

19/04/2018 - VERBALE DI CONSIGLIO



Il giorno 19 del mese di aprile dell'anno 2018, nella sede dell'Ordine degli Psicologi della Lombardia, si riunisce il Consiglio Regionale nelle persone dei seguenti componenti:

- dott. Riccardo Bettiga – Presidente - *entra ore 18:43*
- dott.ssa Laura Parolin – Segretario
- dott. Luca Longo - Tesoriere
- dott. Luca Piero Mazzucchelli – Vicepresidente
- dott.ssa Barbara Bertani – Consigliere
- dott.ssa Roberta Ada Cacioppo – Consigliere
- dott.ssa Cristina Contini – Consigliere *entra ore 18:43*
- dott. Mauro Vittorio Grimoldi – Consigliere *entra ore 19:23*
- dott.ssa Chiara Marabelli – Consigliere - *entra ore 18:36*
- dott.ssa Alessandra Micalizzi – Consigliere
- dott.ssa Chiara Ratto – Consigliere
- dott. Fabrizio Pasotti – Consigliere

Assenti: Paolo Bozzato, Paolo Campanini, Valeria La Via

Sono presenti i Revisori dei conti dott.ssa Eva Azzimonti, dott.ssa M.Grazia Bianchi e dott.ssa Luisa Cameretti, il Commercialista dott. Sturaro, il Direttore amministrativo dott. Chiacchiaro, la sig.ra Palumbo e il sig. Ciociano dell'ufficio di contabilità OPL che coadiuvano il Tesoriere nell'esposizione del bilancio.

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA



Il Consiglio si riunisce con il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione riaccertamento residui Rendiconto generale 2017;
2. Approvazione del Rendiconto generale 2017;
3. Approvazione variazioni di assestamento Bilancio di previsione 2018;
4. Approvazione verbali del 08/03/2018 e del 22/03/2018;
5. Concessione patrocini e uso sedi;
6. Approvazione spese, ratifiche, liquidazione spese e rendicontazioni;
7. Affidamento incarichi per lavori, servizi, forniture, progetti, attività e impegni di spesa;
8. Approvazione Forum Scuole di Psicoterapia 2018 e relativi affidamento d'incarichi e impegni di spesa;
9. Procedimento disciplinare G. O. / S. L. (ore 20.00);
10. Procedimento disciplinare G. A.M. / C. M. (ore 21.00);
11. Casi di deontologia:
 - a) S. I. L. /F.M.
 - b) G. S. / G. N.
 - c) B. F. / O. C.R.
 - d) B. A. / G. L.F.

Il Vicepresidente Dott. Luca Mazzucchelli, constatata la presenza del numero legale (presenti 8 consiglieri), dichiara aperta la seduta alle ore 18:34.

Alle ore 18:36 entra la Consigliera Dott.ssa Marabelli

Si passa al punto 1 dell'ODG: Approvazione riaccertamento residui Rendiconto

generale 2017;

Il Tesoriere dott. Longo dà lettura della delibera di approvazione del Rendiconto



generale 2017: "Visto l'articolo 26 del regolamento per l'amministrazione e la

contabilità, ritenuto di dover provvedere alla ricognizione dei residui attivi e passivi

tanto della gestione di competenza 2017 quanto della gestione dei residui di esercizio

precedenti, al fine di accertare le condizioni che ne consentano la conservazione del

rendiconto 2017, preso atto anche della delibera di Consiglio 328/17, con la quale il

Consiglio già per il bilancio 2018 ha stabilito la necessità della ricognizione di tutte

le quote per le quali sia intervenuta un'interruzione della prescrizione, prima di

abbandonare il relativo credito, in modo da mantenere i crediti verso gli iscritti

anche se precedenti agli ultimi 5 esercizi, incluso quello di riferimento del

rendiconto, finché siano possibili, a termine di legge, azioni di recupero di insoluti.

Dato altresì atto che occorre procedere anche al recupero di tutte le quote non

incassate dagli iscritti cancellati, pur nella consapevolezza di possibili difficoltà di

reperimento dei debitori e dell'onerosità dell'azione di recupero. Ritenuto inoltre di

dover procedere come per il passato all'analitica verifica dei residui passivi al fine

del loro mantenimento a bilancio '17. Ai sensi del regolamento di contabilità, ove

essi si riferiscano effettivamente a obbligazioni giuridiche perfezionate ancora

esigibili entro la data di chiusura dell'esercizio, dovendo venire invece eliminati nel

caso dell'accertamento e accertato e motivato venir meno dell'esigibilità del residuo.

Visto il parere favorevole espresso dall'Organo dei revisori dei conti, che è in

allegato (vedi "Allegato 1. Revisori_relazione_rendiconto_2017"), unita alla

relazione del Tesoriere. Delibera di: dar corso all'iscrizione dei residui attivi per un

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

importo complessivo di 42'615 euro e pertanto la conservazione di residui attivi

relativi alle gestioni fino all'esercizio finanziario 2016 per un importo complessivo

di 224'355 e 52 centesimi. Di dar corso all'estinzione dei residui passivi per un

importo complessivo di 148'507,55 e pertanto la conservazione dei residui passivi

relativi alla gestione fino all'esercizio 2016 per un importo complessivo di 59'919,98.

Di stanziare quale accantonamento e fondo crediti di dubbie esigibilità, l'importo di

euro 40'000 per tenere conto del possibile rischio di mancato recupero di parte dei

residui attivi oggetto di iscrizione, come da odierna delibera in relazione alle quote

vantate nei confronti degli iscritti per annualità più risalenti. Di dar mandato

affinché il Direttore a mezzo degli uffici provveda al conseguente aggiornamento

della contabilità per l'anno '17 al fine dell'assunzione della successiva delibera di

approvazione del rendiconto. Di dare mandato al Tesoriere e al Direttore di rendere

esecutiva la delibera".

Il Commercialista dott. Sturaro ritiene sia importante comprendere la storia degli

esercizi precedenti in quanto "non tutto è stato incassato, come accertamenti, e non

tutto è stato pagato, come impegni". Spiega che attraverso il riaccertamento dei

residui attivi e passivi - ovvero il giudizio critico di ogni singolo credito e debito

finalizzato a capire se può essere mantenuto o meno - si può fare una corretta

gestione. Ciò premesso, dichiara, a proposito della presente delibera, che sono stati

stralciati in fase di riaccertamento molti residui passivi. Aggiunge che una parte di

vecchi crediti precedentemente abbandonati sono stati ripresi per provare a

riportarli in bilancio con delle azioni di recupero. Dichiara che è stato stimato un

accantonamento di 40'000 euro da non usare prevedendo di non riuscire a

recuperarli. Conclude che la somma dei residui attivi e passivi porta un beneficio sul



ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

Bilancio 2017 pari a circa 150'000 euro.

