

**Cristina Minuti**

Via Bologna 8, 20090 Segrate (Mi)

Cell: 3355202033

Luogo e data di nascita: Milano 08/08/1969

Patente B - Automunita

E-mail: [minuticristina8@gmail.com](mailto:minuticristina8@gmail.com)



**Psicologa clinica con iscrizione albo n. 21357; Educatore socio-pdagogico specifico su AES e ADM; Animatore sportivo con bambini ed adulti; Ricerche di mercato; Focus group; Osservatore partecipante; Segreteria; Amministrazione.**

ESPERIENZE PROFESSIONALI
--------------------------

**Gennaio 2018 contratto a tempo indeterminato con “Cooperativa Sociale il Melograno” Onlus, Segrate (MI)**

- AES a ragazza adolescente della scuola superiore con disturbo Borderline per gestione crisi dissociative.
- AES a ragazza autistica della scuola media primaria con utilizzo programma WLT per la comunicazione aumentativa.
- AES a ragazzo adolescente della scuola superiore con disturbo dello spettro dell'autismo e oppositivo.
- AES a ragazzo preadolescente della scuola media primaria con ritardo mentale lieve e oppositivo.
- ADM a ragazza preadolescente con disturbo dello spettro dell'autismo e oppositiva provocatoria.
- Educatore servizi parascolastici (pre e post scuola) infanzia e primaria, rapporto 1:20.
- Educatore in affiancamento ad insegnanti di sostegno in casi di BES, rapporto 1:1.
- Educatore centro estivo infanzia rapporto 1:15
- Centro estivo infanzia su bambino con ritardo mentale e disturbo oppositivo provocatorio rapporto 1:1.

**Dal 2015 al 2019**

- Animatore sportivo per bambini dai 3 – 10 anni con l'utilizzo di giochi di squadra, giochi da tavolo, balli di gruppo presso la **Parrocchia San Martino in Lambrate**.
- Centro di ascolto presso **Caritas in San Martino di Lambrate**.
- Centro di ascolto presso **Fondazione Exodus** di Don Mazzi. Milano

**Dal 2014 ad oggi**

- Collaborazioni per Focus Group, Market Research, Opinion Polls and Social Research con lo scopo di migliorare i risultati e le Decision Making delle aziende, c/o varie società di ricerche di mercato a Milano.

**Aprile 1990 – Settembre 2012 “Tamoil Italia S.p.A.”, Milano**

*Multinazionale libica leader nell'approvvigionamento, trasporto e commercializzazione di prodotti petroliferi.*

**Addetta Customer Relation Management – Dipartimento LOYALTY & SALES PROMOTIONS**

- Gestione e organizzazione eventi.
- Gestione della segreteria, dell'ospitalità di viaggio e soggiorno degli invitati
- Svolgimento dell'evento on site con supporto e assistenza.
- Assistenza clienti tramite linea verde dedicata inbound per ogni genere di informazioni
- Coordinazione Training gestori: supporto al docente, assistenza e operatività nell'organizzazione delle location sul territorio nazionale, invio materiale promozionale.

**Segreteria Amministrativa - Centralinista - Dipartimento GENERAL SERVICES**

- Attività di segreteria: gestione dell'agenda, filtro telefonate del responsabile di dipartimento, smistamento posta, prenotazioni voli/treni/hotel.

- Receptionist e gestione centralino, smistamento e filtro traffico telefonico in entrata/uscita in italiano ed in inglese - fax – telefax; Accoglienza ospiti e organizzazione sale riunioni.
- Controllo e registrazione fatture clienti e fornitori tramite SAP.

## STUDI E FORMAZIONE

**2019: Corso per la qualifica di educatore professionale Socio-Pedagogico (60 CFU) presso Università Telematica “Guglielmo Marconi”, con sviluppo Project Work dal titolo “Autismo a scuola”.**

**2018: Esame di Stato per l’abilitazione alla professione di psicologo e iscrizione n. 21357 all’Albo degli psicologi della Lombardia.**

**2017 – 2018: S.I.S.P.I. Scuola Internazionale di Specializzazione con la Procedura Immaginativa: Tirocinio professionale finalizzato all’esame di Stato per la professione di Psicologo.**

**2017: Laurea Specialistica in Psicologia Clinica, presso Università Telematica “Guglielmo Marconi”, con tesi dal titolo: “Il fascino del gioco d’azzardo: il limite tra divertimento e dipendenza”.**

**2015 Gennaio – Giugno: Master in Psicologia Giuridica, presso LR PSICOLOGIA.** Competenze acquisite: conoscenza delle normative, dei ruoli e delle funzioni dello psicologo consulente d’ufficio e di parte - metodologia standard di indagine e di intervento nei diversi contesti (penale – civile – minorile) – redazione di una relazione peritale conforme alle migliori prassi vigenti.

**2014: Laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche conseguita presso l’Università Telematica E – Campus,** con tesi dal titolo: “Basi biologiche della sessualità – ormoni e regolazione del comportamento sessuale”.

**2014 Febbraio – maggio: “Cooperativa Sociale Borgocomete” Onlus, Monza.** Tirocinio professionale finalizzato all’acquisizione della laurea triennale.

**1994:** Attestato di frequenza al corso annuale per animatore ludico rivolto ai bambini nella fascia 0 - 3 anni.

**1990 – 1993:** Attestato di Frequenza al corso triennale per Animatore Sportivo, rivolto a giovani ed anziani per favorire la socializzazione e l’integrazione.

**1989:** Diploma di Perito Agrario conseguito presso l’Istituto Tecnico Agrario di Noverasco, Milano

## CAPACITA' E COMPETENZE

### **Conoscenze Tecniche:**

Ottima conoscenza del Pacchetto Office, Windows Vista (Business Version), Outlook Office, SAP R/3.

### **Conoscenze Linguistiche:**

*Inglese discreto*

*Francese scolastico.*

*Spagnolo scolastico.* **Ottobre 2014:** Corso di 160 ore presso CFTA

### **Conoscenze relazionali ed organizzative:**

Lavorare nelle emergenze, problem solving, capacità organizzativa, comunicazione efficace, focus group, empatia, affidabilità, serietà, flessibilità negli orari e negli spostamenti.

**Hobbies:** Viaggi, cinema, teatro, lettura, nuoto.

**Brevetti:** Assistente Bagnanti (1995); Istruttore Nuoto (1996).

*Acconsento al trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003*