1998
30071 Veronica De Iuliis Giussano 31/10/1994
30072 Valeria Mercuri Como 02/02/1992
30073 Sara Spagnolo Desio 18/05/1999
30074 Marcella Galli Manerbio 28/09/1999
30075 Domenico Francesco Marchese Milano 20/09/1999
30076 Alessia Artoni Monza 01/06/1997
30077 Alice Savardi Manerbio 16/02/1998
30078 Silvia Colasante Salerno 06/01/1996
30079 Elena Della Bona Vimercate 29/02/1996
30080 Denise Fedele Mede 09/07/1992
30081 Laura Frigerio Como 19/01/1996
30082 Giorgia Mantovani Varese 29/10/1999
30083 Martina Mondini Manerbio 22/01/1999
30084 Livia Lepetit Milano 13/12/1989
30085 Sara Delvo' Viadana 01/06/1992
30086 Armin Villa Lodi 07/09/1999
30087 Erika Bonetti Sondalo 29/07/1998
30088 Francesco Pettani Milano 31/01/1999
30089 Annalisa Maffoni Pavia 16/11/1992
30090 Marcello Lo Verde Palermo 01/10/1999
30091 Anna Giulia Ghidoni Milano 22/01/1984
30092 Cristina Bertazzi Brescia 06/05/1996
30093 Chiara Faroni Casalmaggiore 07/07/1997
30094 Giacomo Giorgio Sonnewald Milano 10/04/1998

30095 Luciana Immacolata Adavastro Camini 12/12/1958
30096 Rebecca Mombelli Milano 03/06/1997
30097 Alberto De Mico Cagliari 03/08/1999
30098 Donato Seramondi Brescia 13/11/1982
30099 Paola Ghilardi Seriate 12/02/1997
30100 Maria Vittoria Cascino Lavagna 22/02/1967
30101 Camilla De Pompeis Bergamo 12/10/1999
30102 Arianna Gasparini Castiglione Delle Stiviere 13/06/1998
30103 Stefano Lugo Milano 14/11/1965
30104 Giada Salentina Milano 11/02/1996
30105 Erika Raschetti Milano 04/01/1983
30106 Chiara Cadei Brescia 27/12/1998
30107 Marco Casatelli Giussano 01/11/1985
30108 Emanuela Di Pirro Milano 16/06/1982
30109 Giulia Pecchini Milano 12/06/1996
30110 Elena Angiola Morganti Bollate 31/05/1970
30111 Chiara Zai Vigevano 26/08/1999
30112 Silvia Zappa Monza 06/12/1977
30113 Nicole Astrid Florean Benevento 08/09/1998
30114 Anamaria Alexandra Vezetiu Timis 26/03/1997
30115 Francesca Sturla Vizzolo Predabissi 05/07/1998
30116 Marta Pedroni Cremona 16/07/1997
30117 Giorgia Radaelli Monza 13/09/1999
30118 Federica Bonanno Taranto 17/07/1998
30119 Maria Elena Massaro Mi 19/09/1966
30120 Nadia Garzetti Brescia 23/08/1998
30121 Bianca Spaccarelli Milano 02/04/1999
30122 Flavio Tironi Bergamo 03/09/1995
30123 Silvia Monti Milano 19/09/1995
30124 Marianna Poli Gavardo 22/02/1997
30125 Laura Benaglio Bergamo 15/08/1998
30126 Alice Genesini Milano 06/04/1997
30127 Camilla Buticchi Carrara 16/12/1996
30128 Ginevra Benedetta Scafuro Milano 28/07/1998
30129 Laura Lucchini Ponte San Pietro 02/03/1998
30130 Deliabianca Raccio Gallarate 31/03/1994
30131 Fabiana Barone Massa Di Somma 19/07/1990
30132 Luca Provezza Brescia 04/12/1995
30133 Sabrina Falletta Monza 22/04/1988
30134 Roberta Flores Caltanissetta 07/06/1997
30135 Greta Radaelli Vimercate 06/09/1999
30136 Ilario Pinnizzotto Polistena 14/05/1986
30137 Marco Bertuzzi Milano 25/07/1970
30138 Caterina Basta Cariati 01/01/1994
30139 Giulia Passagnoli Trieste 07/09/1972
30140 Margherita Bernini Alzano Lombardo 29/10/1999
30141 Anna Bellia Milano 07/12/1992
30142 Nicole Gerosa Cantù 06/11/1999
30143 Chiara Ursino Catania 14/11/1995
30144 Lucrezia Bortolotti Bergamo 06/10/1995
30145 Luca Massimiliano Rossi Milano 06/08/1997
30146 Michela Calzolari Bergamo 05/06/1999

30147 Samuele Tessarolo Angera 25/05/1979
30148 Elisa Bozzoni Brescia 01/05/1978
30149 Alessandra Pizzulli Milano 27/06/1995
30150 Ilaria Re Voghera 11/01/1999
30151 Giada Vanini Como 09/04/1999

- di provvedere alle relative comunicazioni ai sensi dell'art. 15 della Legge n.56/1989;
- di dare mandato al Direttore amministrativo di rendere esecutiva la presente delibera.

**La presente delibera, costituita da 10 facciate e parte integrante del relativo verbale,
viene approvata con voti:
14 favorevoli su 14.**

Milano, 10/04/2025

**Segretaria
Simona Silvestro**

SIMONA GIULIA MARIA
CAMILLA SILVESTRO
19.05.2025 12:24:40 CEST

**Presidente
Valentina Di Mattei**

**VALENTINA ELISABETTA
ANTONIETTA DI MATTEI
20.05.2025 11:48:31 CEST**

In data 10/04/2025
Deliberazione n. 57



corso Buenos Aires, 75 20124 Milano
Tel. +39-0222226551
PEO: segreteria@opl.it
PEC: segreteria@pec.opl.it
sito: www.opl.it

**OGGETTO: Iscrizione per trasferimento dall'Ordine degli Psicologi della Calabria:
Arcidiaco Valentina**

Il giorno 10/04/2025, presso la sede di corso Buenos Aires 75 - Milano, si riunisce il Consiglio per discutere e deliberare gli argomenti posti all'Ordine del Giorno, con la presenza di:

Valentina Di Mattei	Presidente	Presente
Davide Baventore	Vicepresidente	Presente
Simona Silvestro	Segretaria	Presente
Marzia Targhettini	Tesoriera	Presente
Federica Boeris Clemen	Consigliera	Presente
Danilo Corona	Consigliere	Presente
Luca Granata	Consigliere	Presente
Livia Ligorio	Consigliera	Presente
Francesco Pagnini	Consigliere	Presente
Francesco Paladini	Consigliere	Presente
Silvana Redaelli	Consigliera	Presente
Cinzia Sacchelli	Consigliera	Presente
Gabriella Scaduto	Consigliera	Presente
Cristina Vacchini	Consigliera	Assente
Maria Zaccagnino	Consigliera	Presente

constatato il numero dei presenti in 14 su 15 e la validità della convocazione, si dichiara aperta la seduta e si invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato:

Iscrizione per trasferimento dall'Ordine degli Psicologi della Calabria: Arcidiaco Valentina

- visto l'Ordinamento della professione di Psicologo Legge n.56/1989 e in particolare gli artt. da 7 a 10;

- preso atto della comunicazione ricevuta a mezzo PEC il 28/02/2025 prot. opl_0003453 dall'Ordine degli Psicologi della Calabria, con la quale si notifica il rilascio di nulla osta per trasferimento alla dottoressa:

* Arcidiaco Valentina nata a Reggio Calabria (RC) il 29/08/1980;

- verificata la presenza della seguente documentazione:

a) la domanda di trasferimento;

b) il nulla osta dell'Ordine della regione di provenienza;

c) fascicolo personale anticipato a mezzo PEC dall'Ordine di provenienza;

- vista la conformità della posizione personale della stessa a quanto previsto dal Consiglio Nazionale relativamente ai trasferimenti;

- udita la relazione della Segretaria Simona Silvestro;

DELIBERA

- di accogliere la domanda d'iscrizione all'Ordine degli Psicologi della Lombardia della dottoressa:

* Arcidiaco Valentina con il numero 30152;

- di provvedere alle relative comunicazioni ai sensi dell'art.15 della Legge n.56/1989;

- di dare mandato al Direttore amministrativo di rendere esecutiva la presente delibera.

**La presente delibera, costituita da 3 facciate e parte integrante del relativo verbale,
viene approvata con voti:
14 favorevoli su 14.**

Milano, 10/04/2025

Segretaria
Simona Silvestro

SIMONA GIULIA MARIA CAMILLA
SILVESTRO
19.05.2025 12:32:53 CEST

Presidente
Valentina Di Mattei

**VALENTINA ELISABETTA
ANTONIETTA DI MATTEI
20.05.2025 11:38:12 CEST**

In data 10/04/2025
Deliberazione n. 58



corso Buenos Aires, 75 20124 Milano
Tel. +39-0222226551
PEO: segreteria@opl.it
PEC: segreteria@pec.opl.it
sito: www.opl.it

**OGGETTO: Iscrizione per trasferimento dall'Ordine degli Psicologi del Piemonte:
Chiaruttini Patrizia**

Il giorno 10/04/2025, presso la sede di corso Buenos Aires 75 - Milano, si riunisce il Consiglio per discutere e deliberare gli argomenti posti all'Ordine del Giorno, con la presenza di:

Valentina Di Mattei	Presidente	Presente
Davide Baventore	Vicepresidente	Presente
Simona Silvestro	Segretaria	Presente
Marzia Targhettini	Tesoriera	Presente
Federica Boeris Clemen	Consigliera	Presente
Danilo Corona	Consigliere	Presente
Luca Granata	Consigliere	Presente
Livia Ligorio	Consigliera	Presente
Francesco Pagnini	Consigliere	Presente
Francesco Paladini	Consigliere	Presente
Silvana Redaelli	Consigliera	Presente
Cinzia Sacchelli	Consigliera	Presente
Gabriella Scaduto	Consigliera	Presente
Cristina Vacchini	Consigliera	Assente
Maria Zaccagnino	Consigliera	Presente

constatato il numero dei presenti in 14 su 15 e la validità della convocazione, si dichiara aperta la seduta e si invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato:

- visto l'Ordinamento della professione di Psicologo Legge n.56/1989 e in particolare gli artt. da 7 a 10;

- preso atto della comunicazione ricevuta a mezzo PEC il 06/03/2025 prot. opl_0003601 dall'Ordine degli Psicologi del Piemonte, con la quale si notifica il rilascio di nulla osta per trasferimento alla dottoressa:

* Chiaruttini Patrizia nata a Savona (SV) il 15/05/1989;

- verificata la presenza della seguente documentazione:

a) la domanda di trasferimento;

b) il nulla osta dell'Ordine della regione di provenienza;

c) fascicolo personale anticipato a mezzo PEC dall'Ordine di provenienza;

- vista la conformità della posizione personale della stessa a quanto previsto dal Consiglio Nazionale relativamente ai trasferimenti;

- udita la relazione della Segretaria Simona Silvestro;

DELIBERA

- di accogliere la domanda d'iscrizione all'Ordine degli Psicologi della Lombardia della dottoressa:

* Chiaruttini Patrizia con il numero 30153;

- di provvedere alle relative comunicazioni ai sensi dell'art.15 della Legge n.56/1989;

- di dare mandato al Direttore amministrativo di rendere esecutiva la presente delibera.

**La presente delibera, costituita da 2 facciate e parte integrante del relativo verbale,
viene approvata con voti:
14 favorevoli su 14.**

Milano, 10/04/2025

**Segretaria
Simona Silvestro**

SIMONA GIULIA MARIA CAMILLA SILVESTRO
19.05.2025 12:25:41 CEST

**Presidente
Valentina Di Mattei**

VALENTINA ELISABETTA
ANTONIETTA DI MATTEI
20.05.2025 11:46:30 CEST

In data 10/04/2025
Deliberazione n. 59



corso Buenos Aires, 75 20124 Milano
Tel. +39-0222226551
PEO: segreteria@opl.it
PEC: segreteria@pec.opl.it
sito: www.opl.it

OGGETTO: Iscrizione per trasferimento dall'Ordine degli Psicologi del Veneto: Mazzocco Ketti e Piccinini Claudio

Il giorno 10/04/2025, presso la sede di corso Buenos Aires 75 - Milano, si riunisce il Consiglio per discutere e deliberare gli argomenti posti all'Ordine del Giorno, con la presenza di:

Valentina Di Mattei	Presidente	Presente
Davide Baventore	Vicepresidente	Presente
Simona Silvestro	Segretaria	Presente
Marzia Targhettini	Tesoriera	Presente
Federica Boeris Clemen	Consigliera	Presente
Danilo Corona	Consigliere	Presente
Luca Granata	Consigliere	Presente
Livia Ligorio	Consigliera	Presente
Francesco Pagnini	Consigliere	Presente
Francesco Paladini	Consigliere	Presente
Silvana Redaelli	Consigliera	Presente
Cinzia Sacchelli	Consigliera	Presente
Gabriella Scaduto	Consigliera	Presente
Cristina Vacchini	Consigliera	Assente
Maria Zaccagnino	Consigliera	Presente

constatato il numero dei presenti in 14 su 15 e la validità della convocazione, si dichiara aperta la seduta e si invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato:

- visto l'Ordinamento della professione di Psicologo Legge n.56/1989 e in particolare gli artt. da 7 a 10;

- preso atto della comunicazione ricevuta a mezzo PEC il 25/03/2025 prot. opl_0004394/25 dall'Ordine degli Psicologi del Veneto, con la quale si notifica il rilascio di nulla osta per trasferimento alla dottoressa:

* Mazzocco Ketti nata a Venezia (VE) il 10/02/1972;

- preso atto della comunicazione ricevuta a mezzo PEC il 21/03/2025 prot. opl_0004393/25 dall'Ordine degli Psicologi del Veneto, con la quale si notifica il rilascio di nulla osta per trasferimento al dott.

* Piccinini Marco nato a Tortona (AL) il 09/05/1981;

- verificata la presenza della seguente documentazione:

a) le domande di trasferimento;

b) i nulla osta dell'Ordine della regione di provenienza;

c) fascicoli personali anticipati a mezzo PEC dall'Ordine di provenienza;

- vista la conformità della posizione personale della stessa a quanto previsto dal Consiglio Nazionale relativamente ai trasferimenti;

- udita la relazione della Segretaria Simona Silvestro;

DELIBERA

- di accogliere le domande d'iscrizione all'Ordine degli Psicologi della Lombardia di:

* Mazzocco Ketti con il numero 30154;

* Piccinini Marco con il numero 30155;

- di provvedere alle relative comunicazioni ai sensi dell'art.15 della Legge n.56/1989;

- di dare mandato al Direttore amministrativo di rendere esecutiva la presente delibera.

**La presente delibera, costituita da 3 facciate e parte integrante del relativo verbale,
viene approvata con voti:
14 favorevoli su 14.**

Milano, 10/04/2025

**Segretaria
Simona Silvestro**

SIMONA GIULIA MARIA CAMILLA SILVESTRO
19.05.2025 12:23:39 CEST

**Presidente
Valentina Di Mattei**

**VALENTINA ELISABETTA
ANTONIETTA DI MATTEI
20.05.2025 11:49:52 CEST**

In data 10/04/2025
Deliberazione n. 60



corso Buenos Aires, 75 20124 Milano
Tel. +39-0222226551
PEO: segreteria@opl.it
PEC: segreteria@pec.opl.it
sito: www.opl.it

OGGETTO: Iscrizione Sezione speciale STP - Società Tra Professionisti ex D.M. n.34 del 08/02/2013 – Ithera Health STP S.R.L.

Il giorno 10/04/2025, presso la sede di corso Buenos Aires 75 - Milano, si riunisce il Consiglio per discutere e deliberare gli argomenti posti all'Ordine del Giorno, con la presenza di:

Valentina Di Mattei	Presidente	Presente
Davide Baventore	Vicepresidente	Presente
Simona Silvestro	Segretaria	Presente
Marzia Targhettini	Tesoriera	Presente
Federica Boeris Clemen	Consigliera	Presente
Danilo Corona	Consigliere	Presente
Luca Granata	Consigliere	Presente
Livia Ligorio	Consigliera	Presente
Francesco Pagnini	Consigliere	Presente
Francesco Paladini	Consigliere	Presente
Silvana Redaelli	Consigliera	Presente
Cinzia Sacchelli	Consigliera	Presente
Gabriella Scaduto	Consigliera	Presente
Cristina Vacchini	Consigliera	Assente
Maria Zaccagnino	Consigliera	Presente

constatato il numero dei presenti in 14 su 15 e la validità della convocazione, si dichiara aperta la seduta e si invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato:

- considerato che la STP, Società Tra Professionisti è regolamentata dalla L. n.183/2011, dalla L. n.27/2012 e dal D.M. n.34/2013;

- dato che la Società Tra Professionisti è da iscriversi in una sezione speciale del Registro imprese (ai sensi della Legge n.96/2011, art.16, c.2);

- considerato che la certificazione relativa all'iscrizione nella sezione speciale riporta la specificazione della qualifica di STP Società Tra Professionisti;

- considerato l'art.10, co.4, lett.b) della L. n.183/2011 e le segnalazioni adottate dall'AGCM (Autorità Garante della Concorrenza del Mercato) n.AS1589 e n.AS1589 "Distorsioni della concorrenza nelle professioni regolamentate";

- presa visione della domanda di iscrizione alla sezione speciale STP dell'Albo presentata dalla dottoressa Moi Sara Rappresentate della società Ithera Health STP S.R.L.

;

- visto l'elenco dei soci qui sotto riportato:

* Moi Sara;

- verificata la presentazione della seguente documentazione:

* domanda di iscrizione e la dichiarazione del Legale Rappresentante;

* quietanza di versamento di 168 EUR per tassa di concessione governativa effettuato sul conto corrente postale n.8003 con la causale tassa erariale iscrizione Albo Psicologi (D.M. del 20/08/1992 come modificato dal D.M. del 02/09/1992);

* versamento della tassa di prima iscrizione di 70 EUR e marca da bollo di 16 EUR;

* copie del documento di riconoscimento del Legale Rappresentante e del socio professionista della STP;

* elenco dei nominativi dei soci;

* dichiarazioni di insussistenza e incompatibilità di cui all'art.6 del D.M. n.34/2013 dei soci;

* attestazione dell'iscrizione dei soci professionisti all'Ordine degli Psicologi della Lombardia;

- vista la copia autentica dell'atto costitutivo e dello statuto della società firmati dal Notaio dottor Tommaso Fiamingo;

- preso atto della forma giuridica configurata quale Società a Responsabilità Limitata;
- considerata la sede della società a Milano (MI) e l'oggetto sociale in via esclusiva dell'attività professionale tipica degli psicologi;
- udita la relazione della Segretaria Simona Silvestro;

DELIBERA

- di accogliere la domanda di iscrizione della società Ithera Health STP S.R.L. nella sezione speciale STP dell'Albo degli Psicologi della Lombardia, attribuendole il numero di iscrizione 30156;
- di provvedere alle relative comunicazioni ai sensi dell'art. 15 della L. n.56/1989;
- di dare mandato al Direttore amministrativo di rendere esecutiva la presente delibera.

**La presente delibera, costituita da 3 facciate e parte integrante del relativo verbale,
viene approvata con voti:
14 favorevoli su 14.**

Milano, 10/04/2025

**Segretaria
Simona Silvestro**

SIMONA GIULIA MARIA CAMILLA
SILVESTRO
19.05.2025 12:22:44 CEST

**Presidente
Valentina Di Mattei**

**VALENTINA ELISABETTA
ANTONIETTA DI MATTEI
20.05.2025 11:50:55 CEST**

In data 10/04/2025
Deliberazione n. 61



corso Buenos Aires, 75 20124 Milano
Tel. +39-0222226551
PEO: segreteria@opl.it
PEC: segreteria@pec.opl.it
sito: www.opl.it

OGGETTO: Nulla osta al trasferimento all'Ordine degli Psicologi della Sicilia: Moretti Cristina e Cangemi Veronica

Il giorno 10/04/2025, presso la sede di corso Buenos Aires 75 - Milano, si riunisce il Consiglio per discutere e deliberare gli argomenti posti all'Ordine del Giorno, con la presenza di:

Valentina Di Mattei	Presidente	Presente
Davide Baventore	Vicepresidente	Presente
Simona Silvestro	Segretaria	Presente
Marzia Targhettini	Tesoriera	Presente
Federica Boeris Clemen	Consigliera	Presente
Danilo Corona	Consigliere	Presente
Luca Granata	Consigliere	Presente
Livia Ligorio	Consigliera	Presente
Francesco Pagnini	Consigliere	Presente
Francesco Paladini	Consigliere	Presente
Silvana Redaelli	Consigliera	Presente
Cinzia Sacchelli	Consigliera	Presente
Gabriella Scaduto	Consigliera	Presente
Cristina Vacchini	Consigliera	Assente
Maria Zaccagnino	Consigliera	Presente

constatato il numero dei presenti in 14 su 15 e la validità della convocazione, si dichiara aperta la seduta e si invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato:

- visto l'Ordinamento della professione di Psicologo Legge n.56/1989, e in particolare gli articoli da 7 a 10;

- presa visione delle domande di trasferimento presentate da:

* Moretti Cristina nata a Sarnico (BG) il 05/09/1991, iscritta n. 28600 alla sez. A dell'Albo dal 11/07/2024 ex artt. 2 e 7 , residente a Ragusa (RG) in via Fabrizio De Andrè,24;

* Cangemi Veronica, nata a Sant'Agata di Militello (ME) il 20/12/1985, iscritta n. 23530 alla sez. A dell'Albo dal 11/03/2021 ex artt. 2 e 7 , residente a Sant'Agata di Militello (ME) in Contrada San Leo, 6:

- verificata la presentazione della seguente documentazione:

* domande di trasferimento;

* attestazioni del versamento di 42 EUR per tassa di trasferimento più marca da bollo;

- vista la deliberazione del Consiglio Nazionale n.22 del 02/07/1994 relativa alle norme per il trasferimento degli iscritti e la successiva modifica con delibera n.23/1995;

- vista la regolare posizione amministrativa e disciplinare delle iscritte;

- constatato che non esistono impedimenti ai trasferimenti;

- udita la relazione della Segretaria Simona Silvestro;

DELIBERA

- di concedere il nulla osta alla dottoressa Moretti Cristina e alla dottoressa Cangemi Veronica per il trasferimento all'Ordine degli Psicologi della Sicilia;

- di disporre l'invio all'Ordine degli Psicologi della Sicilia di questa delibera e del fascicolo personale delle summenzionate professioniste;

- di provvedere alle relative comunicazioni ai sensi dell'art.15 della Legge n.56/1989;

- di dare mandato al Direttore amministrativo di rendere esecutiva la presente delibera.