La delibera viene approvata con 7 voti favorevoli (Mazzucchelli, Longo, Parolin, Bertani, Micalizzi, Pasotti, Ratto) e 2 astenuti (Marabelli, Cacioppo)) **(delibera n.**



108/18)

Alle ore 18:43 entra il Presidente Riccardo Bettiga e la Consigliera dott.ssa Cristina Contini

Alle ore 19:23 entra il Consigliere Mauro Grimoldi

Si passa al punto 2 dell'ODG: Approvazione del Rendiconto generale 2017;

Il Tesoriere dott. Longo dà lettura della relazione: "Andamento e gestione delle entrate. La realizzazione complessiva delle entrate nel corso dell'esercizio 2017 è così riassumibile, in termini di competenza e in conto residui:

ENTRATE	ACCERTAMENTI 2017	INCASSI 2017	% le
	competenza	competenza	REALIZZAZIONE
	a	b	b/a
Titolo 1 - Cat. 1 Entrate contributive	€ 2.534.305,00	€ 2.388.205,00	94,24%
Titolo 1 - Cat. 2, 3, 4, 5, 6: Entrate correnti per iniziative, servizi, proventi e altre entrate	€ 19.398,87	€ 18.256,06	94,11%
Titolo 2 - Entrate in conto capitale	€ 3.123,91	€ 3.123,91	100,00%
Titolo _ - Entrate da riduzione di attività finanziarie			
Totale entrate finali	€ 2.556.827,78	€ 2.409.584,97	94,24%
Titolo _ - Accensione di prestiti			
Titolo _ - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere			
Titolo 4 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	€ 340.769,02	€ 336.782,63	98,83%
Totale entrate dell'esercizio	€ 2.897.596,80	€ 2.746.367,60	94,78%

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

ENTRATE	ACCERTAMENTI 2017	INCASSI 2017	% le
	residui	residui	REALIZZAZIONE
	a	b	b/a
Titolo 1 - Entrate contributive	€ 326.109,42	€ 102.804,42	31,52%
di cui da riaccertamento	€ 42.615,00	€ -	
Titolo 1 - Entrate correnti	€ 5.756,94	€ 4.906,42	85,23%
Titolo 2 - Entrate in conto capitale	€ -	€ -	
Titolo _ - Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ 374.481,36	€ 107.710,84	
Totale entrate finali	€ 331.866,36	€ 215.421,68	64,91%
Titolo _ - Accensione di prestiti			
Titolo _ - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere			
Titolo 4 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	€ 4.069,10	€ 4.069,10	100,00%
Totale entrate dell'esercizio	€ 335.935,46	€ 219.490,78	65,34%



ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

”.

Il Commercialista dott. Sturaro riferisce che per quanto riguarda le entrate c'è stato un tasso di incasso significativo (94%), mentre per quanto riguarda i residui c'è stato un tasso del 31%, indicante il fatto che col passare del tempo si riesce a recuperare meno. Dichiaro che queste tabelle costituiscono uno strumento gestionale col quale l'Ordine degli Psicologi della Lombardia può darsi degli obiettivi.

Il Consigliere dott.ssa Cacioppo domanda cosa significhi “entrata da riduzione di attività finanziaria”.

Il Commercialista dott. Sturaro risponde che consiste nell'entrata conseguente all'acquisto di un'attività finanziaria, come un BOT, denominato in tabella come “entrata da incremento di attività finanziaria”.

Continua spiegando che, nella seconda tabella, la prima colonna riguarda le previsioni iniziali fatte a novembre 2016, la colonna A contiene le previsioni assestate durante l'anno 2017, la colonna B le “previsioni esecutive”, ovvero quelle definitive, e la colonna C le entrate accertate e le spese impegnate. Aggiunge che il rapporto B fratto A, dal quale si deduce la capacità di prevedere correttamente l'andamento dell'anno 2017, è pari a 99,39% e il rapporto C fratto D, che esprime il grado di realizzazione rispetto alla previsione finale, pari al 100,45% (leggera sovra-

performance).

Il Consigliere dott.ssa Bertani chiede delucidazioni sul rapporto C/D.



Il Commercialista dott. Sturaro spiega che un valore del 100,45% indica un'eccessiva prudenza nella previsione iniziale.

Il Tesoriere dott. Longo continua a leggere la relazione: **“Gestione delle entrate di competenza.** La gestione delle entrate per competenza iscritte nel rendiconto 2017 ha avuto il seguente andamento, cui corrispondono gli indicatori percentuali di efficacia delle fasi di previsione e di accertamento indicati in tabella:

ENTRATE	previsioni			EFFICACIA	
	iniziali	esecutive	accertamenti	b/a	c/b
	a	b	c		
Titolo 1 - Cat. 1 Entrate contributive	€ 2.538.600,00	€ 2.523.000,00	€ 2.534.305,00	99,39%	100,45%
Titolo 1 - Cat. 2, 3, 4, 5, 6: Entrate correnti per iniziative, servizi, proventi e altre entrate	€ 11.900,00	€ 19.900,00	€ 19.398,87	167,23%	97,48%
Titolo 2 - Entrate in conto capitale	€ 4.000,00	€ 5.000,00	€ 3.123,91	125,00%	62,48%
Totale entrate finali	€ 2.554.500,00	€ 2.547.900,00	€ 2.556.827,78	99,74%	100,35%
Titolo 4 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	€ 357.500,00	€ 447.500,00	€ 340.769,02	125,17%	76,15%
Totale entrate dell'esercizio	€ 2.912.000,00	€ 2.995.400,00	€ 2.897.596,80	102,86%	102,86%

Commento alle voci di entrata. Le entrate principali sono così dettagliate per titoli (i dati indicati tra parentesi si riferiscono –per confronto- all'esercizio 2016; tutti gli importi sono arrotondati all'unità di €):

TITOLO

I:

la Tassa annuale Albo è stata assestata a bilancio per l'importo di € 2.463.000 (€ 2.374.950) ed accertata per € 2.469.505 (€ 2.366.449), di cui incassati € 2.323.405 (€ 2.261.149). Sono stati incassati anche € 7.790 per doppi pagamenti e quote non direttamente attribuibili a iscritti. Le quote registrate sono n. 14.713 quote intere pari a € 2.206.950 e n. 1.559 quote ridotte pari a € 116.925;

la Tassa annuale per prima iscrizione all'Albo, su 864 nuovi iscritti nel 2017, è ammontata ad € 64.800, interamente incassati, a fronte di una previsione assestata di € 60.000 su € 56.250 stanziati a bilancio di previsione;



a titolo di Spese amministrative su ritardati pagamenti delle quote sono stati stanziati € 5.000 (€ 5.000), poi assestati per € 10.000, ed accertati per € 14.490 (€ 23.145), interamente incassati (€ 20.765);

per proventi sui conti correnti e investimenti, a fronte di stanziamenti assestati per € 4.000 come nel 2016, sono stati accertati € 230 -previa rettifica di € 3.770 - di cui incassati nell'esercizio € 5;

a titolo di Recuperi e rimborsi diversi, stanziati nel Titolo I per € 2.000 assestati in € 5.000, sono state accertate entrate per € 3.871, poi rettificate per 1.129, con incasso di € 2.954, relative a errati pagamenti (capitolo 1.05.0008/00).”.

Il Direttore amministrativo dott. Chiacchiaro sottolinea che gli errati pagamenti consistono ad esempio in doppi pagamenti, versamenti dovuti all'ENPAP che vengono fatti in favore dell'Ordine degli Psicologi della Lombardia.

Il Tesoriere dott. Longo continua a leggere la relazione: **“TITOLO II:** tra le entrate in conto capitale del Titolo sono indicate le quote di rimborso dei prestiti concessi al personale dipendente, stanziati per € 4.000, assestati a € 5.000 e poi rettificate per € 1.876. L'accertamento di € 3.124 è stato interamente incassato.

TITOLO IV: le entrate per conto terzi e per partite di giro, stanziati per € 357.500 e assestati per € 447.500, sono state accertate in € 340.769 (€ 316.494), di cui € 87.975 (€ 101.765) per ritenute erariali e € 28.837 (€ 33.439) per ritenute previdenziali e assistenziali su

redditi di lavoro dipendente, € 168.901 (€ 81.040) per ritenute erariali e previdenziali

su redditi di lavoro autonomo, € 24.476 (€ 68.000) per quota TFR 2017, ed € 29.109 (€

30.418) per gestione speciale. Tali entrate sono state incassate per € 336.783.



