

11/04/2019 - VERBALE DI CONSIGLIO

Il giorno 11 del mese di aprile dell'anno 2019, nella sede dell'Ordine degli Psicologi della Lombardia, si riunisce il Consiglio Regionale nelle persone dei seguenti



componenti:

dott. Riccardo Bettiga – Presidente

dott. Luca Mazzucchelli- Vicepresidente

dott.ssa Laura Parolin – Segretario

dott. Luca Longo - Tesoriere

dott.ssa Barbara Bertani – Consigliere

dott. Paolo Bozzato – Consigliere- *entra alle ore 20.22*

dott.ssa Cristina Contini - Consigliere - *entra alle ore 20.22*

dott. Mauro Vittorio Grimoldi – Consigliere - *entra alle ore 19.27*

dott.ssa Valeria La Via – Consigliere - *entra alle ore 20.43*

dott.ssa Chiara Marabelli – Consigliere

dott.ssa Chiara Ratto – Consigliere

dott. Fabrizio Pasotti – Consigliere

Assente: Consigliere Paolo Campanini

Sono presenti i Revisori dei conti dott.ssa Eva Azzimonti, dott.ssa M.Grazia Bianchi e dott.ssa Luisa Cameretti, il Commercialista dott. Sturaro, la sig.ra Palumbo e il sig. Ciociano dell'ufficio di contabilità OPL che coadiuvano il Tesoriere nell'esposizione del bilancio.

ORDINEDEGLIPSIKOLOGIDELLA LOMBARDIA

Il Consiglio si riunisce con il seguente Ordine del Giorno:



1. Approvazione Riaccertamento residui al 31/12/2018;
2. Approvazione Rendiconto di gestione 2018;
3. Approvazione Assestamento al Bilancio di previsione 2019;
4. Comunicazioni del Presidente, Vicepresidente, Segretario e Tesoriere;
5. Approvazione verbali del 14/03/2019;
6. Iscrizioni, trasferimenti, cancellazioni;
7. Concessione patrocini e uso sedi;
8. Approvazione spese, ratifiche, liquidazione spese e rendicontazioni;
9. Affidamento incarichi per lavori, servizi, forniture, progetti, attività e impegni di spesa;
10. Approvazione costituzione Gruppo di lavoro su CTP e ausiliari e incarico CTU e relativi impegno di spesa e affidamento incarichi.

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

Il Presidente Dott. Riccardo Bettiga, constatata la presenza del numero legale (presenti 10 consiglieri), dichiara aperta la seduta alle ore 19:22

Si passa al punto 1: Approvazione Riaccertamento residui al 31/12/2018;

Il Tesoriere dott. Longo dà lettura della relazione al rendiconto 2018 (vedi “allegato 1_Relazione Tesoriere al Rendiconto2018”). Chiede al Consiglio di dare parola al Commercialista dott. Sturaro.

Il Consiglio approva all’unanimità.

Il Commercialista dott. Sturaro afferma che, nel prospetto “Dimostrazione del

risultato di amministrazione”, vengono resi noti gli stralci dei residui attivi e passivi. Spiega che quando si stabilisce che il debito non è più pagabile, i risultati migliorano, mentre quando si ritiene che un credito non verrà incassato, questo pesa sulla gestione dell’anno. Osserva che per il 2018 sono stati stralciati solo dei residui passivi, apportando un miglioramento di 62’819,63 euro. Dichiara che in ogni rendiconto c’è sempre questa tabella, che permette di comprendere l’effetto del riaccertamento sul bilancio complessivo.

La delibera viene approvata all’unanimità dei presenti con 10 voti favorevoli (Bettiga, Mazzucchelli, Parolin, Longo, Bertani, Cacioppo, Marabelli, Micalizzi, Ratto, Pasotti)

(delibera n.114/19)

Si passa al punto 2: Approvazione Rendiconto di gestione 2018;

Il Tesoriere dott. Longo riprende la lettura della relazione al rendiconto 2018 (vedi “allegato 1_Relazione Tesoriere al Rendiconto2018”).

Il Commercialista dott. Sturaro ritiene, per quanto riguarda ‘Andamento e gestione delle entrate di competenza’, che il risultato complessivo sia molto buono poiché su ogni riga si supera il 95%, a indicare una gestione efficace dell’attività di recupero delle competenze maturate. Osserva inoltre che l’esercizio ha chiuso sostanzialmente in modo allineato alla previsione iniziale, che è risultata migliore della previsione assestata. Rileva che nell’ultima cella di questa tabella c’è un baco e, quindi, occorre fare una verifica. Per quanto concerne il “Titolo IV - entrate per conto terzi e partite di giro”, riferisce che la partita di giro implica che, civilisticamente e fiscalmente dal punto di vista contributivo, le entrate e le uscite devono trovare equivalenza, altrimenti significa che l’Ente sta trattenendo



ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

indebitamente una somma.

Per quanto riguarda il risultato di amministrazione 2018, afferma che il prospetto è una sintesi dell'intera attività. Spiega che la vita finanziaria dell'Ente nel 2018 ha generato una perdita perché ci si è impegnati, per competenza, a spendere più soldi del monte di entrata. Aggiunge che grazie all'operazione di riaccertamento, vista nel precedente punto, vi è un beneficio di 62,829,63 euro. Specifica che, considerato quanto sopra esposto e che il risultato di amministrazione è pari a 622'137,92, il patrimonio dell'Ordine degli Psicologi della Lombardia ammonta a 584'571,67 euro. Ricorda che questo importo incorpora 40'000 euro congelati, non toccabili, come previsione di rischio di perdita sulle quote degli iscritti più remittenti al pagamento della quota.

Per quanto riguarda le spese, spiega che la percentuale dei pagamenti è circa l'82%, a indicare che occorre saldare il 18%, corrispondente ai residui passivi.

Il Tesoriere dott. Longo sottolinea, a tal proposito, che ci sono molti professionisti da pagare perché non fanno fattura e occorre sollecitarli per emetterla. Specifica che, per questo motivo, occorre un'attenzione costante da parte dell'Ordine degli Psicologi della Lombardia, così da poter chiudere i conti in maniera adeguata e per tempo.

Il Commercialista dott. Sturaro dichiara, per quanto riguarda 'Gestione residui e Tesoreria', che le tabelle 'Residui attivi competenze 2018' e 'Residui passivi gestione competenza 2018' permettono di comprendere da dove nascono i residui. Spiega che il 'Quadro generale riassuntivo Esercizio 2018', all'interno della 'Parte IV - Equilibri e risultati della gestione', è il più importante perché è una sintesi dell'intero anno. Afferma, riferendosi a 'Dimostrazione del risultato di amministrazione 2018', che è stato utilizzato l'avanzo di amministrazione nel



ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

bilancio 2018 per far fronte agli equilibri del bilancio. Specifica che il consumo di circa 100'000 euro di risorse durante l'esercizio è stato compensato dall'utilizzo dell'avanzo, che ha comportato un beneficio di 62'819,63 euro, come precedentemente detto. Per quanto concerne 'Destinazione del risultato di amministrazione dell'esercizio 2018', spiega che la proposta consiste nell'accantonare ulteriori 30'000 euro. Spiega che la diminuzione di 67'566 euro dell'esercizio 2019 rispetto al precedente è composto dai 30'000 accantonati e da 37'566 euro, che sono la differenza tra 100'385,88 euro di spesa e lo stralcio dei residui pari a 62'819,63 euro.

