



**DETERMINA DIRIGENZIALE  
n. 7 del 16/06/2025**

**DETERMINA AUTORIZZAZIONE E LIQUIDAZIONE SPESE AL 16/06/2025**

**IL DIRIGENTE  
dell'Ordine degli Psicologi della Lombardia**

**VISTO** il vigente "Regolamento di amministrazione e contabilità dell'OPL";

**VISTO** il vigente Codice dei Contratti pubblici;

**CONSULTATI** gli operatori economici che si sono resi disponibili ad espletare le prestazioni di servizi richieste, e tenuto conto della congruità delle prestazioni proposte rispetto alle esigenze dell'Ente e della sua disponibilità finanziaria;

**RITENUTO OPPORTUNO** sostituire le tecnologie obsolete con tecnologie efficienti al fine di mantenere la funzione elaborativa del server ad un livello di piena efficienza, affidabilità e sicurezza e ritenuto altresì necessario garantire la manutenzione e il pieno funzionamento dell'impianto audio video della Casa della Psicologia;

**VISTI** i preventivi ricevuti;

**VERIFICATE** le disponibilità sui capitoli di bilancio;

**DETERMINA**

**DI AUTORIZZARE LE SEGUENTI SPESE:**

Metodi S.r.l. Soluzioni informatiche

- accettazione offerte 047/DN-OPL servizi manutenzione impianto Audio Video CdP;
- prezzo concordato 2000 EUR imponibile;
- prezzo totale 2440 EUR incluso IVA;
- capitolo di bilancio 18000 Spese manutenzione locali, macchinari e software;

Metodi S.r.l. Soluzioni informatiche

- accettazione offerte 051/DN-OPL acquisto server HPE ProLiant DL320 Gen11;
- prezzo concordato 8860 EUR imponibile;
- prezzo totale 10809,20 EUR incluso IVA;
- capitolo di bilancio 72000 Acquisto attrezzature e macchine ufficio;

- di autorizzare la liquidazione della spesa alla conclusione dell'esecuzione del contratto;



ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

- di nominare RUP per l'esecuzione del contratto la Funzionaria Stefania Palumbo.

Milano, 16/06/2025

**Il Direttore Amministrativo**  
**Francesco Mauri**  
(Firmato digitalmente ex art.24 del D.Lgs. n.82/2005)