



corso Buenos Aires, 75 20124 Milano
Tel. +39 0267071596
Fax +39 0267071597
PEO: segreteria@opl.it
PEC: segreteria@pec.opl.it
sito: www.opl.it

OGGETTO:

Assunzione personale dipendente per scorrimento graduatoria, con contratto a tempo pieno e indeterminato, area C, posizione economica C1 e relativi adempimenti

Il Consiglio dell'Ordine della Lombardia in data 23/01/2020:

- vista la delibera dell'Ordine n.70/17 del 16/02/2017 di Indizione concorso pubblico per la copertura n.1 posto area C, posizione economica C1, C.C.N.L. Funzioni Centrali;

- vista la relativa graduatoria finale di merito dei candidati e la contestuale assunzione del vincitore del concorso, come da delibera n. 200/19 del 11/07/2019;

- verificate e confermate le nuove disposizioni dell'art.1, commi 145-149, della Legge n.160 del 27/12/2019 (Legge di bilancio 2020) che dispongono:

- l'abrogazione dell'articolo 1, comma 361, della Legge n.145 del 30/12/2018, in base al quale le pubbliche amministrazioni potevano utilizzare le graduatorie solo per la copertura dei posti indicati nel bando;
- l'efficacia triennale delle graduatorie approvate nell'anno 2019 a partire dalla data di approvazione

- vista la delibera dell'OPL n.256/2014 del 04/12/2014 avente ad oggetto la rideterminazione della pianta organica dove ad oggi risulta vacante n.1 (uno) posto in area C;

- considerato che, nonostante l'assunzione del vincitore del Concorso, la dotazione organica dell'Ente non è completa e l'Organizzazione si interfaccia costantemente con l'aumento degli iscritti, delle attività istituzionali, degli aggiornamenti normativi, rendendo necessario un costante adattamento delle mansioni lavorative e dell'organizzazione del lavoro;

- considerato che per ovviare a inevitabili rallentamenti in termini di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, l'Ordine dal novembre 2016 si avvale di contratti in somministrazione tramite Synergie Italia Spa, inizialmente nel numero di n.4 posizioni, attualmente ridotte a n.2 posizioni a tempo determinato (per gli effetti di n. 1 assunzione a tempo indeterminato del vincitore del concorso in oggetto che precedentemente ricopriva una posizione in somministrazione, avvenuta il 26/08/2019 - del. n.210/19 del 18/07/2019 -, e n.1 dimissione volontaria dal 01/09/2019), come da ultime delibere n.201/19 del 11/07/2019 (riferimento per la posizione in area B - posizione economica B1) e n.210/19 del 18/07/2019 (riferimento per la posizione in area C - posizione economica C1)

- considerato che la dott.ssa Monica Pimpinella, attualmente assunta con il contratto di somministrazione in area C - posizione economica C1 (di cui al punto precedente), risulta in seconda posizione nella graduatoria del concorso C1 approvata con del. n.200/19 del 11/07/2019;

- considerato che la dott.ssa Pimpinella ha un'esperienza ormai più che triennale presso l'Ordine (dal 01/12/2016 in somministrazione), durante i quali ha maturato una costante crescita professionale, scaturita nella trasformazione del contratto da area B -posizione economica B1- ad area C -posizione economica C1-, avvenuta con del. n.210/19 del 18/07/2019, e considerato che ricopre egregiamente, responsabilmente e autonomamente il ruolo di Funzionario di amministrazione a lei assegnato;

- visto che le nuove disposizioni legislative ci permettono di assumere la dott.ssa Monica Pimpinella a tempo indeterminato per scorrimento graduatoria, assegnandole il posto in area C attualmente vacante in pianta organica, permettendo di ricoprire posti in organico a tempo indeterminato con positive ripercussioni sull'organizzazione dell'Ente;

- acquisita la disponibilità della dott.ssa Monica Pimpinella ad essere assunta a Tempo Indeterminato, come da prot. opl_0000316/2020 del 13/01/2020

- sentita la relazione della Presidente Laura Parolin;

DELIBERA

- di assumere la dott.ssa Monica Pimpinella a tempo indeterminato e pieno con l'attribuzione del livello C1 dal 03/02/2020, per scorrimento della graduatoria di merito del concorso C1 attualmente in vigore;

- di autorizzare il Tesoriere a imputare i relativi oneri di spesa negli appositi capitoli di

bilancio, compreso l'adeguamento del Fondo Risorse Decentrate a copertura della nuova posizione economica;

- di comunicare a Synergie Italia Spa la cessazione del contratto di somministrazione a far data 02/02/2020;

- di dare mandato al Presidente, al Tesoriere e al Direttore amministrativo di rendere esecutiva la presente delibera.