**La presente delibera, costituita da 3 fasciate e parte integrante del relativo verbale,
viene approvata con voti:
14 favorevoli su 14.**

Milano, 10/04/2025

**Segretaria
Simona Silvestro**

SIMONA GIULIA MARIA
CAMILLA SILVESTRO
19.05.2025 11:59:43 CEST

**Presidente
Valentina Di Mattei**

**VALENTINA ELISABETTA
ANTONIETTA DI MATTEI
20.05.2025 12:04:44 CEST**

In data 10/04/2025
Deliberazione n. 62



corso Buenos Aires, 75 20124 Milano
Tel. +39-0222226551
PEO: segreteria@opl.it
PEC: segreteria@pec.opl.it
sito: www.opl.it

OGGETTO: Nulla osta al trasferimento all'Ordine degli Psicologi delle Marche: Barbieri Alice

Il giorno 10/04/2025, presso la sede di corso Buenos Aires 75 - Milano, si riunisce il Consiglio per discutere e deliberare gli argomenti posti all'Ordine del Giorno, con la presenza di:

Valentina Di Mattei	Presidente	Presente
Davide Baventore	Vicepresidente	Presente
Simona Silvestro	Segretaria	Presente
Marzia Targhettini	Tesoriera	Presente
Federica Boeris Clemen	Consigliera	Presente
Danilo Corona	Consigliere	Presente
Luca Granata	Consigliere	Presente
Livia Ligorio	Consigliera	Presente
Francesco Pagnini	Consigliere	Presente
Francesco Paladini	Consigliere	Presente
Silvana Redaelli	Consigliera	Presente
Cinzia Sacchelli	Consigliera	Presente
Gabriella Scaduto	Consigliera	Presente
Cristina Vacchini	Consigliera	Assente
Maria Zaccagnino	Consigliera	Presente

constatato il numero dei presenti in 14 su 15 e la validità della convocazione, si dichiara aperta la seduta e si invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato:

- visto l'Ordinamento della professione di Psicologo Legge n.56/1989, e in particolare gli articoli da 7 a 10;
- presa visione della domanda di trasferimento presentate da:
 - * Barbieri Alice nata a Pesaro (PU) il 21/10/1997, iscritta n. 26325 alla sez. A dell'Albo dal 16/03/2023 ex artt. 2 e 7 , residente a Pesaro (PU) in Strada Ciarciano, 39;
- verificata la presentazione della seguente documentazione:
 - * domanda di trasferimento;
 - * attestazione del versamento di 42 EUR per tassa di trasferimento più marca da bollo;
- vista la deliberazione del Consiglio Nazionale n.22 del 02/07/1994 relativa alle norme per il trasferimento degli iscritti e la successiva modifica con delibera n.23/1995;
- vista la regolare posizione amministrativa e disciplinare dell'iscritta;
- constatato che non esistono impedimenti al trasferimento;
- udita la relazione della Segretaria Simona Silvestro;

DELIBERA

- di concedere il nulla osta alla dottoressa Barbieri Alice per il trasferimento all'Ordine degli Psicologi delle Marche;
- di disporre l'invio all'Ordine degli Psicologi delle Marche di questa delibera e del fascicolo personale della summenzionata professionista;
- di provvedere alle relative comunicazioni ai sensi dell'art.15 della Legge n.56/1989;
- di dare mandato al Direttore amministrativo di rendere esecutiva la presente delibera.

**La presente delibera, costituita da 3 fasciate e parte integrante del relativo verbale,
viene approvata con voti:
14 favorevoli su 14.**

Milano, 10/04/2025

**Segretaria
Simona Silvestro**

SIMONA GIULIA MARIA CAMILLA
SILVESTRO
19.05.2025 12:21:44 CEST

**Presidente
Valentina Di Mattei**

**VALENTINA ELISABETTA
ANTONIETTA DI MATTEI
20.05.2025 11:52:18
CEST**

In data 10/04/2025

Deliberazione n. 63



corso Buenos Aires, 75 20124 Milano
Tel. +39-0222226551
PEO: segreteria@opl.it
PEC: segreteria@pec.opl.it
sito: www.opl.it

OGGETTO: Cancellazioni Volontarie

Il giorno 10/04/2025, presso la sede di corso Buenos Aires 75 - Milano, si riunisce il Consiglio per discutere e deliberare gli argomenti posti all'Ordine del Giorno, con la presenza di:

Valentina Di Mattei	Presidente	Presente
Davide Baventore	Vicepresidente	Presente
Simona Silvestro	Segretaria	Presente
Marzia Targhettini	Tesoriera	Presente
Federica Boeris Clemen	Consigliera	Presente
Daniilo Corona	Consigliere	Presente
Luca Granata	Consigliere	Presente
Livia Ligorio	Consigliera	Presente
Francesco Pagnini	Consigliere	Presente
Francesco Paladini	Consigliere	Presente
Silvana Redaelli	Consigliera	Presente
Cinzia Sacchelli	Consigliera	Presente
Gabriella Scaduto	Consigliera	Presente
Cristina Vacchini	Consigliera	Assente
Maria Zaccagnino	Consigliera	Presente

constatato il numero dei presenti in 14 su 15 e la validità della convocazione, si dichiara aperta la seduta e si invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato:

- visto l'Ordinamento della professione di Psicologo, Legge n.56/1989, e in particolare l'art.11;
- presa visione delle domande di volontaria cancellazione presentate da:

21973	Falzone	Mauro	Psicologo
24726	Bardolla	Tiziana	Psicologa
1737	Cattaneo	Giuseppina	Psicologa - Psicoterapeuta
24895	Evangelista	Alessandro Carlo	Psicologo
26890	Losi	Rebecca	Psicologa
563	Strologo	Emilia	Psicologa - Psicoterapeuta
25565	Guerrini	Fabiola	Psicologa
1125	Gatti	Milena	Psicologa
22594	Roncetti	Melissa	Psicologa
690	Bertanzetti	Annalisa	Psicologa - Psicoterapeuta
23620	Tintori	Marialinda	Psicologa
19457	Cornacchia	Lorena	Psicologa

udita la relazione della Segretaria Simona Silvestro;

DELIBERA

- la cancellazione dall'Albo dei suindicati professionisti;
- di provvedere alle relative comunicazioni, ai sensi dell'art. 15 della Legge n.56/1989;
- di dare mandato al Direttore amministrativo di rendere esecutiva la presente delibera.

**La presente delibera, costituita da 2 facciate e parte integrante del relativo verbale,
viene approvata con voti:
14 favorevoli su 14.**

Milano, 10/04/2025

**Segretaria
Simona Silvestro**

**Presidente
Valentina Di Mattei**

In data 10/04/2025
Deliberazione n. 64



corso Buenos Aires, 75 20124 Milano
Tel. +39-0222226551
PEO: segreteria@opl.it
PEC: segreteria@pec.opl.it
sito: www.opl.it

OGGETTO: Cancellazione per avvenuto trasferimento all'Ordine degli Psicologi dell'Emilia Romagna: Verni Riccardo

Il giorno 10/04/2025, presso la sede di corso Buenos Aires 75 - Milano, si riunisce il Consiglio per discutere e deliberare gli argomenti posti all'Ordine del Giorno, con la presenza di:

Valentina Di Mattei	Presidente	Presente
Davide Baventore	Vicepresidente	Presente
Simona Silvestro	Segretaria	Presente
Marzia Targhettini	Tesoriera	Presente
Federica Boeris Clemen	Consigliera	Presente
Danilo Corona	Consigliere	Presente
Luca Granata	Consigliere	Presente
Livia Ligorio	Consigliera	Presente
Francesco Pagnini	Consigliere	Presente
Francesco Paladini	Consigliere	Presente
Silvana Redaelli	Consigliera	Presente
Cinzia Sacchelli	Consigliera	Presente
Gabriella Scaduto	Consigliera	Presente
Cristina Vacchini	Consigliera	Assente
Maria Zaccagnino	Consigliera	Presente

constatato il numero dei presenti in 14 su 15 e la validità della convocazione, si dichiara aperta la seduta e si invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato:

- vista la domanda di trasferimento presentata dal dott.:

* Verni Riccardo, numero di iscrizione 21021;

- vista la delibera n.006-2025 del 23/01/2025, con la quale si concedeva il nulla osta al trasferimento al dott. suindicato;

- vista la comunicazione ricevuta a mezzo PEC prot. opl_0004395/25 del 25/03/2025 dall'Ordine degli Psicologi dell'Emilia Romagna, che conferma l'iscrizione del dott. Verni Riccardo;

- udita la relazione della Segretaria Simona Silvestro;

DELIBERA

- la cancellazione per trasferimento dall'Albo degli Psicologi della Lombardia del dott. Verni Riccardo;

- di provvedere alle relative comunicazioni ai sensi dell'art.15 della Legge n.56/1989;

- di dare mandato al Direttore amministrativo di rendere esecutiva la presente delibera.

**La presente delibera, costituita da 2 facciate e parte integrante del relativo verbale,
viene approvata con voti:
14 favorevoli su 14.**

Milano, 10/04/2025

**Segretaria
Simona Silvestro**

**Presidente
Valentina Di Mattei**

SIMONA GIULIA MARIA CAMILLA
SILVESTRO
19.05.2025 12:13:42 CEST

VALENTINA ELISABETTA ANTONIETTA DI
MATTEI
20.05.2025 11:54:18 CEST

In data 10/04/2025
Deliberazione n. 65



corso Buenos Aires, 75 20124 Milano
Tel. +39-0222226551
PEO: segreteria@opl.it
PEC: segreteria@pec.opl.it
sito: www.opl.it

OGGETTO: Cancellazione per avvenuto trasferimento all'Ordine degli Psicologi della Sicilia: Gritti Elisabetta

Il giorno 10/04/2025, presso la sede di corso Buenos Aires 75 - Milano, si riunisce il Consiglio per discutere e deliberare gli argomenti posti all'Ordine del Giorno, con la presenza di:

Valentina Di Mattei	Presidente	Presente
Davide Baventore	Vicepresidente	Presente
Simona Silvestro	Segretaria	Presente
Marzia Targhettini	Tesoriera	Presente
Federica Boeris Clemen	Consigliera	Presente
Danilo Corona	Consigliere	Presente
Luca Granata	Consigliere	Presente
Livia Ligorio	Consigliera	Presente
Francesco Pagnini	Consigliere	Presente
Francesco Paladini	Consigliere	Presente
Silvana Redaelli	Consigliera	Presente
Cinzia Sacchelli	Consigliera	Presente
Gabriella Scaduto	Consigliera	Presente
Cristina Vacchini	Consigliera	Assente
Maria Zaccagnino	Consigliera	Presente

constatato il numero dei presenti in 14 su 15 e la validità della convocazione, si dichiara aperta la seduta e si invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato:

- vista la domanda di trasferimento presentata dalla dottoressa:

* Gritti Elisabetta, numero di iscrizione 13289;

- vista la delibera n.033-2025 del 13/03/2025, con la quale si concedeva il nulla osta al trasferimento alla dottoressa suindicata;

- vista la comunicazione ricevuta a mezzo PEC prot. opl_0004753/25 del 04/04/2025 dall'Ordine degli Psicologi della Sicilia, che conferma l'iscrizione della dottoressa Gritti Elisabetta;

- udita la relazione della Segretaria Simona Silvestro;

DELIBERA

- la cancellazione per trasferimento dall'Albo degli Psicologi della Lombardia della dottoressa Gritti Elisabetta;

- di provvedere alle relative comunicazioni ai sensi dell'art.15 della Legge n.56/1989;

- di dare mandato al Direttore amministrativo di rendere esecutiva la presente delibera.

**La presente delibera, costituita da 2 facciate e parte integrante del relativo verbale,
viene approvata con voti:
14 favorevoli su 14.**

Milano, 10/04/2025

**Segretaria
Simona Silvestro**

SIMONA GIULIA MARIA CAMILLA
SILVESTRO
19.05.2025 12:12:39 CEST

**Presidente
Valentina Di Mattei**

**VALENTINA ELISABETTA
ANTONIETTA DI MATTEI
20.05.2025 11:55:20 CEST**

In data 10/04/2025
Deliberazione n. 66



corso Buenos Aires, 75 20124 Milano
Tel. +39-0222226551
PEO: segreteria@opl.it
PEC: segreteria@pec.opl.it
sito: www.opl.it

OGGETTO: Cancellazione per decesso Pasinetti Giancarlo, Cattaneo Maria Teresa, Sala Ada e stralcio quote d'iscrizione non versate

Il giorno 10/04/2025, presso la sede di corso Buenos Aires 75 - Milano, si riunisce il Consiglio per discutere e deliberare gli argomenti posti all'Ordine del Giorno, con la presenza di:

Valentina Di Mattei	Presidente	Presente
Davide Baventore	Vicepresidente	Presente
Simona Silvestro	Segretaria	Presente
Marzia Targhettini	Tesoriera	Presente
Federica Boeris Clemen	Consigliera	Presente
Danilo Corona	Consigliere	Presente
Luca Granata	Consigliere	Presente
Livia Ligorio	Consigliera	Presente
Francesco Pagnini	Consigliere	Presente
Francesco Paladini	Consigliere	Presente
Silvana Redaelli	Consigliera	Presente
Cinzia Sacchelli	Consigliera	Presente
Gabriella Scaduto	Consigliera	Presente
Cristina Vacchini	Consigliera	Assente
Maria Zaccagnino	Consigliera	Presente

constatato il numero dei presenti in 14 su 15 e la validità della convocazione, si dichiara aperta la seduta e si invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato:

- preso atto del decesso di:

* Pasinetti Giancarlo, nato a Orio al Serio (BG) il 10/12/1952 iscritto all'Ordine degli Psicologi della Lombardia con il numero 2865;

* Cattaneo Maria Teresa, nato a Rho (MI) il 30/08/1958 iscritta all'Ordine degli Psicologi della Lombardia con il numero 244;

* Sala Ada, nato a Lecco (LC) il 18/08/1963 iscritta all'Ordine degli Psicologi della Lombardia con il numero 3313;

- visto i certificati di morte rilasciati dal Comune di Orio al Serio, prot. opl_0003136/25; dal Comune di Milano prot. 0003447/25, Comune di Lodi 0003789/25.

- udita la relazione della Segretaria Simona Silvestro;

DELIBERA

- di provvedere alla cancellazione del dott. Pasinetti Giancarlo, della dott.ssa Cattaneo Maria Teresa e della dott.ssa Sala Ada;

- di procedere con lo stralcio delle quote d'iscrizione non versate;

- di provvedere alle relative comunicazioni, ai sensi dell'art. 15 della Legge n.56/1989;

- di dare mandato al Direttore amministrativo di rendere esecutiva la presente delibera.

**La presente delibera, costituita da 2 facciate e parte integrante del relativo verbale,
viene approvata con voti:
14 favorevoli su 14.**

Milano, 10/04/2025

**Segretaria
Simona Silvestro**

**Presidente
Valentina Di Mattei**

SIMONA GIULIA MARIA CAMILLA SILVESTRO
19.05.2025 12:11:19 CEST

VALENTINA ELISABETTA ANTONIETTA DI
MATTEI
20.05.2025 11:56:13 CEST

In data 10/04/2025
Deliberazione n. 67



corso Buenos Aires, 75 20124 Milano
Tel. +39-0222226551
PEO: segreteria@opl.it
PEC: segreteria@pec.opl.it
sito: www.opl.it

OGGETTO: Ratifica mandato al Direttore amministrativo su decisioni urgenti riguardanti variazioni dell'Albo su nuove iscrizioni ex artt. 2 e 7

Il giorno 10/04/2025, presso la sede di corso Buenos Aires 75 - Milano, si riunisce il Consiglio per discutere e deliberare gli argomenti posti all'Ordine del Giorno, con la presenza di:

Valentina Di Mattei	Presidente	Presente
Davide Baventore	Vicepresidente	Presente
Simona Silvestro	Segretaria	Presente
Marzia Targhettini	Tesoriera	Presente
Federica Boeris Clemen	Consigliera	Presente
Danilo Corona	Consigliere	Presente
Luca Granata	Consigliere	Presente
Livia Ligorio	Consigliera	Presente
Francesco Pagnini	Consigliere	Presente
Francesco Paladini	Consigliere	Presente
Silvana Redaelli	Consigliera	Presente
Cinzia Sacchelli	Consigliera	Presente
Gabriella Scaduto	Consigliera	Presente
Cristina Vacchini	Consigliera	Assente
Maria Zaccagnino	Consigliera	Presente

constatato il numero dei presenti in 14 su 15 e la validità della convocazione, si dichiara aperta la seduta e si invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato:

- visto l'ordinamento della professione di Psicologo L. n.56/1989 e in particolare gli artt.2 e 7;

- presa visione delle domande di iscrizione all'Albo presentate dai professionisti in elenco:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data Nascita
Dalle Vedove	Giuseppina	Cremona	21/05/1976
Lorenzini	Linda	Verona	28/12/1994
Faini	Luna	Brescia	24/07/1999
Fumagalli	Antonio	Milano	20/11/1957
Croci	Stefania	Busto Arsizio	11/02/1972
Bertuletti	Gloria	Bergamo	26/01/1998
Petilli	Riccardo	Desio	13/08/1994
Cortinovis	Aurora	Clusone	30/06/1999
Ruggeri	Sofia Mariagiulia	Bologna	11/01/1998
Rallo	Martina	Desenzano del Garda	01/03/1998
Ledda	Chiara	Gubbio	12/01/1987
Castagnoli	Giorgia	Desio	30/07/2000
Madaschi	Tania	Bergamo	02/03/1983
Negri	Matteo	Mantova	05/03/1968
Londra	Dylan	Giussano	18/01/1994
Gracis	Anita Maria	Milano	14/03/1997
Ghelfi	Michela	Piacenza	19/08/1996
Marinez	Veronica	Caracas (Brasile)	26/07/1979
Del Duca	Stefania	Milano	28/07/1999
Placidi	Lidia	Reggio di Calabria	02/11/1983
Parisi	Giuseppa	Palermo	03/05/1996
Vicenzi	Jessica	Bordighera	01/06/1993
Bergamelli	Nicole	Alzano Lombardo	25/12/1996
Zeduri	Elisa	Bergamo	30/05/2000
Poggi	Alessandra	Milano	22/08/1999
Khemara	Noemi	Milano	28/09/1999
De Toni	Simona	Milano	30/04/1981
Morandi	Chiara	Brescia	25/04/1994
Coccaro	Giulia	Saronno	26/05/1999
Bellotto	Allegra	La Spezia	02/01/1998
Begotti	Giulia	Milano	11/11/1992
Pompilio	Letizia	Sora	12/03/1999
Colamartini	Silvia	Roma	07/02/1992
Valenza	Chiara	Lecco	17/05/2000
Bueno	Tamar	Milano	29/10/1998
Bevilacqua	Raffaella Laura Elena	Milano	27/05/1972
Migoni	Paola	Oristano	16/09/1998
Zanetti	Alice	Brescia	01/06/1999
Lemma	Gregory	Bordighera	14/10/1997
Miceli	Silvia	Catania	21/11/1995
Yauseichyk	Anastasiya	Bielorussia	17/11/1996
Magnoni	Sofia	Milano	27/12/1998
Jona	Allegra Emilia	Milano	18/02/2000

Rubino	Andrea	Desio	24/07/1994
Barone	Alessandra	Palermo	06/11/1990
Giuliani	Elisa Jone	Chiavenna	13/08/1998
Piroddi	Iacopo	Vimercate	04/03/1997
Nicastro	Francesca	Milano	06/10/1998
Garavaglia	Silvia	Milano	18/10/1999
Leanza	Deborah	Milano	09/02/1973
Trovalusci	Liliana	Roma	18/01/1959
Rovaris	Isabella	Osio Sotto	04/12/1974
Cagnoli	Letizia	Casalmaggiore	17/09/1997
Giannotta	Laura Elena	Magenta	04/06/1981
Mazzer	Valentina	Milano	18/06/1991
Longo	Alice	Riva del Garda	05/02/1999
Turchi	Eleonora	Varese	16/06/1998
Marinelli	Daria	Milano	08/08/1999
Florino	Roberta	Napoli	22/07/1980
Strocchia	Federica	Pavia	26/12/1998
Sabbadini	Anna	Monza	15/02/1998
Bindolini	Beatrice	Magenta	19/01/1999
Zamengo	Aurora Jamie Tiffany	Venezia	12/02/1998
Torchio	Angelica Isabella	Milano	14/01/1999
Zafettieri	Ardelia Antonina	Reggio di Calabria	07/07/1989
Tenca	Claudia	Lodi	14/05/1999
Branca	Martino	Como	07/12/1999
Coppini	Veronica	Brescia	19/07/1995
Basiletti	Vanessa	San Giovanni Bianco	18/09/1997
Piccinini	Federica	Milano	24/02/1996
Sabatino	Maria Meralda	Sassari	20/10/1971
Bardo	Chiara	Tradate	16/07/1998
Fumagalli	Stefano	Monza	05/10/1998
Aletti Montano	Bartolomeo	Milano	23/01/1998
Brolis	Claudio	Treviglio	09/02/1994
Gandolfi	Ilaria	Modena	27/10/1998
Rovaris	Roberto	Bergamo	05/01/1995
Mattanza	Sara	Desenzano	01/10/1999
Garbin	Daniela	Milano	09/04/1974
Zanni	Cristiana	Bergamo	09/07/1977
Wolter	Michele Giovanni	Milano	01/01/1996
Merlino	Marco	Roma	30/01/2000
Benavides Camacho	Kerlim	Heredia (Costa Rica)	25/09/1973
Salvati	Isabel	Carate Brianza	27/02/1993
Lapadula	Lucia	Milano	16/12/1963
Monzardo	Sara	Monza	10/07/1999
Spitti	Aldo	Cremona	17/07/1999
Frosio	Cristina	Bergamo	18/12/1997
Brignoli	Alessandra	Ponte San Pietro	07/09/1998
Ceruti	Carolina	Milano	04/12/1997

Mazzetti	Lisa	Seriate	29/04/1997
Caforio	Eleonora	Trani	04/03/1984
Tonolini	Eliana	Alzano Lombardo	10/10/1971
Sevinj	Ismayilova	Stati Uniti	23/08/1997
Dautaj	Ilaria	Bellano	20/02/1993
Parisi	Isabella	Pisa	23/02/1991
Banderali	Carlotta	Milano	02/10/1999
Borda Zavaleta	Cristina Isabel	Trescore Balneario	10/05/1990
Blasi	Martina	Bergamo	01/10/1998
Ubaldi	Andrea	Milano	05/02/1998
Pedersoli	Luca	Gavardo	19/08/1999
Gaburro	Vittoria	Verona	26/01/1998
Serra	Rachele	Segrate	21/10/1998
Scopelliti	Giulia	Milano	04/08/1999
Balduzzi	Martina	Brescia	01/02/1999
Viola	Alice Gabriella	Milano	18/07/1998
Maffi	Ilaria Vanna	Calcinate	29/09/1999
Coppola	Carmen	Cariati	25/09/1988
Mellace	Denise	Cernusco sul Naviglio	28/08/1995
Coppola	Margaret	Treviglio	30/04/1999
Acerbis	Daniele	Bergamo	10/04/1999
Faid	Hajar	Alzano Lombardo	09/03/1995
Cherubini	Giulia	Brescia	11/11/2000
Cuvello	Fiorella	Ragusa	28/02/1978
Gorla	Erika	Magenta	22/11/1997
Ruggiero	Francesca	Sarno	29/05/1997
Coloni	Carola	Varese	20/04/2000
Chiabrando	Bianca Sofia	Milano	24/11/1999
Fabris	Francesca	Brescia	09/06/1999
Bonini	Alessia	Lodi	07/05/1998
Talanga	Cristina	Milano	11/12/1999
Colucci	Simone	Nola	05/11/1995
Cogliati	Silvia	Merate	29/10/1999
Di Donato	Chiara	Pescara	30/11/1998
Carcereri	Francesca Ilaria	Verona	30/08/1996
Piazza	Martina	Desio	14/12/1999
Baroni	Ilaria	Como	28/11/1998
Baresi	Manuela	Brescia	05/07/1997
Cadei	Gianmarco	Chiari	05/02/2025
Pilone	Irene	Crema	22/06/1999
Rivarola	Chiara	Genova	22/06/1996
Bassi	Lisa	Treviglio	23/08/1999
Bernardi	Elettra	Aosta	14/11/1998
Ercoli	Valeria	Lodi	05/06/1999
Marescotti	Giulia	Lodi	14/10/1998
Brunetti	Claudia	Acquaviva Delle Fonti	20/05/1996
Lussana	Carlotta	Seriate	15/11/1999
Carra	Martina	Casalmaggiore	12/05/1997
Rossetti	Simona	Varese	10/10/1979
Nava	Sofia Anna	Monza	11/04/1999