Il Tesoriere dott. Longo chiede di dare parola ai Revisori contabili.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Revisore contabile dott.ssa Azzimonti dà lettura del parere del Collegio dei revisori relativo al rendiconto 2018 (vedi 'allegato 2_Relazione revisori rendiconto 2018'). Ringrazia i Consiglieri per la fiducia e l'ottimo rapporto.

La delibera viene approvata all'unanimità dei presenti con 11 voti favorevoli (Bettiga, Mazzucchelli, Parolin, Longo, Bertani, Cacioppo, Grimoldi, Marabelli, Micalizzi, Ratto, Pasotti)

(delibera n.115/19)

Si passa al punto 3: Approvazione Assestamento al Bilancio di previsione 2019;

Il Tesoriere dott. Longo dà lettura della delibera relativa all'assestamento. Rende noto che ci sono alcune variazioni minimali: il capitolo pari a 46'000, che si propone di variare da 20'000 a 19'000 euro, e il capitolo di 18'000 sulle spese di manutenzione, che si vorrebbe portare a 28'000. Per quanto concerne le spese e i servizi vari, spiega che l'unica variazione con segno positivo (+) è quella per i



concorsi, ad indicare la previsione di spesa in vista del concorso. Aggiunge che vi sono altre variazioni riguardanti l'assistenza degli interinali e le spese bancarie.

Specifica che quest'ultima consiste in una diminuzione legata a un considerevole risparmio, legato al fatto che l'Ente ha adottato il PagoPA e, quindi, non ha inviato i Mav. Sostiene che ci sia una variazione, in diminuzione, sull'acquisto di mobili.

Propone di variare il capitolo della comunicazione, riportandolo in linea con quanto è stato speso lo scorso anno, e quelli relativi alla 'promozione della cultura', a 'sviluppo occupabilità e lavoro' e a 'formazione e orientamento'. Il Presidente dott. Bettiga ringrazia i Revisori contabili, il Commercialista dott. Sturaro, la sig.ra Palumbo, il sig. Ciociano e il Direttore dott. Chiacchiaro.

La delibera viene approvata all'unanimità dei presenti con 11 voti favorevoli (Bettiga, Mazzucchelli, Parolin, Longo, Bertani, Cacioppo, Grimoldi, Marabelli, Micalizzi, Ratto, Pasotti)

(delibera n.116/19)

Si passa al punto 4 dell'ODG: Comunicazioni del Presidente, Vicepresidente, Segretario e Tesoriere;

Il Presidente dott. Bettiga comunica che la convenzione con le Forze dell'ordine è stata estesa, stipulandola anche con il Provveditorato della Polizia Penitenziaria (PRAP). Sostiene che il PRAP ha proposto una visita alle cinque carceri più significative della Lombardia. Afferma che il calendario sarà inviato a breve. Invita i Consiglieri interessati a partecipare. Dichiaro che l'organizzazione della giornata sulla psicologia del voto si è conclusa. Specifica che, a tale evento, parteciperanno la sondaggista Ghisleri e, come psicologi che portano la loro riflessione sulla psicologia del voto, la prof.ssa Catellani e il prof. Caprara. Aggiunge di aver



ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

invitato il Presidente dell'European Federation of Psychologists Associations (EFPA), ma di non aver ricevuto risposta.

Il Consigliere dott.ssa Micalizzi chiede delucidazioni sull'evento riguardante la psicologia del voto.

Il Presidente dott. Bettiga risponde che l'iniziativa sarà tenuta dai maggiori esponenti, in Italia, che fanno ricerca specifica sulla psicologia politica.

Il Consigliere dott. Grimoldi domanda il motivo sottostante all'invito fatto al Presidente dell'EFPA.

Il Presidente dott. Bettiga risponde che l'EFPA è l'unica realtà che ha creato un board specifico sulla partecipazione al voto a livello dell'Unione Europea. Ritiene che in questo modo si dia maggiore rilevanza all'evento, non restando esclusivamente a livello nazionale.

Il Consigliere dott. Grimoldi dichiara di essere interessato a partecipare alla visita delle carceri. Chiede di inviargli il calendario con le date appena disponibile.

Si passa al punto 5 dell'ODG: Approvazione verbali riservati del 14/03/2019;

Il Segretario dott.ssa Parolin dichiara di non aver ricevuto proposte di modifica.

Il Consigliere dott. Grimoldi sottolinea sia importante che la posizione del Consiglio sia adeguatamente rappresentata.

Il Presidente dott. Bettiga afferma di aver chiesto all'avvocato Leardini una particolare attenzione nella redazione della decisione del verbale, perché probabilmente sarà oggetto di ricorso.

I verbali riservati vengono approvati con 9 voti favorevoli (Bettiga, Parolin, Longo, Bertani, Grimoldi, Marabelli, Micalizzi, Pasotti, Ratto) e 1 astenuto (Cacioppo)



ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

Alla votazione non partecipa la Consigliera Alessandra Micalizzi in quanto rappresentante della sezione B.



Si passa al punto 6 dell'ODG: Iscrizioni, trasferimenti, cancellazioni;

Il Segretario dott.ssa Parolin presenta la delibera di nuove iscrizioni ex artt. 2 e 7 dei seguenti dottori:

21788 Bruni Francesca

21789 Brancaccio Pasqualina

21790 Visone Mariangela

21791 Di Franco Giorgia

21792 Terracina Francesco

21793 Ronzoni Simone

21794 Gargiulo Michela

21795 Rolandi Lucia

21796 D'Inca Silvia

21797 Salemi Irene

21798 Pennati Agnese

21799 Bondioli Sara

21800 Burla Tiziana

21801 Salducco Alice

21802 Chiodini Alessia

21803 Petrilli Sara

21804 Roghi Virginia

21805 Brivio Michela

21806 Esposito Monica

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

21807 Varinelli Valentina

21808 Di Maria Valentina

21809 Rusconi Francesca

21810 Tafuri Maria Maddalena



La delibera viene approvata all'unanimità dei presenti con 11 voti favorevoli
(Bettiga, Mazzucchelli, Parolin, Longo, Bertani, Cacioppo, Grimoldi, Marabelli,
Micalizzi, Ratto, Pasotti)
(delibera n.117/19)

Il Segretario dott.ssa Parolin presenta la delibera di iscrizione per trasferimento
dall'Ordine degli Psicologi del Piemonte di:
Gasparri Laura

La delibera viene approvata all'unanimità dei presenti con 11 voti favorevoli
(Bettiga, Mazzucchelli, Parolin, Longo, Bertani, Cacioppo, Grimoldi, Marabelli,
Micalizzi, Ratto, Pasotti)
(delibera n.118/19)

Il Segretario dott.ssa Parolin presenta la delibera di iscrizione per trasferimento
dall'Ordine degli Psicologi del Lazio di:

Lepori Benedetta

La delibera viene approvata all'unanimità dei presenti con 11 voti favorevoli
(Bettiga, Mazzucchelli, Parolin, Longo, Bertani, Cacioppo, Grimoldi, Marabelli,
Micalizzi, Ratto, Pasotti)
(delibera n.119/19)

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA



Il Segretario dott.ssa Parolin presenta la delibera di iscrizione per trasferimento dall'Ordine degli Psicologi del Veneto di:

Bruschetti Sabrina

La delibera viene approvata all'unanimità dei presenti con 11 voti favorevoli
(Bettiga, Mazzucchelli, Parolin, Longo, Bertani, Cacioppo, Grimoldi, Marabelli, Micalizzi, Ratto, Pasotti)

(delibera n.120/19)

Il Segretario dott.ssa Parolin presenta la delibera di iscrizione per trasferimento dall'Ordine degli Psicologi del Veneto di:

Sottoriva Flavia

La delibera viene approvata all'unanimità dei presenti con 11 voti favorevoli
(Bettiga, Mazzucchelli, Parolin, Longo, Bertani, Cacioppo, Grimoldi, Marabelli, Micalizzi, Ratto, Pasotti)

(delibera n.121/19)

Il Segretario dott.ssa Parolin presenta la delibera di nulla osta al trasferimento all'Ordine degli Psicologi della Provincia di Bolzano di:

Orlandi Daniele

La delibera viene approvata all'unanimità dei presenti con 11 voti favorevoli
(Bettiga, Mazzucchelli, Parolin, Longo, Bertani, Cacioppo, Grimoldi, Marabelli, Micalizzi, Ratto, Pasotti)

(delibera n.122/19)

Il Segretario dott.ssa Parolin presenta la delibera di nulla osta al trasferimento

all'Ordine degli Psicologi della Provincia di Trento di:

Frattini Silvia



La delibera viene approvata all'unanimità dei presenti con 11 voti favorevoli

(Bettiga, Mazzucchelli, Parolin, Longo, Bertani, Cacioppo, Grimoldi, Marabelli,

Micalizzi, Ratto, Pasotti)

(delibera n.123/19)

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

Il Segretario dott.ssa Parolin presenta la delibera di nulla osta al trasferimento

all'Ordine degli Psicologi della Campania di:

Calabrò Myriam

La delibera viene approvata all'unanimità dei presenti con 11 voti favorevoli

(Bettiga, Mazzucchelli, Parolin, Longo, Bertani, Cacioppo, Grimoldi, Marabelli,

Micalizzi, Ratto, Pasotti)

(delibera n.124/19)

Il Segretario dott.ssa Parolin presenta la delibera di cancellazione per avvenuto

trasferimento all'Ordine degli Psicologi della Puglia di:

Pozzi Emanuela

La delibera viene approvata all'unanimità dei presenti con 11 voti favorevoli

(Bettiga, Mazzucchelli, Parolin, Longo, Bertani, Cacioppo, Grimoldi, Marabelli,

Micalizzi, Ratto, Pasotti)

(delibera n.125/19)

Il Segretario dott.ssa Parolin presenta la delibera di cancellazione per avvenuto

trasferimento all'Ordine degli Psicologi della Regione Emilia Romagna di:

Tesei Alessandra



La delibera viene approvata all'unanimità dei presenti con 11 voti favorevoli

(Bettiga, Mazzucchelli, Parolin, Longo, Bertani, Cacioppo, Grimoldi, Marabelli,

Micalizzi, Ratto, Pasotti)

(delibera n.126/19)

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

Il Segretario dott.ssa Parolin presenta la delibera di cancellazioni volontarie:

13443 Tedeschi Iliaria Nicoletta Matilde

5935 Bredo Guido

9674 Belicchi Rossana

13288 Sposato Angela

11310 Amisano Monica Alessandra

La delibera viene approvata all'unanimità dei presenti con 11 voti favorevoli

(Bettiga, Mazzucchelli, Parolin, Longo, Bertani, Cacioppo, Grimoldi, Marabelli,

Micalizzi, Ratto, Pasotti)

(delibera n.127/19)

Il Segretario dott.ssa Parolin comunica il decesso di:

9682 Abrami Damiana

1012 Alessandrini Gabriella

Il Consiglio prende atto.

Annotazione psicoterapia

Il Segretario dott.ssa Parolin comunica l'annotazione psicoterapia ex art. 3 dei

seguenti dottori:

6534 Schmid Marcello	17469 Sardini Laura
14946 AbbondatiPiero Giorgio Marcello	17611 Cobelli Chiara
15003 Nobile Elizabeth	17632 Orlandi Sara
15748 Ramundo Laura	17643 Pellegrini Giorgio
16230 Nieddu Valeria	17695 De Luca Francesca
16248 Zanlungo Gabriele Natale	17750 Sanguedolce Giovanni
16617 Mezzogori Chiara	17783 Tesoro Irene
16958 Cabini Alice	17807 Facchetti Sonia
17153 Gargano Marco	17821 Pellegrinelli Vivian
17433 Draicchio Teresa	17984 Frigoli Ilaria



ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

Il Consiglio prende atto.

Si passa al punto 7 dell'ODG: Concessione patrocinio e uso sedi;

Il Presidente dott. Bettiga presenta la delibera.

Il Consiglio delibera di:

- **concedere il patrocinio** ai seguenti eventi e di darne comunicazione all'Ente

organizzatore/richiedente:

* dott. Massimo Carlo Bondi, CENTRO STUDI INTERNAZIONALE PROCEDURA

IMMAGINATIVA, per l'evento: Benessere formula magica, formula chimica o

equilibrio da raggiungere che avverrà in data 01/06/2019 dalle ore 10:00 alle ore

13:00 e in data 21/09/2019 dalle ore 21:00 alle ore 23:00 presso la Farmacia del Lago

della dott.ssa Rossi Serenella SNC in viale della Repubblica 2 Brusimpiano a

Varese;

* dott. Massimo Carlo Bondi, CENTRO STUDI INTERNAZIONALE PROCEDURA

IMMAGINATIVA, per l'evento: Lo sviluppo disarmonico della mente che avverrà

in data 12/06/2019 - 26/06/2019 - 18/09/2019 - 23/10/2019 dalle ore 10:00 alle ore

12:00 presso

Centro Studi Internazionale Procedura Immaginativa in viale Vittorio Veneto, 24 a

Milano;

* dott. Niccolò Gaj, per l'evento: Disturbo borderline di personalità: informazione,

rete, intervento che avverrà in data 18/05/2019 dalle ore 9:00 alle ore 14:00 a Milano

presso la Casa della Cultura;

* dott. Giulia Fabrizi, ALMAR QUALITY RESEARCH, per l'evento: Social Almar -

pratiche di benessere che avverrà presso la Casa della Psicologia nelle seguenti

date e con le seguenti argomentazioni:

14/05/2019 - 15:30 - 17:00 Mettiamoci in gioco con la Scienza della Gioia - 17:30 -

19.30 Com'è strutturato un processo di selezione e quali sono le soft skill efficaci in

azienda

21/05/2019 - 15:30 - 17:00 Riscopri il tuo bambino interiore con lo Yoga della Risata.

Brevi esempi pratici - 17:30 - 19.30 Mindfulness: l'attitudine non giudicante di

concentrarsi nel momento presente. Pratica del respiro consapevole

04/06/2019 - 15:30 -17:00 Le regole per una comunicazione efficace - 17:30 - 19:30

Psicologia Positiva: il percorso per raggiungere il Benessere

18/06/2019 - 15:30 -17:00 La gestione delle emozioni con lo Yoga della Risata -17:30

- 19:30 Mindfulness: la sorgente del respiro e l'autostima

02/07/2019 - 15:30 -17:00 Conflitto e negoziazione nelle relazioni familiari e

lavorative - 17:30 -19:30 Mindfulness in azienda. Pratiche per abbassare i livelli di

stress



ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

- **concedere l'uso sede Casa della Psicologia** ai seguenti eventi e di darne

comunicazione all'Ente organizzatore/richiedente:



* dott.ssa Francesca Pelizzoni, AiPsiM, per l'evento: Lo psicodramma non un dramma - Il lavoro con la violenza di genere che avverrà in data 14/05/2019 dalle ore 20.00 alle ore 23.00;

* dott.ssa Rosanna Gallo, Eu-tropia, per l'evento: Il successo organizzativo: da sogno a realtà — 5° edizione che avverrà in data 03/10/2019 dalle ore 15:30 alle ore 18:30;

* dott. Roberto Bernorio, AISPA, per l'evento: Psicologia e sessuologia che avverrà in data 03/10/2019 dalle ore 20.30 alle ore 22.30;

* dott. Alberto Passerini, SISPI, per l'evento: L'esperienza immaginativa all'opera — recenti acquisizioni in rapporto alla Neuro-estetica che avverrà in data 27/5/2019 dalle ore 21:00 alle ore 22:30;

* dott.ssa Angelica Brasacchio, per l'evento: Conscious Leadership che avverrà in data 13/06//2019 dalle ore 18:30 alle ore 20:00.