Le predette voci di entrata, eccetto € 3.986 (€ 4.069) dell'entrata per gestione speciale,

sono state interamente incassate nell'esercizio e corrispondono esattamente alle

uscite in conto terzi e per partite di giro del Titolo VII delle spese, le quali risultano

pagate per complessivi € 341.854, con una differenza in eccesso di € 637 sulle ritenute

di lavoro autonomo e di € 4.434 sulle spese per gestione speciale.

Nel corso dell'esercizio 2017 non vi sono stati utilizzi per anticipazioni dal conto di

tesoreria. Le anticipazioni da cassa economale, stanziata per € 30.000 poi assestate

ad € 10.000, sono state rimosse e rimborsate per intero per € 700".

Il Commercialista dott. Sturaro spiega che le "partite di giro" sono le ritenute IRPEF

o previdenziali che l'Ente opera come un sostituto perché obbligato dallo Stato a

gestire le tasse dei suoi collaboratori e dipendenti. Aggiunge che il ruolo dei Revisori

dei conti è verificare che non ci sia un surplus in entrata, perché significherebbe che

l'Ordine degli Psicologi della Lombardia non sta versando quello che è dovuto.

Afferma che per "anticipazioni del conto di tesoreria" si intende un prestito che

l'Ente chiede alle banche per assenza di soldi nella propria cassa (formata dalle quote

degli iscritti). Specifica che quanto più si fa ricorso sistematico alle anticipazioni di

tesoreria tanto peggiore è la questione finanziaria. Aggiunge che l'Ordine degli

Psicologi della Lombardia ha una buona capacità di raccolta delle quote d'iscrizione,

quindi la gestione finanziaria in un anno può essere impostata su di esse.

Il Tesoriere dott. Longo prosegue nella lettura della relazione: "**Risultato di**

amministrazione 2017. A differenza che nell'esercizio precedente, nel corso del 2017

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

non è stato necessario fare ricorso ad applicazione del Risultato di amministrazione (€ 351.852,62 nel 2016). Al 31/12/2017 il Risultato ammonta ad € 622.137,92 (€ 408.596,28), di cui € 40.000,00 (€ 0,00) accantonato al fondo crediti di dubbia esigibilità. Il pareggio finanziario nel corso del 2017 è stato assicurato dall'andamento in equilibrio sia della gestione di competenza (positiva per € 22.419,09, ossia lo 0,77% delle entrate accertate) che dalla gestione dei residui (€ 191.122,55, a seguito del riaccertamento di maggiori residui attivi per € 42.615,00 e di minori residui passivi per € 148.507,55)".

Il Commercialista dott. Sturaro spiega che il risultato di amministrazione (residui attivi da incassare meno residui passivi da pagare vagliati attraverso il riaccertamento), rispetto all'anno precedente, è incrementato. Dichiarò che tale risultato è la dotazione dell'Ordine al 31 dicembre 2017 e permette di vedere l'efficacia di realizzazione.

Il Tesoriere dott. Longo continua a leggere la relazione: "Per quanto attiene alle spese sono state svolte le attività consentite dalle previsioni autorizzate di bilancio conseguendo i risultati indicati nella presente relazione.

Andamento e gestione delle spese. La realizzazione complessiva delle spese nel corso dell'esercizio 2017 è così riassumibile, in termini di competenza e in conto residui:



SPESE	IMPEGNI 2017	PAGAMENTI 2017	% le
	competenza	competenza	REALIZZAZIONE
	a	b	a/b
Titolo 1 - Spese correnti - spese funzionamento organi istituzionali	€ 243.222,68	€ 196.402,23	80,75%
Titolo 1 - Spese correnti - spese per gruppi di lavoro e incarichi vari	€ 83.552,00	€ 45.683,72	54,68%
Titolo 1 - Spese correnti - spese per svolgimento attribuzioni istituzionali	€ 537.288,79	€ 329.040,76	61,24%
Titolo 1 - Spese correnti - spese per funzionamento uffici	€ 492.431,53	€ 425.684,34	86,45%
Titolo 1 - Spese correnti - spese per il personale in attività di servizio e non di ruolo	€ 624.083,35	€ 576.071,72	92,31%
Titolo 1 - Spese correnti - trasferimenti	€ 481.964,00	€ 470.400,00	97,60%
Titolo 1 - Spese correnti - oneri finanziari e tributari	€ 41.634,42	€ 41.524,54	99,74%
Titolo 1 - Spese correnti - rimborsi spese e uscite varie	€ 3.546,00	€ 3.546,00	100,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale: acquisizione di beni e servizi durevoli	€ 14.131,66	€ 6.555,46	46,39%
Titolo 2 - Spese in conto capitale: accantonamento indennità di anzianità	€ 1.469,73	€ 1.469,73	100,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale: quote mutui	€ 10.000,00	€ 10.000,00	100,00%
Titolo _ - Spese per incremento di attività finanziarie			
Totale spese finali	€ 2.533.324,16	€ 2.106.378,50	83,15%
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 341.853,55	€ 341.853,55	100,00%
Totale spese dell'esercizio	€ 2.875.177,71	€ 2.448.232,05	85,15%



ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

SPESE	IMPEGNI 2017	PAGAMENTI 2017	% le
	residui	residui	REALIZZAZIONE
	a	b	a/b
Titolo 1 - Spese correnti - spese funzionamento organi istituzionali	€ 36.976,27	€ 36.976,27	100,00%
Titolo 1 - Spese correnti - spese per gruppi di lavoro e incarichi vari	€ 16.165,54	€ 13.429,62	83,08%
Titolo 1 - Spese correnti - spese per svolgimento attribuzioni istituzionali	€ 241.380,05	€ 193.608,11	80,21%
Titolo 1 - Spese correnti - spese per funzionamento uffici	€ 73.862,75	€ 68.159,43	92,28%
Titolo 1 - Spese correnti - spese per il personale in attività di servizio e non di ruolo	€ 48.422,26	€ 44.713,46	92,34%
Titolo 1 - Spese correnti - trasferimenti	€ 11.676,00	€ 11.676,00	100,00%
Titolo 1 - Spese correnti - oneri finanziari e tributari	€ 4,00	€ 4,00	100,00%
Titolo 1 - Spese correnti - rimborsi spese e uscite varie	€ -	€ -	
Titolo 2 - Spese in conto capitale: acquisizione di beni e servizi durevoli	€ 29.895,16	€ 29.895,16	100,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale: accantonamento indennità di anzianità	€ 24.941,09	€ 24.941,09	100,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale: quote mutui	€ -	€ -	
Titolo _ - Spese per incremento di attività finanziarie			
Totale spese finali	€ 483.323,12	€ 423.403,14	87,60%
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 1.360,21	€ 1.360,21	100,00%
Totale spese dell'esercizio	€ 484.683,33	€ 424.763,35	87,64%

“

Il Commercialista dott. Sturaro sottolinea che in questo caso gli impegni maturati nel 2017 sono suddivisi per categorie. Sostiene che in totale l'Ente ha pagato l'83% delle spese complessive, che ritiene essere un buon risultato. Aggiunge che anche in questo caso - considerato che è fisiologico non pagare tutte le spese in un anno - si può usare tale dato per porsi un obiettivo di miglioramento (ad esempio, puntare all'85%).