Dominici	Emanuela Franca	Desio	31/05/1970
Moretto	Alessandra	Varese	15/02/1974
Paresce	Rita Barbara	Milano	13/01/1961
Squillante	Alessia	Milano	09/03/1999
Pellegatta	Sara	Busto Arsizio	15/11/1998
Anzalotta	Alfonso	Milano	14/11/1984
Oberti	Sabrina	Bergamo	05/06/1998
Finazzi	Marta	Seriate	03/10/1999
Rizzi	Liliana	Gazzaniga	12/11/1998
Tafari	Leonardo	Rho	15/12/1998
Belardi	Vittoria	Garbagnate	28/08/1998
Spreafico	Andrea	Saronno	09/11/1997
Bruno	Federica	Paola	27/11/1996
Zumbo	Cristina	Domodossola	18/07/1985
Guglielmone	Gian Paolo	Lima (Perù)	22/09/1971
Pilo Boyl Di Putifigari	Andriana	Livorno	30/07/1964
Mazzola	Eleonora	Sesto San Giovanni	19/05/1976
Viero	Sonia	Somma Lombardo	08/10/1973
Zaia	Valeska	Pordenone	24/08/1978
Biolini	Giorgia	Bergamo	01/07/1999
Guerini	Liliana	Bergamo	17/11/1999
Paolicelli	Selene	Vizzolo Predabissi	19/11/1998

- verificata la presenza della seguente documentazione:

* istanza di iscrizione alla sez.A dell'Albo;

* quietanza di versamento di 168 EUR per TCG - Tassa di Concessione Governativa effettuato sul conto corrente postale n.8003 con la causale "tassa erariale iscrizione Albo Psicologi" (D.M. 20/08/1992 come mod. dal D.M. 02/09/1992);

* attestazione versamento tassa di iscrizione pari a 70 EUR;

* attestazione versamento marca da bollo pari a 16 EUR;

* fotocopia del documento di identità;

* fotocopia del codice fiscale;

- preso atto della dichiarazione sostitutiva del possesso del diploma di laurea;

- preso atto della dichiarazione sostitutiva del possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione;

- preso atto della dichiarazione sostitutiva che i richiedenti non hanno riportato condanne penali passate in giudicato per delitti che comportino l'interdizione dalla professione;

- considerata la delibera n. 35-2025 del 13/03/2025 nella quale è stato approvato il mandato al Direttore amministrativo di provvedere alle variazioni urgenti riguardanti le variazioni dell'Albo;

- ritenuto opportuno procedere all'iscrizione all'Albo dei summenzionati professionisti prima della riunione di Consiglio del 10/04/2025; al fine di rispettare i termini di conclusione del procedimento amministrativo ex art.2, c.2 della L. n.241/1990;

- udita la relazione del Segretario Simona Silvestro;

DELIBERA

- di accogliere le domande di iscrizione all'Albo degli Psicologi della Lombardia dei dottori sotto elencati, da oggi iscritti con il numero di iscrizione a fianco riportato:

29793	Dalle Vedove	Giuseppina	Cremona	21/05/1976
29794	Lorenzini	Linda	Verona	28/12/1994
29795	Faini	Luna	Brescia	24/07/1999
29796	Fumagalli	Antonio	Milano	20/11/1957
29797	Croci	Stefania	Busto Arsizio	11/02/1972
29798	Bertuletti	Gloria	Bergamo	26/01/1998
29799	Petilli	Riccardo	Desio	13/08/1994
29800	Cortinovis	Aurora	Clusone	30/06/1999
29801	Ruggeri	Sofia Mariagiulia	Bologna	11/01/1998
29802	Rallo	Martina	Desenzano del Garda	01/03/1998
29803	Ledda	Chiara	Gubbio	12/01/1987
29804	Castagnoli	Giorgia	Desio	30/07/2000
29805	Madaschi	Tania	Bergamo	02/03/1983
29806	Negri	Matteo	Mantova	05/03/1968
29807	Londra	Dylan	Giussano	18/01/1994
29808	Gracis	Anita Maria	Milano	14/03/1997
29809	Ghelfi	Michela	Piacenza	19/08/1996
29810	Marinez	Veronica	Caracas (Brasile)	26/07/1979
29811	Del Duca	Stefania	Milano	28/07/1999
29812	Placidi	Lidia	Reggio di Calabria	02/11/1983
29813	Parisi	Giuseppa	Palermo	03/05/1996
29814	Vicenzi	Jessica	Bordighera	01/06/1993
29815	Bergamelli	Nicole	Alzano Lombardo	25/12/1996
29816	Zeduri	Elisa	Bergamo	30/05/2000
29817	Poggi	Alessandra	Milano	22/08/1999
29818	Khemara	Noemi	Milano	28/09/1999
29819	De Toni	Simona	Milano	30/04/1981
29820	Morandi	Chiara	Brescia	25/04/1994
29821	Coccaro	Giulia	Saronno	26/05/1999
29822	Bellotto	Allegra	La Spezia	02/01/1998
29823	Begotti	Giulia	Milano	11/11/1992
29824	Pompilio	Letizia	Sora	12/03/1999
29825	Colamartini	Silvia	Roma	07/02/1992
29826	Valenza	Chiara	Lecco	17/05/2000
29827	Bueno	Tamar	Milano	29/10/1998
29828	Bevilacqua	Raffaella Laura Elena	Milano	27/05/1972
29829	Migoni	Paola	Oristano	16/09/1998
29830	Zanetti	Alice	Brescia	01/06/1999
29831	Lemma	Gregory	Bordighera	14/10/1997
29832	Miceli	Silvia	Catania	21/11/1995

29833	Yauseichyk	Anastasiya	Bielorussia	17/11/1996
29834	Magnoni	Sofia	Milano	27/12/1998
29835	Jona	Allegra Emilia	Milano	18/02/2000
29836	Rubino	Andrea	Desio	24/07/1994
29837	Barone	Alessandra	Palermo	06/11/1990
29838	Giuliani	Elisa Jone	Chiavenna	13/08/1998
29839	Piroddi	Iacopo	Vimercate	04/03/1997
29840	Nicastro	Francesca	Milano	06/10/1998
29841	Garavaglia	Silvia	Milano	18/10/1999
29842	Leanza	Deborah	Milano	09/02/1973
29843	Trovalusci	Liliana	Roma	18/01/1959
29844	Rovaris	Isabella	Osio Sotto	04/12/1974
29845	Cagnoli	Letizia	Casalmaggiore	17/09/1997
29846	Giannotta	Laura Elena	Magenta	04/06/1981
29847	Mazzer	Valentina	Milano	18/06/1991
29848	Longo	Alice	Riva del Garda	05/02/1999
29849	Turchi	Eleonora	Varese	16/06/1998
29850	Marinelli	Daria	Milano	08/08/1999
29851	Florino	Roberta	Napoli	22/07/1980
29852	Strocchia	Federica	Pavia	26/12/1998
29853	Sabbadini	Anna	Monza	15/02/1998
29854	Bindolini	Beatrice	Magenta	19/01/1999
29855	Zamengo	Aurora Jamie Tiffany	Venezia	12/02/1998
29856	Torchio	Angelica Isabella	Milano	14/01/1999
29857	Zafettieri	Ardelia Antonina	Reggio di Calabria	07/07/1989
29858	Tenca	Claudia	Lodi	14/05/1999
29859	Branca	Martino	Como	07/12/1999
29860	Coppini	Veronica	Brescia	19/07/1995
29861	Basiletti	Vanessa	San Giovanni Bianco	18/09/1997
29862	Piccinini	Federica	Milano	24/02/1996
29863	Sabatino	Maria Meralda	Sassari	20/10/1971
29864	Bardo	Chiara	Tradate	16/07/1998
29865	Fumagalli	Stefano	Monza	05/10/1998
29866	Aletti Montano	Bartolomeo	Milano	23/01/1998
29867	Brolis	Claudio	Treviglio	09/02/1994
29868	Gandolfi	Ilaria	Modena	27/10/1998
29870	Rovaris	Roberto	Bergamo	05/01/1995
29871	Mattanza	Sara	Desenzano	01/10/1999
29872	Garbin	Daniela	Milano	09/04/1974
29873	Zanni	Cristiana	Bergamo	09/07/1977
29874	Wolter	Michele Giovanni	Milano	01/01/1996
29875	Merlino	Marco	Roma	30/01/2000
29876	Benavides Camacho	Kerlim	Heredia (Costa Rica)	25/09/1973
29877	Salvati	Isabel	Carate Brianza	27/02/1993

29878	Lapadula	Lucia	Milano	16/12/1963
29879	Monzardo	Sara	Monza	10/07/1999
29880	Spitti	Aldo	Cremona	17/07/1999
29881	Frosio	Cristina	Bergamo	18/12/1997
29882	Brignoli	Alessandra	Ponte San Pietro	07/09/1998
29883	Ceruti	Carolina	Milano	04/12/1997
29884	Mazzetti	Lisa	Seriate	29/04/1997
29885	Caforio	Eleonora	Trani	04/03/1984
29886	Tonolini	Eliana	Alzano Lombardo	10/10/1971
29887	Sevinj	Ismayilova	Stati Uniti	23/08/1997
29888	Dautaj	Ilaria	Bellano	20/02/1993
29889	Parisi	Isabella	Pisa	23/02/1991
29890	Banderali	Carlotta	Milano	02/10/1999
29891	Borda Zavaleta	Cristina Isabel	Trescore Balneario	10/05/1990
29892	Blasi	Martina	Bergamo	01/10/1998
29893	Ubaldi	Andrea	Milano	05/02/1998
29894	Pedersoli	Luca	Gavardo	19/08/1999
29895	Gaburro	Vittoria	Verona	26/01/1998
29896	Serra	Rachele	Segrate	21/10/1998
29897	Scopelliti	Giulia	Milano	04/08/1999
29898	Balduzzi	Martina	Brescia	01/02/1999
29899	Viola	Alice Gabriella	Milano	18/07/1998
29900	Maffi	Ilaria Vanna	Calcinate	29/09/1999
29901	Coppola	Carmen	Cariati	25/09/1988
29902	Mellace	Denise	Cernusco sul Naviglio	28/08/1995
29903	Coppola	Margaret	Treviglio	30/04/1999
29904	Acerbis	Daniele	Bergamo	10/04/1999
29905	Faid	Hajar	Alzano Lombardo	09/03/1995
29906	Cherubini	Giulia	Brescia	11/11/2000
29907	Cuvello	Fiorella	Ragusa	28/02/1978
29908	Gorla	Erika	Magenta	22/11/1997
29909	Ruggiero	Francesca	Sarno	29/05/1997
29910	Coloni	Carola	Varese	20/04/2000
29911	Chiabrando	Bianca Sofia	Milano	24/11/1999
29912	Fabris	Francesca	Brescia	09/06/1999
29913	Bonini	Alessia	Lodi	07/05/1998
29914	Talanga	Cristina	Milano	11/12/1999
29915	Colucci	Simone	Nola	05/11/1995
29916	Cogliati	Silvia	Merate	29/10/1999
29917	Di Donato	Chiara	Pescara	30/11/1998
29918	Carcereri	Francesca Ilaria	Verona	30/08/1996
29919	Piazza	Martina	Desio	14/12/1999
29920	Baroni	Ilaria	Como	28/11/1998
29921	Baresi	Manuela	Brescia	05/07/1997
29922	Cadei	Gianmarco	Chiari	05/02/2025
29923	Pilone	Irene	Crema	22/06/1999

29924	Rivarola	Chiara	Genova	22/06/1996
29925	Bassi	Lisa	Treviglio	23/08/1999
29926	Bernardi	Elettra	Aosta	14/11/1998
29927	Ercoli	Valeria	Lodi	05/06/1999
29928	Marescotti	Giulia	Lodi	14/10/1998
29929	Brunetti	Claudia	Acquaviva Delle Fonti	20/05/1996
29930	Lussana	Carlotta	Seriate	15/11/1999
29931	Carra	Martina	Casalmaggiore	12/05/1997
29932	Rossetti	Simona	Varese	10/10/1979
29933	Nava	Sofia Anna	Monza	11/04/1999
29934	Dominici	Emanuela Franca	Desio	31/05/1970
29935	Moretto	Alessandra	Varese	15/02/1974
29936	Paresce	Rita Barbara	Milano	13/01/1961
29937	Squillante	Alessia	Milano	09/03/1999
29938	Pellegatta	Sara	Busto Arsizio	15/11/1998
29939	Anzalotta	Alfonso	Milano	14/11/1984
29940	Oberti	Sabrina	Bergamo	05/06/1998
29941	Finazzi	Marta	Seriate	03/10/1999
29942	Rizzi	Liliana	Gazzaniga	12/11/1998
29943	Tafari	Leonardo	Rho	15/12/1998
29944	Belardi	Vittoria	Garbagnate	28/08/1998
29945	Spreafico	Andrea	Saronno	09/11/1997
29946	Bruno	Federica	Paola	27/11/1996
29947	Zumbo	Cristina	Domodossola	18/07/1985
29948	Guglielmone	Gian Paolo	Lima (Perù)	22/09/1971
29949	Pilo Boyl Di Putifigari	Andriana	Livorno	30/07/1964
29950	Mazzola	Eleonora	Sesto San Giovanni	19/05/1976
29951	Viero	Sonia	Somma Lombardo	08/10/1973
29953	Zaia	Valeska	Pordenone	24/08/1978
29954	Biolini	Giorgia	Bergamo	01/07/1999
29955	Guerini	Liliana	Bergamo	17/11/1999
29956	Paolicelli	Selene	Vizzolo Predabissi	19/11/1998

- di provvedere alle relative comunicazioni ai sensi dell'art. 15 della Legge n.56/1989;

- di dare mandato al Direttore amministrativo di rendere esecutiva la presente delibera.

**La presente delibera, costituita da 10 facciate e parte integrante del relativo verbale,
viene approvata con voti:
14 favorevoli su 14.**

Milano, 10/04/2025

Segretaria
Simona Silvestro

Presidente
Valentina Di Mattei

SIMONA GIULIA MARIA CAMILLA
SILVESTRO
19.05.2025 12:08:29 CEST

**VALENTINA ELISABETTA
ANTONIETTA DI MATTEI
20.05.2025 11:57:55 CEST**

In data 10/04/2025

Deliberazione n. 68



corso Buenos Aires, 75 20124 Milano
Tel. +39-0222226551
PEO: segreteria@opl.it
PEC: segreteria@pec.opl.it
sito: www.opl.it

OGGETTO: Ratifica mandato al Direttore amministrativo su decisioni urgenti riguardanti variazioni dell'Albo su nuova iscrizione UE sez A: dottoressa Fidelis Da Silva Foltran Tatiane

Il giorno 10/04/2025, presso la sede di corso Buenos Aires 75 - Milano, si riunisce il Consiglio per discutere e deliberare gli argomenti posti all'Ordine del Giorno, con la presenza di:

Valentina Di Mattei	Presidente	Presente
Davide Baventore	Vicepresidente	Presente
Simona Silvestro	Segretaria	Presente
Marzia Targhettini	Tesoriera	Presente
Federica Boeris Clemen	Consigliera	Presente
Danilo Corona	Consigliere	Presente
Luca Granata	Consigliere	Presente
Livia Ligorio	Consigliera	Presente
Francesco Pagnini	Consigliere	Presente
Francesco Paladini	Consigliere	Presente
Silvana Redaelli	Consigliera	Presente
Cinzia Sacchelli	Consigliera	Presente
Gabriella Scaduto	Consigliera	Presente
Cristina Vacchini	Consigliera	Assente
Maria Zaccagnino	Consigliera	Presente

constatato il numero dei presenti in 14 su 15 e la validità della convocazione, si dichiara aperta la seduta e si invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato:

- visto l'Ordinamento della professione di Psicologo Legge n.56/1989 e in particolare gli artt. da 7 a 10;

- preso visione della domanda di iscrizione all'Albo presentata da:

* Fidelis Da Silva Foltran Tatiane nata a Curitiba (Brasile) il 02/07/1986;

verificata la presentazione della seguente documentazione:

* domanda di iscrizione;

* quietanza di versamento di 168 EUR per TCG - Tassa di Concessione Governativa effettuato sul conto corrente postale n.8003 con la causale "tassa erariale iscrizione Albo Psicologi" (D.M. 20/08/1992 come mod. dal D.M. 02/09/1992);

* attestazione versamento tassa di iscrizione pari a 70 EUR;

* attestazione versamento marca da bollo pari a 16 EUR;

* fotocopia del documento di identità;

* fotocopia del codice fiscale;

- preso atto della dichiarazione sostitutiva di certificazione del possesso del diploma di laurea conseguito all'estero;

- preso atto della dichiarazione sostitutiva di certificazione con cui la richiedente dichiara di non aver riportato condanne penali passate in giudicato per delitti che comportino l'interdizione dalla professione;

- considerato il Decreto emanato dal Ministero della Salute, Dipartimento della programmazione, dei dispositivi medici, del farmaco e delle politiche in favore del Servizio Sanitario Nazionale ex Direzione Generale delle professioni sanitarie e delle risorse umane del S.S.N. Uff. 2, prot. DGPROF/2/I.5.H.A.7.4/2023/412 datato 14/11/2024, con il quale si autorizza la dottoressa Fidelis Da Silva Foltran Tatiane a esercitare la professione di "Psicologo" in Italia, previa iscrizione all'Albo degli Psicologi sez. A dell'Ordine territorialmente competente, che accerta la conoscenza da parte dell'interessata delle speciali disposizioni che regolano l'esercizio professionale in Italia.

- visto il verbale di accertamento (prot. opl_0003976 del 14/03/2024) con il quale si è verificato con esito positivo la conoscenza delle disposizioni richieste dal Ministero;

- considerata la delibera n. 35-2025 del 13/03/2025 nella quale è stato approvato il mandato al Direttore amministrativo di provvedere alle variazioni urgenti riguardanti le variazioni dell'Albo;
- ritenuto opportuno procedere all'iscrizione all'Albo della dottoressa Fidelis Da Silva Foltran Tatiane prima della riunione di Consiglio del 10/04/2025 al fine di rispettare i termini di conclusione del procedimento amministrativo ex art.2, c.2 della L. n.241/1990
- udita la relazione della Segretaria Simona Silvestro;

DELIBERA

- di accogliere la domanda di iscrizione all'Albo degli Psicologi della Lombardia, sez. A, della dottoressa:

* Fidelis Da Silva Foltran Tatiane, da oggi iscritta con il numero 29792;

- di provvedere alle notifiche relative, ai sensi dell'art.15 della Legge n.56/1989;
- di dare mandato al Direttore amministrativo di rendere esecutiva la presente delibera.

**La presente delibera, costituita da 3 facciate e parte integrante del relativo verbale,
viene approvata con voti:
14 favorevoli su 14.**

Milano, 10/04/2025

**Segretaria
Simona Silvestro**

**Presidente
Valentina Di Mattei**

SIMONA GIULIA MARIA CAMILLA SILVESTRO
19.05.2025 12:29:20 CEST

**VALENTINA ELISABETTA
ANTONIETTA DI MATTEI
20.05.2025 11:41:51
CEST**

In data 10/04/2025
Deliberazione n. 69



corso Buenos Aires, 75 20124 Milano
Tel. +39-0222226551
PEO: segreteria@opl.it
PEC: segreteria@pec.opl.it
sito: www.opl.it

OGGETTO: Ratifica mandato al Direttore amministrativo su decisioni urgenti riguardanti variazioni dell'Albo su Iscrizione Sezione speciale STP - Società Tra Professionisti ex D.M. n.34 del 08/02/2013 – Studio di Psicologia Nuovo Archè S.T.P. SRL

Il giorno 10/04/2025, presso la sede di corso Buenos Aires 75 - Milano, si riunisce il Consiglio per discutere e deliberare gli argomenti posti all'Ordine del Giorno, con la presenza di:

Valentina Di Mattei	Presidente	Presente
Davide Baventore	Vicepresidente	Presente
Simona Silvestro	Segretaria	Presente
Marzia Targhettini	Tesoriera	Presente
Federica Boeris Clemen	Consigliera	Presente
Danilo Corona	Consigliere	Presente
Luca Granata	Consigliere	Presente
Livia Ligorio	Consigliera	Presente
Francesco Pagnini	Consigliere	Presente
Francesco Paladini	Consigliere	Presente
Silvana Redaelli	Consigliera	Presente
Cinzia Sacchelli	Consigliera	Presente
Gabriella Scaduto	Consigliera	Presente
Cristina Vacchini	Consigliera	Assente
Maria Zaccagnino	Consigliera	Presente

constatato il numero dei presenti in 14 su 15 e la validità della convocazione, si dichiara aperta la seduta e si invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato:

- considerato che la STP, Società Tra Professionisti è regolamentata dalla L. n.183/2011, dalla L. n.27/2012 e dal D.M. n.34/2013;

- dato che la Società Tra Professionisti è da iscriversi in una sezione speciale del Registro imprese (ai sensi della Legge n.96/2011, art.16, c.2);

- considerato che la certificazione relativa all'iscrizione nella sezione speciale riporta la specificazione della qualifica di STP Società Tra Professionisti;

- considerato l'art.10, co.4, lett.b) della L. n.183/2011 e le segnalazioni adottate dall'AGCM (Autorità Garante della Concorrenza del Mercato) n.AS1589 e n.AS1589 "Distorsioni della concorrenza nelle professioni regolamentate";

- presa visione della domanda di iscrizione alla sezione speciale STP dell'Albo presentata dal dott. Bregoli Davide Rappresentate dello Studio di Psicologia Nuovo Archè S.T.P. SRL;

- visto l'elenco dei soci qui sotto riportato:

* Bregoli Davide;

- verificata la presentazione della seguente documentazione:

* domanda di iscrizione e la dichiarazione del Legale Rappresentante;

* quietanza di versamento di 168 EUR per tassa di concessione governativa effettuato sul conto corrente postale n.8003 con la causale tassa erariale iscrizione Albo Psicologi (D.M. del 20/08/1992 come modificato dal D.M. del 02/09/1992);

* versamento della tassa di prima iscrizione di 70 EUR e marca da bollo di 16 EUR;

* copie del documento di riconoscimento del Legale Rappresentante e del socio professionista della STP;

* elenco dei nominativi dei soci;

* dichiarazioni di insussistenza e incompatibilità di cui all'art.6 del D.M. n.34/2013 dei soci;

* attestazione dell'iscrizione dei soci professionisti all'Ordine degli Psicologi della Lombardia;

- vista la copia autentica dell'atto costitutivo e dello statuto della società firmati dal Notaio dottoressa Angelica Lupoli;

- preso atto della forma giuridica configurata quale Società a Responsabilità Limitata;
- considerata la sede della società a Quinzano D'Oglio (BS) e l'oggetto sociale in via esclusiva dell'attività professionale tipica degli psicologi;
- considerata la delibera n. 35-2025 del 13/03/2025 nella quale è stato approvato il mandato al Direttore amministrativo di provvedere alle variazioni urgenti riguardanti le variazioni dell'Albo;
- ritenuto opportuno procedere all'iscrizione all'Albo della summenzionata STP prima della riunione di Consiglio del 10/04/2025; al fine di rispettare i termini di conclusione del procedimento amministrativo ex art.2, c.2 della L. n.241/1990;
- udita la relazione della Segretaria Simona Silvestro;

DELIBERA

- di accogliere la domanda di iscrizione dello Studio di Psicologia Nuovo Archè S.T.P. SRL nella sezione speciale STP dell'Albo degli Psicologi della Lombardia, attribuendole il numero di iscrizione 29869;
- di provvedere alle relative comunicazioni ai sensi dell'art. 15 della L. n.56/1989;
- di dare mandato al Direttore amministrativo di rendere esecutiva la presente delibera.