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

Il Consigliere dott. Pasotti aggiunge che il termine "esperto in" non è un titolo pertanto non è identificabile formalmente chi sia l'esperto. Ritiene che non sia opportuno fare delle segnalazioni perché è un termine molto utilizzato.

Il Presidente dott. Bettiga propone di aggiornare, considerando i cambiamenti normativi, alcuni regolamenti: ad esempio, nel regolamento per patrocini e uso sede, fare un richiamo alle sedicenze e all'utilizzo dei titoli.

Il Consigliere dott. Pasotti ricorda che questa modifica potrebbe essere aggiunta sul sito, dove viene spiegata l'acquisizione delle linee guida del Consiglio

Nazionale dell'Ordine degli Psicologi sulle pubblicità. Spiega che in seguito all'analisi del titolo 'esperto', svolta insieme all'avvocato Ruggiero, si ritiene non consigliabile l'utilizzo del titolo di 'esperto', perché è normato da una legge valida per alcune professioni (ad esempio, il tecnico della caldaia), ma non collegata a un titolo di studi.

Il Consigliere dott. Grimoldi osserva che la constatazione del Consigliere dott. Pasotti riguarda tutte le sedicenze, anche quelle senza una normazione precisa. La delibera viene approvata all'unanimità dei presenti con 11 voti favorevoli (Bettiga, Mazzucchelli, Parolin, Longo, Bertani, Cacioppo, Grimoldi, Marabelli, Micalizzi, Ratto, Pasotti)

(delibera n.128/19)

Alle ore 20.22 entrano rispettivamente i Consiglieri dott. Bozzato e dott.ssa Contini

Si passa al punto 8 dell'ODG: Approvazione spese, ratifiche, liquidazione spese e rendicontazioni;

Il Tesoriere dott. Longo dà lettura di una serie di spese, ratifiche, liquidazioni, spese e rendicontazioni relative alle attività ordinistiche.

La delibera viene approvata all'unanimità dei presenti con 13 voti favorevoli (Bettiga, Mazzucchelli, Parolin, Longo, Bertani, Bozzato, Contini Cacioppo, Grimoldi, Marabelli, Micalizzi, Ratto, Pasotti)

(delibera n.129/19)

Si passa al punto 9 dell'ODG: Affidamento incarichi per lavori, servizi, forniture, progetti, attività e impegni di spesa;



ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

Il Presidente dott. Bettiga elenca una serie di incarichi relativi agli eventi dei Referenti territoriali di Cremona, di Bergamo e Varese. Aggiunge che tra questi incarichi sono previsti due Consiglieri, il dott. Pasotti e il dott. Grimoldi, per gli eventi "Ruolo professionale e vita privata" e "Segreto professionale nel trattamento dei minori". Elenca gli incarichi relativi al progetto Presentazione libri: Milanese ("La mente strategica"); Caruso, Gulotta ("Promuovere e difendere i diritti dell'infanzia"); Boccali, Imparato, Cosenza ("Tessere la cura. Elementi della pratica della psicoanalisi"); Palombi ("La svolta di Freud. L'attualità della clinica"). Chiede un affidamento di incarico a un nuovo grafico, Samira Parasole, causa rinuncia del precedente professionista. Propone di approvare un gruppo di lavoro - che non prevede spese - in cui vengono riconosciuti i rappresentanti psicologi delle Forze dell'ordine - direttore tecnico o capo psicologo della Polizia di Stato, Capitano psicologo dell'Arma dei Carabinieri, Capitano psicologo della Guardia di Finanza, rispettivamente del comando interregionale Nord Italia Ovest della Finanza, della Legione Lombardia dei Carabinieri e dell'area della Polizia che fa capo alla Questura di Milano, che è un'area che comprende Milano e una zona verso il Lodigiano-Pavese - e l'avvocato Kohler, che li segue nella redazione del protocollo d'intesa alle Forze dell'ordine, senza compenso. Ringrazia, per quanto riguarda "Psicologia e Municipi", il dott. Toscano, il dott. Mauri e il Consigliere dott.ssa Bertani per aver tenuto i colloqui di selezione. Elenca i nominativi - tutti colleghi alla prima collaborazione con l'Ordine degli Psicologi della Lombardia - a cui sono stati affidati gli incarichi: dott.ssa Capriulo (Municipio 1); dott.ssa Alemanno (Municipio 2); Rechichi (Municipio 3); Vavassori (Municipio 4); Pasquarelli (Municipio 5); Arvati (Municipio 6); Preatoni (Municipio 7); Fenino (Municipio 8); Rossi (Municipio 9). Dà lettura dei preventivi per la realizzazione del Forum delle



ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

scuole di psicoterapia. Elenca gli incarichi relativi al progetto Tutoring: Valadé, Saita, Sozzi e Consigliere dott. Pasotti. Chiede di ratificare, all'interno del progetto perinatale, l'incarico di Tonetto, per un refuso e la mancanza del curriculum vitae nella precedente riunione di Consiglio. Propone di approvare l'incarico per il nuovo dossier sul bullismo.



La delibera viene approvata all'unanimità dei presenti con 13 voti favorevoli (Bettiga, Mazzucchelli, Parolin, Longo, Bertani, Bozzato, Contini Cacioppo, Grimoldi, Marabelli, Micalizzi, Ratto, Pasotti)

(delibera n.130/19)

Si passa al punto 10 dell'ODG: Approvazione costituzione Gruppo di lavoro su CTP e ausiliari e incarico CTU e relativi impegno di spesa e affidamento incarichi;

Il Presidente dott. Bettiga presenta la delibera. Spiega che un gruppo, coordinato dal Segretario dott.ssa Parolin, è composto da Bevilacqua, Crespi, Di Lorenzo, Locati, Balavio, mentre l'altro gruppo, coordinato dal Consigliere dott. Grimoldi, è formato da Liberatore, Cavenaghi, Procaccia, Di Benedetto. Specifica che il primo gruppo tratta la "dialettica tra i consulenti di parte, la gestione della violenza familiare di genere nella valutazione dell'idoneità genitoriale" e il secondo le "linee guida condivise sulle procedure di testing in ambito di consulenza tecnica, perizia psichiatrica e psicologica".

Il Consigliere dott. Grimoldi propone di entrare in contatto formalmente, magari acquisendo un parere scritto, con le realtà associative e i soggetti di formazione in ambito psico-giuridico.

Il Presidente dott. Bettiga si impegna a realizzare la richiesta del Consigliere dott.

Grimoldi.