Il Tesoriere dott. Longo continua a leggere la relazione: **“Commento alle voci di**

spesa. Le spese principali sono così dettagliate per titoli (i dati indicati tra parentesi si riferiscono –per confronto- all’esercizio 2016; tutti gli importi sono arrotondati all’unità di €).



SPESE CORRENTI. Le voci principali di spesa sono state così impegnate: Spese per funzionamento Organi istituzionali: € 243.228 (€ 262.818), di cui € 85.887 (€ 104.716) per gettoni di presenza e € 139.913 (€ 139.536) per attività di vigilanza e tutela dei titoli professionali, oltre a € 13.400 (€ 12.568) per spese di trasferta. In totale la voce è pari al 9,6% delle spese correnti impegnate nel 2017, percentuale uguale a quella del precedente esercizio”.

Il Consigliere dott.ssa Marabelli domanda se esistano dei *cut-off* rispetto alla valutazione della percentuale di efficacia.

Il Commercialista dott. Sturaro risponde che non c’è un *cut-off* e che le valutazioni dipendono dalla propria sensibilità.

Il Revisore dei conti dott.ssa Azzimonti osserva che in precedenza non era possibile monitorare né il dato percentuale né il valore assoluto dell’efficacia.

Il Tesoriere dott. Longo prosegue con la lettura della relazione: “Spese per gruppi di lavoro e incarichi vari: € 83.552, di cui € 60.311 per commissioni ed incarichi vari (CTU), € 13.132 per tavoli tecnici e osservatori, € 9.509 per rappresentanza territoriale. La voce nel precedente rendiconto era aggregata alla categoria seguente e corrisponde al 3,29% delle spese correnti del 2017; Spese per svolgimento di attribuzioni istituzionali: € 537.290, di cui € 111.678 (€ 157.024) per comunicazione istituzionale, € 163.396 (€ 181.361) per la promozione della cultura psicologica, € 73.912 (€ 164.183) per sviluppo, occupabilità e lavoro della professione degli psicologi, € 45.481 (€ 82.885) per progetti specifici, € 142.821 (€ 177.627) per la

formazione e l'orientamento agli iscritti. Al fondo per iniziative straordinarie non sono stati allocati impegni (nel 2016 € 55.039). In totale la voce di spesa in esame assorbe il 21,20% (29,8%) delle spese correnti".



Il Consigliere dott.ssa Marabelli chiede delucidazioni sulle voci che hanno influenzato il cambiamento delle cifre.

Il Tesoriere dott. Longo risponde che tale cambiamento è dettato dal fatto che in sede di previsione era stata immaginata una cifra più alta rispetto a quella che in sede di assestamento è stata rilevata, quindi non si è potuta fare qualche attività in più rispetto all'anno precedente. Spiega che, ad esempio, il progetto "Psychomap" si è avviato solo quando c'è stata la possibilità economica e sono state fatte delle campagne promozionali in più, com'era stato ipotizzato.

Continua a leggere la relazione: "Spese di funzionamento degli uffici: la voce, pari come nel 2016 al 19,4% totale delle spese correnti, ammonta ad € 492.432 (€ 531.479), tra le quali si evidenziano affitti e spese di funzionamento della sede per € 268.332 (€ 265.317), consulenze professionali e esternalizzazione servizi per € 129.706 (€ 122.315), spese per materiali di consumo e acquisti correnti e vari per € 31.887 (€ 58.887) e spese di rappresentanza per € 7.970 (€ 12.412);

Spese per il personale dipendente e per il personale non di ruolo: ammontano a complessivi € 624.083 (€ 551.317), pari al 24,6% (20,1%) delle spese correnti, e includono € 119.307 (€ 125.894) per oneri contributivi e assistenziali a carico dell'ente ed € 160.783 (€ 19.800) per spese per contratti a progetto e lavoro interinale;

Trasferimenti: si tratta di € 481.964 (€ 465.276), pari al 19,02% (16,9%) delle spese correnti e al 18,85% (19,2%) delle entrate correnti per quote contributive, dovuti al Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Psicologi;

Oneri finanziari e tributari: pari ad € 41.634 (€ 41.697), ossia all'1,6% (1,5%) delle spese correnti, riguardano principalmente oneri bancari per incasso quote per € 34.803 (€ 33.891).



Il fondo di riserva, allocato fra le spese correnti sotto l'intervento 12, è stato inizialmente allocato per € 77.135 (€ 63.294), successivamente azzerato in sede di variazione di bilancio per la rilevata capienza degli altri stanziamenti di spesa.

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

SPESE IN CONTO CAPITALE

Le spese in conto capitale impegnate e finanziate nel 2017 ammontano a complessivi € 25.601 (€ 90.680), pari all'1% (2,9%) delle spese complessive dell'anno, dei quali € 14.132 (€ 63.944) per l'acquisto di beni e servizi durevoli ed € 1.470 (€ 26.736) per l'accantonamento dell'indennità di anzianità maturata, a fronte di entrate in conto capitale di € 3.124 (€ 12.563) per rimborso di prestiti da lavoratori dipendenti. La differenza tra le spese in conto capitale e le entrate in conto capitale, pari a € 22.477 (€ 78.117), ha trovato copertura nell'eccedenza delle entrate correnti rispetto alle uscite correnti, senza necessità di ricorso all'applicazione dell'avanzo dell'esercizio 2016.

SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO

Si rimanda a quanto annotato in relazione al Titolo III delle entrate, relative alle entrate per conto terzi e per partite di giro.

PARTE III - GESTIONE RESIDUI

Nelle seguenti tabelle sono indicate le movimentazioni intervenute nei residui attivi e passivi, relativi agli esercizi precedenti quello di riferimento del rendiconto 2017:

RESIDUI ATTIVI all'1/1/2017				
<i>importo al 01.01.2017</i>	<i>riaccertamento</i>	<i>riscosso</i>	<i>maggioni o minori entrate</i>	<i>residuo da conservare</i>
€ 293.520,46	€ 42.615,00	€ 111.779,94	€ -	€ 224.355,52

RESIDUI PASSIVI all'1/1/2017				
<i>importo al 01.01.2017</i>	<i>riaccertamento</i>	<i>pagato</i>	<i>maggioni o minori entrate</i>	<i>residuo da conservare</i>
€ 633.390,88	€ 148.707,55	€ 424.763,35	€ -	€ 59.919,98



Con delibera n. ____/18 del 19/04/2018 assunta dal Consiglio dell'Ordine, preventivamente all'approvazione del rendiconto 2017, alla quale si rimanda per i dettagli relativi ai residui iscritti, è stato deliberato il riaccertamento dei residui attivi e dei residui passivi, come da tabelle che precedono.

Nelle seguenti tabelle sono indicate le movimentazioni intervenute nei residui attivi e passivi, relativi all'esercizio 2017 cui il rendiconto si riferisce:

RESIDUI ATTIVI gestione 2017			
<i>accertamento</i>	<i>riscosso</i>	<i>maggioni o minori entrate</i>	<i>residuo da conservare</i>
€ 2.897.596,80	€ 2.746.367,60	€ -	€ 151.229,20

RESIDUI PASSIVI gestione 2017			
<i>accertamento</i>	<i>pagato</i>	<i>maggioni o minori entrate</i>	<i>residuo da conservare</i>
€ 2.875.177,71	€ 2.448.232,05	€ -	€ 426.945,66

”.

Il Commercialista dott. Sturaro ribadisce che quanto più l'Ordine degli Psicologi della Lombardia è capace a incassare tanto minori saranno i residui. Chiede di correggere un errore in tabella: cambiare “accertamento” in “impegnato”.