**La presente delibera, costituita da 3 facciate e parte integrante del relativo verbale,
viene approvata con voti:
14 favorevoli su 14.**

Milano, 10/04/2025

**Segretaria
Simona Silvestro**

SIMONA GIULIA MARIA CAMILLA SILVESTRO
19.05.2025 12:09:41 CEST

**Presidente
Valentina Di Mattei**

**VALENTINA ELISABETTA
ANTONIETTA DI MATTEI
20.05.2025 11:57:02 CEST**

In data 10/04/2025
Deliberazione n. 70



corso Buenos Aires, 75 20124 Milano
Tel. +39-0222226551
PEO: segreteria@opl.it
PEC: segreteria@pec.opl.it
sito: www.opl.it

OGGETTO: Ratifica mandato al Direttore amministrativo su decisioni urgenti riguardanti variazioni dell'Albo su nuove iscrizioni sezione B dell'Albo – Farina Sarah

Il giorno 10/04/2025, presso la sede di corso Buenos Aires 75 - Milano, si riunisce il Consiglio per discutere e deliberare gli argomenti posti all'Ordine del Giorno, con la presenza di:

Valentina Di Mattei	Presidente	Presente
Davide Baventore	Vicepresidente	Presente
Simona Silvestro	Segretaria	Presente
Marzia Targhettini	Tesoriera	Presente
Federica Boeris Clemen	Consigliera	Presente
Danilo Corona	Consigliere	Presente
Luca Granata	Consigliere	Presente
Livia Ligorio	Consigliera	Presente
Francesco Pagnini	Consigliere	Presente
Francesco Paladini	Consigliere	Presente
Silvana Redaelli	Consigliera	Presente
Cinzia Sacchelli	Consigliera	Presente
Gabriella Scaduto	Consigliera	Presente
Cristina Vacchini	Consigliera	Assente
Maria Zaccagnino	Consigliera	Presente

constatato il numero dei presenti in 14 su 15 e la validità della convocazione, si dichiara aperta la seduta e si invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato:

- visto l'ordinamento della professione di Psicologo L. n.56/1989 e in particolare gli artt.2 e 7;
- presa visione della domanda di iscrizione all'Albo presentate da
 - * Farina Sarah - nata a Monza (MB) il 31/12/1975;
- verificata la presentazione della seguente documentazione:
 - * domande di iscrizione in bollo;
 - * quietanze di versamento di € 168,00 per tassa di concessioni governative effettuato sul c/c postale 8003 con la causale "tassa erariale iscrizione Albo Psicologi" (DM 20/8/92 come modificato dal DM 2/9/92);
 - * Attestazioni del versamento effettuato con bonifico bancario:
 - * € 70 per tassa di iscrizione;
 - * fotocopia dei documenti di identità;
 - * fotocopia dei codici fiscali;
- preso atto dell'autocertificazione del possesso del diploma di laurea, sezione B;
- preso atto dell'autocertificazione del possesso di abilitazione all'esercizio della professione;
- preso atto dell'autocertificazione che i richiedenti non hanno riportato condanne penali passate in giudicato per delitti che comportino l'interdizione dalla professione;
- considerata la delibera n. 35-2025 del 13/03/2025 nella quale è stato approvato il mandato al Direttore amministrativo di provvedere alle variazioni urgenti riguardanti le variazioni dell'Albo;
- ritenuto opportuno procedere all'iscrizione all'Albo della summenzionata professionista prima della riunione di Consiglio del 10/04/2025; al fine di rispettare i termini di conclusione del procedimento amministrativo ex art.2, c.2 della L. n.241/1990;
- udita la relazione del Segretario Simona Silvestro;

DELIBERA

- di accogliere la domanda di iscrizione all'Albo degli Psicologi della Lombardia sezione B della dottoressa Farina Sarah n. iscrizione 29952.
- di provvedere alle relative comunicazioni ai sensi dell'art. 15 della Legge n.56/1989;
- di dare mandato al Direttore amministrativo di rendere esecutiva la presente delibera.

**La presente delibera, costituita da 3 facciate e parte integrante del relativo verbale,
viene approvata con voti:
14 favorevoli su 14.**

Milano, 10/04/2025

Segretaria

Presidente

Simona Silvestro

SIMONA GIULIA MARIA
CAMILLA SILVESTRO
19.05.2025 12:05:43 CEST

Valentina Di Mattei

**VALENTINA ELISABETTA
ANTONIETTA DI MATTEI
20.05.2025 12:00:10 CEST**

In data 10/04/2025

Deliberazione n. 71



corso Buenos Aires, 75 20124 Milano
Tel. +39-0222226551
PEO: segreteria@opl.it
PEC: segreteria@pec.opl.it
sito: www.opl.it

OGGETTO: Ratifica mandato al Direttore amministrativo su decisioni urgenti riguardanti variazioni dell'Albo su iscrizione per trasferimento dall'Ordine degli Psicologi della Sardegna dottoressa Bassi Marina

Il giorno 10/04/2025, presso la sede di corso Buenos Aires 75 - Milano, si riunisce il Consiglio per discutere e deliberare gli argomenti posti all'Ordine del Giorno, con la presenza di:

Valentina Di Mattei	Presidente	Presente
Davide Baventore	Vicepresidente	Presente
Simona Silvestro	Segretaria	Presente
Marzia Targhettini	Tesoriera	Presente
Federica Boeris Clemen	Consigliera	Presente
Danilo Corona	Consigliere	Presente
Luca Granata	Consigliere	Presente
Livia Ligorio	Consigliera	Presente
Francesco Pagnini	Consigliere	Presente
Francesco Paladini	Consigliere	Presente
Silvana Redaelli	Consigliera	Presente
Cinzia Sacchelli	Consigliera	Presente
Gabriella Scaduto	Consigliera	Presente
Cristina Vacchini	Consigliera	Assente
Maria Zaccagnino	Consigliera	Presente

constatato il numero dei presenti in 14 su 15 e la validità della convocazione, si dichiara aperta la seduta e si invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato:

- visto l'ordinamento della professione di Psicologo Legge n.56/1989 e in particolare gli artt. da 7 a 10;
- preso atto della comunicazione ricevuta a mezzo pec il 12/02/2025 dall'Ordine degli Psicologi della Sardegna, con la quale si notifica il rilascio del nulla osta per trasferimento di:

* Bassi Marina, nata a Milano, il 23/08/1987

- verificata la presenza della seguente documentazione:

- a) la domanda di trasferimento;
- b) il nulla osta dell'Ordine della regione di provenienza;
- c) fascicolo personale anticipato via Pec dall'Ordine di provenienza;

- vista la conformità della posizione personale della stessa a quanto previsto dal Consiglio Nazionale relativamente ai trasferimenti;

- considerata la delibera n. 35-2025 del 13/03/2025 nella quale è stato approvato il mandato al Direttore amministrativo di provvedere alle variazioni urgenti riguardanti le variazioni dell'Albo;

- ritenuto opportuno procedere all'iscrizione all'Albo della dottoressa Bassi Marina prima della riunione di Consiglio del 10/04/2025;

- udita la relazione della Segretaria Simona Silvestro;

DELIBERA

- di ratificare l'iscrizione per trasferimento all'Ordine degli Psicologi della Lombardia, così come disposto dal Direttore amministrativo di:

* Bassi Marina con il numero 29637;

- di provvedere alle relative comunicazioni ai sensi dell'art.15 della Legge n.56/1989;

- di dare mandato al Direttore amministrativo di rendere esecutiva la presente delibera.

**La presente delibera, costituita da 3 facciate e parte integrante del relativo verbale,
viene approvata con voti:
14 favorevoli su 14.**

Milano, 10/04/2025

**Segretaria
Simona Silvestro**

SIMONA GIULIA MARIA CAMILLA SILVESTRO
19.05.2025 12:04:23 CEST

**Presidente
Valentina Di Mattei**

**VALENTINA ELISABETTA
ANTONIETTA DI MATTEI
20.05.2025 12:01:14 CEST**

In data 10/04/2025
Deliberazione n. 72



corso Buenos Aires, 75 20124 Milano
Tel. +39-0222226551
PEO: segreteria@opl.it
PEC: segreteria@pec.opl.it
sito: www.opl.it

OGGETTO: Ratifica mandato al Direttore amministrativo su decisioni urgenti riguardanti variazioni dell'Albo su iscrizione per trasferimento dall'Ordine degli Psicologi della Toscana dott. Innocenti Gionata

Il giorno 10/04/2025, presso la sede di corso Buenos Aires 75 - Milano, si riunisce il Consiglio per discutere e deliberare gli argomenti posti all'Ordine del Giorno, con la presenza di:

Valentina Di Mattei	Presidente	Presente
Davide Baventore	Vicepresidente	Presente
Simona Silvestro	Segretaria	Presente
Marzia Targhettini	Tesoriera	Presente
Federica Boeris Clemen	Consigliera	Presente
Danilo Corona	Consigliere	Presente
Luca Granata	Consigliere	Presente
Livia Ligorio	Consigliera	Presente
Francesco Pagnini	Consigliere	Presente
Francesco Paladini	Consigliere	Presente
Silvana Redaelli	Consigliera	Presente
Cinzia Sacchelli	Consigliera	Presente
Gabriella Scaduto	Consigliera	Presente
Cristina Vacchini	Consigliera	Assente
Maria Zaccagnino	Consigliera	Presente

constatato il numero dei presenti in 14 su 15 e la validità della convocazione, si dichiara aperta la seduta e si invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato:

- visto l'ordinamento della professione di Psicologo Legge n.56/1989 e in particolare gli artt. da 7 a 10;

- preso atto della comunicazione ricevuta a mezzo pec il 19/12/2024 dall'Ordine degli Psicologi della Toscana, con la quale si notifica il rilascio del nulla osta per trasferimento al dott:

* Innocenti Gionata nato a Città di Castello (PG) il 21/03/1982;

- verificata la presenza della seguente documentazione:

a) la domanda di trasferimento;

b) il nulla osta dell'Ordine della regione di provenienza;

c) fascicolo personale anticipato via Pec dall'Ordine di provenienza;

- vista la conformità della posizione personale della stessa a quanto previsto dal Consiglio Nazionale relativamente ai trasferimenti;

- considerata la delibera n. 35-2025 del 13/03/2025 nella quale è stato approvato il mandato al Direttore amministrativo di provvedere alle variazioni urgenti riguardanti le variazioni dell'Albo;

- ritenuto opportuno procedere all'iscrizione all'Albo della dott. Innocenti Gionata prima della riunione di Consiglio del 10/04/2025;

- udita la relazione della Segretaria Simona Silvestro;

DELIBERA

- di ratificare l'iscrizione per trasferimento all'Ordine degli Psicologi della Lombardia, così come disposto dal Direttore amministrativo del dott:

* Innocenti Gionata con il numero 29632;

- di provvedere alle relative comunicazioni ai sensi dell'art.15 della Legge n.56/1989;

- di dare mandato al Direttore amministrativo di rendere esecutiva la presente delibera.

**La presente delibera, costituita da 3 facciate e parte integrante del relativo verbale,
viene approvata con voti:
14 favorevoli su 14.**

Milano, 10/04/2025

**Segretaria
Simona Silvestro**

SIMONA GIULIA MARIA CAMILLA
SILVESTRO
19.05.2025 12:02:59 CEST

**Presidente
Valentina Di Mattei**

**VALENTINA ELISABETTA
ANTONIETTA DI MATTEI
20.05.2025 12:02:15 CEST**

In data 10/04/2025

Deliberazione n. 73



corso Buenos Aires, 75 20124 Milano
Tel. +39-0222226551
PEO: segreteria@opl.it
PEC: segreteria@pec.opl.it
sito: www.opl.it

OGGETTO: Ratifica mandato al Direttore amministrativo su decisioni urgenti riguardanti variazioni dell'Albo su iscrizione per trasferimento dall'Ordine degli Psicologi della Campania dott. Lala Xhuljan

Il giorno 10/04/2025, presso la sede di corso Buenos Aires 75 - Milano, si riunisce il Consiglio per discutere e deliberare gli argomenti posti all'Ordine del Giorno, con la presenza di:

Valentina Di Mattei	Presidente	Presente
Davide Baventore	Vicepresidente	Presente
Simona Silvestro	Segretaria	Presente
Marzia Targhettini	Tesoriera	Presente
Federica Boeris Clemen	Consigliera	Presente
Danilo Corona	Consigliere	Presente
Luca Granata	Consigliere	Presente
Livia Ligorio	Consigliera	Presente
Francesco Pagnini	Consigliere	Presente
Francesco Paladini	Consigliere	Presente
Silvana Redaelli	Consigliera	Presente
Cinzia Sacchelli	Consigliera	Presente
Gabriella Scaduto	Consigliera	Presente
Cristina Vacchini	Consigliera	Assente
Maria Zaccagnino	Consigliera	Presente

constatato il numero dei presenti in 14 su 15 e la validità della convocazione, si dichiara aperta la seduta e si invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato:

- visto l'ordinamento della professione di Psicologo Legge n.56/1989 e in particolare gli artt. da 7 a 10;

- preso atto della comunicazione ricevuta a mezzo pec il 18/12/2024 dall'Ordine degli Psicologi della Campania, con la quale si notifica il rilascio del nulla osta per trasferimento al dott:

* Lala Xhuljan nato a Durres (Albania) il 23/09/1991;

- verificata la presenza della seguente documentazione:

a) la domanda di trasferimento;

b) il nulla osta dell'Ordine della regione di provenienza;

c) fascicolo personale anticipato via Pec dall'Ordine di provenienza;

- vista la conformità della posizione personale della stessa a quanto previsto dal Consiglio Nazionale relativamente ai trasferimenti;

- considerata la delibera n. 35-2025 del 13/03/2025 nella quale è stato approvato il mandato al Direttore amministrativo di provvedere alle variazioni urgenti riguardanti le variazioni dell'Albo;

- ritenuto opportuno procedere all'iscrizione all'Albo della dott. Lala Xhuljan prima della riunione di Consiglio del 10/04/2025;

- udita la relazione della Segretaria Simona Silvestro;

DELIBERA

- di ratificare l'iscrizione per trasferimento all'Ordine degli Psicologi della Lombardia, così come disposto dal Direttore amministrativo di:

* Lala Xhuljan con il numero 29633;

- di provvedere alle relative comunicazioni ai sensi dell'art.15 della Legge n.56/1989;

- di dare mandato al Direttore amministrativo di rendere esecutiva la presente delibera.

**La presente delibera, costituita da 3 facciate e parte integrante del relativo verbale,
viene approvata con voti:
14 favorevoli su 14.**

Milano, 10/04/2025

**Segretaria
Simona Silvestro**

SIMONA GIULIA MARIA CAMILLA SILVESTRO
19.05.2025 12:07:19 CEST

**Presidente
Valentina Di Mattei**

**VALENTINA ELISABETTA
ANTONIETTA DI MATTEI
20.05.2025 11:58:46 CEST**

In data 10/04/2025
Deliberazione n. 74



corso Buenos Aires, 75 20124 Milano
Tel. +39-0222226551
PEO: segreteria@opl.it
PEC: segreteria@pec.opl.it
sito: www.opl.it

OGGETTO: Ratifica mandato al Direttore amministrativo su decisioni urgenti riguardanti variazioni dell'Albo su iscrizione per trasferimento dall'Ordine degli Psicologi della Puglia dott.ssa De Salvatore Marinella, Sodoma Giuseppina e Tornese Silvia

Il giorno 10/04/2025, presso la sede di corso Buenos Aires 75 - Milano, si riunisce il Consiglio per discutere e deliberare gli argomenti posti all'Ordine del Giorno, con la presenza di:

Valentina Di Mattei	Presidente	Presente
Davide Baventore	Vicepresidente	Presente
Simona Silvestro	Segretaria	Presente
Marzia Targhettini	Tesoriera	Presente
Federica Boeris Clemen	Consigliera	Presente
Danilo Corona	Consigliere	Presente
Luca Granata	Consigliere	Presente
Livia Ligorio	Consigliera	Presente
Francesco Pagnini	Consigliere	Presente
Francesco Paladini	Consigliere	Presente
Silvana Redaelli	Consigliera	Presente
Cinzia Sacchelli	Consigliera	Presente
Gabriella Scaduto	Consigliera	Presente
Cristina Vacchini	Consigliera	Assente
Maria Zaccagnino	Consigliera	Presente

constatato il numero dei presenti in 14 su 15 e la validità della convocazione, si dichiara aperta la seduta e si invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato:

- visto l'ordinamento della professione di Psicologo Legge n.56/1989 e in particolare gli artt. da 7 a 10;

- preso atto della comunicazione ricevuta a mezzo pec il 24/01/2025 dall'Ordine degli Psicologi della Puglia, con la quale si notifica il rilascio del nulla osta per trasferimento di:

* De Salvatore Marinella, nato a Lecce (LE) il 31/05/1988;

* Sodoma Giuseppina, nata a Canosa di Puglia (BAT) il 06/02/1988;

* Tornese Silvia, nata a Galatina (LE) il 31/05/1988;

- verificata la presenza della seguente documentazione:

a) le domande di trasferimento;

b) i nulla osta dell'Ordine della regione di provenienza;

c) i fascicoli personali anticipato via Pec dall'Ordine di provenienza;

- vista la conformità della posizione personale della stessa a quanto previsto dal Consiglio Nazionale relativamente ai trasferimenti;

- considerata la delibera n. 35-2025 del 13/03/2025 nella quale è stato approvato il mandato al Direttore amministrativo di provvedere alle variazioni urgenti riguardanti le variazioni dell'Albo;

- ritenuto opportuno procedere all'iscrizione all'Albo delle dottoresse De Salvatore Marinella, Sodoma Giuseppina e Tornese Silvia prima della riunione di Consiglio del 10/04/2025;

- udita la relazione della Segretaria Simona Silvestro;

DELIBERA

- di ratificare l'iscrizione per trasferimento all'Ordine degli Psicologi della Lombardia, così come disposto dal Direttore amministrativo di:

* De Salvatore Marinella con il numero 29634;

* Sodoma Giuseppina con il numero 29635;

* Tornese Silvia con il numero 29636;

- di provvedere alle relative comunicazioni ai sensi dell'art.15 della Legge n.56/1989;
- di dare mandato al Direttore amministrativo di rendere esecutiva la presente delibera.

**La presente delibera, costituita da 3 fasciate e parte integrante del relativo verbale,
viene approvata con voti:
14 favorevoli su 14.**

Milano, 10/04/2025

**Segretaria
Simona Silvestro**

**Presidente
Valentina Di Mattei**

SIMONA GIULIA MARIA CAMILLA SILVESTRO
19.05.2025 12:01:43 CEST

**VALENTINA ELISABETTA ANTONIETTA DI MATTEI
20.05.2025 12:03:52 CEST**

In data 10/04/2025

Deliberazione n. 76



corso Buenos Aires, 75 20124 Milano
Tel. +39-0222226551
PEO: segreteria@opl.it
PEC: segreteria@pec.opl.it
sito: www.opl.it

OGGETTO: Concessione patrocini e uso sede

Il giorno **10/04/2025**, presso la sede di corso Buenos Aires 75 - Milano, si riunisce il Consiglio per discutere e deliberare gli argomenti posti all'Ordine del Giorno, con la presenza di:

Valentina Di Mattei	Presidente	Presente
Davide Baventore	Vicepresidente	Presente
Simona Silvestro	Segretaria	Presente
Marzia Targhettini	Tesoriera	Presente
Federica Boeris Clemen	Consigliera	Presente
Danilo Corona	Consigliere	Presente
Luca Granata	Consigliere	Presente
Livia Ligorio	Consigliera	Presente
Francesco Pagnini	Consigliere	Presente
Francesco Paladini	Consigliere	Presente
Silvana Redaelli	Consigliera	Presente
Cinzia Sacchelli	Consigliera	Presente
Gabriella Scaduto	Consigliera	Presente
Cristina Vacchini	Consigliera	Assente
Maria Zaccagnino	Consigliera	Presente

constatato il numero dei presenti in 14 su 15 e la validità della convocazione, si dichiara aperta la seduta e si invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato:

Concessione patrocinii e uso sede

- visto il Regolamento di concessione patrocinio e uso sedi OPL;

- preso atto dei contenuti delle richieste stesse;

- sentita la relazione del Segretario dott.ssa Simona Silvestro e della Presidente dott.ssa Valentina Di Mattei

DELIBERA

- di **concedere il patrocinio** ai seguenti eventi e di darne comunicazione all'Ente organizzatore/richiedente:

*dott.ssa Valeria Resta - FIPsiS Regione Lombardia - per Convegno: 4 anni per prepararsi, 1 sola occasione per eccellere, che si terrà il 07/06/2025 a Milano - presso Auditorium Giovanni Testori, Palazzo Lombardia, Piazza Città di Lombardia, 1;

*dott. Francesco Locati -ASST Papa Giovanni XXII Bergamo – per evento: Quando il detenuto è genitore: proiezioni delle relazioni dentro e fuori il carcere, che si terrà il 15/05/2025 ore 10.00 - 17.30 - presso Auditorium Parenzan piazza OMS- ASST Papa Giovanni XXII;

* dott.ssa Giulia Sapi - AIAF Lombardia – per evento: Milena Pini Figlio mio per il 23/05/2025 ore 09.30 17.30 a Cassano d'Adda presso il Castello Visconteo;

*dott. Lancini Matteo - Fondazione Minotauro Impresa Sociale - per Convegno: Il codice vivente :il pensiero di Franco Fornari 40 anni dopo che si terrà il 24/05/2025 dalle ore 9.15 alle ore 16.30 a Milano presso Centro Congressi FAST;

*dott. Corrado Scolari - Asst Valcamonica - per Settimana della prevenzione e promozione della salute 2.0 che si terrà dall' 11/05/2025 al 17/05/2025;

* dott. Mattia Ferro per Seminari di Neuroscienze che si terranno dal 17/04/2025 al 30/10/2025 presso Università Vita-Salute San Raffaele;

* dott. Diego Maria Michele Fornasari - Associazione Italiana per lo Studio del Dolore per Convegno Il puzzle della lombalgia che si terrà il 06/06/2025 dalle ore 8.30 alle ore 18.30 a

Milano presso Aula Magna del Dipartimento di Farmacologia, Università di Milano "La Statale, in via Vanvitelli 32.

- di **concedere l'Uso Sede** ai seguenti eventi e di darne comunicazione all'Ente organizzatore/richiedente:

* dott. Tommaso Tunesi - Fondazione Lighea Onlus per evento: Il centro crisi: guardare oltre che si terrà il 12/04/2025 dalle ore 10.00 alle ore 12.00 presso CdP -P.zza Castello 2;

* dott.ssa Maria Cristina Perletti - Centro Milanese di Psicanalisi per evento: L' accoglienza ai minori stranieri non accompagnati: dinamiche intrapsichiche e sociali che si terrà il 04/10/2025 dalle ore 10.00 alle ore 14:00 presso CdP -P.zza Castello 2.