La delibera viene approvata all'unanimità dei presenti con 13 voti favorevoli

(Bettiga, Mazzucchelli, Parolin, Longo, Bertani, Bozzato, Contini Cacioppo,

Grimoldi, Marabelli, Micalizzi, Ratto, Pasotti)

(delibera n.131/19)

Alle ore 20:45 il Presidente Riccardo Bettiga dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale è stato approvato nella riunione di Consiglio del 11/07/2019

Il Presidente

Il Segretario

Riccardo Bettiga

Laura Parolin



ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA



RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL TESORIERE AL RENDICONTO DELL'ANNO 2018

PARTE I – ENTRATE

Andamento e gestione delle entrate di competenza

L'esercizio 2018 si caratterizza per il seguente andamento della gestione delle entrate, esposte in termini di accertamenti realizzati e incassi conseguiti in conto competenza:

ENTRATE	ACCERTAMENTI 2018 competenza	INCASSI 2018 competenza	%le REALIZZAZIONE
	a	b	b/a
Titolo 1 - Cat. 1 Entrate contributive	€ 2.660.908,06	€ 2.570.824,85	96,61%
Titolo 1 - Cat. 2, 3, 4, 5, 6: Entrate correnti per iniziative, servizi, proventi e altre entrate	€ 100,00	€ -	0,00%
Titolo 2 - Entrate in conto capitale	€ 3.123,58	€ 3.123,58	100,00%
Titolo _ - Entrate da riduzione di attività finanziarie			
Totale entrate finali	€ 2.664.131,64	€ 2.573.948,43	96,61%
Titolo _ - Accensione di prestiti			
Titolo _ - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere			
Titolo 4 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	€ 402.705,11	€ 401.728,65	99,76%
Totale entrate dell'esercizio c / competenza	€ 3.066.836,75	€ 2.975.677,08	97,03%

La tabella che segue espone in termini di percentuale di efficacia il raggiungimento degli obiettivi di entrata formulati nel bilancio di previsione 2018, oggetto di approvazione con delibera di Consiglio n. 337/17 del 30 novembre 2017.

In particolare, vengono poste a confronto sia le previsioni assestate in corso d'anno rispetto a quelle esposte nel bilancio di previsione 2018, sia gli accertamenti effettuati rispetto alle previsioni definitivamente assestate:



ENTRATE	Bilancio di previsione 2018		Gestione delle entrate nel 2018	INDICATORI DI PERFORMANCE		
	previsioni iniziali	previsioni assestate		accertamenti	EFFICACIA	
					a	b
Titolo 1 - Cat. 1 Entrate contributive	€ 2.632.950,00	€ 2.647.700,00	€ 2.660.908,06	100,56%	100,50%	
Titolo 1 - Cat. 2, 3, 4, 5, 6: Entrate correnti per iniziative, servizi, proventi e altre entrate	€ 18.250,00	€ -	€ 100,00	0,00%	#DIV/0!	
Titolo 2 - Entrate in conto capitale	€ 3.500,00	€ 3.550,00	€ 3.123,58	101,43%	87,99%	
Totale entrate finali	€ 2.654.700,00	€ 2.651.250,00	€ 2.664.131,64	99,87%	100,49%	
Titolo 4 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	€ 391.500,00	€ 461.500,00	€ 402.705,11	117,88%	87,26%	
Totale entrate dell'esercizio c/ competenza	€ 3.046.200,00	€ 3.112.750,00	€ 3.066.836,75	102,18%	102,18%	

Commento alle voci di entrata

Di seguito si indica la composizione delle principali voci di entrata, suddivise per titoli (tra parentesi vengono esposti –per confronto- i dati dell'esercizio 2017 e in alcuni casi rilevanti la variazione in termini percentuali; tutti gli importi sono arrotondati all'unità di €):

TITOLO I – Entrate correnti:

- la Tassa annuale di iscrizione all'Ordine per l'anno 2018 è stata prevista pari a € 2.566.200 (€ 2.463.000) con un accertamento finale di € 2.571.450 (€ 2.469.505; + 4,1%), di cui incassati € 2.408.446 (€ 2.323.405; +3,6%). Le quote registrate sono:
 - quote intere n. 15.295 (14.713 nel 2017)
 - quote ridotte n. 1.685 (1.559 nel 2017);
- la tassa annuale di prima iscrizione all'Albo (n. 980 nuovi iscritti nel 2018, n. 864 nel 2017), è ammontata a € 68.025, interamente incassati, a fronte di una previsione assestata di € 61.500 (€ 60.000) a bilancio di previsione;
- sono state addebitate e interamente incassate per spese amministrative applicate ai pagamenti in ritardo, € 15.230 (€ 14.490) a fronte di una previsione assestata di € 13.000 (€ 10.000);
- tra le entrate correnti figurano anche interessi attivi su conti correnti per € 100,00; recuperi e rimborsi diversi per € 2.853 (€ 3.871) di cui incassati € 1.639 (€ 2.594), e proventi vari per € 2.000 come da previsione assestata, di cui incassati € 1.498.



TITOLO II – Entrate in conto capitale:

- come per gli anni precedenti, le entrate in conto capitale del Titolo II sono relative alle quote di rimborso dei prestiti concessi al personale dipendente, previste per € 3.500 (€ 5.000) e accertate per € 3.103 (3.124), interamente incassate. Su tali quote sono maturati € 20 per interessi, incassati nell'anno.

TITOLO IV – Entrate per conto terzi e partite di giro:

- le entrate per conto terzi e per partite di giro sono state assestate per € 461.500 (€ 447.500) ed accertate in € 402.705 (€ 340.769), di cui € 91.233 (€ 87.975) per ritenute erariali e € 32.027 (€ 28.837) per ritenute previdenziali e assistenziali su redditi di lavoro dipendente, € 247.259 (€ 168.901) per ritenute erariali e previdenziali su redditi di lavoro autonomo e € 30.792 (€ 29.109) per gestioni speciali. Tali entrate sono state complessivamente incassate per € 397.758 (€ 336.783).

Le predette voci di entrata, eccetto € 4.947 (€ 3.986) dell'entrata per gestione speciale, sono state interamente incassate nell'esercizio e corrispondono esattamente alle uscite in conto terzi e per partite di giro del Titolo VII delle spese, pari ad € 402.705, le quali risultano pagate per complessivi € 389.613 (€ 341.854): la differenza di € 13.092 è stata versata alla scadenza nel corso del 2019.

Nel corso dell'esercizio 2018 non vi sono stati utilizzi per anticipazioni dal conto di tesoreria. Le anticipazioni da cassa economale, assestate a € 5.000, sono state rimosse e rimborsate per intero per € 700.

Risultato di amministrazione utilizzato nel 2018

Nel corso dell'esercizio 2018 è stato utilizzato l'avanzo di amministrazione disponibile al 31/12/2017 (e pari ad € 582.137,92) per € 289.862 (€ 0 nell'esercizio 2017). Al 31/12/2018 il Risultato di amministrazione dell'Ente ammonta ad € 584.571,67 (€ 622.137,92), di cui € 40.000,00 quale quota accantonata nel 2017 al fondo rischi per la copertura prudenziale su crediti di dubbia esigibilità. Il decremento nel risultato di amministrazione finale trova spiegazione nel saldo negativo per € 100.386 (positivo per € 24.420 nel 2017) della gestione di competenza (pari al 3,3% delle entrate accertate) e nel saldo positivo per € 62.820 (€ 191.323) nella gestione dei residui, interamente dovuta all'effetto del ri-accertamento ordinario di alcune voci di residuo passivo, come da specifica delibera assunta in proposito dal Consiglio. Il tutto come da prospetto seguente:



DIMOSTRAZIONE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2018			
risultato di amministrazione 2017		€ 622.137,92	a
accertamenti competenza 2018	b'	€ 3.066.836,75	
impegni competenza 2018	b''	€ 3.167.222,63	
risultato gestione competenza 2018		-€ 100.385,88	b = b' - b''
riaccertamento residui attivi 2018	c'	€ -	
riaccertamento residui passivi 2018	c''	-€ 62.819,63	
risultato gestione residui ante 2018		€ 62.819,63	c = c' - c''
risultato amministrazione 2018		€ 584.571,67	d = a + b + c