Il Tesoriere dott. Longo prosegue con la lettura della relazione: **“PARTE IV – EQUILIBRI E RISULTATI DELLA GESTIONE**

EQUILIBRI GENERALI DI BILANCIO. Gli equilibri generali di bilancio per l'anno 2017 sono stati rispettati, come risulta dal quadro riassuntivo delle entrate e delle spese seguente, che evidenzia separatamente la gestione di competenza (per accertamenti e impegni) da quella di cassa (per incassi e pagamenti, sia di competenza che in conto residui):

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

Esercizio: 2017

ENTRATE	ACCERTAMENTI competenza 2017	INCASSI 2017 competenza e residui	SPESE	IMPEGNI competenza 2017	PAGAMENTI 2017 competenza e residui
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		€ 748.266,70			€ -
Utilizzo avanzo di amministrazione			Disavanzo di amministrazione		
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente					
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale					
Titolo 1 - Entrate contributive	€ 2.534.305,00	€ 2.491.009,42	Titolo 1 - Spese correnti	€ 2.507.722,77	€ 2.456.920,20
Titolo 1 - Entrate correnti	€ 19.398,87	€ 23.162,48	Fondo pluriennale vincolato di parte corrente		
Titolo 2 - Entrate in conto capitale	€ 3.123,91	€ 3.123,91	Titolo 2 - Spese in conto capitale	€ 25.601,39	€ 72.861,44
			Fondo pluriennale vincolato in c/capitale		
Titolo - Entrate da riduzione di attività finanziarie			Titolo - Spese per incremento di attività finanziarie		
Totale entrate finali	€ 2.556.827,78	€ 2.517.295,81	Totale spese finali	€ 2.533.324,16	€ 2.529.781,64
Titolo - Accensione di prestiti			Titolo - Rimborso di prestiti		
Titolo - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere			Titolo - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		
Titolo 4 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	€ 340.769,02	€ 340.851,73	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 341.853,55	€ 343.213,76
Totale entrate dell'esercizio	€ 2.897.596,80	€ 2.858.147,54	Totale spese dell'esercizio	€ 2.875.177,71	€ 2.872.995,40
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	€ 2.897.596,80	€ 3.606.414,24	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	€ 2.875.177,71	€ 2.872.995,40
DISAVANZO DI COMPETENZA			AVANZO DI COMPETENZA / FONDO DI CASSA FINE ES.	€ 22.419,09	€ 733.418,84
TOTALE A PAREGGIO	€ 2.897.596,80	€ 3.606.414,24	TOTALE A PAREGGIO	€ 2.897.596,80	€ 3.606.414,24



ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

”.

Il Commercialista dott. Sturaro dichiara che l'“avanzo di competenza” riguarda esclusivamente le attività del 2017. Spiega che è importante pareggiare gli incassi e i pagamenti in conto competenza. Sostiene che l'Ordine degli Psicologi della Lombardia sostanzialmente è riuscito a spendere tutto ciò che ha incassato.

Il Tesoriere dott. Longo continua a leggere la relazione: **“GESTIONE DELLA TESORERIA**. Nel corso dell'esercizio 2017 sono stati complessivamente gestiti i seguenti titoli di incasso (reversali) e di pagamento (mandati), come confermato nell'attestazione rilasciata dall'istituto di credito cui è appaltato il servizio di Tesoreria dell'Ente:

Reversali di incasso emesse nel 2017: n. 1029

Mandati di pagamento emessi nel 2017: n. 1440

Reversali di incasso annullate: n. 6

Mandati di pagamento annullati: n. 5

MUTUI, DERIVATI E ANTICIPAZIONI DI CASSA. Nel corso del 2017, come nel precedente esercizio, non sono stati contratti nuovi mutui, né sono stati sottoscritti contratti derivati o richieste anticipazioni di tesoreria.

GARANZIE PRESTATE A FAVORE DI ENTI E ALTRI SOGGETTI. Non sono prestate garanzie ad enti terzi, come nel precedente esercizio.

GESTIONE DI CASSA. La gestione di cassa nel corso dell'esercizio 2017 è compendiata nelle seguenti risultanze che trovano conferma nelle corrispondenti scritture registrate dall'istituto bancario incaricato della gestione del servizio di tesoreria dell'Ente, dal quale risulta una giacenza finale di € 733.418,84.



		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				748.266,70
RISCOSSIONI	(+)	111.779,94	2.746.367,60	2.858.147,54
PAGAMENTI	(-)	424.763,35	2.448.232,05	2.872.995,40
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			733.418,84

~~**RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2017.**~~ Conclusivamente si riporta di seguito il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione conseguito dall'Ente al termine dell'esercizio 2017, cui si riferisce il presente rendiconto, che è pari a € 622.137,92, come determinatosi sulla base delle entrate e delle spese regolarmente annotate nella contabilità dell'Ente, a fronte delle operazioni di gestione deliberate ed autorizzate dal Consiglio nel corso del periodo e portate a compimento dagli Uffici competenti, sotto la responsabilità del Direttore.

In considerazione della presenza tra i residui attivi di crediti relativi a quote di iscrizione per le quali è possibile che si verifichi un rischio di effettivo incasso, si ritiene prudentiale l'accantonamento di una parte del risultato di amministrazione 2017, dell'importo di € 40.000,00 (pari al 6,43% dell'avanzo stesso), al fondo crediti di dubbia esigibilità, per futuri utilizzi a fronte del manifestarsi della perdita su residui attivi iscritti al 31/12/2017.

Pertanto, il risultato di amministrazione libero al 31/12/2017 è pari a € 582.137,92 e può essere reso disponibile per applicazione al bilancio di previsione 2018, una volta approvato il rendiconto dell'esercizio 2017 come qui indicato.

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2017

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				748.266,70
RISCOSSIONI	(+)	111.779,94	2.746.367,60	2.858.147,54
PAGAMENTI	(-)	424.763,35	2.448.232,05	2.872.995,40
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			733.418,84
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			733.418,84
RESIDUI ATTIVI	(+)	224.355,52	151.229,20	375.584,72
RESIDUI PASSIVI	(-)	59.919,98	426.945,66	486.865,64
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2017 (A)	(=)			622.137,92

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2017:		
Parte accantonata		
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2017		40.000,00
Fondo rischi al 31/12/2017		0,00
Fondo oneri futuri al 31/12/2017		0,00
	Totale parte accantonata (B)	40.000,00
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili parte corrente		0,00
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili parte in conto capitale		0,00
Vincoli derivanti da trasferimenti		0,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		0,00
Altri vincoli		0,00
	Totale parte vincolata (C)	0,00
Parte destinata agli investimenti		
	Totale parte destinata agli investimenti (D)	0,00
	Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	582.137,92
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare		

”.

Lascia la parola ai Revisori dei conti.

Il Revisore dei conti dott.ssa Azzimonti legge la relazione redatta dal Collegio dei Revisori (vedi “Allegato 1. Revisori_relazione_rendiconto_2017”).

Il Consigliere dott.ssa Cacioppo ritiene che il Bilancio sia diventato un momento di apprendimento e ringrazia per questa possibilità. Considera che l'indicatore di efficacia può realmente diventare gradualmente uno strumento di gestione patrimoniale dell'Ente. Osserva che però, sul piano politico, non siano arrivate tutte le rendicontazioni di progetto non permettendo così ai Consiglieri di avere consapevolezza dei contenuti riportati all'interno del Bilancio. Dichiaro, per tali motivi, che voterà astenuto.

