



**DETERMINA DIRIGENZIALE
n. 8 del 27/06/2025**

DETERMINA AUTORIZZAZIONE E LIQUIDAZIONE SPESE UFFICI AL 27/06/2025

**IL DIRIGENTE
dell'Ordine degli Psicologi della Lombardia**

VISTO il vigente "Regolamento di amministrazione e contabilità dell'OPL";

VISTO il vigente Codice dei Contratti pubblici;

CONSULTATI gli operatori economici che si sono resi disponibili ad espletare le prestazioni di servizi richieste, e tenuto conto della congruità delle prestazioni proposte rispetto alle esigenze dell'Ente e della sua disponibilità finanziaria;

RITENUTO OPPORTUNO sottoscrivere il contratto annuale per il sistema di posta Zimbra Professional Cloud;

PRESO ATTO inoltre delle spese necessarie per lo svolgimento delle attività degli Uffici, per le quali si procede alla ratifica degli impegni;

VISTI i preventivi ricevuti;

VERIFICATE le disponibilità sui capitoli di bilancio;

DETERMINA

DI AUTORIZZARE LE SEGUENTI SPESE:

Metodi S.r.l. Soluzioni informatiche

- accettazione offerte 054/DN-OPL contratto annuale per il sistema di posta ZIMBRA PROFESSIONAL CLOUD inclusa assistenza;
- prezzo concordato 3230 EUR imponibile;
- prezzo totale 3940,60 EUR incluso IVA;
- capitolo di bilancio 15000 Affitti e spese funzionamento sede;

DI RATIFICARE LE SEGUENTI SPESE MAGGIO – GIUGNO 2025:

AYNO Videoconferenze S.r.l.

- servizi professionali di formazione piattaforma Zoom;
- prezzo concordato 320 EUR imponibile;
- prezzo concordato 390,40 EUR incluso IVA;
- capitolo di bilancio 12000 Formazione e orientamento;
- impegno n.200-2025.

Metodi S.r.l.



- accettazione offerte 038/DN-2025 switch gigabit desktop aziendale apparati WiFi;
- prezzo concordato 350 EUR imponibile;
- prezzo concordato 427 EUR incluso IVA;
- capitolo di bilancio 18000 Spese manutenzione locali, macchinari e software;
- impegno n.177-2025.

Metodi S.r.l.

- accettazione offerte 046-DN-OPL/25 SMTP Zimbra;
- prezzo concordato 100 EUR imponibile;
- prezzo concordato 122 EUR incluso IVA;
- capitolo di bilancio 18000 Spese manutenzione locali, macchinari e software;
- impegno n.201-2025.

Beek Tales di Luca Pischredda:

- preventivo n.15/2025 del 23/05/2025;
- reportage fotografico per evento istituzionale;
- prezzo concordato 450 EUR imponibile;
- capitolo di bilancio 31000 spese diverse e servizi vari;
- impegno n.209-2025.

Metodi S.r.l.

- accettazione offerta 052/DN-2025 adattatore All in one Belkin 6 in 1 USB-C A;
- prezzo concordato 80 EUR imponibile;
- prezzo concordato 97,60 EUR incluso IVA;
- capitolo di bilancio 15000 Affitti e spese funzionamento sede;
- impegno n.227-2025.

C&M Print s.a.s. di Massimo Debiaggi

- accettazione offerta n.893 del 17/06/2025 stampa n.180 T-Shirt unisex;
- prezzo concordato 1041 EUR imponibile;
- prezzo concordato 1270,02 EUR incluso IVA;
- capitolo di bilancio 11000 Promozione cultura psicologica e tutela professionale;
- impegno n.249-2025.

Impresa di Servizi La Massima S.r.l.

- attività di manutenzione straordinaria – sede OPL – dal 21/09/2024 al 31/05/2025;
- prezzo concordato 3415 EUR imponibile;
- attività di manutenzione straordinaria – Casa della Psicologia – dal 04/10/2024 al 20/02/2025;
- prezzo concordato 3294,50 EUR imponibile;
- capitolo di bilancio 15000 Affitti e spese funzionamento sede;
- impegno n.259 – 2025 EUR 6239,69 (incluso IVA);
- capitolo di bilancio 10500 Spese per convocazione elezioni Organi istituzionali;
- impegno n.207,12 – 2020 EUR 1945,90 (incluso IVA);



Whatever S.r.l.

- accettazione preventivo n.68/2025 del 26/06/2025 servizio fotografico e video evento Al di là del mare;
- prezzo concordato 750 EUR imponibile;
- prezzo concordato 915 EUR incluso IVA;
- capitolo di bilancio 11000 Promozione cultura psicologica e tutela professionale;
- impegno n.138,20 - 2025.

Metodi S.r.l.

- accettazione offerta 057/DN-2025 formazione Moduli on line;
- prezzo concordato 500 EUR imponibile;
- prezzo concordato 610 EUR incluso IVA;
- capitolo di bilancio 15000 Affitti e spese funzionamento sede;
- impegno n.265-2025.

- di autorizzare la liquidazione della spesa alla conclusione dell'esecuzione del contratto;

- di nominare RUP per l'esecuzione del contratto la Funzionaria Stefania Palumbo.

Milano, 27/06/2025

Il Direttore Amministrativo

Francesco Mauri

(Firmato digitalmente ex art.24 del D.Lgs. n.82/2005)