PARTE II - SPESE

Andamento e gestione delle spese di competenza

L'andamento delle spese, come stabilite nel bilancio di previsione 2018 e oggetto di impegno in corso d'anno è esposta nella tabella che segue, che illustra anche i pagamenti effettivamente intervenuti:

SPESE	IMPEGNI 2018	PAGAMENTI 2018	%le
	competenza	competenza	REALIZZAZIONE
	a	b	a/b
Titolo 1 - Spese correnti - spese funzionamento organi istituzionali	€ 250.318,37	€ 213.112,63	85,14%
Titolo 1 - Spese correnti - spese per gruppi di lavoro e incarichi vari	€ 68.376,96	€ 33.571,86	49,10%
Titolo 1 - Spese correnti - spese per svolgimento attribuzioni istituzionali	€ 521.143,20	€ 330.893,39	63,49%
Titolo 1 - Spese correnti - spese per funzionamento uffici	€ 521.854,74	€ 430.003,94	82,40%
Titolo 1 - Spese correnti - spese per il personale in attività di servizio e non di ruolo	€ 677.146,97	€ 611.258,34	90,27%
Titolo 1 - Spese correnti - trasferimenti	€ 502.796,00	€ 495.600,00	98,57%
Titolo 1 - Spese correnti - oneri finanziari e tributari	€ 43.398,31	€ 42.981,72	99,04%
Titolo 1 - Spese correnti - rimborsi spese e uscite varie	€ 84.918,30	€ 4.918,00	5,79%
Titolo 2 - Spese in conto capitale: acquisizione di beni e servizi durevoli	€ 34.425,55	€ 24.890,03	72,30%
Titolo 2 - Spese in conto capitale: accantonamento indennità di anzianità	€ 50.138,88	€ 24.138,88	48,14%
Titolo 2 - Spese in conto capitale: quote mutui	€ 10.000,00	€ 10.000,00	100,00%
Titolo _ - Spese per incremento di attività finanziarie			
Totale spese finali	€ 2.764.517,28	€ 2.221.368,79	80,35%
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 402.705,15	€ 389.612,81	96,75%
Totale spese dell'esercizio	€ 3.167.222,43	€ 2.610.981,60	82,44%

La tabella che segue illustra l'andamento delle spese rispetto alle previsioni iniziali indicate nel bilancio 2018, e alle previsioni definitivamente assestate in corso d'anno per tener conto della dinamica complessiva della gestione e dell'effettiva disponibilità di risorse in entrata per la copertura dei correlati.



Le percentuali indicate in tabella esprimono sia l'attendibilità, generale e per tipologia di spesa, delle previsioni iniziali (esecutività), sia il grado di efficacia dell'organo di governo dell'Ordine nella realizzazione (impegno) delle attività approvate con il bilancio di previsione:

SPESE	Bilancio di previsione 2018		Gestione delle spese nel 2018	INDICATORI DI PERFORMANCE	
	previsioni iniziali	previsioni assestate	impegni 2018	EFFICACIA	
Titoli	a	b	c	b/a	c/b
TITOLO I SPESE CORRENTI					
Intervento 1 - spese funzionamento organi istituzionali	€ 320.500,00	€ 263.500,00	€ 250.318,37	82,22%	95,00%
Intervento 2 - spese per gruppi di lavoro e incarichi vari	€ 67.000,00	€ 82.000,00	€ 68.376,96	122,39%	83,39%
Intervento 3 - spese per svolgimento attribuzioni istituzionali	€ 640.000,00	€ 730.000,00	€ 521.143,20	114,06%	71,39%
Intervento 4 - spese per funzionamento uffici	€ 465.000,00	€ 578.281,92	€ 521.854,74	124,36%	90,24%
Intervento 6, 7, 8 - Spese correnti - spese per il personale in attività di servizio e non di ruolo	€ 666.110,00	€ 728.110,00	€ 677.146,97	109,31%	93,00%
Intervento 9 - trasferimenti	€ 503.364,00	€ 502.796,00	€ 502.796,00	99,89%	100,00%
Intervento 10 - oneri finanziari e tributari	€ 52.500,00	€ 52.500,00	€ 43.398,31	100,00%	82,66%
Intervento 11, 12 - rimborsi spese e uscite varie	€ 214.400,00	€ 169.200,00	€ 84.918,30	78,92%	50,19%
TITOLO II SPESE CONTO CAPITALE					
Intervento 1 - acquisizione di beni e servizi durevoli	€ 30.000,00	€ 66.000,00	€ 34.425,55	220,00%	52,16%
Intervento 3 - accantonamento indennità di anzianità	€ 27.000,00	€ 51.000,00	€ 50.138,88	188,89%	98,31%
Intervento 4 - quote mutui	€ -	€ 10.000,00	€ 10.000,00	#DIV/0!	100,00%
Totale spese finali	€ 2.985.874,00	€ 3.233.387,92	€ 2.764.517,28	108,29%	85,50%
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 391.500,00	€ 461.500,00	€ 402.705,15	117,88%	87,26%
Totale spese dell'esercizio	€ 3.377.374,00	€ 3.694.887,92	€ 3.167.222,43	109,40%	85,72%

Commento alle voci di spesa

Le spese principali sono così dettagliate per titoli (i dati indicati tra parentesi si riferiscono –per confronto- all'esercizio 2017; tutti gli importi sono arrotondati all'unità di €):

SPESE CORRENTI

Tra le uscite per spese correnti si evidenziano i –seguenti principali capitoli di impegno:

- **Spese per funzionamento Organi istituzionali:** € 250.318 (€ 243.228), di cui € 91.010 (€ 85.887) per gettoni di presenza e € 138.809 (€ 139.913) per attività istituzionali di vigilanza e tutela dei titoli professionali, oltre a € 16.853 (€ 13.400) per spese di trasferta e € 3.000 per premi di assicurazione. In totale la voce è pari al 9,25% (9,6%) delle spese correnti impegnate nel 2018;
- **Spese per gruppi di lavoro e incarichi vari:** € 68.377 (€ 83.552), di cui € 45.596 (€ 60.311) per commissioni ed incarichi vari (CTU), € 13.230 (€ 13.132) per tavoli tecnici e osservatori, € 9.451 (€ 9.509) per rappresentanza territoriale. La voce corrisponde al 2,5% (3,29%) delle spese correnti del 2018;



- **Spese per svolgimento di attribuzioni istituzionali:** € 521.143 (€ 537.290), di cui € € 105.225 (€ 111.678) per comunicazione istituzionale, € 151.396 (€ 163.396) per la promozione della cultura psicologica, € 75.837 (€ 73.912) per sviluppo, occupabilità e lavoro della professione dello psicologo, € 58.049 (€ 45.481) per progetti specifici, € 130.636 (€ 142.821) per la formazione e l'orientamento agli iscritti. Come per il 2017, non ~~sono~~ state allocate risorse al fondo per iniziative straordinarie (nel 2016 furono impegnati € 55.039). Questo aggregato di spesa equivale al 19,16% (21,20%) del totale delle spese correnti;

- **Spese di funzionamento degli uffici:** la voce è pari in totale ad € 521.856 (€ 492.432) e copre il 19,2% (19,4%) del totale delle spese correnti. Sono comprese in questa voce gli affitti e spese di funzionamento della sede per € 295.453 (€ 268.332), le consulenze professionali per € 107.623 (€ 129.706), spese per materiali di consumo e acquisti correnti e vari per € 63.865 (€ 31.887), spese per manutenzioni locali, macchinari e sistemi informativi per € 45.117, spese di rappresentanza per € 9.798 (€ 7.970);

- **Spese per il personale dipendente e per il personale non di ruolo:** ammontano a complessivi € 677.201 (€ 624.083) -dei quali € _—161.618 (160.783) per personale interinale- e rappresentano il 24,9% (24,6%); vi sono compresi € 127.869 (€ 119.307) per oneri contributivi e assistenziali a carico dell'ente;

- **Trasferimenti:** si tratta di € 502.796 (€ 481.964), pari al 18,48% (19,02%) delle spese correnti e al 18,9% (18,85%) delle entrate correnti per quote contributive, dovuti al Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Psicologi;

- **Oneri finanziari e tributari:** pari ad € 48.317 (€ 41.634), ossia all'1,8% (1,6%) delle spese correnti, riguardano principalmente oneri bancari e spese per incasso quote per € 38.007 (€ 34.803).