Il Consigliere dott.ssa Contini afferma che voterà favorevole perché ritiene che il lavoro sia eccellente. Chiede, come già fatto in precedenza, uno “split analitico” delle uscite riguardanti i consulenti che hanno una collaborazione più continuativa con



ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

l'Ordine degli Psicologi della Lombardia.

Il Tesoriere dott. Longo risponde di avere in mente la richiesta del Consigliere dott.ssa Contini e che, non appena chiusa questa partita di bilancio, provvederà a rendicontare in maniera analitica l'andamento dei vari compensi delle consulenze.



Il Consigliere dott. Grimoldi, agganciandosi alla richiesta del Consigliere dott.ssa Contini, sottolinea alcuni aspetti critici. Osserva che non avviene una rotazione delle consulenze: ad esempio il Comitato tecnico-scientifico, che coincide con il gruppo politico che sostiene la maggioranza, non vede da anni né integrazioni né cambiamenti. Esprime disappunto per la scarsa chiarezza di alcune rendicontazioni, in quanto non si riesce a comprendere i compensi dei singoli consulenti. Aggiunge che non si ha più notizia di alcuni progetti, come l'attività di *lobbying* presso il comune di Milano. Dichiaro di essere preoccupato per la non considerazione della richiesta, fatta tempo fa, di creare un elenco ragionato degli incarichi di collaborazione. Esprime perplessità per la mancanza di una documentazione che permetta ai Consiglieri di capire i temi e le direzioni dell'Ente. Dichiaro, per tali motivi, di essere orientato a votare astenuto.

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

Il Tesoriere dott. Longo ribadisce di aver risposto alla richiesta del Consigliere dott.ssa Contini dicendo che provvederà a fornire i compensi dei consulenti non appena saranno pronte le certificazioni dei compensi. Ricorda che ogni anno, a livello di amministrazione trasparente, tali certificazioni vengono pubblicate. Sostiene che l'aspetto di rendicontazione dei progetti può essere migliorato creando degli altri momenti durante l'anno in cui fornire una sintesi da un punto di vista finanziario e contabile. Sottolinea però che qualunque decisione riguardante gli incarichi e il pagamento dei consulenti passa dal Consiglio e che quindi tutti i

Consiglieri sono costantemente messi nelle condizioni di monitorare l'andamento delle entrate e delle uscite.

I Consiglieri dott.sse Marabelli e Cacioppo dichiarano di non aver ricevuto la certificazione unica.

Il Revisore dei conti dott.ssa Azzimonti risponde che nel trasferimento dei dati dalla chiusura del programma di contabilità 2017 all'apertura del 2018 ci sono state delle difficoltà: per tale motivo è stato scelto di occuparsi prima delle certificazioni dei collaboratori occasionali e poi di quelle dei consulenti con partita IVA, considerato che la scadenza della dichiarazione dei redditi era il 7 marzo per i primi e ottobre 2018 per i secondi.

Il Consigliere dott. Grimoldi ribadisce che la richiesta del Consigliere dott.ssa Contini non riguardava le dichiarazioni delle ritenute d'acconto, ma l'elenco dei consulenti che hanno lavorato per l'Ordine degli Psicologi della Lombardia nel 2017, con i relativi importi. Sottolinea di non avere chiarezza su questo punto e perciò di avere bisogno di un documento sintetico.

Il Tesoriere dott. Longo risponde di aver fatto riferimento alle certificazioni perché, come riferito mesi fa (in occasione dell'approvazione del Bilancio di previsione), il lavoro di sintesi sarebbe stato fatto quando la contabilità avrebbe prodotto le certificazioni di compensi. Spiega che basandosi sulle certificazioni, si hanno dati inequivocabili. Ricorda che in quella sede nessun Consigliere ha avuto nulla da obiettare sulla tempistica.

Il Presidente dott. Bettiga afferma che l'ufficio contabilità saprà fornire a breve "gli elementi per avere una tabella comparativa" per confrontare i compensi dei 206 soggetti che lavorano per l'Ente. Si impegna a far avere una sintesi in tempi brevi



così da mettere tutti i Consiglieri nelle condizioni di fare una riflessione sugli incarichi di collaborazione. Ringrazia il Commercialista dott. Sturaro, i Revisori dei conti dott.sse Azzimonti, Bianchi e Cameretti, l'ufficio contabilità, il Direttore amministrativo dott. Chiacchiaro e il Tesoriere dott. Longo per la relazione presentata.

La delibera viene approvata con 10 voti favorevoli (Bettiga, Mazzucchelli, Longo, Parolin, Bertani, Contini, Marabelli, Micalizzi, Pasotti, Ratto) e 2 astenuti (Cacioppo, Grimoldi) (**delibera n. 109/18**)

Si passa al punto 3 dell'ODG: Approvazione variazioni di assestamento Bilancio di previsione 2018;

Il Tesoriere dott. Longo riferisce che le tabelle presentate, anche nella precedente relazione, sono il frutto del nuovo programma di contabilità. Chiede ai Consiglieri di porre attenzione sull'ultima tabella, in cui sono sintetizzate le variazioni in aumento e in diminuzione. Sottolinea che, in sintesi, tali variazioni pareggiano.

Mostra la tabella (vedi "Allegato 2. Riepilogo_variazioni_assestamento_2018_sintetico") per entrare nel dettaglio delle variazioni.

Spiega che in sede di previsione per alcune voci è stato stimato un valore più alto in modo da poter proseguire l'attività, considerato che probabilmente la tornata elettorale non ci sarà. Afferma che però, non avendo contezza del decreto di cui ha parlato il Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Psicologi, il fondo per le elezioni è rimasto prudenzialmente accantonato.

Il Consigliere dott.ssa Cacioppo chiede delucidazioni sul ricalcolo della



competenza relativo ai dipendenti.

Il Tesoriere dott. Longo risponde che la stima delle spese relative ai dipendenti è stata prudenziale e per questo è stata eccessiva: perciò l'esubero può essere



riutilizzato altrove.

Ringrazia l'ufficio di contabilità, che si è impegnato a imparare le procedure del nuovo programma di contabilità e ha così permesso di favorire la comprensione, la chiarezza e la trasparenza dei dati. Continua ringraziando il Collegio dei Revisori dei conti, il Direttore amministrativo dott. Chiacchiaro e il Commercialista dott. Sturaro.

La delibera viene approvata all'unanimità dei presenti con 12 voti favorevoli (Bettiga, Mazzucchelli, Longo, Parolin, Bertani, Cacioppo, Contini, Grimoldi, Marabelli, Micalizzi, Pasotti, Ratto) **(delibera n. 110/18)**

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

Si passa al punto 4 dell'ODG: Approvazione verbali del 08/03/2018 e del 22/03/2018;

Il Segretario dott.ssa Parolin comunica che non sono pervenute segnalazioni.

I verbali vengono approvati all'unanimità dei presenti con 12 voti favorevoli (Bettiga, Mazzucchelli, Longo, Parolin, Bertani, Cacioppo, Contini, Grimoldi, Marabelli, Micalizzi, Pasotti, Ratto)

Si passa al punto 5 dell'ODG: Concessione patrocini e uso sedi;

Il Presidente dott. Bettiga presenta la delibera.