* dott. Riccardo Zuffo -Telema Srl per presentazione del libro: Riflessività e Coaching – Paradigmi Professionali tra Digital Era e Soggettività che si terrà il 22/05/2025 dalle ore 17.00 alle ore 20:30 presso CdP -P.zza Castello 2.

- di **ratificare il patrocinio** concesso dalla Presidente ex art. 2 del Regolamento:

*dott. ssa Donatella Fiocchi -AIPPI- per evento: La realtà oggettuale tra il tragico e il poetico tenutosi il 22/03/2025 dalle ore 8:45 alle ore 13:00 a Milano presso La Casa della Cultura in Via Borgogna, 3

* dott. Tommaso Bocci - Fondazione Alessandro Volta- per evento: Summer School: Neurodegenerative Disorders and Precision Medicine preclinical diagnosis towards neuroprospective therapies che si terrà dal 05/05/2025 all' 8/05/2025 - ore 9:00 -17:00 - a Como presso Villa Grumello.

*dott.ssa Giovanna Di Giacomo - Associazione ETS NaturalMente, lo Psicologo al Parco per evento Germogli urbani che si terrà il 13/04/2025 con inizio ore 17:30 a Milano - Living Merezzate - in Via Colorni, 4

- di stralciare il **patrocinio** a:

* dott.ssa Daniela Maria Pozzi -Studio Quintopiano srl - per Supervisione Clinica - Cantiere della conoscenza clini "05/04/2025 e 06/04/2025 15/11/2025 e 16/11/2025 Barza (ispra (VA) Casa Don Guanella";

- di dare mandato al Direttore amministrativo di rendere esecutiva la presente delibera.

**La presente delibera, costituita da 4 facciate e parte integrante del relativo verbale,
viene approvata con voti:
14 favorevoli su 14.**

Milano, 10/04/2025

**Segretaria
Simona Silvestro**

SIMONA GIULIA MARIA CAMILLA SILVESTRO
19.05.2025 12:37:40 CEST

**Presidente
Valentina Di Mattei**

VALENTINA ELISABETTA
ANTONIETTA DI MATTEI
20.05.2025 11:09:53 CEST

In data 10/04/2025
Deliberazione n. 77



corso Buenos Aires, 75 20124 Milano
Tel. +39-0222226551
PEO: segreteria@opl.it
PEC: segreteria@pec.opl.it
sito: www.opl.it

OGGETTO: Approvazione spese, ratifiche, liquidazione spese e rendicontazioni

Il giorno 10/04/2025, presso la sede di corso Buenos Aires 75 - Milano, si riunisce il Consiglio per discutere e deliberare gli argomenti posti all'Ordine del Giorno, con la presenza di:

Valentina Di Mattei	Presidente	Presente
Davide Baventore	Vicepresidente	Presente
Simona Silvestro	Segretaria	Presente
Marzia Targhettini	Tesoriera	Presente
Federica Boeris Clemen	Consigliera	Presente
Danilo Corona	Consigliere	Presente
Luca Granata	Consigliere	Presente
Livia Ligorio	Consigliera	Presente
Francesco Pagnini	Consigliere	Presente
Francesco Paladini	Consigliere	Presente
Silvana Redaelli	Consigliera	Presente
Cinzia Sacchelli	Consigliera	Presente
Gabriella Scaduto	Consigliera	Presente
Cristina Vacchini	Consigliera	Assente
Maria Zaccagnino	Consigliera	Presente

constatato il numero dei presenti in 14 su 15 e la validità della convocazione, si dichiara aperta la seduta e si invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato:

- preso atto degli impegni di spesa già deliberati, di lavori, forniture e servizi effettuati e resi, per i quali si rende necessaria la liquidazione da parte del Consiglio, a ricevimento delle relative fatture;
- preso atto delle spese già pagate e per le quali il Consiglio procede a ratifica;
- preso atto delle spese previste per l'affidamento di incarichi a consulenti per incarichi istituzionali, per mantenimento di servizi o spese di ordinaria amministrazione, nonché per incarichi e servizi legati a realizzazione eventi e progetti;
- sentita la relazione della Tesoriera Marzia Targhettini;

DELIBERA

- di APPROVARE le rendicontazioni delle attività svolte:
 - * Carlotta D'Acquarone: rendicontazione attività Biblioteca settembre – dicembre 2024;
 - * Davide Baventore: rendicontazione attività dicembre anno 2024;
 - * Davide Baventore: rendicontazione attività gennaio anno 2025;
- di LIQUIDARE le fatture di seguito elencate, relative a conferimenti di incarichi:
 - 1) Beek Tales di Luca Pischetta fattura n.6 del 14/03/2025 preventivo n.2/2025 del 06/02/2025 reportage fotografico evento insediamento Consiglio data 11/02/2025 - prot.2404-2025 del 11/02/2025 CIG: B594E9C41B 1000 EUR cap. 10000
 - 2) Rossetti Irene fattura 13/2025 del 25/03/2025 compenso per n.16 sessioni sportello di Deontologia per consulenza agli iscritti settembre - dicembre 2024 - prot.409-2024 - delibera 479-2023 del 14/12/2023 e delibera 139-2024 del 21/03/2024 4080 EUR cap. 10600
 - 3) Marzocchi Gian Marco fattura n.5 del 30/03/2025 n.4 incontri gennaio - marzo 2025 commissione paritetica - delibera 46 del 13/03/2025 746,64 EUR cap. 10600
 - 4) Become S.r.l. fattura 2/PA del 24/02/2025 compenso per servizio di Sportello Innovazione n.46 ore - delibera 53-2022 del 10/02/2022 prot.6827-2022 dal 01/04/2022 al 31/03/2023 CIG:ZE335DB11E 1683,60 EUR cap. 10601
 - 5) Luraghi Lucie Marie notula prestazione occasionale n.8 del 08/01/2025 Gruppo Psicologia dello Sport per l'attività sono previste 17 ore a 30 EUR/h cad. per un totale di 510 EUR imponibile - delibera 363-2023 del 05/10/2023 510 EUR cap. 10601
 - 6) Steca Patrizia notula prestazione occasionale del 02/08/2023 supervisore Coordinamento progetto Psicologia dello Sport anno 2022 previste 7 ore a 30 EUR/h cad - delibera 173-2022 del 12/05/2022 210 EUR cap. 10601
 - 7) Comi Chiara notula prestazione occasionale n.1 del 06/03/2025 componente Tavolo di Lavoro sulla Psicologia dei disturbi della Nutrizione n.3 gettoni di 150 EUR imponibile cad., totale 450 EUR imponibile- delibera 378-2023 del 19/10/2023 e delibera 033-2024 450 EUR cap. 10601
 - 8) Camussi Elisabetta notula n.1 del 18/02/2025 attività data 13/01/2025 incontro GdL Osservatorio Pari Opportunità e Generi e Gruppi di Lavoro afferenti - previsto un compenso pari a 150 EUR - delibera 15-2025 del 23/01/2025 150 EUR cap. 10601
 - 9) Luraghi Lucie Marie notula prestazione occasionale n.7 del 08/01/2025 n..58,6 ore attività presenza settimanale presso Biblioteca settembre - dicembre 2024 - delibera 477-2023 del 14/12/2023 1760 EUR cap. 11000
 - 10) Invernizzi Daniela notula prestazione occasionale del 06/01/2025 incarico componente Gruppo di lavoro La Psicologia per i diritti dell'infanzia n. 4 gettoni da 150 EUR cad - Gruppi di Lavoro per Osservatorio Diritti - delibera 81-2024 del 22/02/2024 600 EUR cap. 11000

- 11) Camussi Elisabetta notula n.1 del 18/02/2025 attività coordinamento Comitato Pari Opportunità compenso n.9 gettoni da 150 EUR cad., per un totale di 1350 EUR (imponibile) anno 2024 - Comitato Pari Opportunità delibera 476-2023 del 14/12/2023 1350 EUR cap. 11000
- 12) Camussi Elisabetta notula n.1 del 18/02/2025 attività coordinamento Gruppo di lavoro Pari Opportunità e Generi compenso n.5 gettoni da 150 EUR cad., per un totale di 750 EUR (imponibile) anno 2024 - delibera 476-2023 del 14/12/2023 750 EUR cap. 11000
- 13) Biassoni Federica notula prestazione occasionale n.2 del 21/02/2025 attività di progettazione e gestione materiali per realizzazione Survey Gruppo di Lavoro sulla Psicologia Ambientale previste n.60 ore al costo di 30 EUR imponibile/h costo 1800 EUR imponibile - delibera 145-2024 del 21/03/2024 1800 EUR cap. 11001
- 14) RR Consulting S.r.l. fattura n.2/PA del 04/03/2025 consulenza e supporto attività ufficio stampa istituzionale, primo bimestre 2025 costo 5667 EUR imponibile - delibera 432-2024 del 12/12/2024 prot.16381-2024 del 16/12/2024 6913,74 EUR cap. 26000
- 15) Kohler Emanuele fattura 7/00 del 04/04/2025 gennaio - marzo 2025 attività di consulente in materia di tutela della professione - delibera 43 del 13/03/2025 prot.4415-2025 5200 EUR cap. 26000
- 16) Riva Alessia Marianna fattura 1/25 del 06/04/2025 marzo 2025 attività consulenza e supporto attività comunicazione istituzionale e relazioni esterne 1600 EUR imponibile mese - delibera 41-2025 del 13/03/2025 prot. 4374-2025 1666,08 EUR cap. 26000

- di RATIFICARE le fatture di seguito elencate, relative a contratti e conferimenti di incarichi:

- 1) Scaduto Gabriella fattura 10/25 del 14/03/2025 n.15 gettoni attività istituzionale gennaio 2025 delibera 33-2017 2799,90 EUR cap. 10101
- 2) Bavatore Davide Dimitri fattura n.1/2025 del 27/03/2025 n.20 gettoni attività istituzionale dicembre 2024 - delibera 33-2017 3060 EUR cap. 10101
- 3) Bavatore Davide Dimitri fattura n.1/2025 del 27/03/2025 n.18 gettoni attività istituzionale gennaio 2025 - delibera 33-2017 2756,04 EUR cap. 10101
- 4) Taxiblu S.c. fattura n.3248 del 28/02/2025 corse taxi dal febbraio 2025 utilizzo cartaceo 145,70 EUR cap. 10200
- 5) Marsh S.p.A. versamento premio polizza RC Patrimoniale Consiglieri CAUSALE: 092416 + RCPAT polizza n.IFL0014171 CIG: B64EF7BB95 periodo dal 31/03/2025 al 31/03/2026 - determinazione n.4-2025 del 31/03/2025 5882,24 EUR cap. 10400
- 6) Metodi. S.r.l. fattura 9/pa del 04/03/2025 compensi Astarita Responsabile Sistema per elezioni - delibera 341-2024 e delibera 342-2024 2562 EUR cap. 10500
- 7) Metodi. S.r.l. fattura 9/pa del 04/03/2025 compensi Astarita lavori preparatori 22/01/2025 Responsabile Sistema per elezioni - delibera 341-2024 e delibera 342-2024 427 EUR cap. 10500
- 8) Exa Studios S.r.l. fattura 4/25 del 05/03/2025 lavoro di post-produzione videoregistrazione insediamento nuovo Consiglio OPL EUR 80 imp- determina dirigenziale n.2 del 20/02/2025 determina dirigente n.02/2025 prot.2882-2025 97,60 EUR cap. 10500
- 9) Civis S.p.a. fattura n.V9/0001351 del 31/03/2025 servizio di vigilanza per elezioni dal 29/01/2025 al 31/01/2025 - - delibera 286-2023 990,64 EUR cap. 10500
- 10) Civis S.p.a. fattura n.V9/0001353 del 31/03/2025 servizio di vigilanza per elezioni dal 01/02/2025 al 02/02/2025 - delibera 286-2023 614,88 EUR cap. 10500
- 11) Manzoni Gian Mauro notula prestazione occasionale n.1 del 31/03/2025 incarico Vicepresidente per elezioni febbraio 2025 2600 EUR cap. 10500
- 12) Di Mattei Valentina rimborso spese viaggio Roma 3 e 5 aprile - delibera 33-2027 351,79 EUR cap. 10601
- 13) Generale Antincendio s.r.l. fattura 8/2 del 21/02/2025 canone manutenzione n.1 impianto antincendio anno 2025 sede OPL e sostituzione estintore - delibera 432-2024 prot.16324-2024 CIG: B4D6224A03 795,93 EUR cap. 15000

- 14) La Massima società di servizi s.a.s. fattura 153/2025 del 28/02/2025 pulizia uffici n.2 sedi febbraio 2025 prot.1798-2022 - delibera 407 del 18/11/2021 e delibera 442-2021 del 09/12/2021 CIG: Z3834116F8 2409,50 EUR cap. 15000
- 15) A2A Energia S.p.a.fattura n.8255000110975 del 06/03/2025 periodo 01/02/2025 - 28/02/2025 Contatore 000000000016230812 sede OPL 507,17 EUR cap. 15000
- 16) Immobiliare Veneto Lombarda società semplice avviso pagamento n.57 del 21/03/2025 canone locazione aprile - giugno 2025 -contratto dal 01/07/2021 al 31/06/2027 prot.8638-2021 28279,46 EUR cap. 15000
- 17) Generale Antincendio s.r.l. fattura 10/2 del 24/03/2025 canone manutenzione n.1 impianto antincendio anno 2025 sede Casa della Psicologia e sostituzione estintore - delibera 432-2024 prot.16324-2024 CIG: B4D6224A03 357,70 EUR cap. 15000
- 18) Koinè soc. cooperativa fattura 22/2025 del 05/03/2025 n.131,50 ore attività di accoglienza e reception Casa della Psicologia e sede OPL febbraio 2025 - delibera 404-2024 prot.15523-2024 CIG: B45E717073 3112,34 EUR cap. 15000
- 19) CPS3NET S.r.l. fattura n.23 del 27/03/2025 acconto per servizio di Responsabile della Protezione dei Dati personali anno 2025 - prot.10094-2024 delibera n.246-2024 del 13/06/2024 1464 EUR cap. 15000
- 20) Vodafone S.p.a. fattura AR01022711 del 28/03/2025 costi telefonia e internet dal 24 gennaio 2025 al 23 marzo 2025 contratto prot.13126-2020 del 22/12/2020 CIG: Z0A2FF15EB 3078,79 EUR cap. 15000
- 21) Transizione Digitale S.r.l. fattura 145/1V del 01/04/2025 supporto per attività transizione al digitale canone 01/04/2025 - 31/03/2026 - delibera 117-2023 del 23/03/2023 prot-5641-2023 CIG: Z643AB4594 2440 EUR cap. 15000
- 22) DigitalPA S.r.l. fattura E554 del 24/03/2025 Software Acquisti Telematici certificato, canone biennale tranche 2/2 dal 15/04/2025 al 15/04/2026 Scadenza contratto: 15/04/2026 (contratto biennale) - delibera n.140-2024 del 21/03/2024 prot.5526-2024 prot.6344-2024 CIG: B204391429 3477 EUR cap. 18000
- 23) Sogedai S.r.l. fattura 25000006/20P del 28/02/2025 consumo n.284 bevande dal 03/02/2025 al 26/02/2025 contratto triennale 01/08/2024-31/07/2027 prot.10958-2024 149,95 EUR cap. 19000
- 24) Poste Italiane S.p.A. fattura n.1025070447 del 20/03/2025 servizio posta pick up febbraio 2025 - prot. 16985-2021 e 16986-2021 delibera 407-2021 del 18/11/2021 CIG:ZDC35065FC 18 EUR cap. 20000
- 25) Poste Italiane S.p.A. fattura n.1025075425 del 26/03/2025 servizio posta ritiro raccomandate e lavorazione febbraio 2025 - prot. 16985-2021 e 16986-2021 delibera 407-2021 del 18/11/2021 CIG:ZDC35065FC 132,86 EUR cap. 20000
- 26) El.co Service di Guglielmina Sacchetti fattura 3/01 del 03/03/2025 elaborazione stipendi febbraio 2025 CIG: Z9334117F7 prot.17340-2021 454,83 EUR cap. 26000
- 27) Edenred Italia srl fattura n.N47975 del 28/03/2025 acquisto n.208 buoni pasto elettronici aprile 2025 2163,20 EUR cap. 46000
- 28) E-vai S.r.l. fattura n.50010231 del 17/02/2025 n.1 abbonamento Trenord Carannante Marzo 2025 - Febbraio 2026 555 EUR cap. 50000
- 29) Scavazza Erasmo rimborso errato pagamento quota iscrizione 2025 70 EUR cap. 62000
- 30) Paganoni Maria rimborso errato pagamento quota iscrizione 2025 70 EUR cap. 62000
- 31) Piacentini Sylvie rimborso errato pagamento quota iscrizione 2025 70 EUR cap. 62000
- 32) La Naia Vito rimborso errato pagamento quota iscrizione 2025 70 EUR cap. 62000
- 33) Bettini Luigi rimborso errato pagamento quota iscrizione 2025 70 EUR cap. 62000
- 34) Ball Roberto rimborso errato pagamento quota iscrizione 2025 70 EUR cap. 62000
- 35) Lanzilli Gabriele rimborso errato pagamento quota iscrizione 2025 70 EUR cap. 62000
- 36) Kaneklin Serena rimborso errato pagamento quota iscrizione 2025 70 EUR cap. 62000
- 37) Synergica S.r.l. fattura 29 del 01/04/2025 Gestione Albo SaaS Q2-2025 secondo trimestre 2025 - CIG Z213DD491C - delibera 448-2023 del 14/12/2023 prot.16025-2023 3294 EUR cap. 72000
- 38) E-vai S.r.l. fattura n.50010231 del 17/02/2025 n.1 abbonamento Trenord Carannante Marzo 2025 - Febbraio 2026 555 EUR cap. 89000

- di dare mandato alla Tesoriera e al Direttore amministrativo di rendere esecutiva la presente delibera.

**La presente delibera, costituita da 5 fasciate e parte integrante del relativo verbale,
viene approvata con voti:
14 favorevoli su 14.**

Milano, 10/04/2025

**Segretaria
Simona Silvestro**

**Presidente
Valentina Di Mattei**

SIMONA GIULIA MARIA
CAMILLA SILVESTRO
16.05.2025 14:32:43
CEST

**VALENTINA ELISABETTA
ANTONIETTA DI MATTEI
20.05.2025 12:05:39 CEST**

In data 10/04/2025
Deliberazione n. 78



corso Buenos Aires, 75 20124 Milano
Tel. +39-0222226551
PEO: segreteria@opl.it
PEC: segreteria@pec.opl.it
sito: www.opl.it

OGGETTO: Affidamento di incarichi per lavori, servizi, forniture, progetti, attività e impegni di spesa

Il giorno 10/04/2025, presso la sede di corso Buenos Aires 75 - Milano, si riunisce il Consiglio per discutere e deliberare gli argomenti posti all'Ordine del Giorno, con la presenza di:

Valentina Di Mattei	Presidente	Presente
Davide Baventore	Vicepresidente	Presente
Simona Silvestro	Segretaria	Presente
Marzia Targhettini	Tesoriera	Presente
Federica Boeris Clemen	Consigliera	Presente
Danilo Corona	Consigliere	Presente
Luca Granata	Consigliere	Presente
Livia Ligorio	Consigliera	Presente
Francesco Pagnini	Consigliere	Presente
Francesco Paladini	Consigliere	Presente
Silvana Redaelli	Consigliera	Presente
Cinzia Sacchelli	Consigliera	Presente
Gabriella Scaduto	Consigliera	Presente
Cristina Vacchini	Consigliera	Assente
Maria Zaccagnino	Consigliera	Presente

constatato il numero dei presenti in 14 su 15 e la validità della convocazione, si dichiara aperta la seduta e si invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato:

- visti gli impegni di spesa già adottati da questo Consiglio;
- considerati i progetti avviati e le attività intraprese dall'Ordine, che riscuotono apprezzamento da parte degli iscritti;
- ritenuto opportuno impiegare tutte le risorse a bilancio disponibili per consentirne il proseguimento e per incrementare e ampliare progetti e attività;
- considerati l'opportunità e l'obiettivo di continuare a garantire i servizi per la gestione delle attività degli uffici, nonché l'implementazione di procedure e flussi lavorativi che semplifichino le relazioni tra l'Ordine e gli iscritti e che rendano i servizi resi sempre più fruibili da parte di tutti gli utenti;
- vista la delibera n.33/17 del 19/01/2017 con cui sono stati regolamentati i compensi attinenti le attività istituzionali, le collaborazioni, la partecipazione agli eventi, ecc. e le delibere degli impegni di seguito elencati:
 - * Nomina della Commissione Tutela della Professione - delibera 43 del 13/03/2025;
 - * Rodl & Partner di Caggiula Flavio proroga l'attività di consulenza in materia di lavoro al 30/04/2025 - delibera n.404-2024 del 07/11/2024 prot.15412-2024;
 - * Attività della Casa della Psicologia per l'anno 2025 - delibera 52 del 13/03/2025;
 - * Docenza corso ECM dal titolo: Roba da Matti? Fragilità psichiche ed esperienze dei contesti di cura delibera n.405-2024 del 07/11/2024.
- udita la relazione della Presidente Valentina Di Mattei;

DELIBERA

- di approvare la cancellazione del corso ECM dal titolo Il Nuovo Codice Deontologico rivisitato alla luce dei cambiamenti proposti dal Referendum: sfide e opportunità per psicologhe e psicologi e di annullare i relativi incarichi e compensi:
 - * Barbara Bertani;
 - * Irene Rossetti;
 - * avv. Elena Leardini.
- di modificare la delibera n.115/2023 eliminando il nome della ex Presidente (Laura Parolin) e lasciando la dicitura *delega alla Presidente pro tempore*;
- di modificare l'incarico per il corso ECM nel seguente modo:
 - * Simona Giulia Silvestro incarico docenza corso ECM dal titolo: Roba da Matti? Fragilità psichiche ed esperienze dei contesti di cura, per l'attività non è previsto compenso;
- di accettare i seguenti preventivi:
 - Alessandra Riva preventivo n.9/2025 ideazione, creazione e realizzazione n.10 locandine eventi Casa della Psicologia 1800 EUR imponibile corrispondente 2239,92 EUR e di incrementare l'impegno n.138-2025 Casa della Psicologia per l'importo corrispondente;

- IFC UnipolSai polizza assicurazione uffici Piazza Castello n.2 importo 1080 EUR imponibile dal 21/04/2025 al 20/04/2026;

- di modificare la delibera n.43-2025 Commissione Tutela della Professione nel seguente modo:

* Federica Boeris Clemen attività di coordinamento della commissione, sono previsti un massimo di n.24 gettoni al costo imponibile di 150 EUR cad. imponibile, totale imponibile 3600 EUR, totale lordo 4447,84 EUR (incluso IVA e cassa previdenziale);

* avv. Emanuele Kohler in qualità di membro esterno e avvocato esperto in materia di tutela della professione, dal 01/05/2025 al 31/12/2025 corrispondendo un importo complessivo mensile di 1666,67 EUR imponibile, massimo annuo di 20000 EUR imponibile, imputando la spesa sul Cap. 26000 Spese per consulenze professionali ed esternalizzazione di servizi;

- di prorogare al 31/12/2025 i seguenti contratti:

- Flavio Caggiula della Roedl & Partner proroga l'attività di consulenza in materia di lavoro al 30/04/2025 importo annuo massimo di 8000 EUR imponibili per una spesa annua complessiva di 10150,40 EUR (incluso IVA e oneri) da imputare sul capitolo 26000 Spese per consulenze professionali;

- David Sturaro proroga incarico per l'attività di consulenza contabile, dal 01/07/2025 al 31/12/2025 corrispondendogli un compenso massimo annuo pari a 12830 EUR imponibili annuo;

- Andrea Bullo proroga incarico per assistenza e consulenza giuridico amministrative agli iscritti all'Ordine dal 01/07/2025 al 31/12/2025 compenso massimo annuo pari a 18200 EUR imponibili annuo;

- di dare mandato alla Tesoriera e al Direttore amministrativo di rendere esecutiva la presente delibera.

**La presente delibera, costituita da 3 facciate e parte integrante del relativo verbale,
viene approvata con voti:
14 favorevoli su 14.**

Milano, 10/04/2025

**Segretaria
Simona Silvestro**

SIMONA GIULIA MARIA
CAMILLA SILVESTRO
19.05.2025 12:31:53 CEST

**Presidente
Valentina Di Mattei**

**VALENTINA ELISABETTA
ANTONIETTA DI
MATTEI
20.05.2025 11:39:30
CEST**

In data 10/04/2025
Deliberazione n. 79



corso Buenos Aires, 75 20124 Milano
Tel. +39-0222226551
PEO: segreteria@opl.it
PEC: segreteria@pec.opl.it
sito: www.opl.it

OGGETTO: Approvazione realizzazione Forum delle Scuole di Psicoterapia 2025 e relativi impegni di spesa e affidamento di incarichi

Il giorno 10/04/2025, presso la sede di corso Buenos Aires 75 - Milano, si riunisce il Consiglio per discutere e deliberare gli argomenti posti all'Ordine del Giorno, con la presenza di:

Valentina Di Mattei	Presidente	Presente
Davide Baventore	Vicepresidente	Presente
Simona Silvestro	Segretaria	Presente
Marzia Targhettini	Tesoriera	Presente
Federica Boeris Clemen	Consigliera	Presente
Danilo Corona	Consigliere	Presente
Luca Granata	Consigliere	Presente
Livia Ligorio	Consigliera	Presente
Francesco Pagnini	Consigliere	Presente
Francesco Paladini	Consigliere	Presente
Silvana Redaelli	Consigliera	Presente
Cinzia Sacchelli	Consigliera	Presente
Gabriella Scaduto	Consigliera	Presente
Cristina Vacchini	Consigliera	Assente
Maria Zaccagnino	Consigliera	Presente

constatato il numero dei presenti in 14 su 15 e la validità della convocazione, si dichiara aperta la seduta e si invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato:

- preso atto del grande interesse manifestato dagli iscritti e dalle numerose richieste di partecipare al Forum quale appuntamento annuale;
- ritenuto opportuno organizzare degli incontri per fare incontrare domanda e offerta nel campo della formazione specialistica nonché di continuare a proporsi quale Amministrazione attenta ai bisogni dei propri iscritti e garante di iniziative di qualità;
- considerata la possibilità di utilizzo delle piattaforme online per aiutare psicologi in formazione di tutta Italia ad accedere all'iniziativa;
- considerata l'opportunità di estendere la partecipazione all'iniziativa a un maggior numero di professionisti;
- visto che il tema della qualità, dell'orientamento e l'attenzione alla formazione post-laurea sono tra le priorità dell'OPL;
- considerato che le richieste di formazione post-laurea e continua degli psicologi è costituita da una vasta gamma di offerte in ambito universitario e privato;
- considerato che l'obiettivo è promuovere la qualità della formazione post-laurea e che l'Ordine vuole essere il luogo dove gli psicologi possano trovare iniziative di orientamento, di formazione e di confronto sulle best practice professionali;
- ritenuto dunque opportuno proseguire l'attività di selezione e pubblicazione sul sito dell'Ordine della formazione post laurea inerente sia la specializzazione in psicoterapia che di master e corsi post universitari, dando così una visione d'insieme quanto più completa dell'intera offerta;
- vista la disponibilità sul cap. 12000 Formazione e orientamento di EUR 79961,24;
- udita la relazione della consigliera Federica Boeris Clemen;

DELIBERA

- la realizzazione di un format su piattaforma web dedicato al Forum delle Scuole di Psicoterapia 2025, nel periodo da aprile a settembre;
- di approvare i seguenti incarichi e compensi:
 - * Federica Boeris Clemen, incarico per attività di coordinamento e responsabile progetto, per l'attività sono previsti n.5 gettoni da 150 EUR cad., per un totale di 750 EUR (imponibile), corrispondente a 933,30 EUR (incluso IVA e cassa previdenziale);
 - * Diego Sarracino in qualità di referente del progetto e incaricato per le seguenti attività:
 - aggiornamento banca dati Scuole sul sito www.opl.it . Ore stimate 74;
 - aggiornamento piattaforma web <https://www.opl.it/forum/> e caricamento dei contenuti e del materiale di consultazione. Ore stimate 35;
 - organizzazione del calendario del Forum (raccolta adesioni e disponibilità) e assistenza telefonica e via e-mail alle Scuole. Ore stimate 20;

- realizzazione locandina del Forum. Ore stimate 8;
- coordinamento e assistenza nelle giornate del Forum. Ore stimate 24;

totale max n.161 ore attività da 30 EUR l'ora, per un totale di 4830 EUR (imponibile), corrispondente a 6010,45 EUR (incluso IVA e cassa previdenziale);

* Francesca Gatti n.30 ore a 30 EUR imponibile cad. per attività supporto e assistenza piattaforma GoToWebinar, 900 EUR imponibile, corrispondente a 1119,96 EUR (incluso IVA e cassa previdenziale);

* Lucie Marie Luraghi n.30 ore a 30 EUR imponibile cad. per attività supporto e assistenza piattaforma GoToWebinar, 900 EUR imponibile, corrispondente a 1119,96 EUR (incluso IVA e cassa previdenziale);

* Federica D'Ambrosio n.30 ore a 30 EUR imponibile cad. per attività supporto e assistenza piattaforma GoToWebinar, 900 EUR imponibile, corrispondente a 1119,96 EUR (incluso IVA e cassa previdenziale);

* Anita Brambilla n.70 ore a 30 EUR imponibile cad. per attività gestione tecnica e organizzativa del progetto Forum, per un totale di 2100 EUR (imponibile), corrispondente a 2613,24 EUR (incluso IVA e cassa previdenziale);

* prevedere un fondo spese di EUR 750 imponibile corrispondente a max 5 gettoni da EUR 150 cad., per un totale di 933,30 EUR (incluso IVA e cassa previdenziale);

* prevedere un fondo spese per organizzazione evento di EUR 2000 imponibile, per un totale di 2440 EUR (incluso IVA e cassa previdenziale);

- si prevedere l'organizzazione di un evento inaugurale dal 20 al 22 giugno, i relatori saranno approvati nelle prossime sedute di Consiglio;

- di nominare della Tesoriere Marzia Targhettini referente per il Consiglio (nessun compenso);

- di approvare la spesa totale di 16290,17 EUR (incluso IVA e oneri), di prevedere lo stanziamento in fase di assestamento al bilancio di previsione 2025 imputando la spesa sul cap. 12000 Formazione e orientamento;

- di dare mandato alla Tesoriera e al Direttore amministrativo di rendere esecutiva la presente delibera.

**La presente delibera, costituita da 3 facciate e parte integrante del relativo verbale,
viene approvata con voti:
14 favorevoli su 14.**

Milano, 10/04/2025

**Segretaria
Simona Silvestro**

**Presidente
Valentina Di Mattei**

SIMONA GIULIA MARIA CAMILLA
SILVESTRO
19.05.2025 12:34:42 CEST

VALENTINA ELISABETTA ANTONIETTA
DI MATTEI
20.05.2025 11:35:57 CEST

SCHEMA DI PROGETTO

ORGANIZZAZIONE FORUM DELLE SCUOLE DI PSICOTERAPIA 2025

Responsabile progetto:	Federica Boeris Clemen	Referente area:	Marzia Targhettini	Richiesta in Euro (escluso Cassa e IVA) sul 2025:	€13.130,00
------------------------	---------------------------	-----------------	-----------------------	---	-------------------

PREMESSA

L'OPL crede fermamente nell'importanza di moltiplicare gli spazi e le occasioni di discussione e confronto sulla qualità della formazione post-lauream: un obiettivo che persegue con iniziative concrete, tangibili e sempre tese al miglioramento globale dell'offerta e quindi del livello finale di preparazione e competenza dei futuri psicoterapeuti.

Per realizzare quest'obiettivo strategico, a partire dal 2016 l'OPL ha messo in campo una serie di iniziative:

- Il Portale delle Scuole di psicoterapia sul sito dell'OPL, che da anni rappresenta un utile strumento per comprendere le diverse specificità delle Scuole di psicoterapia, riconosciute dal MIUR e presenti sul territorio lombardo, suddividendole per orientamento teorico. Ad ogni Scuola è dedicata una scheda informativa approfondita che contiene aspetti come organizzazione didattica, piano di studi, supervisioni, formazione esperienziale, tirocini e informazioni pratiche. Il Portale viene regolarmente aggiornato, con cadenza annuale.
- Il Forum delle Scuole di Psicoterapia, giunto alla sua ottava edizione, che rappresenta un appuntamento atteso e di grande partecipazione; una preziosa occasione di incontro tra psicologi interessati a proseguire la propria formazione e le principali scuole presenti in Lombardia.

Anche nel 2025 (come nelle edizioni precedenti) l'iniziativa avrà luogo su una piattaforma interamente digitale che consenta la partecipazione da remoto. Questa decisione è condivisa con i direttori delle scuole di specialità; il forum da remoto ha permesso in questi anni una partecipazione nettamente superiore alle edizioni precedenti e la possibilità di raggiungere colleghi interessati su scala nazionale con facilità.

Queste motivazioni numeriche e di fruibilità hanno portato OPL a mantenere questa modalità che prevede:

- Tre presentazioni in diretta in parallelo (webinar) di 45 minuti ciascuna, moderate e con registrazione dell'evento.
- La possibilità per le scuole di disporre di uno «stand virtuale» sul quale caricare materiale e brochure a disposizione dei partecipanti.
- La possibilità di consultare le registrazioni delle presentazioni e il materiale anche a conclusione del forum, in un sito apposito, che rimanderà anche alle informazioni presenti nella banca dati dell'OPL. Questa modalità del forum in “differita” è attiva dopo 4 mesi dall'evento, per garantire comunque una presenza in diretta.
- In considerazione dell'elevato numero di scuole partecipanti, a partire da quest'anno si ritiene opportuno distribuire le presentazioni nell'arco di 3 giornate: venerdì, sabato e domenica.

Per organizzare al meglio il servizio offerto agli iscritti, verrà chiesto alle scuole di aggiornare le informazioni già in possesso dall'OPL e integrarle alla luce delle modifiche emerse nel 2025.

Anche quest'anno durante il Forum sarà organizzato un evento inaugurale (argomento e relatori da definire), che si terrà indicativamente venerdì 20 giugno 2025 in orario serale (data e orario da definire).

1. OBIETTIVI E FINALITA'

- Garantire la partecipazione al Forum con una modalità di partecipazione da remoto in modo da raggiungere il maggior numero di utenti.
- Rendere disponibili video, materiali e informazioni aggiornate sulle Scuole di Psicoterapia a iscritti e interessati, consultabili anche in seguito. La modalità del webinar rappresenta inoltre un vero e proprio strumento di formazione a distanza che oltre a garantire l'ascolto e la visione dell'evento consente l'interazione con il docente attraverso domande e interventi in diretta.
- Rendere disponibili delle clip estratte delle presentazioni delle scuole attraverso il canale *Youtube* di OPL per consentire la visione in differita dei filmati, comprensive di indice per orientamento.
- Consentire la partecipazione all'iniziativa di un maggior numero di colleghi, grazie alla possibilità di raggiungere anche iscritti che avrebbero difficoltà a raggiungere Milano.

2. STRATEGIE E AZIONI

- Aggiornamento banca dati Scuole psicoterapia sul sito www.opl.it
- Aggiornamento piattaforma web <https://www.opl.it/forum/> e caricamento dei contenuti e del materiale di consultazione.
- Organizzazione del calendario del Forum (raccolta adesioni e disponibilità) e assistenza telefonica e via e-mail alle Scuole.
- Realizzazione del materiale di comunicazione del Forum e organizzazione del calendario del Forum
- Evento inaugurale

3. VANTAGGI (quantificazione dell'impatto-beneficio-visibilità per OPL)

Il progetto "Organizzazione Forum delle Scuole di Psicoterapia 2025":

- Favorirà un orientamento consapevole per i colleghi interessati a intraprendere una Scuola di Specializzazione in Psicoterapia, percorso scelto oggi da circa il 75% dei laureati.
- Contribuirà a instaurare un circolo virtuoso teso al miglioramento globale dell'offerta delle Scuole di Psicoterapia, con una forte enfasi sulla scientificità/efficacia degli strumenti teorici-clinici utilizzati, con ricadute positive sul livello di preparazione e competenza dei futuri psicoterapeuti.
- Grazie alla modalità da remoto, consentirà di partecipare all'iniziativa, favorendo la percezione di un Ordine vicino agli iscritti e lo sviluppo di un senso di colleganza.

4. RISORSE NECESSARIE (numero e indicazione di persone o competenze specifiche)

NUMERO O INDICAZIONE		PAGAMENTO ORE/ GETTONI	COSTO ORA/ COSTO GETTONE	TOTALE
Consiglieri	n. 1 Coordinatore e responsabile di Progetto – Federica Boeris Clemen	5 gettoni	150 €	750 € con oneri 933.30 €
Segreteria	Mara Vidale, supportata da Rossella Nebbia			
Referente del progetto	Diego Sarracino si occuperà di:			

	<ul style="list-style-type: none"> • Aggiornamento banca dati Scuole sul sito www.opl.it . Ore stimate 74 • Aggiornamento piattaforma web https://www.opl.it/forum/ e caricamento dei contenuti e del materiale di consultazione. Ore stimate 35. • Organizzazione del calendario del Forum (raccolta adesioni e disponibilità) e assistenza telefonica e via e-mail alle Scuole. Ore stimate 20. • Realizzazione locandina del Forum. Ore stimate 8. • Coordinamento e assistenza nelle giornate del Forum. Ore stimate 24. 	161	€ 30,00	€ 4830,00 Con oneri € 6.010,45
Incaricati	<p>3 Incaricati: Lucie Marie Luraghi, Francesca Gatti e Federica D'Ambrosio.</p> <p>Attività: si occuperanno di fornire il supporto e l'assistenza sulla piattaforma Zoom, durante i seminari clinico-espierenziali tenuti dalle scuole. Nel compenso viene calcolato anche il tempo impiegato per le prove tecniche con le Scuole.</p>	30 ore ciascuno per un totale di 90 ore	€ 30,00	€ 2.700,00 Con oneri € 3.359,88
	<p>Anita Brambilla</p> <p>Attività: gestore tecnico e organizzativo del progetto, comunicazione e organizzazione istituzionale fra OPL e i</p>	70 ore	€ 30,00	€ 2.100,00 Con oneri € 2.613,24

	Direttori delle scuole. Si occuperà anche di effettuare la regia dell'evento di apertura del Forum che si terrà su Gotowebinar.			
	Evento di inaugurazione forum	5 gettoni		€ 750 Con oneri € 933.30
	Fondo spese per evento			€ 2.000,00 Con iva al 22% € 2.440,00
TOT (netto)				€ 13.130,00
TOT (lordo)				€ 16.290,17

5. FASI PROGETTUALI

FASI	ATTIVITA'	DURATA	RISULTATI ATTESI	OWNER
1	Aggiornamento piattaforma web https://www.opl.it/forum/ e caricamento dei contenuti e del materiale di consultazione	2 mesi	Realizzazione della piattaforma web https://www.opl.it/forum/ "Forum delle scuole di psicoterapia 2025".	
2	Realizzazione locandina del forum e organizzazione del	1 mese	Realizzazione locandina del forum e organizzazione del calendario del Forum.	

	calendario del Forum (raccolta adesioni e disponibilità) e assistenza telefonica e via e-mail alle Scuole.			
3	Coordinamento e assistenza nelle giornate del Forum	3 giorni	-	
4	Fase post-produzione video	2 mesi		
5				
6				

7. CRONOPROGRAMMA

FASI	ANNO 2025											
	Gennai o	Febbrai o	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settem bre	Ottobre	Novem bre	Dicembr e
1				X	X							
2					X							
3						X						
4							X		X			
5												
6												
7												
8												

8. ESIGENZE SPECIFICHE EVENTUALI

ESIGENZE SPECIFICHE	DESCRIZIONE

In data 10/04/2025
Deliberazione n. 80



corso Buenos Aires, 75 20124 Milano
Tel. +39-0222226551
PEO: segreteria@opl.it
PEC: segreteria@pec.opl.it
sito: www.opl.it

OGGETTO: Approvazione attività Referenti territoriali per gli anni 2025 e 2026 e relativi impegni di spesa e affidamento di incarichi

Il giorno 10/04/2025, presso la sede di corso Buenos Aires 75 - Milano, si riunisce il Consiglio per discutere e deliberare gli argomenti posti all'Ordine del Giorno, con la presenza di:

Valentina Di Mattei	Presidente	Presente
Davide Baventore	Vicepresidente	Presente
Simona Silvestro	Segretaria	Presente
Marzia Targhettini	Tesoriera	Presente
Federica Boeris Clemen	Consigliera	Presente
Danilo Corona	Consigliere	Presente
Luca Granata	Consigliere	Presente
Livia Ligorio	Consigliera	Presente
Francesco Pagnini	Consigliere	Presente
Francesco Paladini	Consigliere	Presente
Silvana Redaelli	Consigliera	Presente
Cinzia Sacchelli	Consigliera	Presente
Gabriella Scaduto	Consigliera	Presente
Cristina Vacchini	Consigliera	Assente
Maria Zaccagnino	Consigliera	Presente

constatato il numero dei presenti in 14 su 15 e la validità della convocazione, si dichiara aperta la seduta e si invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato:

- ritenuto opportuno dare maggiore impulso allo sviluppo e alla diffusione di buone pratiche anche nei territori lontani da Milano realizzando eventi e avvicinando gli iscritti all'Ordine;

-visti gli obiettivi:

* diffondere la conoscenza e promuovere la figura professionale dello psicologo nelle varie realtà provinciali;

* rappresentare un punto di contatto per la raccolta di suggerimenti, segnalazioni, proposte e opportunità inerenti l'attività dell'Ordine da parte di altri psicologi, cittadini, istituzioni e altre realtà appartenenti al territorio di loro riferimento;

* supportare lo sviluppo di uno spirito di collaborazione, colleganza e comunità tra psicologi, facendo network e organizzando momenti di incontro;

* dare diffusione alle iniziative e ai servizi dell'Ordine presso la comunità professionale della provincia;

* partecipare alle attività delle istituzioni locali, dei tavoli di lavoro distrettuali e degli Uffici di Piano, delle reti interistituzionali territoriali e delle reti inter-ordinistiche;

* dialogare con le istituzioni: ampliare la rete di dialogo tra i referenti e tutte le realtà del territorio, favorendo la partecipazione a tavoli di lavoro e a protocolli di collaborazione sui temi della salute psicologica;

* interazione con il tessuto socio-economico: favorire la conoscenza e l'integrazione del lavoro psicologico nel contesto sociale ed economico lombardo;

* promuovere forme di inclusione e solidarietà per migliorare il benessere psicologico della comunità, come ad esempio istituti scolastici, luoghi di lavoro, servizi del territorio;

- ritenuto opportuno avvalersi della collaborazione degli iscritti per rappresentare l'Ordine in tutto il territorio della regione Lombardia e di

1. fungere da punto di contatto per la raccolta di suggerimenti, segnalazioni, proposte e opportunità inerenti l'attività dell'Ordine regionale da parte dei colleghi appartenenti allo specifico territorio;

2. promuovere la professione di psicologo sullo specifico territorio, facendo leva sulla rete di conoscenze e contatti con istituzioni, aziende, referenti politici, amministrazioni territoriali, etc.;

3. supportare lo sviluppo di uno spirito di collaborazione e community tra colleghi, favorendo e organizzando momenti di incontro e condivisione e diffusione della cultura psicologica;

- considerata l'importanza di mantenere una relazione attiva e costante con quanti più iscritti per rendere l'Ordine più vicino alla propria comunità professionale;

- visto il bando per la sezione dei Referenti territoriali allegato;

- preso atto dello stanziamento sul cap. 11001 Sviluppo occupabilità e lavoro del Bilancio di previsione 2025 pari a 117720,24 EUR;

- udita la relazione della Tesoriera Marzia Targhettini;

DELIBERA

- di approvare il progetto Referenti territoriali per gli anni 2025 e 2026 come da scheda dettagliata e il bando di selezione allegato;
- di approvare per l'anno 2025 i seguenti incarichi, attività e stanziamenti:
 - di affidare l'incarico di responsabile del progetto a Francesco Paladini per l'attività sono previsti di n.3 gettoni mese per n.6 mesi anno 2025. pari a 150 EUR (imponibile cad.) per una spesa totale di 2700 EUR (escluso IVA e oneri), totale impegno 3359,88 EUR (incluso IVA e oneri);
 - di procedere mediante avviso pubblico alla selezione per la scelta dei Referenti Territoriali e di istituire una Commissione di valutazione delle istanze composta da n.3 consiglieri:
 - * Vicepresidente Davide Baventore (nessun compenso);
 - * Consigliere Francesco Paladini;
 - * Tesoriera Marzia Targhettini (nessun compenso);
- per l'attività sono previsti di n.2 gettoni cad. pari a 150 EUR (imponibile cad.) per una spesa totale di 300 EUR (escluso IVA e oneri), totale impegno 373,32 EUR (incluso IVA e oneri);
- di stanziare la somma di 40318,56 EUR (incluso cassa previdenziale 2% e IVA) per il pagamento del compenso ai Referenti territoriali così come previsto nella scheda (n.2 gettoni al mese per n. 6 mesi del 2025, per una spesa totale di 1800 EUR cad per il semestre per un numero massimo di n.18 Referenti territoriali);
- di impegnare un fondo spese di 16200 EUR imponibile, corrispondenti a 20159,28 EUR da destinare a tutte le attività che i referenti realizzeranno in Lombardia (compreso servizi, forniture e quant'altro necessario). La disponibilità per ciascun gruppo territoriale è di 1800 EUR cad. imponibile corrispondente a 2239,92 EUR (incluso IVA e oneri);
- di nominare referente per il Consiglio la Tesoriere Marzia Targhettini (nessun compenso);
- di impegnare la spesa totale di 64211,04 EUR (incluso IVA e oneri) sul cap. 11001 Sviluppo occupabilità e lavoro del Bilancio di previsione 2025;
- per l'anno 2026 si approvano i seguenti incarichi e stanziamenti:
 - di affidare l'incarico di responsabile del progetto a Francesco Paladini per l'attività sono previsti di n.3 gettoni mese per n.11 mesi anno 2026 pari a 150 EUR (imponibile cad.) per una spesa totale di 4950 EUR (escluso IVA e oneri), totale impegno 6159,78 EUR (incluso IVA e oneri);
 - di stanziare la somma di 73917,36 EUR (incluso IVA e oneri) per il pagamento del compenso ai Referenti territoriali così come previsto nella scheda (n.2 gettoni al mese per n. 11 mesi del 2026, per una spesa totale di 3300 EUR cad per il 2026 per un numero massimo di n.18 Referenti territoriali);
 - di impegnare un fondo spese di 29700 EUR imponibile, corrispondenti a 36958,68 EUR da destinare a tutte le attività che i referenti realizzeranno in Lombardia (compreso servizi,

forniture e quant'altro necessario). La disponibilità per ciascun gruppo territoriale è di 3300 EUR cad. imponibile corrispondente a 4106,52 EUR (incluso IVA e oneri);

- di nominare referente per il Consiglio la Tesoriere Marzia Targhettini (nessun compenso);
- di dare mandato alla Tesoriera e al Direttore amministrativo di prevedere la spesa totale di 117035,82 EUR sul cap. 11001 Sviluppo occupabilità e lavoro del Bilancio di previsione che verrà approvato per l'anno 2026;
- di dare mandato alla Tesoriera e al Direttore amministrativo di rendere esecutiva la presente delibera.

**La presente delibera, costituita da 4 facciate e parte integrante del relativo verbale,
viene approvata con voti:
9 favorevoli, 5 astenuti su 14.**

Milano, 10/04/2025

**Segretaria
Simona Silvestro**

SIMONA GIULIA MARIA CAMILLA
SILVESTRO
19.05.2025 12:30:51 CEST

**Presidente
Valentina Di Mattei**

**VALENTINA ELISABETTA
ANTONIETTA DI MATTEI
20.05.2025 11:40:42
CEST**

SCHEMA DI PROGETTO

REFERENTI TERRITORIALI OPL 2025/2026

Responsabile progetto:	Paladini Francesco	Referente area:	Targhettini Marzia	Richiesta in euro	Anno 2025 51.600 (netto) 64.211,04 (con oneri)
------------------------	--------------------	-----------------	--------------------	-------------------	--

PREMESSA

Preso atto che l'Ordine degli psicologi è un ente pubblico regionale.

Visto che la Lombardia è la quarta regione italiana per estensione, con una superficie di 23.863 Km², e la più popolosa d'Italia con oltre 10.000.000 abitanti.

Considerata l'importanza di mantenere una relazione attiva e costante con quanti più iscritti per rendere l'Ordine più vicino alla propria comunità professionale.

Si ritiene fondamentale proseguire e rinforzare il progetto "Referenti Territoriali", per favorire la creazione e il mantenimento di una rete tra le iscritte e gli iscritti ed un collegamento sempre più solido tra questi ultimi e l'Ordine.

I Referenti Territoriali sono colleghi residenti nelle province lombarde e incaricati a fungere da punto di riferimento dell'Ordine degli Psicologi della Lombardia per gli iscritti e la società, rispetto a una specifica zona geografica.

I colleghi che lavorano nelle province lombarde sono ad oggi sono circa 13.409, pertanto le province lombarde sono una risorsa importantissima per la vita dell'Ordine, vanno costantemente presidiate e supportate affinché i colleghi si sentano parte di una collettività e soddisfatti rispetto ai loro effettivi bisogni in termini di occupabilità, formazione e condivisione.

Ogni provincia possiede caratteristiche culturali specifiche e differenze socioeconomiche che influenzano le esigenze specifiche rispetto alle diverse aree e ai diversi temi della psicologia.

Il ruolo del referente sarà quello di fungere da “ponte” nei confronti dei bisogni dei colleghi del territorio, favorire la rete tra professionisti della provincia, sostenere la nascita di collaborazioni e di iniziative congiunte tra iscritti del territorio, rapportarsi con le istituzioni e con le reti formali e informali, promuovere la cultura psicologica e dare diffusione alle iniziative e ai servizi offerti dall’OPL.

Questo processo di ascolto e interazione permette di comprendere meglio le sfide e le opportunità che caratterizzano la nostra professione.

La realizzazione e l'organizzazione degli incontri su tutto il territorio lombardo dovrà avvenire tenendo conto non solo delle preferenze espresse dai colleghi nelle diverse province, attraverso l'utilizzo dello strumento della survey per coinvolgere gli iscritti, ma anche delle esigenze della popolazione per sensibilizzare alla cultura di salute psicologica. È fondamentale che la pianificazione generale di OPL, che prevede eventi culturali e formativi, intervizioni e cerimonie di accoglienza dei nuovi iscritti anche per il 2025, si integri con i differenti bisogni dei professionisti e della comunità.

Considerando che nella città metropolitana di Milano risultano iscritti circa 9.671 colleghi e che il progetto dei referenti territoriali rappresenta un presidio strategico per connettere l’Ordine ai bisogni degli iscritti e alle istituzioni locali, si propone l’introduzione di referenti specifici per Milano città metropolitana. Questi referenti avranno il compito di costruire e consolidare relazioni con le istituzioni del territorio e di mantenere un dialogo costante con i colleghi, garantendo al contempo un coordinamento attento con le iniziative già attive sul territorio, in modo da evitare sovrapposizioni con gli eventi promossi da altri progetti OPL.

1. OBIETTIVI E FINALITÀ

I compiti e gli obiettivi principali dei Referenti Territoriali provinciali dovrebbero essere:

- diffondere la conoscenza e promuovere la figura professionale dello psicologo nelle varie realtà provinciali facendo leva sulla rete di conoscenze e contatti con istituzioni, società, referenti politici, amministrazioni territoriali ecc. e favorendo iniziative locali volte ad un possibile incremento dell’occupabilità.
- rappresentare un punto di contatto per la raccolta di suggerimenti, segnalazioni, proposte e opportunità inerenti l’attività dell’Ordine da parte di altri psicologi, cittadini, istituzioni e altre realtà appartenenti al territorio di loro riferimento.

- supportare lo sviluppo di uno spirito di collaborazione, colleganza e comunità tra psicologi, facendo network e organizzando momenti di incontro, condivisione, formazione e diffusione della cultura psicologica, rafforzando così il senso di identità e di appartenenza professionale.
- dare diffusione alle iniziative e ai servizi dell'Ordine presso la comunità professionale della provincia.
- partecipare - a seguito di delega della Presidente - alle attività delle istituzioni locali, dei tavoli di lavoro distrettuali e degli Uffici di Piano, delle reti interistituzionali territoriali e delle reti inter-ordinistiche.
- Dialogo con le istituzioni: ampliare la rete di dialogo tra i referenti e tutte le realtà del territorio, favorendo la partecipazione a tavoli di lavoro e a protocolli di collaborazione sui temi della salute psicologica.
- Interazione con il tessuto socio-economico: favorire la conoscenza e l'integrazione del lavoro psicologico nel contesto sociale ed economico lombardo, promuovendo forme di inclusione e solidarietà per migliorare il benessere psicologico della comunità, come ad esempio istituti scolastici, luoghi di lavoro, servizi del territorio.

2. STRATEGIE E AZIONI

- 1) Attivare una commissione, per selezionare i referenti territoriali più adatti alle esigenze di ogni territorio.
- 2) Promuovere la partecipazione dei colleghi delle province ai progetti OPL.
- 3) Ricerca da parte dei Referenti Territoriali, eventualmente tramite i contatti sviluppati con le istituzioni del territorio, là dove possibile, di una o più sedi "ricorrenti" e possibilmente gratuita o a prezzo calmierato nel proprio territorio di riferimento, in grado di ospitare gli eventi OPL; per implementare un senso di appartenenza delle iscritte e degli iscritti.
- 4) Creazione di partnership e collaborazioni con i Comuni, che favoriscano l'occupabilità e la promozione della professione di psicologo, anche attraverso la condivisione e la stipula del protocollo ANCI CNOP.

3. VANTAGGI (quantificazione dell'impatto-beneficio-visibilità per OPL)

- Aiutare le colleghe e i colleghi delle province a fare rete tra loro attraverso la predisposizione di eventi e la gestione delle chat territoriali.

- Curare eventuali comunicazioni specifiche alla popolazione territoriale delle iscritte e degli iscritti OPL, anche attraverso la predisposizione di “NL dedicate”.
- Garantire una maggiore presenza di OPL sul territorio, attraverso la partecipazione alle attività istituzionali e delle reti territoriali.
- Favorire una maggiore diffusione della cultura psicologica anche attraverso la partecipazione dei referenti o di rappresentanti dell’OPL alle iniziative locali.
- Garantire una maggiore partecipazione alle attività di OPL da parte delle iscritte e degli iscritti.

4. VALUTAZIONE E MONITORAGGIO (Indicatori qualitativi e quantitativi)

Si chiederà periodicamente una rendicontazione dettagliata delle azioni intraprese e dei risultati ottenuti, prestando particolare attenzione a:

Numero medio di eventi organizzati per provincia;

Tasso di partecipazione e, quando possibile, livello di gradimento;

Nuovi contatti istituzionali e mantenimento di rapporti già esistenti;

Nuove collaborazioni attivate e consolidamento di quelle già in essere;

Obiettivi raggiunti e da raggiungere.

5. RISORSE NECESSARIE (numero e indicazione di persone o competenze specifiche)

NUMERO O INDICAZIONE anno 2025		PAGAMENTO ORE/ GETTONI	COSTO ORA/ COSTO GETTONE	TOTALE
Consiglieri	Francesco Paladini	3 gettoni al mese (6 mesi)	150 €	2.700 € con oneri 3.359,88 €
Segreteria:				
Referenti	N. 18 referenti (2 Città Metropolitana, 2 Bergamo, 2 Brescia, 2 Como, 2 Lecco-Sondrio, 2 Lodi-Pavia, 2 Cremona-Mantova, 2 Monza e Brianza, 2 Varese)	2 gettoni al mese (per 6 mesi)	150 €	32.400 € con oneri 40.318,56 €
Commissione:	3 consiglieri (Vicepresidente Davide Baventore, Tesoriera Marzia Targhettini, Consigliere Francesco Paladini)	2 gettoni	150 €	300 € con oneri 373,32 €
SPESE	Fondo spese per relatori e prenotazioni sale per ogni provincia 1800E imponibile * 9 gruppi di Referenti Territoriali			16.200 € con oneri 20.159,28 €
TOTALE NETTO				51.600 €
TOTALE LORDO				64.211,04 €

PREVISIONE per anno 2026		PAGAMENTO ORE/ GETTONI	COSTO ORA/ COSTO GETTONE	TOTALE
Consiglieri	Francesco Paladini	3 gettoni al mese (11 mesi)	150 €	4.950 € con oneri 6.159,78 €
Segreteria:				
Referenti	N. 18 referenti (2 Città Metropolitana, 2 Bergamo, 2 Brescia, 2 Como, 2 Lecco-Sondrio, 2 Lodi-Pavia, 2 Cremona-Mantova, 2 Monza e Brianza, 2 Varese)	2 gettoni al mese (per 11 mesi)	150 €	59.400 € con oneri 73.917,36 €
SPESE	Fondo spese per relatori e prenotazioni sale per ogni provincia 1800E imponibile * 9 gruppi di Referenti Territoriali			29.700 € con oneri 36.958,68 €
TOTALE NETTO				94.050 €
TOTALE LORDO				117.035,82 €

6. FASI PROGETTUALI

FASI	ATTIVITÀ	DURATA	RISULTATI ATTESI	OWNER
0	Attivazione bando referenti	1 mesi	Attuazione progetto	
1	Lavori della commissione e selezione dei referenti	1 mesi	Selezione Referenti Territoriali	
2	Pianificazione delle attività	2 mesi	Programma dei primi 6 mesi, per il 2025 Programma dei successivi 11 mesi, per il 2026	
3	Coordinamento dei referenti	17 mesi	Coadiuvare e sostenere i Referenti Territoriali nei loro compiti	
4	Realizzazione delle attività provinciali	17 mesi	Attuazione da quanto richiesto dal progetto ai Referenti Territoriali	
5	Rendicontazione	3 mesi	Produzione di una rendicontazione dettagliata da format richiesto (ottobre 2025, giugno 2026 e dicembre 2026)	

7. CRONOPROGRAMMA

FASI	ANNO 2025											
	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre				
0	X											
1		X										
2			X									
3			X	X	X	X	X	X				
4			X	X	X	X	X	X				
5						X						

FASI	ANNO 2026												
	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre		
0													
1													
2	X												
3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
4	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
5						X					X		

8. ESIGENZE SPECIFICHE EVENTUALI

ESIGENZE SPECIFICHE	DESCRIZIONE



AVVISO PUBBLICO

Referenti territoriali del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Lombardia

L'Ordine degli Psicologi della Lombardia, in seguito ad approvazione del presente avviso durante la seduta di Consiglio del 10/04/2025,

rende noto

che intende procedere, a mezzo di selezione informale, al reperimento di n.18 (diciotto) Psicologi e Psicologhe iscritte a questo Ordine per l'affidamento dell'incarico di *Referente territoriale* del Consiglio, secondo le seguenti indicazioni:

1 - Oggetto dell'incarico

L'Ordine ricerca n.18 figure di Referenti territoriali nel numero di due per i seguenti gruppi di province:

1. Bergamo
2. Brescia
3. Como
4. Cremona e Mantova
5. Lecco e Sondrio
6. Lodi e Pavia
7. Monza e della Brianza
8. Varese
9. Milano Città Metropolitana

I Referenti territoriali sono incaricati di fungere da **punto di riferimento dell'Ordine per gli altri iscritti all'Albo e la Società rispetto a una specifica zona geografica**, coincidente con una provincia o un raggruppamento provinciale così come sopra indicato.

I Referenti territoriali avranno i seguenti compiti:

1. fungere da punto di contatto per la raccolta di suggerimenti, segnalazioni, proposte e opportunità inerenti l'attività dell'Ordine regionale da parte di altri Psicologi, cittadini, Istituzioni e altre realtà appartenenti al territorio;
2. promuovere la professione di psicologo, facendo leva sulla rete di conoscenze e contatti con Istituzioni, aziende, referenti politici, amministrazioni territoriali, ecc.;



3. supportare lo sviluppo di uno spirito di collaborazione e comunità tra Psicologi, favorendo e organizzando momenti di incontro, condivisione, formazione e diffusione della cultura psicologica all'interno e all'esterno della comunità professionale.

Ogni area potrà avanzare al Consiglio dell'Ordine proposte progettuali per attività e iniziative coerenti con il mandato ricevuto.

È auspicabile, ma non vincolante, la partecipazione dei Referenti ad alcune delle sedute pubbliche del Consiglio dell'Ordine.

2 - Requisiti richiesti

I requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione sono:

- a) iscrizione all'Albo degli Psicologi della Lombardia;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- d) non essere sottoposto a procedimenti disciplinari da parte dell'Ordine al momento della presentazione della domanda;
- e) essere in regola con il pagamento delle quote d'iscrizione all'Albo;
- f) accettazione delle condizioni previste nel presente avviso.

3 - Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata dalla data di conferimento dello stesso, da parte del Consiglio con propria delibera, fino al 31/12/2025 e potrà essere rinnovabile.

4 - Compenso

Il compenso previsto è quantificato in n.2 gettoni di funzione al mese da 150 EUR cad. (escluso IVA e oneri).

Detto compenso sarà liquidato dietro presentazione di regolare fattura sulla base della rendicontazione trimestrale delle attività.

5 - Criteri di valutazione

Data la natura del ruolo del Referente territoriale è indispensabile che lo stesso abbia una buona reputazione e un'affidabile rete di contatti e/o conoscenze con Istituzioni e rappresentanze locali (come ad esempio con Amministrazioni pubbli-



che, aziende, associazioni, scuole, sindacati, ecc.) nonché una forte capacità e motivazione a creare *network*.

Per questo motivo saranno considerati quali criteri di selezione:

- ✓ il curriculum vitae obbligatoriamente in formato europeo;
- ✓ lettere di referenze di persone, enti pubblici e privati e associazioni del territorio;
- ✓ una breve lettera di auto-presentazione, in cui dovranno essere esplicitati i fattori motivazionali;
- ✓ un Progetto Territoriale, in cui dettagliare la proposta operativa.

Nel caso in cui le potenziali referenze di un candidato siano già note al Consiglio dell'Ordine, queste potranno essere allegate in forma di semplice elenco nominale. Il Progetto Territoriale dovrà consistere in un elaborato liberamente strutturato che descriva sinteticamente (massimo 1500 parole) come i candidati intendono sviluppare le iniziative potenziali di rappresentanza sul territorio e presenti le motivazioni e il modello di azione su tutto il corso dell'anno.

A livello generale è auspicabile che il candidato presenti le proprie idee di promozione e sviluppo della professione e delle strategie possibili di decentramento in merito alle azioni e alle politiche regionali del Consiglio dell'Ordine.

A livello operativo si consiglia di contestualizzare la proposta operativa attorno ad aspetti professionali specifici del territorio.

È richiesto che il candidato abbia la residenza, ovvero svolga la propria attività principale, nel territorio per il quale presenta la candidatura.

Le domande dei candidati saranno esaminate da un'apposita Commissione, composta da 3 membri, per l'accertamento del possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso e la valutazione, con un punteggio da 1 a 5:

- Il progetto Territoriale: realizzabilità del progetto, innovazione e aderenza all'Avviso Pubblico)
- Coerenza delle lettere di referenze: attinenza con il ruolo richiesto;
- Aderenza all'avviso pubblico;
- Curriculum Vitae

La Commissione, ove lo riterrà più opportuno, avrà facoltà di approfondire gli elementi sui quali basare le valutazioni anche mediante eventuale colloquio con i candidati ritenuti maggiormente idonei al conferimento dell'incarico.



6 - Termine e modalità di presentazione

L'istanza di partecipazione dovrà comprendere il curriculum vitae, la lettera motivazionale, eventuali referenze e il Progetto Territoriale così come sopra specificato.

L'istanza dovrà essere fatta pervenire tassativamente entro le ore 12:00 del 26/05/2025 esclusivamente presso la PEC (Posta Elettronica Certificata) segreteria@pec.opl.it, utilizzando la propria PEC personale e professionale, indicando nell'oggetto "Istanza di collaborazione per Referenti Territoriali 2025".

Saranno escluse le istanze non pervenute entro il termine indicato e che non rispettino le modalità previste per la presentazione.

7 - Norme finali

Non saranno ammessi alla selezione i concorrenti che abbiano prodotto documentazione incompleta o che non risultino in possesso dei requisiti richiesti.

L'Ordine si riserva la facoltà di non affidare l'incarico ad alcuno.

8 - Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito www.opl.it dal 12/05/2025 al 26/05/2025.

9 - Informazioni

Ogni informazione o chiarimento sul presente avviso può essere richiesto alla referente di Segreteria, sig.ra Paola Limina, scrivendo a referentiterritoriali@opl.it.

10 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è la funzionaria, Stefania Palumbo.

Milano, 09/05/2025

La Presidente
Valentina Di Mattei

Responsabile del procedimento: Stefania Palumbo
Referente pratica: Paola Limina

In data 10/04/2025

Deliberazione n. 81



corso Buenos Aires, 75 20124 Milano
Tel. +39-0222226551
PEO: segreteria@opl.it
PEC: segreteria@pec.opl.it
sito: www.opl.it

OGGETTO: Approvazione progetto Libri anno 2025 e relativi impegno di spesa e affidamento di incarichi

Il giorno 10/04/2025, presso la sede di corso Buenos Aires 75 - Milano, si riunisce il Consiglio per discutere e deliberare gli argomenti posti all'Ordine del Giorno, con la presenza di:

Valentina Di Mattei	Presidente	Presente
Davide Baventore	Vicepresidente	Presente
Simona Silvestro	Segretaria	Presente
Marzia Targhettini	Tesoriera	Presente
Federica Boeris Clemen	Consigliera	Presente
Danilo Corona	Consigliere	Presente
Luca Granata	Consigliere	Presente
Livia Ligorio	Consigliera	Presente
Francesco Pagnini	Consigliere	Presente
Francesco Paladini	Consigliere	Presente
Silvana Redaelli	Consigliera	Presente
Cinzia Sacchelli	Consigliera	Presente
Gabriella Scaduto	Consigliera	Presente
Cristina Vacchini	Consigliera	Assente
Maria Zaccagnino	Consigliera	Presente

constatato il numero dei presenti in 14 su 15 e la validità della convocazione, si dichiara aperta la seduta e si invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato:

- considerato il buon esito del progetto Presentazione libri negli anni trascorsi;
- preso atto che la presentazione dei libri favorisce la promozione della cultura psicologica all'interno e all'esterno della comunità professionale;
- considerato l'utilità di mettere in rete tra loro i professionisti psicologi al fine di condividere le tematiche professionali;
- preso atto degli obiettivi:
 - * divulgazione culturale e apertura alla cittadinanza;
 - * rafforzamento della comunità professionale;
 - * sviluppo di reti e contaminazioni;
 - * innovazione e accessibilità;
- ritenuto opportuno, pertanto, proseguire l'attività di presentazione dei libri degli psicologi che danno impulso alla diffusione e alla divulgazione della cultura psicologica tra i cittadini e prevedendo per il 2025 un rafforzamento delle attività di divulgazione, con un'attenzione crescente alla comunicazione verso la società civile lavorando più attentamente su strumenti e canali dedicati:
- vista la disponibilità sul cap. 11001 Sviluppo occupabilità e lavoro del Bilancio di previsione 2025 pari a 128795,40 EUR;
- udita la relazione del Consigliere Danilo Corona;

DELIBERA

- di approvare Il progetto Libri per l'anno 2025 come da scheda dettagliata allegata e di affidare i seguenti incarichi:
 - * Danilo Corona, in qualità di referente del progetto, per l'attività sono previsti n.6 gettoni da 150 EUR cad., per un totale di 900 EUR (imponibile), corrispondente a 1119,96 EUR (incluso IVA e cassa previdenziale);
 - * Anna Barracco coordinatrice del gruppo di lavoro, per l'attività sono previste n.54 ore al costo di 30 EUR imponibile, compenso di 1620 EUR imponibile, corrispondente a 2015,93 EUR (incluso IVA e cassa previdenziale);
 - * Sofia Banzatti componente del gruppo di lavoro, per l'attività sono previste n.44 ore al costo di 30 EUR imponibile, compenso di 1320 EUR imponibile, corrispondente a 1642,61 EUR (incluso IVA e cassa previdenziale);
 - * Sara Calabrò componente del gruppo di lavoro, per l'attività sono previste n.44 ore al costo di 30 EUR imponibile, compenso di 1320 EUR imponibile, corrispondente a 1642,61 EUR (incluso IVA e cassa previdenziale);
 - * Patrizia Frongia componente del gruppo di lavoro, per l'attività sono previste n.44 ore al costo di 30 EUR imponibile, compenso di 1320 EUR imponibile, corrispondente a 1642,61 EUR (incluso IVA e cassa previdenziale);

* Pamela D'Angelo componente del gruppo di lavoro, segreteria organizzativa e supporto al coordinamento, per l'attività sono previste n.44 ore al costo di 30 EUR imponibile, compenso di 1320 EUR imponibile, corrispondente a 1642,61 EUR (incluso IVA e cassa previdenziale);

* di creare un fondo per spese realizzazione grafica, creazione pillole video, gettoni per gli ospiti e altre spese di 2000 EUR imponibile, corrispondente a 2488,80 EUR (incluso IVA e cassa previdenziale);

- di nominare quale referente per il Consiglio la Segretaria Simona Silvestro;

- di impegnare la spesa totale di 12195,12 EUR (inclusi oneri di legge) sul cap. 11001 Sviluppo occupabilità e lavoro del Bilancio di previsione 2025;

- di dare mandato alla Tesoriera e al Direttore amministrativo di rendere esecutiva la presente delibera.

**La presente delibera, costituita da 3 facciate e parte integrante del relativo verbale,
viene approvata con voti:
14 favorevoli su 14.**

Milano, 10/04/2025

**Segretaria
Simona Silvestro**

**Presidente
Valentina Di Mattei**

SIMONA GIULIA MARIA CAMILLA
SILVESTRO
19.05.2025 12:35:40 CEST

**VALENTINA ELISABETTA
ANTONIETTA DI MATTEI
20.05.2025 11:34:24 CEST**

Scheda di progetto **PROGETTO LIBRI**

Responsabile Progetto:	Danilo Corona	Consigliere Referente	Simona Silvestro	Imponibile 2025 (esclusi Cassa e IVA)	€ 9.800,00
-------------------------------	----------------------	------------------------------	-------------------------	--	-------------------

PREMESSA

Il *Progetto Libri*, in continuità con le attività degli anni passati, prosegue il suo percorso come **spazio di incontro tra professionisti psicologi e cittadinanza**, favorendo momenti di scambio culturale che nascono dal **dialogo attorno a un libro**.

L'esperienza della pandemia – con l'introduzione degli incontri in remoto – e quella del post-Covid – con il ritorno in presenza nella Casa della Psicologia, oggi dotata di nuove tecnologie che ci permettono di raggiungere un pubblico più ampio e di effettuare collegamenti con colleghi geograficamente distanti – hanno contribuito a ridefinire le modalità di fruizione e a valorizzare questo format come strumento di connessione, riflessione e divulgazione. Ogni libro proposto è il frutto di un'esperienza, un percorso che l'autore offre al proprio pubblico. Talvolta nasce direttamente dalla pratica professionale, più spesso da approfondimenti interdisciplinari, riflessioni teoriche o studi culturali. In ogni incontro, autori e discussant incrociano pensieri e linguaggi differenti, creando spazi di confronto dinamici e plurali.

Per il 2025 si prevede un **rafforzamento delle attività di divulgazione**, con un'attenzione crescente alla comunicazione verso la società civile lavorando più attentamente su **strumenti e canali dedicati**. Accanto al servizio rivolto agli iscritti, il Comitato intende realizzare due eventi speciali a semestre, dedicati a temi cardine della contemporaneità – come il rapporto tra generazioni, i conflitti e la guerra, la soggettività e la legge – attraverso formati già sperimentati che valorizzano la contaminazione tra psicologia e arti (letteratura, teatro, cinema, arti visive, musica).

Si intende inoltre favorire il dialogo tra autori di paesi diversi, promuovendo uno scambio culturale e linguistico diretto, almeno all'interno dello spazio europeo. Infine, sulla base dei feedback raccolti negli scorsi anni, si è scelto di reintrodurre la figura di un responsabile del Comitato, che affiancherà il gruppo di lavoro già attivo nell'organizzazione delle serate. Il responsabile si occuperà della programmazione, del coordinamento con il comitato scientifico della Casa della Psicologia e della cura delle relazioni interne ed esterne.

1. OBIETTIVI E FINALITÀ

In continuità con l'impostazione maturata negli anni, il *Progetto Libri* si propone di perseguire una serie di obiettivi che si articolano su più livelli:

1. Divulgazione culturale e apertura alla cittadinanza

- **Diffondere la cultura psicologica:** utilizzare la presentazione dei libri come strumento per promuovere la psicologia come sapere critico e dialogico, capace di parlare alla società e non solo agli addetti ai lavori.
- **Favorire la partecipazione del pubblico:** stimolare l'interesse e la presenza dei cittadini, accanto ai professionisti, attraverso eventi che affrontano temi di attualità e di impatto sociale, con un linguaggio accessibile e inclusivo.
- **Valorizzare il libro come spazio di scambio culturale:** riconoscere il libro come stimolo per la riflessione e il confronto, capace di generare dibattito, contaminazione tra saperi e nuove narrazioni.

2. Rafforzamento della comunità professionale

- **Incentivare la rete tra colleghi:** creare occasioni di incontro e confronto tra operatori in ambiti e di orientamenti diversi, attraverso il dialogo con autori, relatori e discussant.
- **Promuovere la produzione culturale dei colleghi:** dare visibilità ai libri pubblicati da iscritti all'Ordine, contribuendo a valorizzare l'impegno scientifico e divulgativo della comunità professionale.
- **Creare un canale culturale stabile:** consolidare un archivio di contenuti – eventi, libri, materiali multimediali, recensioni – accessibile sul sito di Opl e della casa della Psicologia, come spazio permanente e disponibile per approfondimenti e confronto.

3. Sviluppo di reti e contaminazioni interdisciplinari

- **Favorire il dialogo con altri saperi:** promuovere il confronto tra la psicologia e altre discipline (filosofia, antropologia, arte, sociologia, diritto...), attraverso eventi ibridi e format innovativi.
- **Attivare collaborazioni con realtà culturali:** sviluppare sinergie con festival (es. BookCity), scuole di specializzazione, istituzioni e associazioni culturali, per amplificare la risonanza delle iniziative e creare nuove connessioni.

4. Innovazione e accessibilità

- **Potenziare la dimensione digitale del progetto:** diffondere i contenuti attraverso l'uso di piattaforme online, offrendo modalità di fruizione flessibili e inclusive, anche per chi non può essere presente fisicamente.
- **Rendere fruibili contenuti e materiali in modo continuativo:** progettare e strutturare uno spazio digitale che raccolga, classifichi e valorizzi i materiali prodotti e i libri presentati, con cura editoriale e attenzione alla qualità.

2. STRATEGIE E AZIONI

La realizzazione degli obiettivi avviene attraverso una serie di azioni articolate su due fronti: **verso il pubblico e all'interno del comitato di progetto.**

1. Azioni verso l'esterno (fruizione pubblica)

1. Continuità e regolarità degli eventi

Mantenere una cadenza almeno mensile degli incontri di presentazione, compatibilmente con i periodi festivi e con il calendario di altri eventi, valorizzando ogni appuntamento come occasione di confronto su temi psicologici di interesse trasversale. Relatrici e relatori saranno individuati dai membri del comitato, che si occuperanno anche della preparazione dell'intervista, della promozione e della stesura di un articolo per il sito OPL.

2. Accessibilità e ibridazione dei formati

Proseguire nella realizzazione di eventi in presenza presso la Casa della Psicologia, garantendo una fruizione anche da remoto grazie alle tecnologie digitali disponibili, per includere anche chi non può partecipare fisicamente agli incontri.

3. Eventi speciali e contaminazioni artistiche

Ampliare l'offerta con la proposta di "serate psico-letterarie" e di almeno due eventi speciali a semestre che integrino psicologia e linguaggi artistici (letteratura, teatro, musica, cinema, arti visive), anche con il contributo di figure esterne di richiamo.

4. Presenza nei circuiti culturali cittadini

Curare con anticipo la partecipazione del Progetto Libri a rassegne come BookCity Milano, valorizzando il ruolo dell'Ordine come promotore di cultura nel tessuto cittadino.

5. Valorizzazione della produzione culturale

Potenziare la sezione del sito CdP e OPL dedicata alle pubblicazioni dei colleghi, integrando recensioni, materiali multimediali definizione di progetti di valorizzazione dei libri presentati e del patrimonio culturale già disponibile presso la Casa della Psicologia.

2. Azioni verso l'interno (organizzazione del comitato)

1. Rafforzamento del modello organizzativo

Strutturare il lavoro del comitato attraverso la figura di un responsabile con compiti di coordinamento interno, programmazione e interfaccia con il Consiglio dell'Ordine, garantendo al contempo una piena collaborazione tra tutti i membri.

2. Composizione eterogenea del gruppo di lavoro

Confermare una composizione pluralistica del comitato per assicurare una programmazione ampia, qualificata e coerente con i bisogni della comunità professionale.

3. VANTAGGI (impatto-benefici-visibilità per OPL)

Il *Progetto Libri* rappresenta uno strumento strategico per l'Ordine degli Psicologi della Lombardia, in quanto contribuisce a rafforzare il posizionamento culturale e sociale della professione, valorizzare la produzione dei colleghi e promuovere un'immagine della psicologia aperta, autorevole e in dialogo con il presente.

Impatto atteso e benefici per OPL

1. **Rafforzamento della visibilità pubblica dell'Ordine**

Aumento della presenza dell'OPL nel panorama culturale lombardo e nazionale, attraverso eventi pubblici, collaborazioni con festival (es. BookCity) e diffusione online. Indicatore: almeno 10 eventi annuali promossi dall'Ordine, di cui almeno 2 inseriti in rassegne di rilievo.

2. **Promozione della figura dello psicologo nella società civile**

Attraverso la partecipazione di un pubblico misto (professionisti e cittadini) e la scelta di temi attuali e trasversali, il progetto contribuisce a far emergere il valore della psicologia come sapere capace di interrogare il presente. Indicatore: aumento della partecipazione del pubblico generalista agli eventi (+15% rispetto all'anno precedente).

3. **Valorizzazione delle competenze interne alla comunità professionale**

Offrire uno spazio di riconoscimento e diffusione per libri scritti da colleghe e colleghi iscritti all'Ordine, promuovendone il lavoro e stimolando la produzione culturale.

4. **Costruzione di una rete culturale e interdisciplinare attiva**

Il progetto favorisce connessioni con altri saperi e con soggetti esterni al mondo della psicologia (artisti, filosofi, studiosi di altre discipline), contribuendo a una rappresentazione della professione come sensibile, complessa e porosa.

5. **Crescita della reputazione online e produzione di contenuti digitali**

Lo sviluppo di uno spazio dedicato sul sito CdP e OPL per l'accessibilità agli eventi del progetto Libri e altri materiali consente all'Ordine di lasciare una traccia duratura del proprio lavoro culturale e di costruire un archivio consultabile nel tempo.

6. **Stimolo all'innovazione e alla qualità interna**

La cura del progetto e la selezione dei testi stimolano la comunità professionale all'impegno verso prodotti di qualità, aggiornati, capaci di dialogare con la cittadinanza e il mondo contemporaneo.

4. RISORSE NECESSARIE

PROFESSIONISTE/I		PAGAMENTO ORE/ GETTONI	COSTO ORA/ COSTO GETTONE	IMPONIBILE
CONSIGLIERI	Danilo Corona (Responsabile Progetto)	6	150 €	900,00 €
	Simona Silvestro (Referente per il consiglio)	/	/	/
Collaboratori esterni:	Anna Barracco. (Referente del progetto)	54	€30	€ 1.620,00
	Sofia Banzatti	44	€30	€ 1.320,00
	Sara Calabrò (conosciuta come Viola Cadice)	44	€ 30	€ 1.320,00
	Patrizia Frongia	44	€ 30	€ 1.320,00
	Pamela D'Angelo (segreteria organizzativa e supporto)	44	€30	€ 1.320,00
FONDO SPESE	Fondo spese per realizzazione grafica, creazione pillole video, gettoni ospiti, varie.			€ 2.000,00
TOTALE				€ 9.800,00

In data 10/04/2025
Deliberazione n. 82



corso Buenos Aires, 75 20124 Milano
Tel. +39-0222226551
PEO: segreteria@opl.it
PEC: segreteria@pec.opl.it
sito: www.opl.it

OGGETTO: Approvazione progetto Biblioteca test anno 2025 e relativi impegno di spesa e affidamento incarichi

Il giorno **10/04/2025**, presso la sede di corso Buenos Aires 75 - Milano, si riunisce il Consiglio per discutere e deliberare gli argomenti posti all'Ordine del Giorno, con la presenza di:

Valentina Di Mattei	Presidente	Presente
Davide Baventore	Vicepresidente	Presente
Simona Silvestro	Segretaria	Presente
Marzia Targhettini	Tesoriera	Presente
Federica Boeris Clemen	Consigliera	Presente
Danilo Corona	Consigliere	Presente
Luca Granata	Consigliere	Presente
Livia Ligorio	Consigliera	Presente
Francesco Pagnini	Consigliere	Presente
Francesco Paladini	Consigliere	Presente
Silvana Redaelli	Consigliera	Presente
Cinzia Sacchelli	Consigliera	Presente
Gabriella Scaduto	Consigliera	Presente
Cristina Vacchini	Consigliera	Assente
Maria Zaccagnino	Consigliera	Presente

constatato il numero dei presenti in 14 su 15 e la validità della convocazione, si dichiara aperta la seduta e si invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato:

- considerato il successo ottenuto negli anni dal progetto dedicato alla Biblioteca dei test e dell'interesse suscitato dal servizio all'interno della comunità professionale, rendendo disponibili a tutti gli psicologi test di valore scientifico e culturale;
- considerato che il servizio legato alla Biblioteca comprendeva oltre all'accesso e alla libera consultazione, la possibilità di usufruire di una consulenza mirata rispetto agli strumenti disponibili relativi ad una determinata area di lavoro, nonché all'opportunità di accedere alle principali banche dati relative al mondo della psicologia. Il progetto viene oggi riproposto in modo rinnovato alla luce dell'avanzamento del mercato dei test psicologici che propone sempre di più un accesso agli strumenti diagnostici attraverso il digitale;
- dato che la Biblioteca è stata istituita per offrire un punto di riferimento culturale e formativo agli iscritti all'Ordine, favorendo l'accesso a risorse aggiornate e diversificate nel campo della psicologia. L'organizzazione del materiale consente di esplorare una vasta gamma di tematiche, potenziando la preparazione professionale e rafforzando l'identità dello psicologo, in particolare per quanto riguarda la testistica, che rappresenta un ambito riservato alla categoria professionale;

visti gli obiettivi:

- di fornire un supporto consulenziale agli iscritti sui temi della psicodiagnosi e nella consultazione bibliografica.
 - di organizzazione dei seminari e workshop tematici in collaborazione con case editrici e specialisti.
 - ampliamento della rete editoriale coinvolta;
 - aggiornamento continuo del materiale disponibile;
 - sistemazione e valorizzazione dello spazio dedicato alla Biblioteca dei Test;
 - promozione e organizzazione degli eventi anche in modalità online;
 - sviluppo della dimensione digitale del progetto creando dove possibile una raccolta anche di test reperibili sul web strutturando uno spazio digitale che raccolga, classifichi e valorizzi i materiali di testistica digitale di interesse;
- verificata la disponibilità sul cap. 11000 Promozione cultura psicologica e tutela professionale del Bilancio di previsione 2025;

- udita la relazione della Segretaria Simona Silvestro;

DELIBERA

- di approvare il progetto Biblioteca dei test 4.0 per l'anno 2025 come da scheda tecnica allegata;
- di affidare gli incarichi di seguito elencati:
 - * Anita Maria Brambilla, incarico per le attività di coordinamento n.40 ore e organizzazione Focus on n.10 ore da 30 EUR l'ora, per un totale di 1500 EUR (imponibile), corrispondente a 1866,60 EUR (incluso IVA e cassa previdenziale);
 - * Carlotta D'Acquarone, incarico per le seguenti attività:

- gestione servizio consulenza test, risposta email e incontri, organizzazione e realizzazione di webinar e eventi n.100 ore da 30 EUR l'ora, per un totale di 3000 EUR (imponibile) corrispondente a 3733,20 EUR (incluso IVA e cassa previdenziale);
* Lucie Marie Luraghi, incarico per le seguenti attività:
risposta email e incontri, organizzazione e realizzazione di webinar e eventi n.100 ore da 30 EUR l'ora, per un totale di 3000 EUR (imponibile) corrispondente a 3733,20 EUR (incluso IVA e cassa previdenziale);
- di creare i seguenti fondi spese:
* fondo destinato a gettoni e rimborsi relatori 750 EUR (imponibile);
* fondo destinato a spese per grafica 750 EUR (imponibile);
- di nominare quale responsabile del progetto e referente per il Consiglio la Segretaria Simona Silvestro (nessun compenso);
- di impegnare la spesa di 11199,60EUR (incluso IVA e oneri) sul cap. 11000 Promozione cultura psicologica e tutela professionale del Bilancio di previsione 2025;
- di dare mandato alla Tesoriera e al Direttore amministrativo di rendere esecutiva la presente delibera.

**La presente delibera, costituita da 3 facciate e parte integrante del relativo verbale,
viene approvata con voti:
14 favorevoli su 14.**

Milano, 10/04/2025

**Segretaria
Simona Silvestro**

**Presidente
Valentina Di Mattei**

SIMONA GIULIA MARIA CAMILLA
SILVESTRO
19.05.2025 12:27:46 CEST

**VALENTINA ELISABETTA
ANTONIETTA DI
MATTEI
20.05.2025 11:43:10
CEST**

SCHEDA DI PROGETTO PROGETTO BIBLIOTECA DEI TEST 4.0

Responsabile Progetto:	Simona Silvestro	Referente Area:	Simona Silvestro	Richiesta in euro (esclusi Cassa e IVA) per 2025	€ 9.000
------------------------	------------------	-----------------	------------------	--	---------

PREMESSA

Il Progetto parte dall'esperienza sviluppata negli anni nell'ambito del Progetto Biblioteca dei Test e lo ripropone in modo rinnovato alla luce dell'avanzamento del mercato dei test psicologici che propone sempre di più un accesso agli strumenti diagnostici attraverso il digitale.

Negli anni gli accessi spontanei alla Casa della psicologia nei giorni di apertura si sono ridotti, mentre la maggior parte delle richieste degli iscritti si è orientata sulla necessità di un confronto consulenziale con un esperto sull'utilizzo applicativo degli strumenti diagnostici.

L'idea che ne è conseguita è quella di proporre uno sportello su appuntamento con un servizio di consulenza sull'applicazione dei test che possa essere erogato on line o in presenza presso la Biblioteca dei test in Casa della psicologia.

La Biblioteca dell'Ordine degli Psicologi della Lombardia è nata per la consultazione di testi e per l'approfondimento professionale. L'ampia raccolta comprende volumi psicologici e strumenti testistici forniti da importanti case editrici, tra cui Raffaello Cortina, Anastasis, Erickson, Giunti O.S., Hogrefe e Utillia – HR Tool & Solutions.

La Biblioteca è stata istituita per offrire un punto di riferimento culturale e formativo agli iscritti all'Ordine, favorendo l'accesso a risorse aggiornate e diversificate nel campo della psicologia. L'organizzazione del materiale consente di esplorare una vasta gamma di tematiche, potenziando la preparazione professionale e rafforzando l'identità dello psicologo, in particolare per quanto riguarda la testistica, che rappresenta un ambito riservato alla categoria professionale.

L'accesso alla Biblioteca sarà gestito su appuntamento tramite prenotazione allo sportello biblioteca dei test

Inoltre la Biblioteca promuove momenti di formazione e confronto, webinar e seminari per addetti ai lavori, su tematiche teoriche e operative. In particolare, si organizzano eventi incentrati sull'utilizzo dei test psicologici in diversi ambiti applicativi, in collaborazione con le case editrici e con esperti relatori sui temi della psicodiagnosi.

1. OBIETTIVI E FINALITÀ

In continuità con l'impostazione maturata negli anni, il *Progetto Biblioteca dei test4.0* si propone di perseguire una serie di obiettivi che si articolano su più livelli:

- supporto consulenziale agli iscritti sui temi della psicodiagnosi e nella consultazione bibliografica.
- Organizzazione di seminari e workshop tematici in collaborazione con case editrici e specialisti.
- Ampliamento della rete editoriale coinvolta.
- Aggiornamento continuo del materiale disponibile.
- Sistemazione e valorizzazione dello spazio dedicato alla Biblioteca dei Test.
- Promozione e organizzazione degli eventi anche in modalità online.
- Sviluppo della dimensione digitale del progetto creando dove possibile una raccolta anche di test reperibili sul web strutturando uno spazio digitale che raccolga, classifichi e valorizzi i materiali di testistica digitale di interesse

2. STRATEGIE E AZIONI

SERVIZIO DI CONSULENZA SUI TEST PER GLI ISCRITTI SU APPUNTAMENTO :

- Sportello di consulenza per gli iscritti via mail e con incontri da remoto o in presenza presso la Biblioteca dei test, su appuntamento scrivendo a bibliotecatest@opl.it (ricerca bibliografica, selezione della letteratura e invio di specifici articoli)

ATTIVITÀ CULTURALI ORGANIZZATE E PROMOSSE DALLA BIBLIOTECA:

- Laboratori "FOCUS-ON" per 5 incontri nel corso dell'anno: dedicati ad aspetti dell'applicabilità pratica dei test legati alla pratica diagnostica, ragionamento sul caso clinico, restituzione nel corso dei quali saranno presentati alcuni strumenti e in forma laboratoriale sarà possibile simularne l'utilizzo con i partecipanti. L'accesso alla Biblioteca, e quindi la consultazione dei testi, sarà libero per quel giorno.

- Seminari: eventi serali dedicati alla presentazione di nuovi strumenti utili nella pratica della professione dello psicologo. Sono ospitate, a turno, le diverse Case Editrici con le quali la Biblioteca dei Test ha una partnership, con l'invito di tenere dei corsi di aggiornamento e approfondimento sul materiale innovativo a loro disposizione.

3. VANTAGGI (quantificazione dell'impatto-beneficio-visibilità per OPL)

Il Progetto Biblioteca dei test 4.0 ha visibilità per gli iscritti con la possibilità di consulenze specialistiche su queste importanti tematiche legate alla psicodiagnosi, sviluppando anche collaborazione con le case editrici.
Inoltre il Progetto favorisce l'aggiornamento permanente degli iscritti, sia attraverso gli eventi che organizza, sia attraverso la possibilità di accedere alle riviste elettroniche.

Monitoraggio/Valutazione d'impatto:

Si prevede un piano di monitoraggio quadrimestrale del progetto e la verifica dei seguenti indicatori entro dicembre 2025:
- n° richieste di consulenza (consulenza erogata a minimo 300 iscritti)
- n° webinar con le Case editrici 3 (coinvolgimento minimo 80 partecipanti)
- n° focus on 5 (coinvolgimento circa 250 partecipanti)
- 60 % questionari di customer con valutazione positiva

4. RISORSE NECESSARIE (numero e indicazione di persone o competenze specifiche)

		NUMERO O INDICAZIONE	PAGAMENTO ORE/ GETTONI	COSTO ORA/ COSTO GETTONE	TOTALE
Consiglieri	n. 1 Consigliere referente (Simona Silvestro)		0	0	0
Segreteria:	Francesco Mauri				
Strumenti:					
Consulenti esterni:	n. 1 Componente esterno coordinatore (Anita Brambilla) - <i>Coordinamento</i> - <i>Organizzazione 5 Focus On</i>		40 10	€30 €30	€1.200 € 300

	<p>n. 1 Componente esterno (Carlotta D'Acquarone) -<i>Gestione servizio consulenza sulla testistica</i> - <i>risposta email e incontri</i> -<i>organizzazione e realizzazione di webinar e eventi</i></p> <p>n. 1 Componente esterno (Lucie Marie Luraghi) - <i>risposta email e incontri</i> -<i>organizzazione e realizzazione di webinar e eventi</i></p>	<p>100</p> <p>100</p>	<p>€ 30</p> <p>€30</p>	<p>€3000</p> <p>€3.000</p>
	<p><i>Gettoni relatori/docenti focus on</i></p>	<p>5 incontri</p>	<p>€150</p>	<p>€750</p>
	<p><i>Fondo spese grafica</i></p>		<p>€ 750</p>	<p>€750</p>
<p>TOTALE</p>				<p>€9.000</p>