Infine, si evidenzia l'impegno di € 80.000 quale stima di rischio di perdita su quote da incassare dagli iscritti per l'anno 2018 (voce di spesa non impegnata nel precedente esercizio).

SPESE IN CONTO CAPITALE

Le spese in conto capitale impegnate e finanziate nel 2018 ammontano a complessivi € 44.425 (€ 25.601), pari all'1,6% (1%) delle spese finali dell'esercizio 2018.

In dettaglio, vi sono comprese € 34.425 (€ 14.132) per l'acquisto di beni durevoli (mobili, arredi e attrezzature -macchine d'ufficio) e € 10.000 per concessione di prestiti a personale dipendente. La differenza tra le spese in conto capitale e le entrate in conto capitale, pari a € 41.302 (€ 22.477) ha trovato copertura nell'applicazione dell'avanzo di esercizio 2017.

SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO

Si rimanda a quanto annotato in relazione al Titolo III delle entrate, relative alle entrate per conto terzi e per partite di giro.

PARTE III - GESTIONE RESIDUI E TESORERIA

Nelle seguenti tabelle sono indicate le movimentazioni intervenute nei residui attivi e passivi, relativi agli esercizi precedenti quello di riferimento del rendiconto 2018:

RESIDUI ATTIVI all'1/1/2018				
<i>importo al 01.01.2018</i>	<i>riaccertamento</i>	<i>riscosso</i>	<i>maggioni o minori entrate</i>	<i>residui da conservare</i>
€ 375.584,72	€ -	€ 79.957,69	€ -	€ 295.627,03

RESIDUI PASSIVI all'1/1/2018				
<i>importo al 01.01.2018</i>	<i>riaccertamento</i>	<i>pagato</i>	<i>maggioni o minori entrate</i>	<i>residui da conservare</i>
€ 486.865,64	-€ 62.819,63	€ 334.296,47	€ -	€ 89.749,54

Con delibera che verrà assunta durante la seduta di Consiglio dell'11/4/2019, preventivamente all'approvazione del presente rendiconto 2018, alla quale si rimanda per i dettagli relativi ai residui iscritti, si approva il ri-accertamento dei residui attivi e dei residui passivi, i cui dati corrispondono alle evidenze sintetiche riepilogate nelle tabelle che precedono.

Nelle seguenti tabelle sono indicate le movimentazioni intervenute nei residui attivi e passivi, relativi all'esercizio 2018 cui il rendiconto si riferisce:

RESIDUI ATTIVI competenza 2018				
<i>accertamento</i>	<i>riscosso</i>	<i>maggioni o minori entrate</i>		<i>residui da conservare</i>
€ 3.066.836,75	€ 2.895.719,39	€ -	€ -	€ 171.117,36
RESIDUI PASSIVI gestione competenza 2018				
<i>impegni</i>	<i>pagato</i>	<i>maggioni o minori entrate</i>		<i>residui da conservare</i>
€ 3.167.222,63	€ 2.610.981,60	€ -	€ -	€ 556.241,03

GESTIONE DELLA TESORERIA

Nel corso dell'esercizio 2018 sono stati complessivamente gestiti i seguenti titoli di incasso (reversali) e di pagamento (mandati), come confermato nell'attestazione rilasciata dall'istituto di credito cui è appaltato il servizio di Tesoreria dell'Ente:

Reversali di incasso emesse nel 2018: n. 1199
Mandati di pagamento emessi nel 2018: n. 1408



Reversali di incasso annullate: n. 0
Mandati di pagamento annullati: n. 0

MUTUI, DERIVATI E ANTICIPAZIONI DI CASSA

Nel corso del 2018, come nel precedente esercizio, non sono stati contratti nuovi mutui, né sono stati sottoscritti contratti derivati o richieste anticipazioni di tesoreria.

GARANZIE PRESTATE A FAVORE DI ENTI E ALTRI SOGGETTI

Non sono state prestate garanzie ad enti terzi, come nel precedente esercizio.

GESTIONE DI CASSA

La gestione di cassa nel corso dell'esercizio 2018 è compendiata nelle seguenti risultanze che trovano conferma nelle corrispondenti scritture registrate dall'istituto bancario incaricato della gestione del servizio di tesoreria dell'Ente, dal quale risulta una giacenza finale di € 763.817,85 (€ 733.418,84):

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				733.418,84
RISCOSSIONI	(+)	79.957,69	2.895.719,39	2.975.677,08
PAGAMENTI	(-)	334.296,47	2.610.981,60	2.945.278,07
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			763.817,85
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			763.817,85

PARTE IV – EQUILIBRI E RISULTATI DELLA GESTIONE

EQUILIBRI GENERALI E RISULTATI DI BILANCIO

Gli equilibri generali di bilancio per l'anno 2018 sono stati rispettati, come risulta dalle evidenze riportate nelle sezioni che precedono, che trovano compendio nel seguente Quadro generale riassuntivo delle entrate e delle spese, che evidenzia separatamente la gestione di competenza (per accertamenti e impegni) da quella di cassa (per incassi e pagamenti, che è cumulativa sia della gestione di competenza che di quella dei residui):



QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO
Esercizio: 2018

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		733.418,84			
Utilizzo avanzo di amministrazione	289.862,29		Disavanzo di amministrazione	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	0,00				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	0,00				
Titolo 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.660.908,06	2.570.824,85	Titolo 1: Spese correnti	2.720.091,93	2.513.394,23
Titolo 2: Trasferimenti correnti	100,00	0,00	- Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	0,00	
Titolo 3: Entrate extratributarie	0,00	0,00	Titolo 2: Spese in conto capitale	44.425,55	42.271,03
Titolo 4: Entrate in conto capitale	3.123,58	3.123,58	- Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	0,00	
Titolo 5: Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3: Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00
			- Fondo pluriennale vincolato per attivita' finanziarie	0,00	
Totale entrate finali.....	2.664.131,64	2.573.948,43	Totale spese finali.....	2.764.517,48	2.555.665,26
Titolo 6: Accensione Prestiti	0,00	0,00	Titolo 4: Rimborso Prestiti	0,00	0,00
			di cui Fondo anticipazioni di liquidita' (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	0,00	
Titolo 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5: Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	402.705,11	401.728,65	Titolo 7: Uscite per conto terzi e partite di giro	402.705,15	389.612,81
Totale entrate dell'esercizio	3.066.836,75	2.975.677,08	Totale spese dell'esercizio	3.167.222,63	2.945.278,07
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	3.356.699,04	3.709.095,92	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	3.167.222,63	2.945.278,07
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	189.476,41	763.817,85
TOTALE A PAREGGIO	3.356.699,04	3.709.095,92	TOTALE A PAREGGIO	3.356.699,04	3.709.095,92