Patrocini

* dott.ssa Irene Rossetti, FONDAZIONE GULOTTA, per l'evento "Corso

introduttivo: "Il trattamento ipnotico: aspetti teorici, pratici e applicativi in campo
psicoterapeutico" che avverrà in data 29/09/2018 - 30/09/2018 - 6/10/2018 - 7/10/2018

- 20/10/2018 - 21/10/2018 presso l'Hotel Ascot Via Lentasio n. 3 a Milano;



* dott. Andrea Benlodi, ASST Mantova, per l'evento "Adolescenti, nuove famiglie e
metodi di indagine psicodiagnostica" che avverrà in data 18/05/2018 dalle ore 9:00
alle ore 13:30 presso l'Università di Mantova;

* dott.ssa Maria Assunta Zanetti, Università di Pavia, per l'evento "Seminario di
chiusura di progetto Europeo Erasmus + ENRETE l'insegnante promotore di
resilienza: professionalità" per il futuro che avverrà in data 19/05/18 dalle ore 8:30
alle ore 14:00 presso l'Aula Magna dell'università di Pavia;

* dott.ssa Rossana De Beni, SIPI, per l'evento "XI Convegno Nazionale di Psicologia
dell'invecchiamento" che avverrà in data 25/05/2018 dalle ore 9:00 alle ore 20:00 e in
data 26/05/2018 dalle ore 9:00 alle ore 17:00 presso l'Università Cattolica del Sacro
Cuore Largo A. Gemelli 1 a Milano;

* dott. Mattia Formenton, Fondazione Benedetta D'Intino, per l'evento "Inside out:
giornata di studio sulla diagnosi" che avverrà in data 19/10/2018 dalle ore 9.45 alle
ore 17.30 presso Fondazione Benedetta d'Intino;

* dott.ssa Raffaella Avigo, ANFASS, per l'evento dal titolo "Posso scegliere" che
avverrà in data 19/05/2018 dalle ore 08:00 alle ore 18:15 a Desenzano del Garda
presso il Palazzo dei Congressi di Sirmione;

* dott.ssa Luisa Merati, Associazione del Labirinto, per l'evento "26° Corso intensivo
- pratico di ipnosi: tecniche rapide, tecniche avanzate, ipnosi classica, ipnosi
ericksoniana. Applicazioni dell'ipnosi clinica: autoipnosi, rinforzo dell'Io, terapia del
tabagismo, analgesia ipnotica diretto a medici, psicologi, psicoterapeuti" che avverrà

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

in data 27/10/2018 -. 28/10/2018 - 17/11/2018 - 18/11/2018 - 15/12/2018 - 16/12/2018

(ore 8:30-13:00/14:00-18:00 nella giornata di sabato e ore 8:30-13:00/14:00-17:00 nella giornata di domenica) presso l'Associazione del Labirinto in via Giambellino 84 a

Milano;

* dott.ssa Gloria Volpato, Centro Divenire, per l'evento "Ciclo di conferenze "Potere del Sentire 2018-2019 " che avverrà dal 28/09/2018 al 24/05/2019 presso i comuni di

Ranica e Bergamo;

* dott. Antonio Di Ciaccia, Istituto Freudiano, per l'evento "Discussione clinica all'istituto Freudiano: Presentazione e discussione di casi clinici di Allievi del III e IV anno dell'Istituto" che avverrà in data 26/05/2018 e 27/05/2018 presso la Società

Umanitaria a Milano;

* dott.ssa Irene Rossetti, FONDAZIONE GULOTTA, per l'evento "Contributi della scienza psicosociale nell'affidamento dei figli" che avverrà in data 11/05/2018 - 12/05/2018 - 25/05/2018 - 26/05/2018 a Milano;

* dott.ssa Maria Rosa Strada, Società Italiana di Psico Oncologia Sezione Lombardia, per l'evento "III Giornata Nazionale della psiconcologia: Il tempo delle attese in oncologia" che avverrà in data 28/09/2018 dalle ore 08:00 alle ore 13:00 presso l'Aula

Pampuri dell'Ospedale San Giuseppe Multimedica a Milano;

* dott.ssa Patrizia Frongia, SIRTS, per l'evento "Giornata di Studio: La Famiglia tra Violenza e Dialogo" che avverrà in data 19/05/2018 dalle ore 8.30 alle ore 17.00 presso l'Hotel Bristol in via Scarlatti 32 a Milano;

* dott.ssa Roberta Cacioppo, Associazione Accademia PONS, per l'evento "Gender, Sexuality & Relationship Diversity - Introductory Workshop" che avverrà in data 24/11/2018 e 25/11/2018 dalle ore 9:00 alle ore 18:00 presso la Casa dei Diritti in Via



ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

De Amicis, 10 a Milano;

* dott. Luca Mingarelli, Fondazione Rosa dei Venti onlus, per l'evento "I ruoli e le responsabilità nelle strutture residenziali e nelle istituzioni della salute mentale" che



avverrà in data 25/05/2018 dalle ore 10:00 alle ore 13:00 presso la Casa della Psicologia;

* dott. Davide Liccione, SLOP, per l'evento "Corso di Alta formazione in Psicocardiologia" che avverrà in data 28/09/2018 dalle ore 14.00 alle ore 18.00 , in data 29/09/2018 dalle ore 14.00 alle ore 18.00 e in data 30/09/2018 dalle ore 10.00 alle ore 18.00 presso MiCAL via G. Galilei 5 a Milano;

* dott. Antonio Di Ciaccia, Istituto Freudiano, per l'evento "La Psicoanalisi: per una politica disgregativa - (III° incontro)" che avverrà in data 21/09/2018 dalle ore 21:00 alle ore 22:30 presso la Società Umanitaria a Milano;

* dott. Matteo Rossi-Reiner, Osservatorio Nazionale di Criminologia, per l'evento "Convegno multidisciplinare: Comunicazione e violenza - le difficoltà relazionali tra vittima ed autore di reato" che avverrà in data 25/05/2018 dalle ore 9:00 alle ore 18:00 a Novara in via Cavallotti n. 6 presso la Sala Genocchio della Biblioteca Comunale;

* dott.ssa Anna Maria Tanzi, AINS, per l'evento "La legge 180 quarant'anni dopo: Tutti fuori... nessuno escluso" che avverrà in data 20/05/2018 presso Palazzo Broletto in p.zza della Vittoria a Pavia;

* dott. Emanuele Alessandro Castello, AIPP, per l'evento "Generazioni a confronto: Quali strumenti di dialogo? Estratti e riflessioni a partire dal testo "Adolescenti digitalmente modificati" che avverrà in data 11/05/2018 alle ore 20:45 dalle ore 23:00 presso Villa Sioli via San Bernardo n. 7 a Senago;

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

Patrocini e Uso della Casa della Psicologia

* dott.ssa Daniela Fiocchi, AIPPI, per l'evento "Comunità Terapeutica fra formazione e progetto" che avverrà in data 15/09/2018 dalle ore 10:00 alle ore 14:00;



* dott.ssa Gaia Vincenzi, per l'evento "Presentazione del libro: L'abito non mente: il ruolo dell'abbigliamento nel definire chi siamo, cosa facciamo e come pensiamo" che avverrà in data 26/06/2018 dalle ore 20:00 alle ore 22:00;

* dott.ssa Immacolata Cusmai, STEPS, per l'evento "La pericolosità della disinformazione. La tutela dei soggetti deboli e malpractice" che avverrà in data 24/05/2018 dalle ore 19:30 alle ore 21:30;

* dott.ssa Anna Giulia Curti, Bussole LGBT, per l'evento "Atteggiamenti degli psicologi verso l'omosessualità (APO)" che avverrà in data 16/06/2018 dalle ore 10:00 alle ore 17:00;

