

# Curriculum vitae di ROBERTO CHIACCHIARO



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ROBERTO CHIACCHIARO**  
Domicilio presso **ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA - CORSO BUENOS AIRES, 75 – 20124 MILANO**  
Telefono e fax **+39 0267071596 – +39 0267071597**  
Indirizzi PEO e PEC **PEO: r.chiacchiaro@opl.it - PEC: roberto.chiacchiaro@pec.opl.it**  
Cittadinanza **Italiana**  
Data di nascita **18/02/1969**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **Dal 02/11/2005 a tutt'oggi**
- Datore di lavoro **Ordine degli Psicologi della Lombardia, Milano**
- Tipo di ente **Ente Pubblico Non Economico – codice ISTAT 94.12.10: attività di federazioni e consigli di ordini e collegi professionali**
- Tipo di impiego **Direttore amministrativo (dirigente di II fascia) dal 01/04/2015**

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date **Dal 07/09 al 09/09/2015 (corso di 18 ore)**
- Istituto di istruzione **Presidenza del Consiglio dei Ministri - Scuola Nazionale dell'Amministrazione, sede di Caserta**
- Oggetto dello studio **Giornate seminariali per gli agenti della formazione, strumenti e tecniche per l'erogazione di formazione in materia di anticorruzione e trasparenza**
  
- Date **Dal 15/12 al 19/12/2014 (corso di 40 ore)**
- Istituto di istruzione **Presidenza del Consiglio dei Ministri - Scuola Nazionale dell'Amministrazione, sede di Roma**
- Oggetto dello studio **Corso specialistico per Responsabili e referenti della Prevenzione della Corruzione**
  
- Date **Dal 12/09/2011 al 30/04/2014**
- Istituto di istruzione **Facoltà di Giurisprudenza - Università degli Studi di Perugia**
- Qualifica **Laurea in Funzionario Giudiziario e Amministrativo (Scienze dei Servizi giuridici, classe L-14 D.M. 270/2004); votazione finale di 101/110**
- Oggetto dello studio **Funzionario Giudiziario e Amministrativo, tesi di laurea in Diritto amministrativo sul diritto di accesso ai documenti amministrativi**
  
- Date **Dal 01/10/2012 al 09/11/2012**
- Istituto di istruzione **Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti locali, CEIDA, Roma**
- Qualifica conseguita **Master sulla disciplina dell'azione amministrativa; votazione finale di 59/60**
- Oggetto dello studio **Provvedimenti amministrativi e attività negoziale della P.A. Adempimenti dei responsabili di procedimento e loro rapporti con i dirigenti, le strutture e l'organizzazione amministrativa. Gestione contenzioso amministrativo e giurisdizionale**
  
- Date **Dal 10/01/2000 al 26/07/2000**
- Istituto di istruzione **Libera Università Maria SS. Assunta, Roma; master patrocinato dall'UNESCO, riconosciuto dall'UE, in collaborazione con 7 Università e Enti italiani e stranieri**
- Qualifica conseguita **Master internazionale in Comunicazione e management per le politiche culturali pubbliche e private; giudizio finale: B (molto buono)**
- Oggetto dello studio **Sviluppo e gestione delle politiche culturali; comunicazione pubblica e d'impresa; marketing**

- Date Dal 26/11/1990 al 03/12/1998
  - Istituto di istruzione **Facoltà di Lettere e filosofia - Istituto Universitario Orientale di Napoli**
  - Qualifica conseguita **Laurea in Lingue e letterature straniere moderne ind. Europeo; votazione finale di 110/110 e lode**
  - Oggetto dello studio **Lingua e letteratura russa; lingua e letteratura bulgara; lingua tedesca**
- 
- Date Dal settembre 1982 al luglio 1987
  - Istituto di istruzione **Istituto Tecnico Commerciale Statale "Fabio Besta", Battipaglia (SA)**
  - Qualifica conseguita **Diploma di Ragioniere – Programmatore; votazione finale di 52/60**
- 
- Corsi specialistici e professionali**
1. **"Corso di specializzazione RSPP - Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione"**, art.32 del D.Lgs. n.81/2008 e punti 6.1, 6.2 e 6.3 dell'Accordo Stato – Regioni 07/07/2016  
**modulo A** di 28 ore dal 21/12/2016 al 24/02/2017, **modulo B** di 48 ore dal 19/04 al 06/07/2017 e **modulo C** di 24 ore dal 16/03 al 19/04/2017 presso OPL tenuto dallo Studio Ti Con Zero S.r.l. accreditato Regione Lombardia albo B n.153 e dalla Teamforma S.r.l.;
  2. **"Corso su comunicazione, motivazione, gestione dei gruppi e delle relazioni personali"** 20/06 e 26/10/2016 e 17/05/2017 (corso di 8 ore/giorno) presso OPL tenuto da Flavio Cabrini della OSM Network S.r.l., Rozzano (MI) e Lugano (CH);
  3. **"Operatore Di Registrazione – ODR"** per la certificazione e l'emissione dei kit per la firma digitale e accreditamento dell'OPL quale Centro Di Registrazione Locale - CDRL, 13/09/2012, Formazione a Distanza, Aruba PEC S.p.A.;
  4. **"Progettazione e Management di progetti di finanziamento comunitari e internazionali"**, dal 23/09 al 01/10/2011 (corso di 24 ore), organizzato dalla EU CORE Consulting S.r.l. e dallo Studio legale e commerciale Cippitani - Di Gioacchino – Iozzolino, tenuto dalla dott.ssa Irene Liverani (EU CORE) e dal prof. Roberto Cippitani (Università di Perugia), presso OPL, Milano;
  5. **"Il diritto di accesso ai documenti amministrativi dopo le leggi 69/09 e 104/10"**, 20-22/06/2011, tenuto dal Consigliere di Stato Marco Lipari, presso Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali, CEIDA, Roma;
  6. **"Le funzioni di responsabile di procedimento e di provvedimento nelle Amministrazioni Pubbliche"**, 13-14/05/2011, tenuto dal dott. Stefano Toschei (Magistrato TAR Lazio), presso Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali, CEIDA, Roma;
  7. **"Progettazione per finanziamenti europei"**, 20/04 e 05/05/2011, organizzato dalla EU CORE Consulting S.r.l. (corso di 12 ore), tenuto dal prof. Roberto Cippitani (Università di Perugia), presso OPL, Milano;
  8. **"La progettazione sociale ed i bandi di finanziamento"**, dal 02/11 al 01/12/2010 corso base presso PIME Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano e dal 12/01 al 23/02/2011 modulo avanzato presso OPL (con fasi d'aula e ausilio FaD), organizzato e tenuto dal dott. Giorgio Sordelli, auditor ed esperto in progettazione, Milano;
  9. **"Istruttoria, tecniche di redazione ed emanazione degli atti e dei provvedimenti amministrativi"**, 12-14/05/2010, tenuto dal Consigliere di Stato Eugenio Mele, presso Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali, CEIDA, Roma;

10. **"Addetti designati alle attività di Primo soccorso"**, 4-5/12/2008 presso Istituto Ambiente Europa, Milano; 28/11/2011 presso PLS S.r.l., Milano: aggiornamento; 20/01/2015 presso OPL tenuto da AiFOS – Brescia: aggiornamento;
11. **"Addetti designati alle attività Antincendio"**, 21/01/2015 presso OPL tenuto da AiFOS – Brescia;
12. **"Amministrazione dei sistemi di rete"**, 10-14/11/2008, tenuto dall'ing. Alberto Carlesso, docente della Microsoft Certified Systems Engineer, presso Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali, CEIDA, Roma;
13. **"Il gruppo di lavoro: funzionamenti e difficoltà, relazioni di collaborazione e comunicazione nell'erogazione del servizio agli iscritti"**, dal 30/10/2007 al 26/02/2008, presso Studio APS e OPL, tenuto dallo Studio APS – Analisi PsicoSociologica S.r.l., Milano;
14. **"Il Decreto legislativo 196/2003 – Codice della Privacy"**, 02/05/2006, presso OPL, tenuto dall'ing. Adriano Bacchetta – ORSEC, Milano;
15. **"La contabilità economico-generale nelle amministrazioni e aziende pubbliche"**, 3-8/04/2006, presso Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali, CEIDA, Roma.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

**RUSSO    INGLESE**

• Capacità di lettura

B1        A2

• Capacità di scrittura

B1        A2

• Capacità di espressione orale

B1        A2

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

BUONA ESPERIENZA IN AMBITO INFORMATICO, IN VARI AMBIENTI (MICROSOFT, APPLE/MAC, GNU/LINUX, ANDROID). PROGRAMMI: I PIÙ DIFFUSI CON LICENZA PROPRIETARIA E OPENSOURCE (PACCHETTI OFFICE, OPENOFFICE, ETC.); GESTIONE DATA BASE CON FILEMAKER; PIATTAFORME PER LA GESTIONE DI COMMUNITY E DELL'E-LEARNING (FAD - MOODLE); ESPERIENZE DI PROGETTAZIONE E GESTIONE SITI INTERNET (TRA CUI AD ES. SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE")

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

APPASSIONATO DI LETTERATURA, MUSICA, TEATRO, PITTURA, OVVERO DI TUTTE LE ESPRESSIONI ARTISTICHE. APPASSIONATO ANCHE DI ENIGMISTICA

**PATENTI**

PATENTI DI GUIDA CAT. A E B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

ADDETTO AL PRIMO SOCCORSO E ALL'ANTINCENDIO PRESSO L'ORDINE DOVE LAVORO

ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI GUIDA TURISTICA (AUT. N.1703 DEL 10/09/2004 RILASCIATA DA REGIONE CAMPANIA)

*Milano, 04/08/2017*

*Si autorizza il trattamento dei dati ai fini del D.Lgs. n.196/2003 e si dichiara, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, che quanto indicato nel C.V. corrisponde al vero.*