Sulla base dei dati riepilogativi, in conto competenza e in conto residui sopra riportati, si espone nella tabella seguente la formazione del risultato di amministrazione del 2018, al fine della delibera di approvazione del rendiconto 2018 e di destinazione del risultato che ne deriva:

DIMOSTRAZIONE del RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2018

risultato di amministrazione 2017	€	622.137,92	a
quota accantonata nel 2017 a fondo rischi su crediti	-€	40.000,00	b
<i>(come da delibera di approvazione del rendiconto 2017)</i>			
risultato di amministrazione 2017 disponibile per l'utilizzo nel 2018	€	582.137,92	c = a + b
utilizzo dell'avanzo di amministrazione nel bilancio 2018	-€	289.862,29	d
<i>(come da delibere di assestamento del bilancio 2018)</i>			
avanzo di competenza gestione 2018	€	189.476,41	e
<i>(come da quadro generale riassuntivo del rendiconto 2018)</i>			
risultato gestione residui ante 2018	€	62.819,63	f
<i>(come da delibera di riaccertamento residui per rendiconto 2018)</i>			
risultato di amministrazione 2018 disponibile per l'utilizzo nel 2019	€	544.571,67	g = c + d + e + f





DESTINAZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE DELL'ESERCIZIO 2018

Si ritiene, come per l'esercizio 2017, di proporre al Consiglio un accantonamento del risultato di amministrazione disponibile per € 544.571,67, per tener conto della presenza -tra i residui attivi mantenuti nel rendiconto- di crediti relativi a quote di iscrizione che storicamente hanno evidenziato un rischio di mancato incasso.

In tal senso, si ritiene adeguata la proposta di un accantonamento di € 30.000, che cumulativamente all'analogo accantonamento deliberato nel 2017 porta la quota di risultato accantonato ad € 70.000. Si ricorda inoltre che nel rendiconto dell'esercizio sottoposto al Consiglio per l'approvazione è ulteriormente stato impegnato l'importo di € 80.000 a fondo rischi su crediti per le quote maturate, con il che la copertura complessiva di tale voce di entrata è pari a ben € 150.000, alla data del 31/12/2018.

In caso di accoglimento da parte del Consiglio della proposta qui formulata, la quota di avanzo di amministrazione disponibile per l'utilizzo nel corso dell'esercizio 2019 sarà pari ad € 514.571,67, in diminuzione di € 67.566 (ovvero dell'11,6%) rispetto all'esercizio precedente. Si riporta di seguito il risultato finale:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2018

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				733.418,84
RISCOSSIONI	(+)	79.957,69	2.895.719,39	2.975.677,08
PAGAMENTI	(-)	334.296,47	2.610.981,60	2.945.278,07
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			763.817,85
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			763.817,85
RESIDUI ATTIVI	(+)	295.627,03	171.117,36	466.744,39
RESIDUI PASSIVI	(-)	89.749,54	556.241,03	645.990,57
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2018 (A)	(=)			584.571,67
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2018				
Parte accantonata				
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2018				70.000,00
Fondo rischi al 31/12/2018				0,00
Fondo oneri futuri al 31/12/2018				0,00
			Totale parte accantonata (B)	70.000,00



Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili parte corrente		0,00
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili parte in conto capitale		0,00
Vincoli derivanti da trasferimenti		0,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		0,00
Altri vincoli		0,00
	Totale parte vincolata (C)	0,00
Parte destinata agli investimenti		0,00
	Totale parte destinata agli investimenti (D)	0,00
	Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	514.571,67
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare		

Milano, 8 aprile 2019

**Il Tesoriere
dott. Luca Longo**

Ordine degli Psicologi della Lombardia

Sede: Milano, corso Buenos Aires 75

Rendiconto 2018

Parere del Collegio dei Revisori

(articolo 35, lettera D) del Regolamento)

Al Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Lombardia

La revisione è stata pianificata e svolta al fine di acquisire qualsiasi elemento necessario per accertare se il rendiconto generale sia stato viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso attendibile. Il procedimento di revisione comprende l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi del rendiconto generale di fine esercizio alle risultanze delle scritture contabili, nonché la valutazione della adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e dalla ragionevolezza delle stime effettuate dal Consiglio dell'Ordine.

Si premette che la relazione del Tesoriere al fine della redazione del parere e restante documentazione sono state messe a disposizione del Collegio dei Revisori in data odierna

Sulla base delle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio 2018, abbiamo rilevato la regolare tenuta della contabilità, il regolare versamento dei tributi e dei contributi dovuti allo Stato, ad altre Amministrazioni pubbliche ed agli enti previdenziali ed assistenziali e la regolare presentazione delle dichiarazioni fiscali. Sono state eseguite alcune verifiche per controllare la copertura con le delibere del Consiglio, per categorie di importo oltre il limite dell'autonomia del Tesoriere, del Direttore e del Consiglio.

Il procedimento di controllo è stato svolto coerentemente con le dimensioni dell'ente e con il suo assetto organizzativo. Da detto controllo non sono emersi fatti circostanze significativi per il rendiconto generale nel suo complesso suscettibili di segnalazione.

ciò premesso

accertato che:

- ✓ la rilevazione dei fatti amministrativi è tempestiva ed eseguita in modo corretto, nel rispetto del regolamento;
- ✓ le riscossioni trovano conferma negli estratti conto bancari;
- ✓ le spese sono corredate da idonei documenti giustificativi e dei relativi mandati;
- ✓ abbiamo esaminato il rendiconto generale al 31 dicembre 2018 e la situazione per entrate e spese 2018 corredate dalla relazione del Tesoriere;
- ✓ gli scostamenti rispetto al bilancio di previsione trovano riscontro in apposite delibere;
- ✓ la responsabilità della rendicontazione in conformità alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione spetta al Consiglio, che lo approva con apposita seduta;
- ✓ l'Ordine degli Psicologi della Lombardia è tenuto all'osservanza di norme speciale per la redazione del bilancio, con riferimento alle norme contenute nel regolamento di amministrazione e

contabilità, alle norme contenute nel regolamento per l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici non economici, di cui alla legge 20 marzo 1975 n. 70;

✓ la gestione 2018 si compendia brevemente nelle seguenti risultanze:

Apertura al 01/01/2018	733.418,84
entrate	2.975.677,08
uscite	(2.945.278,07)
<hr/>	<hr/>
cassa al 31/12/2018	763.817,85
residui attivi	466.744,39
residui passivi	(645.990,57)
<hr/>	<hr/>
risultato al 31/12/2018	584.571,67
f.do crediti dubbi esig.ta	(70.000,00)
<hr/>	<hr/>
Totale disponibile	514.571,67

il Collegio, a giudizio, attesta che il progetto di bilancio presentato ai revisori, nel suo complesso, è conforme alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione, è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo corretto la situazione finanziaria dell'Ordine Regionale degli Psicologi della Lombardia per l'esercizio chiuso al 31/12/2018. Si precisa che alla data odierna il riassetamento dei residui attivi e passivi esposti nel progetto di bilancio al 31/12/2018 non è ancora stato approvato dal Consiglio. È prevista l'approvazione nella prossima riunione del 11 aprile 2019 antecedente all'approvazione del Bilancio.

Tutto ciò premesso esprimiamo parere favorevole all'approvazione del rendiconto al 31 dicembre 2018 con i relativi allegati, così come ci sono stati presentati.

Il collegio dei Revisori Contabili

Azzimonti Eva

Bianchi Mariagrazia

Cameretti Luisa

Milano, 08/04/2019