* dott. Sergio Bettinelli, CEPEI, per l'evento "Psicoterapia borderline" che avverrà in data 13/10/2018 - 27/10/2018 - 10/11/2018 - 24/11/2018 - 01/12/2018 dalle ore 9:30 alle ore 17:00;

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

Uso della Casa della Psicologia

* dott.ssa Giovanna Tatti, Mito e Realtà, per l'evento "Tra comunità e società - 3° e 4° incontro" in data 10/05/2018 e in data 18/09/2018 dalle ore 21:00 alle ore 23:00;

* dott.ssa Eleonora Tramaloni, AISPT, per l'evento "Bambini che rifiutano i genitori: le mani parlano di ciò che non si può dire" in data 18/05/2018 dalle ore 20:30 alle ore 22:30;

* dott.ssa Videhya Del Vicario, ISPSI, per l'evento "Ipnosi la mente che cura" in data 12/10/2018 dalle ore 20.00 alle ore 23.00;

*dott. Roberto De Pas, per l'evento "Presentazione del libro: Lontananza utopica" in data 15/06/2018 dalle ore 21:00 alle ore 23:00;

La delibera viene approvata all'unanimità dei presenti con 12 voti favorevoli (Bettiga, Mazzucchelli, Longo, Parolin, Bertani, Cacioppo, Contini, Grimoldi, Marabelli, Micalizzi, Pasotti, Ratto) **(delibera n. 111/18)**



ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

Si passa al punto 6 dell'ODG: Approvazione spese, ratifiche, liquidazione spese e rendicontazioni;

Il Tesoriere dott. Longo riporta una serie di rendicontazioni relative alle attività ordinistiche.

La delibera viene approvata all'unanimità dei presenti con 12 voti favorevoli (Bettiga, Mazzucchelli, Longo, Parolin, Bertani, Cacioppo, Contini, Grimoldi, Marabelli, Micalizzi, Pasotti, Ratto) **(delibera n. 112/18)**

Si passa al punto 7 dell'ODG: Affidamento incarichi per lavori, servizi, forniture, progetti, attività e impegni di spesa;

Il Presidente dott. Bettiga riporta una serie di spese: ratifiche di alcuni Consiglieri, taxi e assicurazione della Casa della psicologia. Elenca alcuni incarichi riguardanti il Salone dello studente, l'evento "A cosa serve lo smart working" e Mimesi. Chiede di integrare la delibera con il mandato al Presidente dott. Bettiga e al Tesoriere dott. Longo per selezionare una delle offerte pervenute in merito alla messa a norma del nuovo regolamento sulla privacy nel trattamento dati dell'Ordine degli Psicologi della Lombardia.

La delibera viene approvata all'unanimità dei presenti con 12 voti favorevoli

(Bettiga, Mazzucchelli, Longo, Parolin, Bertani, Cacioppo, Contini, Grimoldi, Marabelli, Micalizzi, Pasotti, Ratto) **(delibera n. 113/18)**



Si passa al punto 8 dell'ODG: Approvazione Forum Scuole di Psicoterapia 2018 e relativi affidamento d'incarichi e impegni di spesa;

Il Segretario dott.ssa Parolin si scusa per il malinteso relativo all'uscita della newsletter precedentemente alla delibera. Dichiaro che il Forum si riedita con lo stesso format del precedente anno: banchetti con sportelli informativi e seminari esperienziali. Specifico che l'evento differisce dalla versione precedente per la durata, che si riduce da due giorni a un giorno e mezzo, perché verranno fatte quattro sessioni parallele anziché tre. Affermo che le spese riguardano: la struttura (SIAM), montaggio/smontaggio materiali (Massima), realizzazione materiale grafico allestimento (studio di architettura), grafica e organizzazione dell'operazione (dott. Sarracino). Specifico che per quanto riguarda il dott. Sarracino, quest'anno è stato preventivato il numero preciso di ore da retribuire e non c'è alcun margine di libertà, a differenza del precedente anno. Aggiunge che manca il valore preciso dei materiali promozionali, che comunque rientra nel fondo stimato: dichiaro che provvederò a inviare il preventivo non appena disponibile.

Il Consigliere dott.ssa Marabelli domanda se siano stati chiesti altri preventivi rispetto alla sede.

Il Segretario dott.ssa Parolin risponde che sono stati richiesti tre preventivi, come da regola.

I Consiglieri dott.sse Marabelli e Cacioppo chiedono il motivo per il quale sia stato chiesto un terzo preventivo nonostante fosse stato già deciso che il Forum si sarebbe

tenuto al SIAM.

Il Segretario dott.ssa Parolin risponde di averlo chiesto perché c'è l'obbligo

amministrativo di avere tre preventivi.

La delibera viene approvata all'unanimità dei presenti con 12 voti favorevoli

(Bettiga, Mazzucchelli, Longo, Parolin, Bertani, Cacioppo, Contini, Grimoldi,

Marabelli, Micalizzi, Pasotti, Ratto) **(delibera n. 114/18)**

Alle ore 20:20 esce definitivamente la Consigliera dott.ssa Alessandra Micalizzi – che in quanto rappresentante della sezione B - non partecipa alla parte della seduta dedicata alla "deontologia"

Per le discussioni relative ai casi di deontologia, alla seduta partecipano anche l'Avv.

Massimo Ruggiero, membro della Commissione Deontologica e l'Avv. Elena

Leardini consulente legale OPL per la Deontologia.

Alle ore 20:50 esce il Tesoriere Luca Longo

Si passa al punto 9 dell'ODG: Procedimento disciplinare G. O. / S. L. (ore 20.00);

Il Consigliere relatore Dott.ssa Barbara Bertani illustra il caso. Della discussione viene redatto verbale separato.

Il Presidente Dott. Riccardo Bettiga mette ai voti la decisione di comminazione a G.

O. della sanzione dell'AVVERTIMENTO per la violazione degli Artt. 3 e 5 del Codice



ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

Deontologico.



La delibera di comminazione a G. O. della sanzione dell'AVVERTIMENTO per la violazione degli Artt. 3, 5 del Codice Deontologico viene approvata all'unanimità dei presenti con 10 voti favorevoli (Bettiga, Mazzucchelli, Parolin, Bertani, Cacioppo, Contini, Grimoldi, Marabelli, Pasotti, Ratto) **(delibera n. 115/18)**

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

Si passa al punto 10 dell'ODG: Procedimento disciplinare G. A.M. / C. M. (ore 21.00);

Il Consigliere relatore Dott.ssa Barbara Bertani illustra il caso. Della discussione viene redatto verbale separato.

Il Presidente Dott. Riccardo Bettiga mette ai voti la decisione di comminazione all'iscritto G. A.M. della sanzione della SOSPENSIONE per 12 mesi per la violazione degli Artt. 2, 5, 26, 28 del Codice Deontologico.

La delibera di comminazione della sanzione della SOSPENSIONE per 12 mesi per la violazione degli Artt. 2, 5, 26, 28 del Codice Deontologico viene approvata all'unanimità dei presenti con 10 voti favorevoli (Bettiga, Mazzucchelli, Parolin, Bertani, Cacioppo, Contini, Grimoldi, Marabelli, Pasotti, Ratto) **(delibera n. 116/18)**

Gli altri punti all'ordine del giorno vengono rinviati.

Alle ore 23:32 il Presidente Bettiga dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale è stato approvato nella riunione di Consiglio del 24/05/2018



Il Presidente	Il Segretario	La coordinatrice della
Riccardo Bettiga	Laura Parolin	Commissione Deontologica
		Barbara Bertani

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA